



Co-funded by  
the European Union

*Erasmus+KA2 проект DEFEP*  
*Дистанційна освіта майбутнього: кращі практики ЄС у відповідь*  
*на запити сучасних здобувачів вищої освіти та ринку праці*

# ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ ПРО РЕЙТИНГОВУ СИСТЕМУ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ (за дистанційної форми здобуття вищої освіти)



UNIVERSITÄT  
DES  
SAARLANDES



Universidad  
Rey Juan Carlos



## ПРЕАМБУЛА

- Типове положення не є оригінальним текстом та укладачі не претендують на авторство і першоджерело.
- Типове положення розроблено в рамках реалізації проекту Erasmus+KA2 DEFER «Дистанційна освіта майбутнього: кращі практики ЄС у відповідь на запити сучасних здобувачів вищої освіти та ринку праці».
- Типове положення створено на основі існуючих європейських і вітчизняних практик, нормативних документів, методичних розробок окремих закладів вищої освіти, а також на матеріалах і кейсах Міністерства освіти і науки України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти тощо.
- В Типовому положенні враховано досвід університетів-партнерів по проекту DEFER з України, Молдови, Німеччини, Іспанії, Італії, результати соціологічного опитування, аналітичного звіту та монографії, виконаних в рамках проєкту.
- Типове положення застосовне до дистанційної форми здобуття вищої освіти.
- Положення враховує особливості, пов'язані із цифровими технологіями та віддаленим форматом організації освітнього процесу на дистанційній формі. Водночас, основні принципи формування рейтингової системи оцінювання та технологія оцінювання здобувачів вищої освіти засобами цифрових платформ, описані в Типовому положенні, є універсальними для усіх форм здобуття вищої освіти, а порядок оцінювання на інших формах здобуття освіти в Університеті регулюються затвердженими інституційними нормами відповідно до їхніх характеристик та особливостей.
- На підставі Типового положення заклад вищої освіти розробляє власне Положення про рейтингову систему оцінювання результатів навчання здобувачів (Далі — Положення) або імплементує у відповідні положення закладу вищої освіти норми Типового положення, що стосуються дистанційної форми здобуття вищої освіти.

## **ЗМІСТ**

<b>1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ ПІД ЧАС ПОТОЧНОГО КОНТРОЛЮ</b>	<b>4</b>
<b>3. ВІДПОВІДНІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ДИСТАНЦІЙНОЇ ОСВІТИ НАЦІОНАЛЬНІЙ ШКАЛІ</b>	<b>6</b>
<b>4. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ</b>	<b>9</b>
<b>5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ</b>	<b>9</b>

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Метою рейтингового оцінювання досягнень здобувачів вищої освіти (далі — рейтингова система ) дистанційної форми здобуття вищої освіти (далі – дистанційної форми) є об'єктивне визначення їх академічних досягнень, сприяння їхньому активному навчанню та саморозвитку, а також забезпечення якісного навчального процесу і відповідності стандартам освіти. Таке оцінювання сприяє врахуванню як кількісних, так і якісних аспектів навчання для забезпечення об'єктивності та справедливості при оцінюванні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (далі — здобувачів). Рейтингова система спрямована на заохочення активної, систематичної, творчої роботи здобувачів протягом семестру, виховання відповідальності за результати навчання.

1.2. Рейтингова система дає можливість забезпечити мобільність здобувачів за рахунок прозорості та сумісності її з аналогічними системами інших закладів вищої освіти в Україні та за кордоном завдяки використанню ЄКТС, забезпечити індивідуально-орієнтований, студентоцентричний освітній процес.

1.3. За підсумками оцінювання кожної освітньої компоненти за 100-бальною інституційною рейтинговою шкалою визначається навчальний семестровий рейтинг здобувача як середня проста або середня зважена оцінка (за кількістю кредитів, визначених для освітньої компоненти).

1.4. Заходи поточного та підсумкового контролю, результати яких представлені за допомогою рейтингової системи, спрямовані на об'єктивізацію оцінювання досягнень здобувача дистанційної освіти. Підсумковий контроль мотивує здобувачів до здобуття знань та формує відповідальність за результати, дозволяє комплексно оцінити сформовані компетентності та програмні результати навчання. Поточне оцінювання спонукає здобувачів до систематичності роботи.

1.5. Всі види роботи з кожної освітньої компоненти сумарно оцінюється у 100 балів інституційної рейтингової шкали.

