

ПРОЄКТ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ПЕТРА МОГИЛИ**

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 081 «Право»

галузі знань 08 «Право»

Освітня кваліфікація: магістр права

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ / Клименко Л. П. /

Освітня програма вводиться в дію з _____ р.

Ректор

_____ / Клименко Л. П. /

Миколаїв – 2021 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	магістр
Галузь знань	08 «Право»
Спеціальність	081 «Право»

«ПОГОДЖЕНО»

Перший проректор
ЧНУ ім. Петра Могили
_____ Н. М. Іщенко

Декан юридичного факультету
ЧНУ ім. Петра Могили
_____ Д. С. Січко

Керівник розробки:

Завідувач кафедри
Конституційного та адміністративного
права і процесу
ЧНУ ім. Петра Могили
_____ Л. Р. Грицаєнко

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Керівник закладу-розробника

Ректор ЧНУ імені Петра Могили

_____ Л. П. Клименко

**Керівник робочої групи
(гарант освітньої програми)**

Доктор юридичних наук,
доцент

_____ А.А. Коваль

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО:

Робочою групою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили у складі:

- Грицаєнко Леонід Романович – завідувач кафедри конституційного та адміністративного права і процесу, доктор юридичних наук, доцент.
- Блага Алла Борисівна – завідувач кафедри цивільного та кримінального права і процесу, доктор юридичних наук, доцент.
- Січко Дмитро Сергійович – декан юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент.
- Коваль Алла Анатоліївна – доктор юридичних наук, доцент, доцент кафедри конституційного та адміністративного права і процесу.

2. ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили.

3. ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом ректора Чорноморського національного університету ім. Петра Могили.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чорноморський національний університет імені Петра Могили, юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації мовою оригіналу.	Магістр Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний. Обсяг: 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання: 1 рік 6 місяців
Наявність акредитації	Акредитована Серія УД № 15002091 Строк дії до 1 липня 2023 р.
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень НРК України – 7 рівень, FQ-ENEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста
Мови викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2023 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://chmnu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Загальна мета програми – розвинути у магістрів професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувані основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності, достатні для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 08 «Право» Спеціальність 081 «Право»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<i>Загальна програма: «Право».</i> Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного

	<p>методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій в науковій діяльності.</p> <p><i>Ключові слова: право, юриспруденція, наука, методика, навчання.</i></p>
Особливості програми	<p>Більшість зусиль магістра присвячені безпосередньо самостійній роботі над дисциплінарною проблематикою, а також проходженню практик задля закріплення набутих теоретичних знань.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець за кваліфікацією магістр права може працювати у сфері права та у сферах пов'язаних з правом, зокрема, юстиції та правосуддя, охорони громадського порядку та безпеки, фінансової та податкової діяльності; обов'язкового соціального страхування.</p> <p><i>Посади:</i> юрисконсульт, науковий співробітник, адвокат (за умови здачі кваліфікаційного іспиту), прокурор, юрист-міжнародник, експерт (органи внутрішніх справ); оперуповноважений, професіонал з охоронної діяльності та безпеки, спеціаліст-криміналіст, старший інспектор з особливих доручень, старший оперуповноважений в особливо важливих справах, інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система), старший інспектор з особливих доручень (пенітенціарна система), старший оперуповноважений в особливо важливих справах (пенітенціарна система), інспектор праці (правовий), приватний виконавець, судовий експерт, нотаріус, слідчий, слідчий в особливо важливих справах, кримінолог, викладач тощо.</p>
Подальше навчання	<p>За умови успішного завершення навчання магістр має можливість продовжити навчання в іншому навчальному закладі відповідного рівня акредитації для отримання наукового</p>

	ступеня доктора філософії
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є гуманістичність, системність, технологічність, дискретність. Викладання проводиться у вигляді лекцій (очних, мультимедійних, дистанційних), семінарів, проходження практик, консультацій з викладачами, самостійної роботи студентів, а також написання наукових статей, участі у конференціях.
Оцінювання	Види контролю – поточний та підсумковий (екзамен, диференційований залік, залік, атестація) – визначені у «Положенні про порядок і методику проведення заліків та екзаменів у ЧНУ ім. Петра Могили». Підсумкові семестрові оцінки виставляються за шкалою ECTS (від A до F) та за національною шкалою: для екзаменів – відмінно / добре / задовільно/ незадовільно; для заліків – зараховано/незараховано. Навчальним планом передбачені екзамени, заліки, практики, підсумкова атестація – ЄДКІ.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2	Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
ЗК3	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК4	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.

ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК7	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК8	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК9	Здатність працювати в міжнародному контексті.
ЗК10	Здатність розробляти проекти та управляти ними.
ЗК11	Здатність оперативно реагувати на нові умови діяльності, швидко приймати обґрунтовані рішення в межах правового поля
ЗК12	Здатність до ініціативності, відповідальності та навичок до превентивного і аварійного планування, управління заходами безпеки професійної діяльності, уміння приймати рішення у складних та непередбачуваних ситуаціях, лідерські якості на посаді керівника. Знання міжнародних норм і законодавства України у сфері безпеки життєдіяльності населення, система управління охороною праці та цивільного захисту.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
СК1	Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.
СК2	Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.
СК3	Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.
СК4	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
СК5	Здатність використовувати сучасні правові

	доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.
СК6	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
СК7	Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.
СК8	Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.
СК9	Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
СК10	Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК11	Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
СК12	Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.
СК13	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
СК14	Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
СК15	Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
СК16	Здатність застосовувати практичний професійний інструментарій в правоохоронній та правозахисній діяльності з урахуванням європейського досвіду..

7 – Програмні результати навчання

ПРН1	Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.
ПРН2	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.
ПРН3	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.
ПРН4	Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.
ПРН5	Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.
ПРН6	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
ПРН7	Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
ПРН8	Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.
ПРН9	Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.
ПРН10	Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.
ПРН11	Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного

	та приватного права і кримінальної юстиції.
ПРН12	Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.
ПРН13	Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.
ПРН14	Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.
ПРН15	Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.
ПРН16	Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
ПРН17	Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
ПРН18	Викладати юридичні дисципліни на високому теоретичному й методичному рівні, впроваджувати інноваційні технології, методи і засоби навчання.
ПРН19	Базові знання міжнародних норм і законодавства України в сфері безпеки життєдіяльності населення, системи управління охороною праці та цивільного захисту.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом.

<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Відбувається обмін студентами.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.</p> <p>Використання спеціалізованих кабінетів, комп'ютерних класів з потужними комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням.</p> <p>Комп'ютеризовані робочі місця у Науковій бібліотеці надають можливість доступу до інтернету та локальної мережі як бібліотеки, так і університету в цілому. Студенти також мають змогу користуватися власними ПК з безкоштовною можливістю доступу до мережі інтернет через бездротовий зв'язок (Wi-Fi).</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт https://chmnu.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, правила прийому, ЧНУ ім. Петра Могили, положення про структурні підрозділи, навчально-наукову та інші види діяльності, перспективи працевлаштування, студентські організації, міжнародні проекти та програми академічної мобільності, тощо.</p> <p>Всі працівники, викладачі та студенти університету мають доступ до мережі Інтернет за необмеженим корпоративним тарифом для юридичних осіб.</p> <p>Бібліотека ЧНУ ім. Петра Могили надає доступ до необхідної спеціалізованої навчальної та наукової літератури (174 тис. прим.) через абонемент та у читальній залі на 238 місць. Також функціонує інституційний репозиторій, який надає он-лайн доступ до</p>

	опублікованих професорсько-викладацьким складом підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій та авторефератів кваліфікаційних робіт випускників ЧНУ ім. Петра Могили. Користувачі локальної обчислювальної мережі університету мають доступ до ресурсів наукометричних баз даних Web of Science та Scopus, що значно розширює можливості магістрантів щодо дослідницької та аналітичної роботи. У ході навчання активно використовується дистанційна система Moodle 3.0. Для забезпечення освітньої програми створено електронні курси до усіх навчальних дисциплін.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Чорноморським національним університетом імені Петра Могили та ЗВО України.
Міжнародна кредитна мобільність	За програмою студентської мобільності Erasmus+ KA-107 з університетами-партнерами, з якими наявні двосторонні договори: Університет Ка Фоскарі (Ca' Foscari University of Venice), Державна вища східноєвропейська школа в Перемишлі (ДВСШ) (Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu), Поморська Академія в Слупську (Akademia Pomorska w Słupsku), Університет Саарланду (Universität des Saarlandes).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може проводитися на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Нормативні навчальні дисципліни			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK1	Педагогіка вищої школи та методика НДР	3	Залік
OK2	Англійська мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
1.2. Цикл професійної підготовки			
OK3	Актуальні проблеми конституційного права України у сучасних умовах державотворення	4,5	Екзамен
OK4	Актуальні проблеми юридичної психології	3	Залік
OK5	Загальне і процесуальне документування	3	Залік
OK6	Адвокатська діяльність	6	Залік
OK7	Право інтелектуальної власності	3	Екзамен
OK8	Філософія права	3	Екзамен
OK9	Самоорганізація та відповідальність юриста	3	Залік
OK10	Виробнича практика-1	10,5	Диф. Залік
OK11	Асистентська практика	3	Диф. Залік
OK12	Виробнича практика-2	16,5	Диф. Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		61,5	
Вибіркові компоненти ОП			
2. Вибіркові навчальні дисципліни			
2.1. Цикл загальної підготовки			
BK1	Дисципліна за вибором студента 1	3	Залік
2.2. Цикл професійної підготовки			
BK2a	Актуальні проблеми забезпечення конституційних прав людини	4,5	Екзамен
BK3a	Теоретичні проблеми кваліфікації кримінальних правопорушень	4,5	Екзамен
BK4a	Актуальні проблеми криміналістики	4,5	Залік
BK5a	Актуальні проблеми протидії домашньому насильству	4,5	Екзамен

