

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Факультет фізичного виховання і спорту

Кафедра медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Перший проректор

Коглар Ю. П.

"11" 08 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

«ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА»

(назва практики)

091 «Біологія»

Розробник

Завідувач кафедри розробника та спеціальності, гарант освітньої програми

Декан факультету ФВіС

Начальник НМВ

Козій М. С.

Гетманцев С.В.

Тупесь Ю. В.

Шкірчак С.І.

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показника	Характеристика дисципліни	
Назва дисципліни	Виробнича практика	
Галузь знань	09 Біологія	
Спеціальність	091 «Біологія»	
Спеціалізація (якщо є)		
Освітня програма	Фізіологія рухової активності	
Рівень вищої освіти	Другий (магістерська)	
Статус дисципліни	Нормативна	
Курс навчання	5 курс	
Навчальний рік	2022-2023 н.р.	
Номер(и) семестрів (триместрів):	Денна форма	Заочна форма
	10	
Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин	3 кредити / 90 годин	
Структура курсу: – лекції – семінарські заняття (практичні, лабораторні, півгрупові) – годин самостійної роботи / практичної підготовки студентів	Денна форма	Заочна форма
	90 годин	
Відсоток аудиторного навантаження	–	–
Мова викладання	Українська	
Форма проміжного контролю	–	–
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік	–

ВСТУП

Виробнича практика є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми для здобуття кваліфікаційного рівня магістра за спеціальністю 091 Біологія. *Виробнича практика* спрямована на набуття студентом професійно-практичних навичок та вмінь здійснення самостійної наукової-дослідницької роботи в умовах виробництва на основі використання його теоретичних знань з біології в різноманітних ситуаціях, притаманних майбутній професійній діяльності фахівця.

Метою виробничої практики є формування у студентів загальних та фахових компетентностей, професійних умінь та навичок самостійного виконання функцій біолога в реальних умовах практичної діяльності.

Основними завданнями виробничої практики є:

1. Апробація студентами набутих під час навчання професійно значущих якостей фахівця з біології в умовах, максимально наближених до майбутньої професійної діяльності.

2. Формування у студентів практичних умінь та навичок здійснення самостійної наукової-дослідницької роботи в умовах установи/організації, підприємства біологічного профілю.

3. Виконання студентами на базі виробничої практики певного обсягу самостійних досліджень з предмету кваліфікаційної роботи.

За результатами проходження практики студенти повинні знати:

➤ сучасні теоретичні і практичні методи та методики біологічних досліджень;

➤ принципи організації та функціонування науково-дослідницьких, діагностичних, технологічних та інших лабораторій біологічного профілю;

➤ перелік та особливості діяльності регіональних виробничих та науково-дослідницьких установ, організацій та підприємств як потенційних місць працевлаштування за спеціальністю;

➤ основну документацію, що регламентує діяльність виробничої та науково-дослідницької установи, організації та підприємства біологічного профілю.

За результатами проходження практики студенти повинні вміти:

➤ здійснювати самостійну виробничу та дослідницьку діяльність із застосуванням традиційних і новітніх методів біологічних досліджень;

➤ працювати з обладнанням, що використовується у лабораторіях/установах/організаціях/підприємствах біологічного профілю;

➤ оформляти протоколи досліджень;

- проводити статистичну обробку експериментальних даних, інтерпретувати результати досліджень, створювати звіти з використанням сучасних інформаційних технологій;
- здійснювати реферування наукових статей та бібліографічний пошук першоджерел з використанням сучасних баз даних;
- вести щоденник виробничої практики;
- скласти звіт з виробничої практики, презентувати та захищати його.