## 2. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ДИСТАНЦІЙНОЇ ФОРМИ ПІД ЧАС ПОТОЧНОГО КОНТРОЛЮ

2.1. Під час організації освітнього процесу для здобувачів дистанційної форми використовують такі види контролю — поточний контроль, підсумковий контроль (екзамен, диференційований залік, залік), атестація (захист кваліфікаційних (бакалаврських/магістерських) робіт, кваліфікаційний (атестаційний) екзамен тощо).

2.2. Залежно від виду підсумкового контролю сумарний бал інституційної 100-бальної рейтингової шкали поділяється на складові, максимальна кількість балів за які встановлюється в ЗВО внутрішніми нормативними документами:

Вид підсумкового контролю	Поточний контроль	Підсумковий контроль
	Максимальна кількість балів інституційної рейтингової шкали	
Екзамен	(зазначити кількість відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	(зазначити кількість відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)
Залік	(зазначити кількість відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	(зазначити кількість відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)
Семестровий контроль*	(зазначити кількість відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	—

- Семестровий контроль здійснюється для освітніх компонент, для яких в поточному семестрі не передбачено залік або екзамен (я правило, такі освітні компоненти вивчаються протягом декількох семестрів).

2.3. Робоча програма навчальної дисципліни (силабус) передбачає проведення обов'язкових регулярних заходів поточного контролю, успішне виконання яких у відведений час забезпечує можливість отримання здобувачем максимальної кількості балів для поточного контролю (п.2.2 цього Положення) з кожної освітньої компоненти. Особливості форм та методів контролю, змісту, графік виконання завдань та критерії оцінювання результатів їх виконання визначаються робочою програмою навчальної дисципліни (силабусом) з урахуванням специфіки дистанційної форми.

2.4. Принципи оцінювання результатів навчання здобувачів дистанційної форми за допомогою рейтингової системи:

- **використання різноманітних методів контролю:** оцінювання повинно базуватися на широкому спектрі методів, включаючи онлайн-тестування, виконання аналітичних завдань, проєктів, участь у відеодискусіях та інші інтерактивні форми;
- **технологічна адаптованість:** оцінювання має використовувати сучасні технології та платформи навчання для забезпечення зручності та доступності для здобувачів;
- **забезпечення об'єктивності:** система оцінювання повинна бути прозорою та справедливою, забезпечуючи однакові умови для всіх здобувачів та уникнення будь-якої форми несправедливості чи переваги;
- **підтримка навчального процесу:** оцінювання має бути інтегрованою частиною навчального процесу, сприяючи активному засвоєнню матеріалу та стимулюючи самостійну роботу здобувачів.

2.5. Робоча програма навчальної дисципліни (силабус) може передбачати резервну кількість заохочувальних балів за виконання певного виду роботи, спрямованого на досягнення ключових компетентностей, але яка не входить до обов'язкової частини освітньої програми.

2.6. Види поточного контролю, тематику завдань, які заплановані в робочій програмі навчальної дисципліни (силабусі), критерії оцінювання та розподіл балів за інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою науково-

педагогічний працівник оприлюднює відповідно до затверджених в установленому порядку інституційних норм щодо проведення екзаменів та заліків на дистанційній формі.

2.7. Науково-педагогічному працівнику не рекомендується встановлювати будь-яку кількість балів за відвідування здобувачами дистанційних занять в синхронному режимі (якщо такі передбачені).

2.8. Результати оцінювання кожного виду поточного контролю науково-педагогічний працівник заносить у електронний журнал оцінок на платформі дистанційного навчання. Підсумкові результати поточного контролю оприлюднюються у терміни, визначені графіком освітнього процесу.

2.9. Графік опанування навчальних матеріалів та виконання робіт поточного контролю в кожній освітній компоненті повинен забезпечувати рівномірний темп роботи, що технічно регламентується встановленими дедлайнами виконання робіт на платформі дистанційного навчання. Здобувачі повинні мати можливість опановувати навчальний матеріал за гнучким графіком.

2.10. Мінімальна кількість балів, яку може отримати здобувач за види робіт поточного контролю, яка обумовлює його допуск до участі у підсумковому контролі, визначається у ЗВО внутрішніми нормативними документами.

2.11. Порядок атестації (захист кваліфікаційних (бакалаврських/магістерських) робіт, кваліфікаційний (атестаційний) екзамен тощо) визначається до затверджених в установленому порядку інституційних норм щодо атестації здобувачів дистанційної форми.

