

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Факультет фізичного виховання і спорту

Кафедра медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації



РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

«ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА»

(назва практики)

Галузь знань: А Освіта

Спеціальність: А7 Фізична культура і спорт

Освітня програма: Фізкультурно-спортивне відновлення

Розробник

Гетманцев С.В.

Завідувач кафедри спеціальності,
гарант освітньої програми

Гетманцев С.В.

Декан факультету ФВіС

Вербицький В.А.

Начальник НМВ

Постикіна Є.Г.

Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показника	Характеристика дисципліни	
Назва дисципліни	Переддипломна практика	
Галузь знань	А Освіта	
Спеціальність	А7 Фізична культура і спорт	
Спеціалізація (якщо є)		
Освітня програма	Фізкультурно-спортивне відновлення	
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)	
Статус дисципліни	Нормативна	
Курс навчання	6	
Навчальний рік	2026– 2027 н.р.	
Номер(и) семестрів (триместрів):	Денна форма	Заочна форма
	11	
Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин	4,5 кредитів / 135 годин	
Структура курсу: – лекції – семінарські заняття (практичні, лабораторні, півгрупові) – годин самостійної роботи / практичної підготовки студентів	Денна форма	Заочна форма
	135 годин	
Відсоток аудиторного навантаження	–	–
Мова викладання	Українська	
Форма проміжного контролю	–	–
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік	–

ВСТУП

Переддипломна практика проводиться на VI курсі спеціальності А7 «Фізична культура і спорт» освітньо-професійної програми «Фізкультурно-спортивне відновлення» на базі Чорноморського національного університету імені Петра Могили.

Юридична адреса: 54003 м. Миколаїв, вул. 68 Десантників, 10.

Переддипломна практика підсумовує та логічно завершує теоретичне навчання студентів за освітньо-професійною програмою «Фізкультурно-спортивне відновлення» рівня вищої освіти «магістр». Переддипломна практика є завершальним етапом навчання і проводиться з метою узагальнення та вдосконалення знань, практичних умінь та навичок, оволодіння професійним досвідом і готовності майбутнього фахівця до самостійної трудової діяльності, збирання матеріалів для кваліфікаційної роботи.

Переддипломна практика – це пошуково-дослідна робота студентів, що виконується на основі добору науково-теоретичного матеріалу, його аналітичного опрацювання і логічно-обґрунтованого викладу в кваліфікаційній роботі магістра.

Обов'язки студента-практиканта:

- ознайомитись і дотримуватися режиму роботи кафедри медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації;
- виявляти вихованість, етичну поведінку, ввічливість, професіоналізм;
- сумлінно виконувати програму практики та індивідуальні завдання;
- у визначений термін подати керівнику практики звітну документацію про проходження практики.

Обов'язки керівника практики від кафедри медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації:

- ознайомити студентів з графіком і режимом роботи викладачів кафедри медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації;
- забезпечити студентів необхідними документами для виконання програми і завдань практики;
- сприяти організації доступу до інформації, яку необхідно опрацювати за програмою практики;
- здійснювати методичне керування виконанням студентами програми практики та індивідуального завдання, подавати їм всебічну практичну допомогу;
- контролювати ведення практикантами щоденників, підготовку звітів, підготувати характеристику, відгук з оцінкою про виконану студентами роботу.

Обов'язки керівника кваліфікаційної роботи магістра:

- допомагати студенту уточнити, усвідомити суть досліджуваної теми;
- допомагати студенту в підборі необхідних літературних джерел;

- визначити структуру проекту і допомагати у процесі його виконання;
- проводити консультації відповідно до визначеного графіку;
- підготувати відгук на кваліфікаційну роботу магістра.