Розроблена програма відповідає освітній програмі та орієнтована на **формування компетентностей:**

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
СК 1	Здатність користуватися новітніми досягненнями біології, необхідними для професійної, дослідницької та/або інноваційної діяльності
СК 3	Здатність користуватися сучасними інформаційними технологіями та аналізувати інформацію в галузі біології і на межі предметних галузей.
СК 4	Розв'язувати складні задачі в галузі біології, генерувати та оцінювати ідеї.
СК 7	Описувати й аналізувати принципи структурно-функціональної організації, механізмів регуляції та адаптації організмів до впливу різних чинників
СК 8	Здатність презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, готувати наукові публікації, брати участь у наукових конференціях та інших заходах

Відповідно до освітньої програми очікувані **результати навчання** включають вміння:

Програмні результати навчання	
ПР 3	Здійснювати злагоджену роботу на результат у колективі з урахуванням суспільних, державних і виробничих інтересів
ПР 4	Розв'язувати складні задачі в галузі біології, генерувати та оцінювати ідеї.
ПР 8	Застосовувати під час проведення досліджень знання особливостей розвитку сучасної біологічної науки, основні методологічні принципи наукового дослідження, методологічний і методичний інструментарій проведення наукових досліджень за спеціалізацією
ПР 9	Планувати наукові дослідження, обирати ефективні методи дослідження та їх матеріальне забезпечення
ПР 10	Представляти результати наукової роботи письмово (у вигляді звіту, наукових публікацій тощо) та усно (у формі доповідей та захисту звіту) з використанням сучасних технологій, аргументувати свою позицію в науковій дискусії.

ПР 12	Використовувати інноваційні підходи для розв'язання складних задач біології за невизначених умов і вимог
ПР 14	Дотримуватись норм академічної доброчесності під час навчання та провадження наукової діяльності, знати основні правові норми щодо захисту інтелектуальної власності

ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Згідно навчального плану *виробнича практика* проводиться у студентів спеціальності 091 «Біологія» на 1-му курсі другого (магістерського) освітнього рівня у 2-му семестрі та триває 2 тижні.

Зміст *виробничої практики* враховує напрям підготовки студентів і перебуває у тісному взаємозв'язку з програмами дисциплін, що передбачені навчальними планами спеціальності.

Виробнича практика проводиться на базах біологічного спрямування, які відповідають меті, завданням, змісту практики, а також вимогам навчальних планів.

Розподіл студентів на *виробничу практику* відбувається з урахуванням особливостей професійної спрямованості навчання кожного студента.

Студенти, які не з'явилися на *виробничу практику* з поважних причин, проходять її в інші терміни, в іншому випадку – можуть бути відраховані з університету за невиконання навчального плану.

На місцях проходження *виробничої практики* регламент робочого дня студентів відповідає внутрішньому розпорядку, установленому для персоналу бази практики, і є обов'язковим для студентів.

При проходженні *виробничої практики студент зобов'язаний:*

- до початку *виробничої практики* одержати від керівника практики інструктаж про порядок проходження практики, оформлення необхідної документації, дотримання під час проходження *виробничої практики* техніки безпеки;
- своєчасно прибути на базу *виробничої практики*;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою *виробничої практики* та вказівками її керівників;
- вивчити та суворо дотримуватися правил охорони праці та техніки безпеки у лабораторіях та інших структурних підрозділах бази практики;
- нести відповідальність за якість виконання завдань *виробничої практики*;
- систематично вести щоденник *виробничої практики* за встановленою формою;
- своєчасно подати звітну документацію за результатами

проходження *виробничої практики*;

- своєчасно скласти залік з *виробничої практики*.

Навчально-методичне керівництво і виконання програми *виробничої практики* забезпечується кафедрою медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації факультету Фізичного виховання і спорту.

Загальну організацію *виробничої практики* здійснюють *керівники виробничої практики* – викладачі кафедри медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації. Контроль за проведенням *виробничої практики* здійснюють *керівник виробничої практики* від кафедри та *керівник виробничої практики* від бази практики.

Керівник виробничої практики від кафедри забезпечує:

- студентів методичними вказівками (програмою) до *виробничої практики*;

- проводить інструктаж щодо порядку проходження *виробничої практики*;

- здійснює керівництво розробкою індивідуальних планів проходження *виробничої практики* та підписує їх;

- супроводжує студентів до бази *виробничої практики* та керує їх керівникові практики від бази практики;

- контролює проходження *виробничої практики*;

- перевіряє звіти студентів про *виробничу практику* та складає звіт з оцінкою результатів проходження *виробничої практики*.

