

Організація і розвиток власної справи

Белінська Світлана Михайлівна, доктор економічних наук, професор, декан ФЕН ЧНУ імені Петра Могили

Кабінет: 10-317

E-mail: sm.belinska2405@gmail.com

Результати курсу:

1. Здійснювати пошук, аналізувати, критично осмислювати та систематизувати інформацію, отриману з різних науково-практичних джерел та основних національних, європейських, міжнародних нормативно-правових актів з питань регулювання обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.
2. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефхівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми обліку, аналізу, аудиту, оподаткування державною та іноземною мовами, оприлюднювати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.
3. Застосовувати сучасні способи пошуку, оброблення й аналізу інформації, зокрема, статистичні і економіко-математичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних, інформаційні системи у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування.

Дисципліна "Організація і розвиток власної справи" спрямована на формування у здобувачів вищої освіти необхідних знань, навичок та компетенцій для успішного започаткування, управління та розвитку власного бізнесу.

У рамках курсу розглядаються основи підприємницької діяльності, бізнес-планування, фінансове управління, маркетингові стратегії, правові аспекти ведення бізнесу, а також сучасні методи управління малими підприємствами.

Особлива увага приділяється аналізу ринкового середовища, стратегічному плануванню та управлінню ризиками. Після завершення курсу здобувачі вищої освіти зможуть самостійно розробляти бізнес-ідеї, оцінювати їхню життєздатність, створювати ефективні бізнес-моделі та реалізовувати підприємницькі проекти.

Формат: вибіркова дисципліна.

Обсяг: 4 кредити ECTS, з яких 20 лекційних годин, 20 годин семінарських занять та 80 годин самостійної роботи.

Метою вивчення навчальної дисципліни є забезпечення достатнього рівня теоретичних знань і практичних навичок у здобувачів вищої освіти, необхідних для формування у майбутніх фахівців знань організаційних процесів щодо управління бізнесом та пріоритетних напрямків їх розвитку.

Тематика курсу:

Тема 1. Діяльність приватного підприємця в Україні.

Тема 2. Методи обліку, формування звітності.

Тема 3. Інформаційно-телекомунікаційна система «Електронний кабінет». Система електронного документообігу «М.Е.Дос». Кабінет респондента. Пенсійний фонд (особистий кабінет).

Тема 4. Трудові відносини приватних підприємців та найманих робітників.

Тема 5. Грантова апіляційна форма як інструмент реалізації підприємницьких проектів: структура, зміст, вимоги.

Організація і розвиток власної справи

Оцінювання:

Залік – 30 балів

Робота за семестр – 70 балів:

- оцінювання активності під час аудиторних занять (кейси) – 30 балів (6*5);

-тестування з 1 - 5 тем – разом 10 балів;

Види самостійної роботи:

- підготовка тез для участь в наукових конференціях, підготовку науково-дослідницьких статей – 5/10 балів.

- підготовка та захист індивідуальної (самостійної) роботи (проєкту) - 20 балів.

Технічні вимоги:

Проекційне мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/ комп'ютер);

Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge;

Програмне забезпечення: Word, Excel, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet. Система електронного навчання Moodle 3.9

Академічна доброчесність: передбачає самостійне виконання індивідуальної (самостійної) роботи (проєкту) у разі наявності текстових збігів, копіювання розрахунків, списування або фальсифікації даних робота не зараховується.

Вимоги до робіт:

1. Тестування відбувається через систему Moodle, питання є відкриті та вибір однієї або декількох правильних відповідей.

2. Розв'язок кейсів відбувається аудиторно.

3. Вимоги до підготовки наукових тез або статей будуть додані окремо.

4. Передбачається, що в період вивчення дисципліни здобувач повинен підготувати індивідуальну (самостійну) роботу (проєкт).

Робочою програмою передбачено зарахування елементів неформальної освіти в рамках практичних завдань (проходження курсів та отримання сертифікатів).

За час вивчення дисципліни здобувачі сформують інтегральну компетентність, загальні компетентності (відповідно спеціальностям).