

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Факультет фізичного виховання і спорту

Кафедра медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Перший проректор

Котляр Ю.В.

  
“31” 08 2022 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

### КЛІНІЧНА ПРАКТИКА З ФІЗИЧНОЇ ТЕРАПІЇ ТА ЕРГОТЕРАПІЇ ПРИ ЗАХВОРЮВАННЯХ ОРА (ОПОРНО-РУХОВОГО АПАРАТУ)

Спеціальність 227 «Фізична терапія, ерготерапія»

Розробник

Завідувач кафедри розробника

Завідувач кафедри спеціальності

Гарант освітньої програми

Декан факультету

Начальник НМВ

Яблонська Т.М.

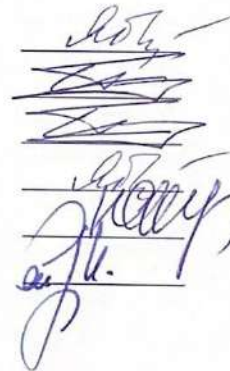
Гетманцев С.В.

Гетманцев С.В.

Яблонська Т.М.

Тупеев Ю.В.

Шкірчак С. І.



Миколаїв – 2022 рік

## Розділ 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показника	Характеристика дисципліни	
Найменування дисципліни	Клінічна практика з фізичної терапії та ерготерапії при захворюваннях ОРА (опорно-рухового апарату)	
Галузь знань	22 Охорона здоров'я	
Спеціальність	227 Фізична терапія, ерготерапія	
Спеціалізація (якщо є)		
Освітня програма		
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)	
Статус дисципліни	Нормативна	
Курс навчання	3	
Навчальний рік	2022-2023	
Номер(и) семестрів (триместрів):	Денна форма	Заочна форма
	6	
Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин	6 кредити /180 годин	
Структура курсу: – лекції – семінарські заняття (практичні, лабораторні, півгрупові) – годин самостійної роботи студентів	Денна форма	Заочна форма
	40	
Відсоток аудиторного навантаження		
Мова викладання	Українська	
Форма проміжного контролю (якщо є)	-	
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік	

## **1. Зміст практики. Мета і завдання практики.**

В основі клінічної практики з фізичної терапії та ерготерапії при загальних захворюваннях є виконання студентами медичних маніпуляцій згідно зі стандартами та правилами інфекційної безпеки.

Клінічна практика з фізичної терапії та ерготерапії при загальних захворюваннях передбачає ознайомлення студентів з практичним курсом масажу, з роботою кабінетів функціональної діагностики, фізіотерапії, з проведенням лікувальної фізичної культури при різних захворюваннях, з роботою кабінету антропометрії (де навчаються робити антропометричні виміри), роботу з фондами бібліотек спеціальних оздоровчих закладів тощо.

Клінічна практика з фізичної терапії та ерготерапії при загальних захворюваннях проходить на 2 курсі, яка покликана сформувати у студентів професійні уміння, навички роботи фахівця з фізичної реабілітації.

**Метою практики є:** сформувати теоретичні знання та практичні навички необхідні у професійній медичній діяльності, демонструвати володіння маніпуляційною технікою, наданням долікарняної лікувально-профілактичної та санітарно-профілактичної допомоги, першої термінової медичної допомоги при гострих захворюваннях і нещасних випадках та навичками організації роботи медичного працівника в системі закладів охорони здоров'я..

### **Завдання практики:**

1. Засвоєння теоретичних знань та практичних умінь і навичок з питань професійного спілкування.

2. Спостереження і догляд за пацієнтами.

3. Виконання медичних маніпуляцій згідно зі стандартами та правилами інфекційної безпеки.

4. Профілактика професійних захворювань і внутрішньолікарняної інфекції.

Практика студентів передбачає безперервність та послідовність її проведення при одержанні потрібного достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до рівня вищої освіти.

## 2. Організація та керівництво практикою

Відповідальність за організацію практики, її проведення і контроль покладається на завідувача кафедри та відповідального викладача ЧНУ імені Петра Могили.

- здійснюють організаційне керівництво практикою студентів і контроль за її проведенням;
- організують практику студентів на кафедрі відповідно до положення про практику;
- призначають з числа досвідчених викладачів керівників практики студентів від кафедри;
- розподіляють студентів по місцях практики, готують і представляють у деканат списки студентів і необхідну документацію по направленню студентів на практику;
- забезпечують студентів необхідною навчально-методичною документацією з питань практики;
- готують і проводять організаційні збори студентів перед початком практики;
- формують комісію з прийому і захисту звітів про практику, розробляють графік її засідань і беруть участь у її роботі;
- після закінчення практики готують звіт про її підсумки і представляють його в навчальну частину університету;
- організують на кафедрі збереження звітів студентів по практиці.