Керівник виробничої практики від бази практики:

- ознайомлює студентів зі структурою та виробничою діяльністю баз *виробничої практики*;

- контролює проходження студентами *виробничої практики*;

- забезпечує умови для виконання студентами програми *виробничої практики*;

- здійснює методичне керівництво та надає практичну допомогу щодо виконання студентами індивідуальних планів *виробничої практики*;

- контролює дотримання студентами дисципліни та повідомляє адміністрацію факультету про випадки порушення ними правил внутрішнього розпорядку бази практики;

- перевіряє та підписує індивідуальні плани та звіти про *виробничу практику*;

- дає оцінку-відгук про виконану студентами роботу під час *виробничої практики*;

- складає характеристику на студента за результатами проходження

виробничої практики.

ЗМІСТ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Проходження *виробничої практики* регламентується календарним графіком її проходження, який складається керівником практики від кафедри та бази практики спільно з практикантом у відповідності до завдань практики.

Під час *виробничої практики* студент знайомиться з нормативно-правовими засадами організації науково-дослідницької роботи бази практики. Змістовний компонент *виробничої практики* студентів, також, включає оволодіння ними сучасними методами наукового дослідження, що застосовуються на базах практики.

Основні завдання виробничої практики відображаються у *індивідуальному плані*, який ведеться студентом за формою, наведеною у Додатку. У щоденнику студент записує зміст, обсяг виконаної роботи, результати протягом всієї *виробничої практики*. Фактичне виконання програми *виробничої практики* (з відміткою про вчасність представлення щоденника) засвідчують підписами керівник *виробничої практики* від бази практики та керівник *виробничої практики* від кафедри.

Впродовж *виробничої практики студент повинен виконати роботу* такого змісту:

1. Ознайомитися з регламентом роботи, правилами внутрішнього розпорядку та службового етикету бази практики.
2. Вивчити документацію, що регламентує роботу бази практики.
3. Вивчити методики лабораторних/польових досліджень, що використовуються у роботі бази практики.
4. З використанням вивчених методик, провести ряд самостійних лабораторних досліджень та оформити їх результати.

Крім виконання безпосередніх завдань *виробничої практики*, студент може залучатися до виконання окремих інших завдань, в рамках робочого процесу бази практики, що не вимагають спеціальної кваліфікації.

ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Робота студента з виконання програми *виробничої практики* контролюється керівником *виробничої практики* від кафедри.

На базі практики безпосередній контроль за проходженням студентом *виробничої практики* здійснює керівник *виробничої практики* від бази практики. Керівник *виробничої практики* від бази практики щоденно контролює ведення щоденника *виробничої практики* та підписує його в кінці практики.

По завершенні *виробничої практики* керівник практики від бази практики готує характеристику про виконання студентом програми *виробничої практики*.

ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Звітна документація з *виробничої практики* подається керівнику *виробничої практики* від кафедри в папці з файлами протягом останнього тижня практики:

- 1-й файл – Титульний лист: «Звітна документація про виробничу практику» (Додаток);
- 2-й файл – копія «Направлення на практику» (Додаток);
- 3-й файл – «Звіт» ;

Письмовий звіт про проходження *виробничої практики* студент складає на підставі записів щоденника. Матеріали до звіту студент готує щоденно протягом практики, а його безпосереднє оформлення здійснює протягом останнього тижня практики. Типова структура звіту:

- 1) титульна сторінка;
- 2) «Зміст»;
- 3) загальна інформація про базу практики;
- 4) інформація про функції, структуру та організацію роботи підрозділу, де безпосередньо відбувалася виробнича практика, його матеріально-технічне забезпечення;
- 5) описання виконання завдань практики згідно з календарним планом;
- 6) описання особисто проведеного дослідження з вказанням теми, мети, обладнання, методики дослідження, отриманих результатів, оформлених за допомогою наукової графіки, висновків, використаних першоджерел;

- 7) описання виконання додаткових завдань (за наявності);
- 8) особисті враження від практики;
- 9) пропозиції щодо покращення організації та проведення практики;
- 10) загальні висновки;
- 11) додатки (фотоматеріали тощо).

