

Міністерство освіти і науки України

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

УХВАЛЕНО

Рішення Вченої ради
ЧНУ імені Петра Могили
від 27 серпня 2020р.
№ 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор ЧНУ імені Петра Могили
професор Л.П. Клименко



_____ 2020р.

ПРОГРАМА

вступних фахових випробовувань на навчання
за третім освітньо-науковим рівнем «доктор філософії»
галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»
за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

Миколаїв 2020

Передмова

Іспит зі спеціальності складається усно за білетами, які розроблені на основі програми для вступників до аспірантури. У кожному білеті по два питання. Мета програми вступного екзамену зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» полягає в тому, щоб виявити і оцінити рівень знань вступників в аспірантуру. До основних завдань програми належать:

- оцінка науково-теоретичної підготовки вступника з дисциплін магістерської програми;
- визначення рівня практичної підготовки вступника згідно з вимогами магістерської програми;
- виявлення вмінь вступника використовувати знання в процесі вирішення сучасних проблем публічного управління та адміністрування.

Питання основного вступного іспиту складено з метою виявлення компетентностей (знань, вмінь, навичок), якими володіє кандидат на вступ до аспірантури для підготовки на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття наукового ступеня доктора філософії за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.

Вступники в аспірантуру мають продемонструвати *знання*:

- теоретичних і прикладних засад публічної політики, основ і технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами;
- сучасних підходів до публічного управління та адміністрування;
- основних засад національної безпеки в межах своєї професійної компетенції;

вміння:

- визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії;
- використовувати нормативно-правові акти, що регулюють сферу публічного управління та адміністрування;
- використовувати сучасні методи наукового пізнання і здійснювати наукові дослідження у сфері публічного управління та адміністрування;
- застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських і загально-організаційних структур;
- визначати напрями розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях;
- критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування;
- використовувати інструменти електронної демократії в сфері публічного управління та адміністрування;

- ініціювати, розробляти і впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування;

- розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних і зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та організацій;

навички:

- використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю;

- готувати програмні документи щодо розвитку публічного урядування та адміністрування;

- здійснювати ефективну комунікацію в сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових і етичних норм.

Загальна тривалість часу, відведеного вступникам для підготовки відповідей на три питання екзаменаційного білету, складає 2 академічні години (90 хв.). При складанні комплексного фахового випробування використання будь-яких електронних пристроїв та допоміжного матеріалу (підручники, першоджерела, конспекти тощо) ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ.

Критерії оцінювання знань вступників

Екзаменаційний білет складається із 2 теоретичних питань, кожне з яких оцінюється за шкалою 50 балів. Відповідь, яка оцінюється в 45-50 балів має відповідати таким вимогам:

- повний, розгорнутий, вичерпний виклад змісту поставленого питання або проблеми;

- повний перелік необхідних для розкриття змісту питання економічних категорій та законів;

- виявлення творчих здібностей у розумінні, викладенні й використанні теоретичного матеріалу;

- уміння користуватись методами наукового аналізу економічних явищ, процесів і характеризувати їхні риси та форми виявлення;

- демонстрація здатності висловлення та аргументування власного ставлення до альтернативних поглядів на дане питання;

- знання необхідних законів і нормативних матеріалів України, міжнародних та міждержавних угод з обов'язковим на них посиланням під час розкриття питань, які того потребують;

- засвоєння теоретичних питань відповідно до основної та додаткової літератури.

Відповідь, яка оцінюється в 38-44 балів, має відповідати таким вимогам:

- згідно з вимогами до відповіді на найвищий бал не виконано хоча б одна з цих вимог (якщо вона явно потрібна для вичерпного розкриття питання); або:

- у цілому правильно розкритий за зазначеними вимогами зміст відповіді, але допущені значні помилки під час:

а) використання цифрового матеріалу;

б) посилання на конкретні історичні періоди та дати;

в) визначення авторства і змісту в цілому правильно зазначених теоретичних концепцій, що спотворює логіку висновків під час відповіді на конкретне питання.