### **В обов'язки керівника практики від кафедри входить:**

- контроль перед початком практики підготовленості баз практики та проведення відповідних заходів до прибуття студентів - практикантів;
- забезпечення проведення організаційних заходів перед від'їздом студентів на практику: інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки; видача студентам необхідних документів (індивідуального завдання на практику); видача конкретних завдань; роз'яснення програми практики та графіків її проходження; повідомлення студентів про порядок захисту звітів про практику, який затверджується кафедрою;
- забезпечення високої якості проходження студентами практики, перевірка її строгої відповідності навчальним планам і програмам;
- контроль виконання студентами правил внутрішнього трудового розпорядку на базі практики;
- методичне керівництво роботою студентів по написанню звітів про проходження практики, аналізу зібраних матеріалів;
- перевірка звітів і щоденників студентів по завершенні практики, написання відгуку про їх роботу,
- участь у роботі комісії з захисту звітів про практику.

- подання завідувачу кафедри письмового звіту про проведення практики із зауваженнями і пропозиціями щодо удосконалення практики студентів.

Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечується викладачами кафедри медико-біологічних основ спорту та фізичної реабілітації, які закріплюються за практикою.

Проведення практик забезпечується такими документами:

- програма практики;
- індивідуальне завдання на практику;
- звіт про проходження студентом практики.

Загальне керівництво практикою на підприємстві здійснюється головними фахівцями або їх заступниками, безпосереднє керівництво покладається на керівників структурними підрозділами та на окремих висококваліфікованих спеціалістів.

Відповідальність за організацію практики на підприємстві (організації) покладається на директора, який призначає керівника реабілітаційної практики студентів наказом по підприємству.

#### **Керівник практики від підприємства:**

- готує проект наказу щодо зарахування студентів на практику;
- організовує робочі місця студентам-практикантам та знайомить студентів з організацією роботи;
- проводить інструктаж по техніці безпеки;
- проводить екскурсії на підприємстві;
- контролює дотримання студентами правил внутрішнього трудового розпорядку, трудової дисципліни та правил безпеки;
- складає графік проходження студентами практики;

#### **Керівник практики від підприємства зобов'язаний:**

- влаштувати студентів на робочі місця, забезпечити проведення інструктажу з техніки безпеки і охорони праці;
- провести бесіду про зміст та особливості діяльності менеджера на підприємстві або його підрозділі;
- всебічно сприяти дотримання студентами графіку та виконанню програми практики, консультувати студентів, залучати їх до виконання виробничих завдань;
- вживати необхідні виховні та адміністративні заходи щодо студентів, які порушують правила внутрішнього трудового розпорядку підприємства та повідомляти про це керівника від ЧНУ, деканат факультету фізичного виховання і спорту;
- ознайомитися зі звітами студентів. Надати відгук у індивідуальному завданні про результати проходження практики і попередню оцінку.

### **3. Обов'язки студентів при проходженні практики**

Під час проходження практики **студенти зобов'язані**:

- прийняти участь в організаційних заходах перед початком практики, одержати необхідну документацію з проходження практики, індивідуальне завдання, консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- погодити з керівником практики від підприємства графік виконання програми та строго його дотримуватися; погодити з керівництвом підприємства (організації) місце практики, посади, які буде займати студент, під час її проходження;
- дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог трудового законодавства, передбачених для працівників бази практики;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- регулярно спілкуватись з керівником практики від кафедри, виконувати його розпорядження та рекомендації;
- в повному обсязі виконати всі завдання, передбачені програмою практики і завдання керівника практики від кафедри;
- заповнити індивідуальне завдання на практику встановленої форми, в якому записувати виконану роботу;
- не пізніше як за день до закінчення строку практики, одержати відгук - оцінку керівника практики від підприємства (організації);
- написати, оформити та захистити звіт з практики.

**Студенти-практиканти повинні**:

- систематично вести записи у щоденнику практики, фіксувати обсяг та зміст виконаної за день роботи;
- підготувати та надати на кафедру таку звітність:
  1. Звіт про проходження практики. (Додаток 2, 3)
  2. Індивідуальне завдання на практику. (Додаток 1)

Студент, який не виконав програму з практики, отримав негативний відгук про роботу або незадовільну оцінку при захисті звіту, направляється повторно на практику під час студентських канікул або відраховується із університету.

На студентів-практикантів, які порушують правила внутрішнього розпорядку та виробничої дисципліни, керівниками баз практики можуть накладатися стягнення, про що повідомляється ректору університету. Ректор вирішує питання подальшого проходження практики та перебування студента в університеті.