Звіт про проходження *виробничої практики* готується засобами комп'ютерного текстового редактора Word і друкується на стандартних аркушах формату А4 (210х297 мм). Розміри полів: верхнє, ліве та нижнє – 2,0 см, праве – 1,0 см. Нумерують сторінки вгорі справа без крапки з використанням арабських цифр. Звіт структурується на розділи, підрозділи, пункти та підпункти. Номер підпункту складається з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового номера пункту та порядкового номера підпункту, розділених крапкою (наприклад, 1.3., 2.1.).

Відповідно до зазначеного стандарту рекомендовано такі налаштування для текстового редактора WORD. Шаблон – нормальний (Normal). Основний текст набирають шрифтом (Times New Roman) нормального накреслення (Normal), кегль 14 pt з міжрядковим інтервалом 1,5.

Після перевірки поданого звіту та його позитивної оцінки керівником *виробничої практики* від кафедри, зафіксованої у відповідному висновку, звіт з практики публічно захищається студентом на підсумковій (звітній) конференції.

Оцінка за *виробничу практику* визначається з урахуванням своєчасності подання студентом необхідної документації з практики, якості підготовленого звіту, повноти виконання завдань практики.

Оцінка за *виробничу практику* вноситься до атестаційного листа (Додаток), заліково-екзаменаційної відомості, залікової книжки студента та враховується при визначенні стипендії разом з оцінками за результатами підсумкового семестрового контролю.

Несвоєчасне подання звіту про пройдено *виробничу практику*, а також одержання незадовільної оцінки за результатами захисту звіту, має наслідки, передбачені положенням про екзаменаційну сесію.

Студента, який не здав звіт про *виробничу практику* або отримав незадовільну оцінку, за умови наявності поважної причини, направляють на практику повторно. Він здійснює перескладання заліку практики за встановленою процедурою. Студент, який вдруге отримав незадовільну оцінку з *виробничої практики*, відраховується із ЗВО.

Керівник *виробничої практики* від кафедри складає загальний звіт про проходження усіма студентами *виробничої практики* (Додаток).

Підсумки *виробничої практики* обговорюються на засіданнях кафедри медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ, УМІНЬ І НАВИЧОК СТУДЕНТІВ ПІСЛЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Підсумкову оцінку за проходження студентом виробничої практики виставляє керівник виробничої практики від кафедри.

Результати проходження студентом виробничої практики оцінюються за 100-бальною:

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень студента за результатами проходження виробничої практики
90–100	студент постійно працював на робочому місці під час практики та виконав усі завдання практики; вчасно надав відповідно оформлену звітну документацію, що містить, зокрема, ґрунтовний звіт, в якому на належному рівні проаналізовано діяльність підприємства/установи-баз практик, наявна позитивна характеристика керівництва підприємства/установи-баз практик щодо його роботи; під час захисту результатів практик студент відповідає на всі поставлені питання
82–89	студент постійно працював на робочому місці під час практик, виконав завдання практик, однак, не в повному обсязі за окремими завданнями; у звітній документації наявна позитивна характеристика керівництва підприємства/установи-баз практик; під час захисту результатів практик студент відповідає на більшість поставлених питань
74–81	студент працював на базі практик, але до нього були незначні зауваження з боку керівництва з приводу вчасності виконання доручень; студент вчасно представив звітну документацію, щоденник і звіт свідчать про достатній рівень виконання завдань виробничої практик; під час захисту результатів практик студент відповідає на запитання
64–73	студент працював на базі практик, але до нього були зауваження та претензії з боку керівництва щодо вчасності виконання доручень; студент не вчасно представив звітну документацію, оформлення щоденника і звіту свідчать про середній рівень виконання завдань виробничої практик; під час захисту результатів практик студент частково відповідає на запитання