### **3. ВІДПОВІДНІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ДИСТАНЦІЙНОЇ ОСВІТИ НАЦІОНАЛЬНІЙ ШКАЛІ**

3.1. Відповідність підсумкових семестрових оцінок за інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою з національною шкалою та шкалою ECTS визначається наступним чином:

<b>За інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>	<b>Оцінка за шкалою ECTS</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Відмінно</b>	<b>A</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Добре</b>	<b>B</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Добре</b>	<b>C</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Задовільно</b>	<b>D</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Задовільно</b>	<b>E</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Незадовільно</b>	<b>FX</b>
(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	<b>Незадовільно</b>	<b>F</b>

3.2. Екзамени та диференційовані заліки оцінюються за національною шкалою за чотирибальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та відповідно інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою та шкалою ECTS.

Шкала відповідності у системі оцінювання результатів екзаменів та диференційованих заліків:

<b>За національною шкалою</b>	<b>За інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою</b>	<b>За шкалою ECTS</b>
відмінно	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	A
добре	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	B
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	C
задовільно	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	D
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	E
незадовільно	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	FX
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	F

3.3. Заліки оцінюються за національною шкалою (за двобальною шкалою): «зараховано», «не зараховано» та відповідно за інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою і шкалою ECTS.

<b>За національною шкалою</b>	<b>За інституційною 100-бальною рейтинговою шкалою</b>	<b>За шкалою ECTS</b>
зараховано	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	A
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	B
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	C
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	D
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	E
не зараховано	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	FX
	(зазначити діапазон відповідно до прийнятих в ЗВО норм та правил)	F

3.4. Під час формування завдань для проведення контрольних заходів науково-педагогічні працівники повинні враховувати визначені нижче критерії оцінювання відповідей здобувачів:

### **Оцінку «відмінно» (А) заслуговує здобувач, який:**

- всебічно, систематично і глибоко володіє матеріалом, досягнув та набув всіх компетентностей та програмних результатів навчання;
- вміє самостійно виконувати завдання, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни (силабусом), використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;
- засвоїв взаємозв'язок основних понять навчальної дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку набуває;
- вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні явища і факти, виявляючи особистісну позицію;
- сформував власну освітню траєкторію, проявив нахил до аналітичної та наукової роботи — для здобувачів РВО магістр та доктор філософії.

### **Оцінку «дуже добре» (В) заслуговує здобувач, який:**

- повністю опанував і вільно володіє матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, аргументовано використовує його у різних ситуаціях;
- має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;
- добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу, однак допускає незначні неточності.

### **Оцінку «добре» (С) заслуговує здобувач, який:**

- допускає певну кількість помилок;
- вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом науково-педагогічного працівника, в цілому самостійно застосовувати на практиці засвоєні знання, контролювати власну діяльність;
- опанував матеріал, успішно виконав завдання, передбачені програмою;

### **Оцінку «задовільно» (D) — заслуговує здобувач, який:**

- знає основний матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії;
- виконує завдання непогано, але зі значною кількістю помилок;
- допускає під час виконання робіт значні помилки, але після коригуючих дій здатний виправляти їх.

### **Оцінку «достатньо» (Е) — заслуговує здобувач, який:**

- володіє основним матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні вимоги. Знання мають репродуктивний характер.

### **Оцінку «незадовільно» (FX) — одержує здобувач, який:**

- виявив суттєві прогалини в знаннях основного матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні завдань.

### **Оцінку «незадовільно» (F) — одержує здобувач, який:**



- володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім;
- допускає грубі помилки при виконанні завдань, не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності без повторного вивчення даної навчальної дисципліни.

#### **4. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

4.1. Учасники освітнього процесу повністю дотримуються основних принципів запобігання корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності, здійснюють відповідні заходи щодо упередження та врегулювання конфлікту інтересів та корупційних дій, що можуть виникнути при виконанні ними своїх обов'язків.

4.2. Учасники освітнього процесу зобов'язані виконувати вимоги Закону України «Про запобігання корупції».

4.3. Учасникам освітнього процесу суворо забороняється прямо чи опосередковано використовувати надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або давати обіцянки/пропозиції чи неправомірну вигоду особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

4.4. За вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень учасники освітнього процесу притягаються до кримінальної, адміністративної, цивільно-правової та дисциплінарної відповідальності у встановленому законом порядку.

#### **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Положення про рейтингову систему оцінювання результатів навчання здобувачів затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету або особою, уповноваженою на виконання його обов'язків.

5.2. Зміни та/або доповнення до Положення розглядаються й затверджуються Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету або особою, уповноваженою на виконання його обов'язків.