

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПЕТРА МОГИЛИ**

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Право»
Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 081 Право
галузі знань 08 Право
Освітня кваліфікація: магістр права**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ


**Голова вченої ради
/Клименко Л. П./
(протокол № 7 від «30» серпня 2021 р.)**

Освітня програма вводиться в дію з «01» вересня 2021 р.



**Ректор
/Клименко Л. П./
(наказ № 7-ВР від «30» серпня 2021 р.)**


Миколаїв – 2021 р.


ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти Другий (магістерський)
Галузь знань 08 Право
Спеціальність 081 Право


«ПОГОДЖЕНО»

Перший проректор
ЧНУ ім. Петра Могили
 Іщенко Н. М.
«26» серпня 2021 р.

Декан юридичного факультету
ЧНУ ім. Петра Могили
 Січко Д. С.
«25» серпня 2021 р.

Вчена Рада
Юридичного факультету
ЧНУ ім. Петра Могили
Протокол № 1/21-22 від 25.08.2021 р.
 Січко Д. С.
«25» серпня 2021 р.

Керівник розробки:

Завідувач кафедри
конституційного та адміністративного
права і процесу
ЧНУ ім. Петра Могили
 Коваль А. А.
«25» серпня 2021 р.

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО


Керівник закладу-розробника

Ректор ЧНУ імені Петра Могили

 Климченко Л. П.

**Керівник робочої групи
(гарант освітньої програми)**

Доктор юридичних наук, професор

 Коваль А. А.

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО:

Робочою групою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили у складі:

- Коваль Алла Анатоліївна – гарант освітньо-професійної програми «Право», професор кафедри конституційного та адміністративного права і процесу, доктор юридичних наук, професор.
- Січко Дмитро Сергійович – декан юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент.
- Озерський Ігор Володимирович – професор кафедри цивільного та кримінального права і процесу, доктор юридичних наук, професор.

2. ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (Протокол № 7 від «30» серпня 2021 р.)

3. ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом ректора Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (Протокол № 7-ВР від «30» серпня 2021 р.)

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чорноморський національний університет імені Петра Могили, юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації мовою оригіналу.	Магістр Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний. Обсяг програми: 90 кредитів ЄКТС, з яких 30 кредитів ЄКТС практичної підготовки; 1 рік 6 місяців.
Наявність акредитації	Акредитована
Цикл/рівень	Другий (магістерський) рівень НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування.
Мови викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До повного завершення періоду навчання або наступного оновлення освітньої програми, але не більше 5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Освітня програма «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти розміщена на офіційному сайті навчального закладу https://chmnu.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Загальна мета програми – розвинути у здобувачів програми професійні навички і уміння в предметній області за рахунок глибшого розуміння правових явищ і процесів, їх причинно-наслідкових зв'язків, а також сформувати основні компетентності у фахівців, які допоможуть в майбутній професійній діяльності та є достатніми для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної практики.	

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 08 «Право» Спеціальність 081 «Право»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<i>Загальна програма: «Право».</i> Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері юридичної науки, які визначають здатність здобувача освіти здійснювати комплексну оцінку правової ситуації та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері правотворчості та правозастосування.
Особливості програми	Формування у здобувачів вищої освіти навичок правотворчих, правозастосовних, правореалізаційних компетентностей, в тому числі іноземною мовою, у практичній, педагогічній та науковій сферах юридичної діяльності, а саме: <ul style="list-style-type: none">- освітня програма передбачає поглиблене вивчення англійської мови через нормативні дисципліни, що суттєво розширює можливості до застосування сучасних світових правових доктрин та принципів у публічно-правовій та приватно-правовій сферах юридичної діяльності;- формування навичок наукової та педагогічної діяльності через асистентську практику;- поєднання теоретичного та практичного навчання через залучення до викладання практикуючих фахівців у сфері права;- використання кейс-методу при проведенні навчальних занять, що створює навчальне середовище наближене до практичної юридичної роботи і формує у студентів здатності адаптуватися до незвичних умов, генерування нових ідей та прийняття обґрунтованих рішень.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Вимогами до посад є наявність завершеного навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 081 «Право». Випускники другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право можуть претендувати на заняття наступних посад згідно із Класифікатором професій ДК 003:2010: 1231:21124 Головний юрисконсульт; 1231:24157 Начальник юридичного відділу; 2419.3:76 Спеціаліст-юрисконсульт; 2421.2:20059 Адвокат; 2421.2 Прокурор; 2421.2 Юрист; 2421.2 Юрист-міжнародник; 2422 Суддя; 2429:24173 Нотаріус; 2429:24176 Нотаріус державний; 2429:24740 Слідчий; 2431.1:25500:1 Юрисконсульт та інші
Академічні права випускників	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій за іншими спеціальностями в системі післядипломної освіти.