60–63	студент працював на базі практики, але до нього були зауваження та претензії з боку керівництва щодо сумлінності або вчасності виконання доручень; студент вчасно представив звітну документацію, однак, щоденник оформлений з помилками, що свідчить про низький рівень виконання завдань виробничої практики; під час захисту результатів практики студент не відповідає на більшість запитань
35–59	студент фактично не працював на базі практики без поважних причин або виявив недисциплінованість, не виконував завдання та доручення керівництва; завдання практики не виконані; звітна документація представлена в неповному обсязі, характеристика на студента за підписом керівника підприємства/установи-базы практики відсутня або негативна; під час захисту результатів практики студент не відповідає на запитання
1–34	студент практично не працював на базі практики; звітна документація відсутня або не відповідає вимогам, характеристика на студента за підписом керівника підприємства/установи-базы практики відсутня або негативна; під час захисту результатів практики студент не відповідає на запитання

Критерії оцінювання якості звіту з виробничої практики.

I. Найвища якість звіту повинна відповідати таким вимогам:

- 1) повне та вичерпне викладення матеріалу;
- 2) повний склад додатків, що вимагаються;
- 3) достовірність поданої у звіті інформації;
- 4) дотримання вимог щодо змісту та оформлення структурних частин звіту.

II. Посередня якість розділу звіту визначається у випадку, якщо наявний хоча б один із зазначених нижче пунктів:

- 1) неповне викладення матеріалу або неповна відповідність змісту вимогам;
- 2) неповний склад додатків, що вимагаються;
- 3) недотримання вимог щодо змісту та оформлення структурних частин

звіту.

III. Незадовільна якість розділу звіту визначається у випадку, якщо наявний хоча б один із зазначених нижче пунктів:

- 1) одночасно присутні два чи більше критеріїв, що відповідають посередній якості звіту;
- 2) неповне викладення матеріалу або неповна відповідність його змісту вимогам;

3) неповний склад додатків, що вимагаються відповідним розділом практики(менше 50% необхідних додатків);

4) недостовірність поданої у звіті інформації.

Критерії оцінювання захисту звіту з виробничої практики.

I. Найвища якість захисту звіту повинна відповідати таким вимогам:

1) вільне володіння змістом виконаної під час практики роботи, чітке розуміння суті наукових проблем та володіння здобутками науки у цій царині;

3) уміння відповідати на проблемні питання, пов'язані зі змістом майбутньої професійної діяльності.

II. Захист звіту про практику оцінюється як середньої якості, якщо:

1) він не відповідає хоча б одній з характеристик захисту звіту найвищої якості;

2) відповіді на питання в цілому правильні, однак, мають суттєві помилки.

III. Захист звіту оцінюється в 0 балів, якщо:

1) не розкриті два чи більше пунктів, зазначених у вимогах до захисту звіту найвищої якості;

2) одночасно наявні обидва недолік, які характеризують посередній захист звіту;

3) характер відповідей на питання дає підставу стверджувати, що особа яка захищає звіт про практику, неправильно зрозуміла зміст практики і тому не відповідає на питання по суті або припускається грубих помилок у змісті відповіді.

Під час оцінювання звіту студента про проходження *виробничої практики*

додатково враховуються і впливають на загальну суму балів:

➤ неохайне оформлення звіту (мінус 10 балів);

➤ порушення в оформленні звіту про практику порівняно з діючими вимогами (мінус 5 балів);

➤ помилкові статистичні та аналітичні дані, якщо розмір помилки незначний і в цілому не впливає на висновки, які зроблено у звіті (мінус 5 балів).

При виставленні підсумкової оцінки за проходження студентом *виробничої практики* додатково враховується і впливає на загальну суму балів трудова дисципліна студента під час проходження практики. При порушенні графіка проходження *виробничої практики*, зафіксованого у відповідному журналі, керівник *виробничої практики* від кафедри може знизити оцінку: за одноразове порушення графіку практики та відсутність без поважних причин у встановлені терміни практики або систематичні запізнення на практику (мінус 5 балів за кожний факт порушення); за несвоєчасність представлення звітної документації про практику (мінус 5 балів).