Обов'язки керівника практики від університету:

- перед початком практики контролює підготовленість бази практики;
- забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом студентів на практику: інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки, надання студентам-практикантам необхідних документів (направлення, програми, щоденник, календарний план, індивідуальне завдання, тема кваліфікаційної роботи магістра, методичні рекомендації чи інші), перелік яких встановлює навчальний заклад;
- повідомляє студентам про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі, а саме: подання письмового звіту, виконання дипломної роботи, вигляд оформлення виконаного індивідуального завдання тощо;
- у тісному контакті з керівником практики від бази практики забезпечує високу якість її проходження згідно з програмою;
- контролює забезпечення належних умов праці і побуту студентів та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- контролює виконання студентами-практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку, веде або організовує ведення табеля відвідування студентами бази практики; у складі комісії приймає диференційований залік з практики;
- подає завідуючому кафедрі письмовий звіт про проведення практики із зауваженнями і пропозиціями щодо поліпшення практики студентів.

Консультування практикантів проводять викладачі-консультанти кафедри медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації.

Базою переддипломної практики є кафедра медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації Чорноморського національного університету імені Петра Могили.

Розроблена програма відповідає освітній програмі та орієнтована на формування **компетентностей**:

Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо
ЗК 2	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК 3	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації
ЗК 4	Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми
ЗК 5	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК 6	Здатність розробляти проекти та управляти ними.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
СК 1	Здатність до критичного осмислення проблем у сфері фізичної культури і спорту, оригінального мислення та проведення досліджень
СК 2	Здатність розробляти та реалізовувати інноваційні проекти у сфері фізичної культури і спорту.
СК 3	Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти
СК 6	Здатність до самоосвіти, самовдосконалення та саморефлексії для успішної професіоналізації у сфері фізичної культури і спорту.
СК 7	Здатність планувати, організовувати та здійснювати самостійні наукові дослідження з проблем фізичної культури і спорту
СК 8	Здатність впроваджувати у практичну діяльність результати наукових досліджень, спрямованих на вирішення прикладних завдань у сфері фізичної культури і спорту

Відповідно до освітньої програми очікувані **результати навчання** включають вміння:

Програмні результати навчання	
ПРН 2.	Приймати ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту, генерувати та порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та ресурсні потреби.
ПРН 3.	Вільно обговорювати результати професійної діяльності, досліджень та інноваційних проектів у сфері фізичної культури та спорту державною та іноземною мовами усно і письмово.
ПРН 4.	Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань фізичної культури та спорту до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.
ПРН 5.	Розробляти і викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.
ПРН 6.	Відшуковувати необхідну інформацію у науковій літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію.
ПРН 7.	Застосовувати сучасні цифрові технології та спеціалізоване програмне забезпечення, методи статистичного аналізу даних для розв'язання складних задач фізичної культури та спорту.
ПРН 9.	Розробляти та реалізовувати наукові і прикладні проекти, спрямовані на розв'язання проблем інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту, а також дотичні до неї міждисциплінарні проекти.
ПРН 10.	Здатність проводити дослідження та аналізувати проблеми фізичної культури і спорту, здійснювати апробацію нових методик у тренувальному процесі та відновленні.

1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Метою переддипломної практики є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами, формами та засобами професійної і науково-дослідної діяльності у сфері фізкультурно-спортивного відновлення, формування та вдосконалення професійних умінь і навичок на основі здобутих у закладі вищої освіти теоретичних знань, набуття досвіду самостійного прийняття рішень під час виконання конкретних науково-дослідних завдань, а також підготовка матеріалів для виконання кваліфікаційної роботи магістра.

Найважливішими завданнями практики є:

1. Поглиблення та закріплення теоретичних знань і набуття практичного досвіду їх застосування у професійній діяльності у сфері фізкультурно-спортивного відновлення;
2. Ознайомлення з організацією, змістом та особливостями діяльності установ, закладів і організацій, що здійснюють фізкультурно-спортивне відновлення;
3. Формування та вдосконалення професійних умінь і навичок планування, організації та проведення заходів фізкультурно-спортивного відновлення з урахуванням індивідуальних особливостей і потреб різних контингентів;
4. Оволодіння сучасними методами оцінювання фізичного стану, функціональних можливостей та рівня рухової активності осіб, залучених до програм фізкультурно-спортивного відновлення;
5. Набуття навичок самостійного обґрунтування та вибору засобів і методів фізкультурно-спортивного відновлення, а також прийняття професійних рішень;
6. Оволодіння методами організації та проведення науково-дослідної роботи, зокрема збору, систематизації, обробки, аналізу та інтерпретації отриманих результатів;
7. Апробація положень, методів, засобів та технологій, передбачених темою кваліфікаційної роботи магістра, і підготовка відповідних матеріалів для її виконання;
8. Формування здатності до самостійної професійної та науково-дослідної діяльності, відповідальності за прийняті рішення та результати виконаної роботи.