Відповідь, яка оцінюється в 13-37 балів, має відповідати таким вимогам:

- згідно з вимогами до відповіді на найвищий бал не виконано три вимоги (якщо вони явно потрібні для вичерпного розкриття питання);

- одночасно допущені дві значні помилки, які визначені у критерії оцінки питання в 5 балів;

- зроблені під час відповіді висновки не є правильними чи загальноновизнаними при відсутності у відповіді доказів і раціональних аргументів на їх користь;

Відповідь оцінюється в 0-12 балів за таких обставин:

- згідно з вимогами до відповіді на найвищий бал не виконано три чи більше вимоги (якщо вони явно потрібні для вичерпного розкриття питання);

- одночасно допущені дві чи більше значні помилки, які визначені у критерії оцінки питання в 5 балів;

- зроблені під час відповіді висновки не є правильними чи загальноновизнаними при відсутності у відповіді студента доказів і раціональних аргументів на їх користь;

- характер відповіді дає підставу стверджувати, що особа, яка складає іспит, неправильно зрозуміла зміст питання чи не знає правильної відповіді і тому не відповіла на нього по суті, допустивши грубі помилки у змісті відповіді, або давши відповідь не на поставлене в білеті питання.

Виконання екзаменаційного завдання повинно носити виключно самостійний характер. Загальна підсумкова оцінка за екзамен дорівнює сумі балів, отриманих за відповіді по двох питаннях. Оцінювання знань вступників, що складають іспит, здійснюється за 100- бальною шкалою. Бали переводяться в 4-х бальну (національну) шкалу такому порядку:

Оцінка за 100- бальною шкалою	Оцінка за національною шкалою
90-100	5 /відмінно/

75-89	4 /добре/
25-74	3 /задовільно
0-24	2 /незадовільно/

ТЕМИ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ВСТУПНЕ ВИПРОБОВУВАННЯ

Тема 1. Предмет і методологічна основа теорії публічного управління та адміністрування

Публічна сфера і соціальні комунікації. Поняття, ознаки та природа публічного управління та публічної політики. Цілі публічного управління. Інструменти публічного управління та публічної політики. Процедури публічної політики. Сучасна (традиційна) модель публічного управління. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада. Нова модель публічного управління: обслуговування замовників (клієнтів); кваліфікація і компетенція кадрів адміністрації; інформаційна система (управління адміністрацією); організаційна система (структура).

Тема 2. Система органів державної влади в Україні

Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні. Поняття публічної адміністрації. Поняття і види суб'єктів (суб'єкти адміністративного права і суб'єкти адміністративних правовідносин) публічної адміністрації.

Президент України: повноваження щодо виконавчої гілки влади. Консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи і служби, що створюються Президентом України для здійснення своїх повноважень. Адміністративно-правовий статус Офісу Президента України. Інститут представників Президента України. Адміністративно-правовий статус Ради національної безпеки і оборони України.

Поняття і види органів виконавчої влади. Система органів виконавчої влади. Класифікація органів виконавчої влади за масштабом діяльності. Вищі, центральні, місцеві органи виконавчої влади, характеристика їх адміністративно-правового статусу. Кабінет Міністрів України. Міністерства, державні агентства, інспекції, служби та центральні органи виконавчої влади зі спеціальним статусом.

Територіальні органи центральних органів виконавчої влади: права, компетенція, функції. Місцеві державні адміністрації в системі державного управління. Реформування організаційної структури державного управління в Україні.

Тема 3. Децентралізація влади як складова реформування публічного управління в Україні

Теоретичні засади правового забезпечення децентралізації державного управління. Поняття і сутність децентралізації.

Місьцеве самоврядування як форма децентралізації влади та гарантія демократичного політичного режиму.

Децентралізація влади як засіб забезпечення надання якісних адміністративних послуг на рівні територіальної громади. Концепції децентралізації управління: європейський та світовий досвід децентралізації управління.

Тема 4. Публічна служба в Україні

Публічна служба та публічні службовці. Види публічної служби. Принципи публічної служби. Посади в органах публічної служби: види та категорії посад в органах публічної влади. Управління публічною службою. Державна політика у сфері публічної служби. Організація управління публічною службою. Управління службою в органі.