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Атраментова Л.А., Утевская О.М. Статистические методы в биологии. – Горловка: Ліхтар, 2008. – 248 с.
2. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень: підручник / М. Т. Білуха. – К. : АБУ, 2002. – 480 с.
3. Бондарчук А.А. Наукові основи насінництва картоплі в Україні: Монографія / А.А. Бондарчук. – Біла Церква, 2010. – 400 с.
4. Бурда Р.І. Біологічний моніторинг. Методичні вказівки до проведення практичних робіт для студентів вищих аграрних закладів освіти III – IV рівнів акредитації зі спеціальності 7.070801 – «Екологія та охорона навколишнього середовища». – К.: НАУ, 2001.– 27 с.
5. Григора І.М., Соломаха В.А. Основи фітоценології. – К.: Фітосоціоцентр, 2000. – 239 с.
6. Декарт Р. Міркування про метод. Начала філософії / Р. Декарт. – М. : Вежа, 1998. – 54 с.
7. Доспехов Б.А. Методика полевого опыта. – М. :Агропромиздат, 1985. – 351 с.
8. ДСТУ 3008-95 Документація. Звіти у сфері науки і техніки.
[Електронний ресурс] – Режим доступу :
http://www.dnu.dp.ua/docs/ndc/standarts/DSTU_3008-95.pdf
9. ДСТУ 7.1:2006 Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання [Текст]. – Чинний від 2007–07 – К. : держспоживстандарт України, 2007. – 166 с.
10. Ивин А. А. Философия науки : учеб. пособ. для аспирантов и соискателей / Александр Архипович Ивин. – М. : Изд-во ЛКИ, 2007. – 264 с.
11. Ильин В.В. Философия науки : учебник / В. В. Ильин. – М. : Изд-во МГУ, 2003. – 360 с.
12. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень : навч. посібник / В.В.Ковальчук. – К. : Видавничий Дім «Слово», 2009. – 240 с.
13. Ковальчук В. В., Моїсєєв Л. М. Основи наукових досліджень: навч. посібник / В. В. Ковальчук, Л. М. Моїсєєв. – К. : ВД «Професіонал», 2004. – 208 с.
14. Крушельницька О. В. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посібник / О. В. Крушельницька. – К. : Кондор, 2006. – 206 с.
15. Лукашевич В. К. Философия и методология науки : учеб. пособие / В. К.

- Лукашевич. – МН. : Совр.шк., 2006. – 320 с.
16. Методи гідроекологічних досліджень поверхневих вод/ [О. М. Арсан, О. А. Давидов, Т. М. Дяченко та ін.]; за ред. В. Д. Романенка. – К. : Логос, 2006. – 408 с.
 17. Моніторинг і методи вимірювання параметрів навколишнього середовища: навчальний посібник /В.М. Ісаєнко, Г.В. Лисиченко, . – К.: Вид-во Нац. авіа. ун-ту, 2009. – 312 с.
 18. Основи спостережень за станом довкілля: навчально-методичний посібник / за заг. ред. к.б.н. Панченка, к.пед.н. Л.В. Тихенко. – Суми : Університетська книга, 2013. – 352 с.
 19. Папковская П. Я. Методология научных исследований: курс лекций / П. Я. Папковская. – Мн. : ООО «Информпресс», 2002. – 176 с.
 20. Пащенко В. М. Методологія та методи наукових досліджень : навч. посібник / В. М. Пащенко. – Ніжин : ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф», 2010. – 232 с.
 21. Пілюшенко В. Л., Шкрабак І. В., Словенко Е. І. Наукове дослідження: організація, методологія, інформаційне забезпечення : навч. посібник / В. Л. Пілюшенко, І. В. Шкрабак., Е. І. Словенко. – Київ : Лібра, 2004. – 344 с.
 22. Пилипчук М. І., Григор'єв А. С., Шостак В. В. Основи наукових досліджень: підручник / М. І. Пилипчук, А. С. Григор'єв, В. В. Шостак. – К. : Знання, 2007. – 270 с.
 23. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів освіти України [Текст]: наказ Міністерства освіти та науки України від 8 квіт. 1999 р. № 93 //Збірник законодавчих та нормативних актів про освіту. – 1994.– Вип. 1. – С.139–153.
 24. Про вищу освіту [Текст]: закон України від 01.06. 2014 р № 1556–VII: офіц. текст : за станом на 01.06. 2014 р. – К. : Парлам. вид-во, 2006. – 64 с.
 25. Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України [Електронний ресурс] : наказ Міністерства освіти і науки України № 93 від 08.04.93. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93>.
 26. Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах [Електронний ресурс] : наказ Міністерства освіти і науки України № 161 від 02.06.93. – Режим доступу : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0173-93>.
 27. Рекомендації про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України / Солоденко А. К., Панасевич Д. Б. // Ухвалено рішенням Вченої ради Державної наукової установи Інститут