По завершенню переддипломної практики студент повинен уміти:

1. Застосовувати теоретичні знання та сучасні методи у практичній діяльності у сфері фізкультурно-спортивного відновлення;
2. Аналізувати фізичний стан, функціональні можливості та рівень рухової активності осіб, які беруть участь у програмах фізкультурно-спортивного відновлення;
3. Планувати, організовувати та проводити заходи фізкультурно-спортивного відновлення з урахуванням індивідуальних особливостей і потреб різних контингентів;
4. Обґрунтовано добирати та застосовувати засоби і методи фізкультурно-спортивного відновлення відповідно до поставленої мети та визначених завдань;

5. Здійснювати контроль та оцінювання ефективності застосованих засобів і методів фізкультурно-спортивного відновлення;

6. Самостійно організовувати та проводити науково-дослідну роботу, визначати відповідні методи дослідження та здійснювати збір необхідних даних;

7. Систематизувати, обробляти, аналізувати та інтерпретувати результати проведеного дослідження;

8. Використовувати результати практичної та науково-дослідної діяльності для обґрунтування положень і висновків кваліфікаційної роботи магістра;

9. Самостійно приймати професійні рішення, оцінювати їх результати та нести відповідальність за виконану роботу;

10. Оформлювати результати професійної та науково-дослідної діяльності відповідно до встановлених вимог.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

На початку практики студенти отримують інструктаж з охорони праці, наказ керівника вищого навчального закладу про проведення практики, тривалість робочого часу студентів на практиці. Обов'язки студентів, викладачів та керівників від баз практик під час проходження практики.

Основні обов'язки студентів при проходженні практики:

1. Своєчасно прибути на базу практики та пройти інструктаж з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки та правил внутрішнього розпорядку.

2. У повному обсязі виконати програму переддипломної практики та індивідуальні завдання, визначені керівником практики.

3. Дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики, професійної етики, норм академічної доброчесності та вимог щодо конфіденційності інформації.

4. Виконувати завдання, пов'язані з професійною діяльністю у сфері фізкультурно-спортивного відновлення, зокрема брати участь у плануванні, організації та проведенні фізкультурно-оздоровчих і відновлювальних заходів відповідно до програми практики.

5. Застосовувати набуті теоретичні знання та практичні навички для вирішення професійних завдань у сфері фізичної культури, спорту та фізкультурно-спортивного відновлення.

6. Дотримуватися вимог безпеки під час проведення практичних занять і фізкультурно-оздоровчих заходів, забезпечувати належний рівень організації та контролю фізичних навантажень.

7. Виконувати вказівки та рекомендації керівників практики від закладу вищої освіти і бази практики, своєчасно інформувати їх про результати своєї роботи та проблеми, що виникають.

8. Вести щоденник переддипломної практики, систематично фіксувати виконану роботу, результати спостережень, аналіз професійної діяльності та матеріали, необхідні для підготовки звіту.

9. Зібрати, систематизувати та проаналізувати матеріали, необхідні для виконання кваліфікаційної роботи, з дотриманням вимог академічної доброчесності та професійної етики.

10. Своєчасно оформити та подати звітну документацію за результатами переддипломної практики та пройти її захист у встановленому порядку.

3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Переддипломна практика здобувачів вищої освіти спеціальності А7 «Фізична культура і спорт» **освітньої програми «Фізкультурно-спортивне відновлення»** спрямована на поглиблення та закріплення теоретичних знань, удосконалення професійних умінь і навичок, набуття досвіду самостійної практичної діяльності у сфері фізичної культури, спорту та фізкультурно-спортивного відновлення, а також на збір і систематизацію матеріалів для виконання кваліфікаційної роботи.