Вступ на публічну службу. Умови вступу на публічну службу. Відбір кандидатів на публічну службу. Порядок проведення конкурсу на посади публічної служби. Порядок призначення публічних службовців. Правовий статус публічного службовця. Основи правового статусу публічного службовця. Обов'язки публічного службовця. Права публічного службовця. Обмеження, пов'язані зі статусом публічного службовця. Етика публічної служби.

Відповідальність публічних службовців. Адміністративна відповідальність публічних службовців. Кримінальна відповідальність публічних службовців. Дисциплінарна відповідальність публічних службовців. Матеріальна відповідальність публічних службовців. Порядок притягнення до дисциплінарної відповідальності. Засоби правового захисту публічних службовців.

Припинення публічної служби. Підстави припинення публічної служби. Позбавлення (втрата) статусу публічного службовця. Звільнення зі служби за власним бажанням. Відставка публічного службовця. Звільнення за рішенням органу (адміністрації).

Тема 5. Поняття місцевого самоврядування та публічної муніципальної служби

Служба в органах місцевого самоврядування: загальна характеристика.

Місьцеві ради. Повноваження виконавчих комітетів. Публічна муніципальна служба. Класифікація муніципальних функцій. Фінансово-економічні основи місцевого самоврядування: муніципальна власність, місцевий бюджет і майно, що перебуває у державній власності, і передане в управління органам місцевого самоврядування. Робота з населенням, громадськими організаціями, громадянами і підприємствами,

розташованими на території муніципального освіти. Структуризація населення і місцеві спільноти в муніципальному управлінні.

Тема 6. Управління національними інтересами та національною безпекою держави

Національні інтереси та їх різновиди. Механізм реалізації національних інтересів та його складові. Територіальна експансія, окупація та гуманітарна інтервенція.

Принципи забезпечення національної безпеки. Основні напрями управління національною безпекою держави. Загальна характеристика національної безпеки як об'єкта публічного адміністрування. Нормативно-правове регулювання сфери національної безпеки. Суб'єкти публічного адміністрування сфери національної безпеки. Верховна Рада України, Президент України та Кабінет Міністрів України як суб'єкти публічного адміністрування сфери національної безпеки. Рада національної безпеки і оборони України та Служба безпеки України як суб'єкт загальної компетенції у сфері національної безпеки. Адміністративна відповідальність за проступки у сфері юстиції, оборони і безпеки України. Закон України «Про основи національної безпеки України» та Стратегія національної безпеки України. Военна доктрина держави.

Тема 7. Форми публічного адміністрування

Поняття і види форм публічного адміністрування. Вимоги до використання форм публічного адміністрування. Правові і не правові форми публічного адміністрування. Встановлення норм права (видання нормативних актів управління, адміністративна правотворчість). Застосування норм права (видання ненормативних актів управління, видання індивідуальних актів управління, видання актів застосування норм права, адміністративне розпорядництво). Укладання адміністративних договорів.

Поняття актів публічного адміністрування. Властивості правових актів публічного адміністрування. Призначення правових актів публічного адміністрування. Нормативні акти та їх ознаки. Вимоги до правових актів публічного адміністрування. Державна реєстрація нормативно-правових актів.

Тема 8. Загальні основи державного регулювання економіки

Ринок як форма упорядкування господарського життя. Державне регулювання економіки. Господарський механізм макроекономічного рівня. Економічне зростання та макроекономічна ринкова рівновага. Зайнятість, безробіття у системі макроекономічної рівноваги та соціальна політика. Бюджетна система та її характеристика.

Грошова система держави. Рівновага на грошовому ринку. Закони грошового обігу. Інфляція, її форми й антиінфляційні заходи держави. Економічні, соціально-політичні та фінансові методи стабілізації валют.

Грошовий ринок. Грошово-кредитне регулювання економіки.

Тема 9. Поняття, принципи, методи та моделі електронного урядування

Електронне урядування: поняття, сутність, актуальність, мотивація запровадження та функціонування. Основні принципи, пріоритети та напрямки розвитку електронного урядування. Основні етапи формування електронного урядування. Мобільне урядування, цифрове урядування, розумне урядування: сучасні тенденції та виклики.