#### 4. Написання, оформлення та захист звіту

Захист звіту за результатами реабілітаційної практики здійснюється за попередньо підготовленим звітом, індивідуальним завданням на практику і презентацією, електронна копія якої додається до звіту, перед комісією, яка формується із числа професорсько-викладацького складу випускових кафедр і деканату. Склад комісії та терміни атестації бакалаврів (захист звітів) визначаються відповідним наказом по університету. Для викладення інформації встановлюється регламент не більше 10 хвилин. Після закінчення доповіді магістрант відповідає на запитання членів комісії та присутніх на захисті. Відповіді його мають бути чіткими та аргументованими. Звіт про проходження реабілітаційної практики оцінюється в межах від 0 до 100 балів згідно критеріїв оцінювання (табл. 1).

Атестація студентів за результатами практики проводиться в університеті наступного дня після її закінчення. В оціненні роботи студента на практиці приймається до уваги характеристика керівника практики від виробництва. Оцінка за реабілітаційну практику заноситься в екзаменаційну відомість і залікову книжку студента згідно модульнорейтингової системи оцінювання (табл. 2).

Форма контролю знань за результатами практики визначається навчальним планом і враховується стипендіальною комісією під час визначення розмірів стипендії нарівні з оцінками за теоретичне навчання. Студент, який за підсумками реабілітаційної практики отримав незадовільну оцінку під час захисту звіту, направляється на практику повторно в період канікул або відраховується з ВУЗу.

Студенту, який не виконав програму практики повністю або частково без поважних причин, може бути надане право повторного проходження практичного навчання в інший час з повним відшкодуванням додаткових освітніх послуг.

##### 1. Критерії оцінювання

<i>Критерій за яким оцінюється звіт</i>	<i>Рейтинговий бал</i>
<b>1. Перевірка звіту:</b>	<b>61</b>
- відповідність змісту звіту завданню та вимогам навчальнометодичних рекомендацій щодо її виконання	40
-самостійність вирішення поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць	6
- наявність елементів науково-дослідного характеру	6
- використання комп'ютерних технологій	5
- відповідність стандартам оформлення	4
<b>2. Захист звіту, в тому числі:</b>	<b>39</b>
- доповідь	25
- правильність відповідей на поставлені запитання	14
<b>Всього</b>	<b>100</b>

## 2. Шкала оцінювання

Оцінка національна	Оцінка ECTS	Визначення ECTS	Кількість балів
Відмінно	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100
Добре	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89
	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю помилок	75-81
Задовільно	D	Задовільно – непогано, але із значною кількістю недоліків	67-74
	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-66
Незадовільно	FX	Незадовільно – потрібно працювати перед тим, як отримати позитивну оцінку	35-59
	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0-34





Студент \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка  
підприємства, організації, установи „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка  
Підприємства, організації, установи “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

### Відгук і оцінка роботи студента на практиці

\_\_\_\_\_  
(назва підприємства, організації, установи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Керівник практики від підприємства,  
організації, установи \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Печатка  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

### Висновок керівника практики від ЧНУ імені Петра Могили про проходження практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата складання заліку „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Оцінка:  
за національною шкалою \_\_\_\_\_  
(словами)

кількість балів \_\_\_\_\_  
(цифрами і словами)

за шкалою ECTS \_\_\_\_\_

Керівник практики від ЧНУ ім. Петра Могили

\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

**Примітка:** Індивідуальне завдання – перший аркуш у звіті студента (двосторонній при роздрукуванні)

**ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ПЕТРА МОГИЛИ  
Факультет фізичного виховання і спорту**

**ЗВІТ**

щодо проходження клінічної практики з фізичної терапії та ерготерапії при  
загальних захворюваннях  
студента II курсу  
спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія»

---

(прізвище, ім'я, по батькові)

(місце проходження практики)

(термін проходження практики)

(Печатка установи)

**Керівники:**

від установи: \_\_\_\_\_  
*посада, прізвище, ім'я, по-батькові*

від університету: \_\_\_\_\_  
*вчена ступінь, прізвище, ім'я, по-батькові*

*Рекомендовані зміст і обсяг сторінок звіту про реабілітаційну практику*

**Вступ** (база практики, термін проходження) (1-2 сторінки).

**Основний текст** (завдання, методики, результати) (10-15 сторінок)

**ВИСНОВКИ** (підсумки студента про проходження реабілітаційної практики, пропозиції щодо її поліпшення) (1-2 сторінки).

**СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ** (довідкова література використана при написанні звіту).

**ДОДАТКИ** (прикладені фотографії, рисунки, схеми, які відображають окремі виробничі процеси, підтвердження безпосередньої участі студента в реабілітаційних процесах).