Зміст переддипломної практики передбачає виконання таких видів робіт:

2.1. Організаційно-ознайомлювальний етап

- ознайомлення з базою практики, її структурою, основними напрямками діяльності та матеріально-технічним забезпеченням;
- ознайомлення з посадовими обов'язками працівників, які здійснюють фізкультурно-оздоровчу, спортивну та відновлювальну діяльність;
- проходження інструктажу з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки та правил внутрішнього розпорядку;
- ознайомлення з нормативно-правовими та організаційно-методичними документами, що регламентують діяльність бази практики;
- складання індивідуального плану роботи на період проходження практики.

2.2. Навчально-практична та професійна діяльність

Здобувачі освіти беруть участь у практичній діяльності бази практики та виконують завдання, пов'язані з організацією фізкультурно-спортивного відновлення, зокрема:

- здійснюють спостереження та аналіз організації фізкультурно-оздоровчих і відновлювальних занять;
- беруть участь у проведенні оцінювання функціонального стану та фізичної підготовленості осіб, які займаються фізичною культурою або спортом;
- аналізують рівень фізичної працездатності, особливості втоми та відновлення після фізичних навантажень;
- добирають і застосовують засоби та методи фізкультурно-спортивного відновлення відповідно до індивідуальних особливостей, рівня фізичної підготовленості та характеру фізичних навантажень;
- беруть участь у плануванні та проведенні фізкультурно-оздоровчих, рекреаційних і відновлювальних заходів;
- здійснюють педагогічні спостереження за реакцією організму на фізичні навантаження та динамікою процесів відновлення;
- аналізують ефективність застосованих засобів фізкультурно-спортивного відновлення;
- набувають досвіду професійної комунікації та взаємодії з фахівцями і особами, які залучені до фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності.

2.3. Науково-дослідна та аналітична робота

Переддипломна практика передбачає виконання завдань, пов'язаних із підготовкою кваліфікаційної роботи. Здобувачі освіти:

- уточнюють мету, завдання та організацію власного дослідження;
- здійснюють аналіз і систематизацію науково-методичної літератури за темою кваліфікаційної роботи;
- добирають адекватні методи дослідження;
- здійснюють збір, систематизацію та первинну обробку емпіричних матеріалів;
- проводять аналіз отриманих результатів;
- оцінюють ефективність застосованих засобів і методів фізкультурно-спортивного відновлення;
- готують матеріали, необхідні для написання та оформлення кваліфікаційної роботи;
- дотримуються принципів академічної доброчесності під час проведення дослідження та використання наукових джерел.

2.4. Методична робота

У процесі практики здобувачі освіти:

- розробляють або адаптують програми фізкультурно-оздоровчих і відновлювальних занять;
- складають комплекси фізичних вправ та відновлювальних заходів відповідно до поставлених завдань;
- здійснюють добір засобів контролю фізичного та функціонального стану;
- розробляють методичні рекомендації щодо застосування засобів фізкультурно-спортивного відновлення;
- аналізують та узагальнюють власний практичний досвід.

2.5. Підсумковий етап

На завершальному етапі практики здобувачі освіти:

- узагальнюють результати виконаної роботи;
- оформлюють щоденник практики та іншу звітну документацію;
- готують письмовий звіт про проходження переддипломної практики;
- формують матеріали, отримані під час практики, для використання у кваліфікаційній роботі;
- подають звітну документацію керівнику практики у встановлені строки;
- проходять підсумковий контроль та захист результатів переддипломної практики.

4. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Індивідуальні завдання переддипломної практики визначаються відповідно до освітньої програми, специфіки бази практики та теми кваліфікаційної роботи здобувача освіти.