Впровадження електронного урядування в Україні. Передумови та основні етапи розвитку електронного урядування в Україні. Центральні органи влади в електронному урядуванні. Структурні та функціональні особливості органів держаної влади в умовах електронного урядування. Проблеми та тенденції впровадження електронного урядування в Україні.

Зарубіжний досвід впровадження електронного урядування. Основні моделі і підходи до впровадження електронного урядування в зарубіжних країнах. Аналіз кращих практик впровадження електронного урядування. Досвід впровадження електронного урядування в Європейському Союзі. Аналіз помилок і проблем, визначення пріоритетів і тенденцій розвитку електронного урядування зарубіжних країн.

Тема 10. Сутність електронної демократії та її основні складові

Сутність електронної демократії. Основні етапи розвитку електронної демократії. Особливості сучасного етапу розвитку електронної демократії в Україні. Основні проблеми і перспективи розвитку електронної демократії. Особливості розвитку електронної демократії в Україні та зарубіжних країнах.

Електронна участь громадян у процесі прийняття управлінських рішень. Звіти ООН щодо основних показників е-участі громадян у різних країнах світу. Тенденції та особливості залучення громадян до процесу прийняття управлінських рішень.

Інструменти електронної демократії. Електронні звернення. Електронні петиції. Електронне голосування. Електронне чи мобільне голосування. Е-консультації щодо політики та законодавства. Електронний парламент в Україні та світі.

Питання, що виносяться на іспит

1. Суб'єкти та об'єкти публічного адміністрування.
2. Функції держави.
3. Види управлінських рішень.
4. Принципи публічного адміністрування.
5. Сутність поняття «громадянське суспільство».
6. Етапи підготовки управлінських рішень.
7. Методи публічного адміністрування.

8. Моделі управління.
9. Комплексний підхід до розвитку суспільних відносин.
10. Розподіл повноважень між виконавчою і законодавчою гілками влади.
11. Ієрархічна модель управління.
12. Бюрократична модель управління.
13. Імідж влади.
14. Функціональна схема управління регіоном.
15. Територіальна громада – поняття, функції та роль.
16. Концепції публічного адміністрування.
17. Управління розвитком суспільства.
18. Аналіз стану соціально-економічного розвитку.
19. Формування управлінських взаємовідносин.
20. Місце держави в політичній системі.
21. Європейський досвід публічного управління.
22. Особливості соціальної політики України.
23. Принципи правової держави.
24. Етапи формування управлінського мислення.
25. Сутність приватно-державного партнерства в публічному управлінні.
26. Роль інформаційної сфери в системі публічного управління.
27. Сутність нового публічного менеджменту.
28. Публічне управління й адміністративно-територіальна реформа.
29. Законодавча гілка влади.
30. Кадрове забезпечення системи публічного управління.
31. Ефективність публічного управління
32. Ціннісно-раціональний критерій оцінки ефективності публічного управління
33. Відповідальність в системі публічного управління
34. Визначення та оцінка конкурентних переваг при публічному адмініструванні регіону.
35. Зовнішні функції держави.
36. Розкрийте сутність публічного управління і публічної політики.
37. Розкрийте сутність публічного адміністрування та муніципальної публічної влади.
38. Розкрийте сутність поняття і видів органів виконавчої влади. Окресліть систему органів виконавчої влади.
39. Розкрийте сутність місцевого самоврядування як форми децентралізації влади та гарантії демократичного політичного режиму.
40. Розкрийте особливість децентралізації влади як засобу забезпечення надання якісних адміністративних послуг на рівні територіальної громади.
41. Охарактеризуйте консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи і служби, що створюються Президентом України для здійснення своїх повноважень.

