

Антикризовий менеджмент

Викладач: к.е.н., доцент,
доцент кафедри менеджменту

Бурдельна Ганна Олександрівна

Результати курсу:

Знання:

провести експрес-діагностику стану підприємства з метою виявлення потенційних (латентних) кризових ситуацій та явищ;

скласти прогноз перспективи виникнення та розвитку кризових ситуацій на підставі експрес-аналізу;
визначити основні напрями запобігання, подолання та мінімізації наслідків кризових явищ на підприємстві.

Навички:

причини виникнення кризових явищ в економіці та в системі управління;
економічний механізм виникнення кризового стану на підприємстві;
методику діагностики кризових ситуацій на підприємстві;
основні ознаки готовності підприємства, його менеджерів і персоналу до попередження, подолання або мінімізації наслідків кризових явищ;
розробку стратегій і підходів до розвитку підприємства з урахуванням потенційних кризових явищ;
сучасні методи та інструментарій управління у кризових умовах.

Формат: нормативна дисципліна

Обсяг: 4,5 кредити ECTS, з яких 18 годин лекцій, 36 годин практичних занять та 96 самостійної роботи

Метою викладання навчальної дисципліни «Антикризовий менеджмент» - визначити сутність, місце, роль, основні види кризових явищ та стадії розвитку кризи підприємства, розкрити методичні підходи до розробки «правил ефективної поведінки» за умов кризового стану, а також проаналізувати окремі шляхи запобігання та подолання кризи в зарубіжних і вітчизняних організаціях, що успішно функціонують у різних умовах.

Тематика курсу:

Тема 1. Теоретичні основи антикризового управління підприємством

Тема 2. Управління ризикозахисністю підприємства

Тема 3. Діагностика рівня кризового стану підприємства

Тема 4. Криза як етап життєвого циклу розвитку підприємства

Тема 5. Маркетинг в антикризовому менеджменті

Тема 6. Конкурентоздатність підприємства як основа його ризикозахисності

Тема 7. Стратегія і тактика антикризового менеджменту

Тема 8. Організація системи контролінгу підприємства для запобігання кризовим явищам

Тема 9. Основні фактори антикризового управління

Тема 10. Проведення організаційних змін як засіб подолання криз

Тема 11. Технології здійснення антикризового управління

Антикризовий менеджмент

Загальні компетентності:

- ЗК1 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК2 Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
- ЗК3 Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
- ЗК6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК7 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні(фахові)компетентності:

- СК2 Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
- СК5 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
- СК8 Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.
- СК9 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
- СК10 Здатність до управління організацією та її розвитком.
- СК11 Здатність управляти фінансовим забезпеченням розвитку організацій

Програмні результати:

- ПРН1 Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
- ПРН2 Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН3 Проектувати ефективні системи управління організаціями.
- ПРН5 Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН6 Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН7 Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН8 Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
- ПРН10 Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
- ПРН12 Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)
- ПРН13 Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Антикризовий менеджмент

Оцінювання:

Залік – 30 балів

Робота за семестр – 70 балів:

Виступи на семінарських заняттях , у т.ч.:
участь і активність студента на практичному
занятті (10*3);

Доповідь, творче завдання (2*5);

Контрольні роботи(2*5);

Презентації (2*10);

Робота в групах.

Технічні вимоги: Проекційне мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, Excel, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Business automation software for accounting Система електронного навчання Moodle 3.9

Академічна доброчесність: передбачає самостійне виконання аналітичних і творчих завдань, контрольних робіт; у разі наявності текстових збігів, копіювання, списування або фальсифікації даних робота не зараховується

Вимоги до робіт:

1. Практичне заняття проходить через систему Moodle та буде охоплювати лекційний матеріал. Форми питань: вибір однієї правильної відповіді або вибір декількох правильних відповідей. Присутні відкриті питання.
2. Творчі завдання охоплюють та базуються на відповідному лекційному матеріалі.
3. Поточний контроль проводиться на кожному семінарському (практичному) занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки та виконання практичних завдань здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях.
4. Контрольні роботи виконуються самостійно кожним студентом протягом семестру. Вибір варіантів здійснюється вибірково. Структурно завдання складається з двох частин: теоретичної (тестові завдання) та практичної (ситуаційна задача). При відповіді на теоретичне питання студент має опрацювати не лише запропонований опорний конспект лекцій, а й іншу літературу та нормативно-правові акти стосовно цього питання. Робота повинна виконуватися письмово протягом відведеного терміну та подається на перевірку викладачеві.
5. Підготовка доповіді (презентацій) на студентську конференцію (форум). Підготовлена презентація у PowerPoint (15-20 слайдів), яка відображає професіоналізм доповідача у розумінні цього питання, відповідає на всі питання які може задати аудиторія слухачів. При цьому студент виявляє особливі творчі здібності, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує інформацію.