Під час проходження практики здобувач освіти:

- виконує індивідуальні завдання, визначені керівником практики;
- поглиблює та застосовує набуті теоретичні знання і практичні навички у професійній діяльності;

- бере участь у виконанні професійних завдань відповідно до специфіки бази практики;
- здійснює спостереження, аналіз та узагальнення результатів практичної діяльності;
- збирає та систематизує матеріали, необхідні для виконання кваліфікаційної роботи;
- виконує індивідуальні навчально-дослідні завдання;
- розробляє або апробує окремі елементи професійної діяльності у сфері фізкультурно-спортивного відновлення;
- узагальнює результати виконаної роботи та відображає їх у звітній документації з практики.

Конкретний зміст і обсяг індивідуальних завдань визначаються керівником практики з урахуванням індивідуальних особливостей здобувача освіти, специфіки бази практики та тематики кваліфікаційної роботи.

5. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

У ході переддипломної практики студент повинен отримати загальне уявлення про особливості наукового дослідження і набути конкретні професійні навички за базою проходження практики, використовуючи спеціальні знання, отримані в процесі теоретичного навчання.

До початку переддипломної практики рішенням випускової кафедри за студентом попередньо закріплюється тема кваліфікаційної роботи (з призначенням наукового керівника), яка в процесі проходження практики (глибокого вивчення об'єкта дослідження) повинна бути остаточно сформульована.

У період проходження переддипломної практики студент повинен виконати наступний обсяг робіт:

- провести загальний аналіз діяльності організації;
- провести функціональний аналіз основних напрямків діяльності організації;
- обґрунтувати обрану тему (цілі) кваліфікаційної роботи магістра;
- провести аналіз спеціальних областей функціонування організації, яка є безпосередньо предметною сферою дослідження;
- провести аналіз методологічної бази дослідження.

На розсуд керівника переддипломної практики (кваліфікаційної роботи) студенту може бути запропонована інша послідовність виконання основних етапів проходження практики, що передбачає більш глибоке вивчення тих розділів, які безпосередньо пов'язані з обраною темою кваліфікаційної роботи магістра.

Отримані після проходження студентом переддипломної практики результати, доповнені або відкоректовані в ході захисту звіту про практику і доповнені в ході написання кваліфікаційної роботи.

6. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль за проходженням переддипломної практики здобувачами спеціальності А7 «Фізична культура і спорт», освітньої програми

«Фізкультурно-спортивне відновлення» здійснюється з метою оцінювання рівня виконання програми практики, сформованості професійних компетентностей, якості виконання індивідуальних завдань та підготовки звітної документації.

Контроль за проходженням практики здійснюють керівник практики від закладу вищої освіти та керівник практики від бази практики.

Основними формами контролю є:

- поточний контроль – систематичне спостереження за виконанням здобувачем завдань практики, дотриманням графіка та правил внутрішнього розпорядку;
- перевірка щоденника практики – оцінювання систематичності та повноти відображення виконаної роботи;
- контроль виконання індивідуальних завдань – оцінювання самостійності, якості та відповідності виконаних завдань програмі практики;
- перевірка звітної документації – оцінювання змісту, повноти та належного оформлення матеріалів практики;
- підсумковий контроль – захист результатів переддипломної практики.

Під час контролю використовуються такі методи:

- спостереження;
- співбесіда;
- аналіз результатів практичної діяльності;
- перевірка виконаних завдань та звітної документації;
- оцінювання індивідуальних результатів практики;
- самооцінювання здобувачем результатів власної діяльності.

Підсумкова оцінка за переддипломну практику визначається з урахуванням якості виконання програми та індивідуальних завдань, дотримання вимог проходження практики, відгуку керівника від бази практики, якості звітної документації та результатів її захисту.

7. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Форма звітності – друкований звіт, підписаний і оцінений безпосередньо керівником практики. Друкований звіт разом з іншими документами (щоденником та характеристикою) подається на рецензування керівнику практики від кафедри.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції.

Звіт оформлюється згідно з єдиним стандартом щодо оформлення документації. Аркуш звіту повинен мати поля: ліворуч – 30 мм, верхнє – 20 мм, праворуч – 10 мм, нижнє – 20 мм. Загальний обсяг звіту повинен складати близько 2-5 сторінок друкованого тексту.