42. Охарактеризуйте систему органів виконавчої влади.
43. Розкрийте сутність понять публічна служба та державна служба.
44. Назвіть умови вступу на державну службу. Розкрийте, яким чином відбувається відбір кандидатів на державну службу.
45. Зазначте обов'язки державного службовця та перерахуйте права публічного службовця.
46. Назвіть посади в органах державної служби: види та категорії посад в органах публічної влади.
47. Надайте загальну характеристику службі в органах місцевого самоврядування.
48. Розкрийте сутність поняття і видів об'єднань громадян.
49. Розкрийте сутність політичних партій і громадських організацій.
50. Розкрийте особливості реформування організаційної структури державного управління в Україні.
51. Надайте загальну характеристику процесів управління державними фінансами.
52. Розкрийте сутність публічних фінансів та їх структури.
53. Виокремте основні завдання реалізації державної фінансової політики.
54. Назвіть та охарактеризуйте складові державної фінансової політики.
55. Розкрийте організаційні основи управління публічними фінансами.
56. Розкрийте характеристики відкритих та закритих даних в публічному управлінні.
57. Сформулюйте зміст та проведіть компаративний аналіз понять «громадська експертиза», «громадський моніторинг» та «громадський контроль».
58. Опишіть основні вимоги та призначення громадської експертизи діяльності органів влади, а також охарактеризуйте основні види експертиз.
59. Розкрийте сутність понять «електронне урядування», «електронний уряд», «електронна демократія».
60. Поняття, основні характеристики та класифікація електронних державних послуг.
61. Розкрийте сутність, основні етапи розвитку електронної демократії, проблеми і перспективи розвитку електронної демократії.
62. Сформулюйте сучасні тенденції та особливості залучення громадян до процесу прийняття управлінських рішень.
63. Розкрийте сутність електронних петицій, стан та проблеми їх використання в Україні.
64. Сформулюйте основні переваги та потенційні небезпеки електронного голосування.
65. Публічна сфера і соціальні комунікації.
66. Поняття, ознаки та природа публічного управління та публічної політики.

67. Інструменти публічного управління та публічної політики.
68. Сучасна (традиційна) модель публічного управління.
69. Нова модель публічного управління: обслуговування замовників (клієнтів); кваліфікація і компетенція кадрів адміністрації; інформаційна система (управління адміністрацією); організаційна система (структура).
70. Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні.
71. Поняття актів публічного адміністрування. Властивості правових актів публічного адміністрування.
72. Президент України: повноваження щодо виконавчої гілки влади.
73. Адміністративно-правовий статус Ради національної безпеки і оборони України.
74. Система органів виконавчої влади. Класифікація органів виконавчої влади за масштабом діяльності.
75. Вищі, центральні, місцеві органи виконавчої влади, характеристика їх адміністративно-правового статусу.
76. Теоретичні засади правового забезпечення децентралізації в Україні.
77. Децентралізація влади як засіб забезпечення надання якісних адміністративних послуг на рівні територіальної громади.
78. Концепції децентралізації управління: європейський та світовий досвід децентралізації управління.
79. Державна політика у сфері публічної служби.
80. Основні напрями управління національною безпекою держави.

Література

1. Актуальні питання суспільних трансформацій в Україні : безпековий та євроінтеграційний виміри : колективна монографія / заг. ред. Ю. В. Палагнюк, С. І. Шкірчака. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ імені Петра Могили, 2018. – 300 с.
2. Бакуменко В. Д. Теоретичні та організаційні засади державного управління: навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, П. І. Надолішній. – К.: Міленіум, 2003. – 256 с.
3. Битяк Ю. П. Державна служба в Україні: Організаційно-правові засади: монографія / Ю. П. Битяк. – Х.: Право, 2005. – 304 с.
4. Бондар Г. Л. Комунікативна політика в діяльності державного службовця : навч. посіб. / Г. Л. Бондар. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2015. – 300 с.
5. Бюджетна система: Навчальний посібник / [Баранова В. Г., Дубовик О. Ю., Хомутенко В. П. та ін.] за заг. ред. В. П. Хомутенко. – Одеса: Видавництво Бартенєва, 2014. – 392 с.
6. Вдовенко С.М. Публічне адміністрування (теоретичні положення, пріоритети, напрями реалізації). Монографія. / С.М.Вдовенко. – Чернігів : ЧДІЕУ, 2012.– 260с.