ВК6а	Теорія адміністративно-процесуального права	4,5	Екзамен
ВК7а	Актуальні проблеми юридичної відповідальності	3	Залік
Блок Б			
ВК26	Цивільно-правове регулювання договірних відносин	4,5	Екзамен
ВК36	Правове регулювання обігу цінних паперів	4,5	Екзамен
ВК46	Правове регулювання соціального захисту	4,5	Залік
ВК56	Правове регулювання банкрутства	4,5	Екзамен
ВК66	Деліктні зобов'язання в цивільному праві	4,5	Екзамен
ВК76	Актуальні проблеми медіації в юрисдикційному процесі України	3	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		25,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право» загальним обсягом 90 кредитів ECTS передбачає оволодіння студентами 16 навчальними дисциплінами, проходження виробничої практики-1, асистентської практики та виробничої практики-2 і проведення підсумкової атестації у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 61,5 кредитів ECTS (72%) і включає 9 дисциплін (31,5 кредитів), виробничу практику-1 (10,5 кредитів), асистентську практику (3 кредити), виробничу практику-2 (16,5 кредитів).

Вибіркова частина навчального плану має обсяг 25,5 кредитів ECTS (28%) і включає дисципліни вільного вибору студента. Вибіркова частина навчального плану охоплює 1 дисципліну за вибором студента загальної підготовки, 6 дисциплін вільного вибору студента в двох блоках професійної підготовки (А,Б), з яких студент обирає для вивчення 6 дисциплін одного блоку (25,5 кредитів).

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми «Право» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти спеціальності 081 «Право» здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України. Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту встановлюються державою.

ПРОЄКТ

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Таблиця 4.1.

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2	+						+					
ЗК 3	+			+	+					+		+
ЗК 4			+	+		+		+	+	+	+	+
ЗК 5		+										
ЗК 6	+		+		+	+	+	+	+			
ЗК 7				+	+	+						
ЗК 8		+		+		+		+	+	+	+	+
ЗК 9		+	+									
ЗК 10						+	+		+	+	+	+
ЗК 11				+		+				+		+
ЗК 12												
СК 1	+		+			+		+	+	+		+
СК 2			+			+						
СК 3			+			+						
СК 4			+									
СК 5	+					+	+	+	+	+	+	+
СК 6		+		+	+	+			+	+	+	+
СК 7						+				+		+
СК 8				+		+						
СК 9	+		+	+				+	+		+	
СК 10					+	+	+			+		+
СК 11						+				+		+
СК 12	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+
СК 13	+			+		+			+	+	+	+
СК 14					+					+		+
СК 15					+					+		+
СК 16						+				+		+

Таблиця 4.2.

	БК1	БК2а	БК3а	БК4а	БК5а	БК6а	БК7а	БК26	БК36	БК46	БК56	БК66	БК76
ЗК 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2													
ЗК 3	+												
ЗК 4	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ЗК 5													
ЗК 6		+		+	+	+		+	+		+	+	+
ЗК 7	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 8				+	+			+	+		+	+	
ЗК 9		+						+	+		+	+	
ЗК 10								+	+		+	+	

ЗК 11								+	+		+	+	
ЗК 12	+												
СК 1		+	+		+	+	+			+			+
СК 2		+				+							
СК 3		+			+	+							
СК 4		+											
СК 5			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 6			+	+		+		+	+		+	+	+
СК 7				+		+	+	+	+		+	+	+
СК 8					+		+						+
СК 9		+		+			+						
СК 10			+	+		+		+	+	+	+	+	
СК 11					+			+	+	+	+	+	+
СК 12		+					+						
СК 13					+		+	+	+		+	+	+
СК 14													
СК 15						+		+	+		+	+	
СК 16			+	+	+		+						

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Таблиця 5.1.

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12
ПРН 1		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН 2	+		+	+		+	+	+				
ПРН 3	+						+					
ПРН 4	+	+										
ПРН 5		+										
ПРН 6			+	+	+	+		+	+	+		+
ПРН 7	+		+	+		+			+		+	
ПРН 8	+					+	+				+	
ПРН 9				+		+			+	+		+
ПРН 10			+									
ПРН 11			+			+			+	+	+	+
ПРН 12			+									
ПРН 13			+		+	+	+	+		+	+	+
ПРН 14					+	+		+	+	+		+
ПРН 15						+				+		+
ПРН 16					+					+	+	+
ПРН 17			+		+	+		+		+	+	+
ПРН 18	+										+	
ПРН19												

Таблиця 5.2.

	БК1	БК2а	БК3а	БК4а	БК5а	БК6а	БК7а	БК26	БК36	БК46	БК56	БК66	БК76
ПРН 1		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 2		+					+						
ПРН 3													
ПРН 4													
ПРН 5													
ПРН 6		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 7		+				+		+	+		+	+	+
ПРН 8													
ПРН 9				+				+	+		+	+	+
ПРН 10		+											
ПРН 11		+	+	+		+	+	+	+		+	+	+
ПРН 12		+											
ПРН 13		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 14						+		+	+		+	+	+
ПРН 15			+	+	+	+	+						+
ПРН 16													
ПРН 17		+		+			+	+	+	+	+	+	+
ПРН 18													
ПРН 19	+												