Звіт повинен включати наступні матеріали:

- титульна сторінка зі всіма підписами;
- основна частина (звіт про конкретну виконану роботу згідно з програмою практики);

- індивідуальне завдання;
 - висновки і пропозиції;
 - додатки (у разі необхідності);
- щоденник практики (з характеристикою).

Звіт з практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеною завідуючим кафедрою. Залік приймається в університеті протягом трьох днів після закінчення практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і в індивідуальний план студента.

Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених керівником практики. Студент, який у підсумку отримає негативну оцінку з практики в комісії, подається на відрахування з університету.

Підсумки переддипломної практики обговорюються на засіданні кафедри медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації, а загальні підсумки – на Раді факультету.

8. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

З метою дієвості поточного контролю протягом практики, відповідно до програми, студенти регулярно заповнюють щоденник практики. Щоденник видається керівником від кафедри перед початком практики. У щоденнику відбиваються всі етапи проходження практики, місце і виконувана робота, зміст індивідуального завдання й ін. По закінченню практики в щоденнику виставляється оцінка за виконання програми практики керівником, а також дається виробнича характеристика студента-практиканта. Щоденник практики є основою для складання звіту.

Послідовність звітування студентом така:

Наступного дня після завершення практики студенти-практиканти здають керівникам від університету всі звітні документи для їх попередньої оцінки. Упродовж тижня після завершення практики на кафедрі відбувається підсумкова конференція, на якій студенти перед комісією захищають матеріали практики. Комісія призначається рішенням кафедри і складається з провідного спеціаліста даного напрямку, керівників практики від університету та за можливості від бази практики. На конференції присутні всі студенти-практиканти.

Для підведення підсумків практики та кінцевої оцінки роботи студентів-практикантів керівники практики інформують комісію про фактичні терміни початку та завершення роботи, склад групи студентів, які пройшли практику, їх дисципліну, а також з інших питань організації та проведення практики. До захисту практики допускаються студенти, які повністю виконали завдання програми практики та вчасно оформили звітну документацію.

При кінцевій оцінці результатів практики враховується попередня оцінка керівників практики від університету та від бази практики, результати захисту підсумкових робіт практики.

Загальна оцінка за практику – 100 балів, із них 30 балів студент безпосередньо може отримати на заліку.

9. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Диференційований залік ставиться у випадку, коли робота підчас переддипломної практики відповідає наступним критеріям:

№	Критерії оцінювання	Кількість балів
I. ЯКІСНІ ПАРАМЕТРИ РОБОТИ		
1	Аргументація актуальності теми, її теоретичної і практичної цінності	0-5
2	Достатність використання наукової літератури	0-5
3	Відповідність висновків завданням дослідження	0-5
4	Аргументоване обґрунтування рекомендацій і пропозицій, що представляють науковий і практичний інтерес з обов'язковим використанням практичного матеріалу	0-5
5	Чіткість, логічність, послідовність викладення матеріалу, грамотність	0-5
6	Якість і вірність оформлення роботи	0-5
7	Етичний аспект роботи, дотримання норм академічної доброчесності	0-5
II. ДОПОВІДЬ НА ПЕРЕДЗАХИСТ:		
8	Лаконічність і логічність виступу студента	0-5
9	Наявність демонстраційного матеріалу	0-5
10	Уміння вести полеміку з питань випускної роботи	0-5
III. ОРГАНІЗАЦІЯ ДОСЛІДЖЕННЯ		
11	Самостійність і планомірний, систематичний характер роботи студента над темою	0-5
12	Своєчасність підготовки роботи до захисту відповідно регламенту роботи університету	0-5
ДОТРИМАННЯ НОРМ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ		
13	Оцінювання кваліфікаційної роботи (проєкту) щодо критерію етичного аспекту та дотримання норм академічної доброчесності (регламентується Порядком виявлення та запобігання академічному плагіату у науково-дослідній та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти)	Не менше 30% унікальності 40 балів

Диференційований залік не ставиться у випадку, коли представлена робота на підсумковій конференції переддипломної практики має наступні недоліки:

1. Недоліки в оформленні.
 - Відсутність будь-якої складової у структурі роботи, що передбачено чинними вимогами університету до роботи певного рівня вищої освіти.
 - Недотримання вимог щодо оформлення робіт.
 - Відсутність авторської інтерпретації змісту таблиць і графіків.
 - Бібліографічний опис джерел у списку використаної літератури

наведено довільно, без дотримання вимог дійсного Положення про кваліфікаційну роботу (проєкт).