7. Відкритий посібник з відкритих даних [Електронний ресурс] / Д. Кубай, А. Газін, А. Горбаль та ін. – 2016. – Режим доступу до ресурсу: <http://socialdata.org.ua/manual/>.

8. Гуманізація публічної служби в Україні: науково-практичні засади [Текст]: колектив. монографія / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, Н. А. Липовська [та ін.]; за заг. ред. С. М. Серьогіна; Нац. акад. держ. упр. при Президенті України, Дніпропетр. регіон. ін-т держ. упр. – Дніпропетровськ: ДРІДУ НАДУ, 2015. – 254 с.

9. Дерєга В. В. Соціальна і гуманітарна політика : [навчальний посібник] / В. В. Дерєга. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2012. – 152 с.

10. Державна служба: підручник у 2 т. Нац. акад. держ. упр. при Президенті України; ред. кол. Ю. В. Ковбасюк (голова), О. Ю. Оболенський (заст. голови), С. М. Серьогін (заст. голови) [та ін.]. – К.; Одеса: НАДУ, 2013.

11. Державне управління та державна служба: Словник-довідник. / Уклад. Оболенський О. Ю. – К.: КНЕУ, 2005. – 480 с.

12. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А. І. Семенченка, В. М. Дрешпака. – К., 2017. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 60 с.

13. Енциклопедія державного управління. У 8 т. – Т. 8: Публічне урядування / наук.- ред. Кол.: В.С. Загорський [та ін.]. – Львів: ЛРІДУ, НАДУ, 2011. – 712 с.

14. Енциклопедія державного управління. У 8 т. –Т. 8 : Публічне врядування наук.-ред. кол.: В. С. Загорський [та ін.]. – Львів : ЛРІДУ, НАДУ, 2011. – 712 с.

15. Європейський досвід державного управління: курс лекцій / уклад. : О. Ю. Орель, О. М. Палій, Ю. Д. Полянський та ін.; за заг. ред. О. Ю. Оболенського, С. В. Сьоміна, А. О. Чемериса та ін. – К.: Вид-во НАДУ, 2007. – 76 с.

16. Євтушенко О. Н. Державне управління (Основи теорії державного управління) : [навчальний посібник у трьох частинах] / О. Н. Євтушенко, В. І. Андріяш. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. Ч. 1. Основи теорії державного управління. – 2013. – 268 с.

17. Євтушенко О. Н. Державне управління : [навчальний посібник у трьох частинах] / О. Н. Євтушенко, В. І. Андріяш. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. Ч. 2. : Система органів державної влади та місцевого самоврядування України. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. – 248 с.

18. Євтушенко О. Н. Державне управління : [навчальний посібник у 3-х частинах] / О. Н. Євтушенко, В. І. Андріяш. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. Ч. 3. Основи внутрішньої організації державного органу та менеджменту. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. – 248 с.