інноваційних технологій і змісту освіти (ДНУ ПТЗО) від 24 квітня 2013 року (протокол № 5). – Київ : 2013.– 29 с.

28. Рузавин Г. И. Философия науки : учеб.пособ. для студентов и аспирантов высших учебных заведений / Георгий Иванович Рузавин. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 183 с.
29. Стеченко Д. М., Чмир О. С. Методологія наукових досліджень : підручник / Д. М. Стеченко, О. С. Чмир. – К. : Знання, 2005. – 309 с.
30. Фасулати К.К. Полевое изучение наземных беспозвоночных. – М.: Высш. шк., 1971. – С. 45-88.
31. Цехмістрова Г. С. Основи наукових досліджень : навч. посібник / Г. С. Цехмістрова. – Київ : Видавничій Дім «Слово», 2004. – 240 с.
32. Шейко В. М., Кушнарєнко Н. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності : підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарєнко. – 6-те вид., переробл. і доповн. – К. : Знання, 2008. – 310 с.

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

(повне найменування вищого навчального закладу)

факультет фізичного виховання і спорту

(повна назва факультету / інституту)

кафедра медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації

(повна назва кафедри)

ЗВІТ

з _____

Виробничої практики

(назва практики)

Спеціальність: 091 «Біологія»

(шифр та найменування спеціальності)

Студента(ки) 5 курсу, групи 585

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(дата)

Керівник: _____

(вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

(підпис)

(дата)

Миколаїв – 2021

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Індивідуальне завдання на практику

_____ (вид і назва практики)
студента _____
_____ (прізвище, ім'я, по батькові)
Інститут, факультет, відділення _____
Кафедра _____
Рівень вищої освіти _____
Спеціальність _____ (назва)
_____ курс, група _____

Календарний план проходження практики

№ з/п	Завдання	Строк виконання завдання	Примітка
1	2	3	4

Керівники практики:

від ЧНУ ім..Петра Могили _____
(pідпис) (прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи _____
(pідпис) (прізвище та ініціали)

Студент _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка
підприємства, організації, установи „____” _____ 20__ року

_____ (підпис) _____ (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка
Підприємства, організації, установи “____” _____ 20__ року

_____ (підпис) _____ (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Відгук і оцінка роботи студента на практиці

_____ (назва підприємства, організації, установи)

Керівник практики від підприємства,
організації, установи _____
(підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Печатка
«_____» _____ 20__ року

Висновок керівника практики від ЧНУ імені Петра Могили про проходження практики

Дата складання заліку „____” _____ 20__ року

Оцінка:
за національною шкалою _____
(словами)

кількість балів _____
(цифрами і словами)
за шкалою ECTS _____

Керівник практики від ЧНУ ім. Петра Могили

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Примітка: Індивідуальне завдання – перший аркуш у звіті студента (двосторонній при роздрукуванні)