- Обсяг роботи не відповідає вимогам.
- 2. Недоліки змісту як структурної складової роботи.
 - Зміст роботи не розкриває тему повністю.

Сформульовані розділи (підрозділи) не відбивають реальну проблемну ситуацію, стан об'єкта, тобто не стосуються теми (предмету, об'єкту) дослідження.

3. Недоліки вступу.

- Мета дослідження не пов'язана з проблемою, сформульована абстрактної не відбиває специфіки об'єкта і предмета дослідження.

- В об'єкті не виділяється та його частина, яка є предметом дослідження.
- Має місце збіг формулювання проблеми, мети, завдань роботи.

4. Недоліки оглядово-теоретичного розділу роботи.

- Відсутність згадування важливих літературних джерел, що мають пряме відношення до розв'язання проблеми та опублікованих у доступній для студентів літературі, що вийшла друком за останні 5 років.

- Використання великих фрагментів чужих текстів без вказівки на їх джерела, у тому числі кваліфікаційних робіт (проєктів) студентів минулих років.

- Відсутність аналізу вітчизняних та зарубіжних праць, присвячених проблематиці дослідження.

- Тема роботи не збігається з метою дослідження.

5. Недоліки аналітичного та емпіричного розділів роботи.

- Робота побудована на основі чужої методики, модифікованої іскорочено
- Автор використовує методики без посилань на джерело їх отримання або їх автора.

- У роботі відсутній детальний опис процедури проведення дослідження: за наведеним описом відтворення процедури є неможливим.

- У роботі відсутня інтерпретація отриманих результатів, висновки побудовані як констатація первинних даних.

6. Недоліки висновків.

- Кінцевий результат не відповідає меті дослідження, висновки не відповідають визначеним завданням.

7. Етичні аспекти роботи.

- Автор порушив етичні норми, невинновдано розкрив анонімність учасників дослідження.

- Автор використовує дані інших дослідників без посилання на їх праці, де ці результати опубліковані.

- Автор формулює практичні рекомендації, пропонуючи рішення, що виходять за межі його професійної компетентності і можуть мати непередбачувані наслідки для суспільства.

Загальна шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні освітнього компонента регламентовано чинними нормативно-правовими актами України та внутрішніми нормативними документами університету:

- Про академічну доброчесність: Закон України від 18.12.2025 № 4742-IX (введений в дію 31.07.2026). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4742-20#Text>

- Етичний кодекс Чорноморського національного університету імені Петра Могили. URL: https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/07/Etichnij_kodeks.pdf

- Положення про академічну доброчесність у Чорноморському національному університеті імені Петра Могили. URL: https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_u_CHNU_imeni_Petra_Mogili.pdf

- Положення про запобігання плагіату та порядок його виявлення в академічних текстах в Чорноморському національному університеті імені Петра Могили URL: https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya_pro_zapobigannya_plagiatu_-1.pdf.

- Політика використання технологій штучного інтелекту в Чорноморському національному університеті імені Петра Могили. URL: <https://chmnu.edu.ua/politika-vikoristannya-tehnologij-shtuchnogo-intelektu-v-chornomorskomu-natsionalnomu-universiteti-imeni-petra-mogili/>

10. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література:

