

**ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПЕТРА МОГИЛИ**

**Протокол № 11
засідання Ради із забезпечення якості вищої освіти
від 28 серпня 2024 року**

ПРИСУТНІ:

1. Котляр Юрій – перший проректор (голова Ради);
2. Коваль Алла – проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародного співробітництва
3. Шкірчак Сергій – т.в.о. начальника навчально-методичного відділу (секретар);
4. Лисенкова Ірина – представник Ради молодих вчених;
5. Чорна Вікторія – представник «Миколаївського центру соціологічних досліджень»;
6. Козловська Світлана – директор наукової бібліотеки;
7. Бойко Анжела – декан факультету комп'ютерних наук;
8. Гава Катерина – провідний фахівець навчально-наукового інституту післядипломної освіти;
9. Дранус Любов – в.о. завідувача кафедри менеджменту;
10. Яремчук Ольга – заступник директора навчально-наукового медичного інституту;
11. Остапова Антоніна – голова Студколегії;
12. Фісун Анастасія – здобувач третього рівня вищої освіти;
13. Гасанова Лілія – здобувач другого рівня вищої освіти.
14. Кошовий Роман – здобувач першого рівня вищої освіти;

ЗАПРОШЕНІ:

15. Астремська Ірина – професор кафедри психології;
16. Белінська Світлана – декан факультету економічних наук;
17. Боровльов Віктор Дмитрович – начальник інформаційно-комп'ютерного центру;
18. Габро Ірина – доцент кафедри міжнародних відносин та зовнішньої політики;
19. Гетьманцев Сергій – завідувач кафедри медико-біологічних основ спорту та фізкультурно-спортивної реабілітації;
20. Давиденко Євген – завідувач кафедри інженерії програмного забезпечення;
21. Даниленко Ірина – в.о. декана факультету філології;
22. Джежар Анна – керівник медіацентру;
23. Дінжос Роман – проректор з наукової роботи;
24. Довгань Надія – завідувач кафедри олімпійського та професійного спорту;
25. Ємельянов Володимир – директор навчально-наукового інституту публічного управління та адміністрування;
26. Зак Максим – завідувач кафедри терапевтичних дисциплін;
27. Зуб Катерина – т.в.о. директора навчально-наукового інституту післядипломної освіти;
28. Зубенко Тетяна – доцент кафедри англійської філології та перекладу;
29. Кирилук Світлана – в.о. завідувача кафедри романо-германської філології та перекладу з німецької мови;
30. Клименко Микола – проректор з науково-педагогічної роботи та питань розвитку;
31. Кузнецова Олена – завідувач кафедри соціальної роботи, управління і педагогіки;
32. Лазарева Олена – професор кафедри управління земельними ресурсами;
33. Лебединцева Наталія – в. о. завідувача кафедри української філології та міжкультурної комунікації;
34. Лютянська Наталія – англійської філології та перекладу;
35. Мусафір Валерія – доцент кафедри романо-германської філології та перекладу з німецької мови;
36. Нетудихата Костянтин – доцент кафедри менеджменту;

37. Руденко Наталія – заступник декана факультету економічних наук;
38. Сидоренко Тетяна – заступник декана факультету політичних наук;
39. Сіделев Микола – в.о. завідувача кафедри автоматизації та комп'ютерно-інтегрованих технологій;
40. Січко Дмитро – декан юридичного факультету;
41. Терентьева Наталія – в.о. директора навчально-наукового медичного інституту;
42. Трунов Олександр – професор кафедри автоматизації та комп'ютерно-інтегрованих технологій;
43. Ужва Алла – завідувач відділу аспірантури та докторантури;
44. Черненко Катерина – завідувач кафедри фінансів і кредиту;
45. Шевченко Володимир – доцент кафедри психології;
46. Шерстюк Людмила – в.о. завідувача кафедри англійської філології та перекладу;
47. Шилова Світлана – начальник відділу кадрів;
48. Яблонський Андрій – професор кафедри психології;

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підготовку до початку 2024–2025 н.р.
2. Про стан підготовки до акредитації освітніх програм відповідно до графіку подання відомостей самооцінювання у першому семестрі 2024–2025 н.р.
3. Про впровадження у тестовому режимі у 2024–2025 н.р. програм направлених на автоматизацію систем управління ЗВО.

I. СЛУХАЛИ:

Котляра Ю. В. про підготовку до початку 2024–2025 н.р. щодо особливостей змішаного навчання в умовах воєнного стану та потреби у корегуванні графіку навчального процесу у зв'язку з планованим виходом на навчання у другому семестрі після 20 січня 2025 р.

ВИСТУПИЛИ:

1. Декани факультетів, директори інститутів з інформацією про специфіку підготовки до початку 2024–2025 н.р. у межах конкретних факультетів та інститутів.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Котляра Ю. В. стан підготовки до акредитації освітніх програм відповідно до графіку подання відомостей самооцінювання у першому семестрі 2024–2025 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

1. Гетьманцев С. В., гарант освітньої програми другого (магістерського) рівня «Фізкультурно-спортивна реабілітація» спеціальності 017 Фізична культура і спорт, з інформацією про стан підготовки до акредитації освітньої програми.
2. Шевченко В.В., гарант освітньої програми другого (магістерського) рівня «Сімейна психологія з основами психотерапії» спеціальності 053 Психологія, з інформацією про стан підготовки до акредитації освітньої програми.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.

III. СЛУХАЛИ:

Котляра Ю. В. про впровадження у тестовому режимі у 2024–2025 н.р. програм направлених на автоматизацію систем управління ЗВО, призначення якого підвищити ефективність управління навчальним закладом та пришвидшити і спростити роботу співробітників.

ВИСТУПИЛИ:

1. Шкірчак С.І. з інформацію про програмні продукти, які направлені на автоматизацію систем управління ЗВО та можуть бути апробовані в ЧНУ імені Петра Могили, а саме: 1) АСУ «ВНЗ» від Науково-дослідного інституту Прикладних інформаційних технологій та 2) «Цифровий Університет» від платформи WeStudy.

УХВАЛИЛИ:

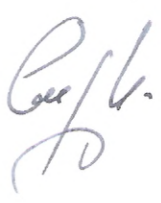
1. Взяти інформацію до відома.

Голова Ради



Юрій КОТЛЯР

Секретар



Сергій ШКІРЧАК