19. Євтушенко О.Н. Місцеве самоврядування в Україні : теорія та практика становлення : [навчальний посібник] / О. Н. Євтушенко, Т. В. Лушагіна. - Миколаїв : Вид-во ЧДУ імені Петра Могили, 2013. - 316.
20. Євтушенко О. Н. Муніципальний менеджмент : [підручник] / О. Н. Євтушенко, В. М. Ємельянов, В. І. Андріяш. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2016. – 404 с.
21. Євтушенко О. Н. Психологія управління: навчальний підручник / О. Н. Євтушенко, В. М. Ємельянов, В. І. Андріяш, Т. В. Лушагіна. – Миколаїв : Ємельянова Т. В., 2019. – 292 с.
22. Ємельянов В. М. Державне управління: у визначеннях, поясненнях, схемах, таблицях : [навчальний посібник] / В. М. Ємельянов, О. Н. Євтушенко, В. І. Андріяш. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2015. – 336 с.
23. Ємельянов В. М. Розвиток партнерських відносин бізнесу і влади в системі державного управління сталим розвитком України: теорія, методологія, практика : [монографія] / В. М. Ємельянов. — Миколаїв : ПП Ємельянова Т. В., 2012. - 420 с.
24. Зарубіжний досвід публічного адміністрування: метод. рек. / авт. кол.: Н. М. Мельтюхова, В. В. Корженко, Ю. В. Дідок та ін.; за заг. ред. Н. М. Мельтюхової. – К.: НАДУ, 2010. – 28 с.
25. Історія та практика державного управління і місцевого самоврядування в Україні : [навчальний посібник у 2-х томах / автори тому М. О. Багмет, Г. В. Коваль ; за заг. редакцією В. М. Ємельянова]. – Т. 1. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2012. – Випуск 8. – 144 с.
26. Історія та практика державного управління і місцевого самоврядування в Україні : [навчальний посібник у 2-х томах / Відповідальні за випуск: М. О. Багмет, В. М. Ємельянов]. – Т. 2. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2012. – Випуск 9. – 236 с.
27. Колпаков В. М. Теорія і практика прийняття управлінських рішень: Навчальний посібник / В. М. Колпаков. – К.: МАУП, 2011. – 253 с.
28. Кращі практики впровадження електронного урядування: зарубіжний досвід. / за заг. ред.: С. А. Чукут, О. В. Загвойської. – К., 2010. – 144 с.
29. Кузнецов А. Концептуальні підходи до формування понятійного апарату в сфері публічного управління / А. Кузнецов // Понятійно-категоріальний апарат публічного управління. – К. : НАДУ, 2010. – С. 38-43.
30. Курс адміністративного права України: підручник / В. К. Колпаков, О. Б. Кузьменко, І.Д. Пастух [та ін.] / за ред. В. В. Коваленка. – К.: Юрінком Інтер, 2012.–808 с.
31. Палагнюк Ю. В. Державна євроінтеграційна політика України: теорія, методологія, механізми : [монографія] / Юліана Вікторівна Палагнюк. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. – 392 с.

32. Петроє О. М. Соціальний діалог у державному управлінні: європейський досвід та українські реалії: монографія / О. М. Петроє. – К.: НАДУ, 2013. – 304 с.

33. Професіоналізація у сфері публічного управління: стан, проблеми, перспективи вирішення : Професійний розвиток державних службовців в умовах глобалізації та сучасних змін монографія / [С. К. Хаджирадева, В. М. Ємельянов, В. А. Грабовський та ін.] ; за заг. ред. С. К. Хаджирадевої. – Миколаїв : Ємельянова Т. В., 2018. – Ч. III. – 167 с.

34. Публічне адміністрування в Україні: навч. посіб. / В. Б. Дзюндзюк, О. Б. Коротич, Н. М. Мельтюхова та ін. [за заг.ред. д. філос. н., проф. В.В. Корженка. к.е.н., доц. Н. М. Мельтюхової]. –Х.: Вид-во ХарПІ НАД У “Магістр”, 2011. – 256с.

35. Публічне управління в забезпеченні сталого (збалансованого) розвитку [Текст]: навч. посіб. / Т. К. Гречко, С. А. Лісовський, С. А. Романюк, Л. Г. Руденко; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Ін-т географії НАН України. – Київ: [б. в.]; Херсон: Грінь Д. С., 2015. – 264 с.

36. Сорока С. В. Механізми взаємодії уряду і парламенту в процесі державного управління: досвід країн Європейського Союзу та українська практика : монографія / Світлана Вікторівна Сорока. – Миколаїв: Видавництво ЧДУ імені Петра Могили, 2012. – 421 с.

37. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський вимір для України. Практичний посібник / [Чемерис А.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». – К.: ТОВ «Софія-А». – 2012. – 80 с.

38. Чорнобиль І. Є. Організація діяльності державного службовця: навч. посіб. / І. Є. Чорнобиль; Львів. регіон. ін-т держ. упр. Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. – Львів: ЛРІДУ НАДУ, 2015. – 131 с.

39. Шатун В. Т. Антикризове управління: навчальний посібник / В. Т. Шатун. - Миколаїв : Іліон, 2014. - 324 с.

40. Штиршов О. М. Основи державного управління та місцевого самоврядування : конспект лекцій з дисципліни «Основи державного управління та місцевого самоврядування» / О. М. Штиршов, С. П. Тимофеев., В.С. Фуртатов. – Миколаїв : 2014. – 114 с.