1. Артемова Л.В. Педагогіка і методика вищої школи: Навчально-методичний посібник для викладачів, аспірантів, студентів магістратури. – К.: Кондор, 2018. – 272 с.
2. Деделюк Н. А. Наукові методи дослідження у фізичному вихованні : навч. посіб. для студ.. Луцьк : Волин. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2010. – 184 с.
3. Мулик В. В., Гращенкова Ж. В., Мішин М. В., Тарасевич О. А. Методичні рекомендації до самостійної роботи здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня з дисципліни «Комплексні наукові дослідження у спорті». Харків: ХДАФК, 2020. – 238 с.
4. Основи науково-дослідної роботи магістрантів та аспірантів у вищих навчальних закладах (спеціальність: 017 Фізична культура і спорт): навчальний посібник / В.М. Костюкевич, В.І. Воронова, О.А. Шинкарук, О.В. Борисова; за заг. ред. В.М. Костюкевича. Вінниця : ТОВ «Нілан – ЛТД», 2016. – 54 с.
https://library.vspu.edu.ua/polki/akredit/kaf_5/kostukevich18.pdf
5. Томенко О.А. Навчально-методичний комплекс з дисципліни «Методологія і організація наукових досліджень» : для студентів магістратури Навчально-наукового інституту фізичної культури : Навчально-методичний посібник. Суми : ФОП Цьома С.П., 2019. – 73 с.
6. Шандригось В.І. Науково-педагогічна практика. Програма навчальної дисципліни підготовки магістра спеціальності 017 Фізична культура і спорт. – Тернопіль: ТНПУ імені В. Гнатюка, 2018. – 16 с.

Додаткова література:

1. Гуторов О.І. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посібник / О.І. Гуторов; Харк. нац. аграр. ун-т ім. В.В. Докучаєва – Х.: ХНАУ, 2017. – 272 с.
2. Бондаренко І.Г. Спортивна метрологія [методичні рекомендації]. Миколаїв : Вид-во ЧДУ імені П. Могили, 2012. – 104 с.
3. Колісніченко Е. В. Основи наукових досліджень: конспект лекцій / укладач Е.В.Колісніченко. Суми : Сумський державний університет, 2012. – 83 с.
4. Методика та організація наукових досліджень : Навч. посіб. / С. Е. Важинський, Т. І. Щербак. Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. – 260 с.

Інформаційні ресурси

1. Міністерство освіти України <https://mon.gov.ua/ua>
2. Верховна Рада України. Закони [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12>
3. Міністерство молоді та спорту України. Сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dsmsu.gov.ua/index/ua>
4. Фізична активність, здоров'я і спорт. Наукове фахове видання України <http://sportscience.ldufk.edu.ua/index.php/fazis>
5. Закон «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

(повне найменування вищого навчального закладу)

Факультет фізичного виховання і спорту

(повна назва факультету / інституту)

Кафедра медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-
спортивної реабілітації

(повна назва кафедри)

ЗВІТ

з Переддипломної практики

(назва практики)

Спеціальність: А7 Фізична культура і спорт

Освітньо-професійна програма «Фізкультурно-спортивне відновлення»

(шифр та найменування спеціальності)

Студента (ки) VI курсу, групи 687 М

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(дата)

Керівник:

(вчене звання, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

(підпис)

(дата)

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Індивідуальне завдання на практику

студента _____ (вид і назва практики)

Інститут, факультет, відділення _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Кафедра _____

Рівень вищої освіти

Спеціальність (напрямок підготовки) _____ (назва)

_____курс, группа_____

Календарний план проходження практики

[illegible]

Керівники практики:

від ЧНУ ім. Петра Могили _____

(підпис) (прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Студент _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка
підприємства, організації, установи „____” _____ 20__ року

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка
Підприємства, організації, установи “____” _____ 20__ року

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Відгук і оцінка роботи студента на практиці

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник практики від підприємства,
організації, установи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Печатка
«____» _____ 20__ року

Висновок керівника практики від ЧНУ імені Петра Могили про проходження практики

Дата складання заліку „____” _____ 20__ року

Оцінка:
за національною шкалою _____
(словами)

кількість балів _____
(цифрами і словами)

за шкалою ECTS _____

Керівник практики від ЧНУ ім. Петра Могили

(підпис) (прізвище та ініціали)

Примітка: Індивідуальне завдання – перший аркуш у звіті студента (двосторонній при роздрукуванні)