5 – Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	Викладання проводиться у вигляді лекцій та практичних занять (очних, мультимедійних, дистанційних), проходження практики, консультацій з викладачами, а також самостійної роботи студента. Навчання базується на принципах академічної свободи та доброчесності, на інтерактивному навчанні практичного спрямування під час лекцій, практичних занять, самостійної
-------------------------------	--

	<p>навчальної і дослідницької роботи, вирішення кейсів, проходження виробничої практики, індивідуального підходу до кожного студента.</p> <p>Форма навчання за програмою: денна, заочна.</p> <p>Викладання здійснюється на засадах професійно-орієнтованого, студентоцентрованого навчання, самонавчання тощо.</p>
Оцінювання	<p>Види контролю – поточний та підсумковий (екзамен, диференційований залік, залік, атестація) – визначені у «Положенні про порядок і методику проведення заліків та екзаменів у ЧНУ ім. Петра Могили».</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, екзамени та заліки (усні, письмові, захист звітів (за результатами практики).</p> <p>Підсумкові семестрові оцінки виставляються за 100-бальною шкалою ECTS (від А до F) та за національною шкалою: для екзаменів – відмінно / добре / задовільно/ незадовільно; для заліків – зараховано/незараховано.</p> <p>Підсумкова атестація – єдиний державний кваліфікаційний іспит.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2	Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
ЗК3	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК4	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.

ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК7	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК8	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК9	Здатність працювати в міжнародному контексті.
ЗК10	Здатність розробляти проекти та управляти ними.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
СК1	Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.
СК2	Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.
СК3	Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.
СК4	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
СК5	Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.
СК6	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
СК7	Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.
СК8	Здатність застосовувати медіацію та

	інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.
СК9	Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
СК10	Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК11	Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
СК12	Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.
СК13	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
СК14	Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
СК15	Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
СК16	Розуміння методології наукових досліджень у сфері права та здатність аналізувати, інтерпретувати результати наукових досліджень, включаючи використання міждисциплінарних та порівняльно-правових зв'язків.
СК17	Здатність застосовувати отримані знання під час планування, організації та провадження навчальної і навчально-методичної роботи відповідно до

	освітніх стандартів вищої школи.
7 – Програмні результати навчання	
ПРН 1	Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.
ПРН 2	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.
ПРН 3	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.
ПРН 4	Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.
ПРН 5	Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.
ПРН 6	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
ПРН 7	Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
ПРН 8	Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.
ПРН 9	Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.
ПРН 10	Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з

	правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.
ПРН 11	Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.
ПРН 12	Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.
ПРН 13	Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.
ПРН 14	Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.
ПРН 15	Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.
ПРН 16	Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
ПРН 17	Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
ПРН 18	Планувати та проводити наукові дослідження у сфері права.
ПРН 19	Розробляти документацію щодо забезпечення освітньої діяльності з навчальної дисципліни у закладі вищої освіти; ефективно формувати комунікаційну стратегію щодо планування, організації та ведення освітньої діяльності у закладі вищої освіти.
ПРН 20	Здатність до організації власної

	професійної діяльності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Наявне кадрове забезпечення спеціальності відповідає вимогам діючих Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. Професорсько-викладацький склад, задіяний у циклі професійної підготовки, має великий досвід теоретичної та практичної діяльності у галузі, міжнародну сертифікацію, сучасні знання та навички. Понад 80 % професорсько-викладацького складу мають наукові ступені та вчені звання.</p> <p>Наявність кафедр, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти – кафедра конституційного та адміністративного права і процесу, кафедра цивільного та кримінального права і процесу, кафедра історії та теорії держави і права. Наявність у складі кафедр достатньої кількості висококваліфікованих науково-педагогічних працівників, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти.</p> <p>Проведення лекцій та практичних занять з навчальних дисциплін здійснюється науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності.</p> <p>В процесі організації навчального процесу до викладання залучаються практичні працівники з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити навчальний процес за освітньою програмою. Лекційні аудиторії обладнані мультимедійними проєкторами, екранами, IP-камерами для системи відеоспостереження.</p> <p>ЧНУ ім. Петра Могили налічує 567</p>

	<p>робочих місць, обладнаних сучасними персональними комп'ютерами. Студентам забезпечується доступ до внутрішньоуніверситетської мережі Wi-Fi (для власних пристроїв: смартфонів, планшетів, ноутбуків та ін.) та до ресурсів внутрішніх серверів локальної обчислювальної мережі (ЛОМ) ЧНУ ім. Петра Могили.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.</p> <p>Використання спеціалізованих кабінетів, комп'ютерних класів з потужними комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням.</p> <p>Студенти також мають змогу користуватися власними ПК з безкоштовною можливістю доступу до мережі інтернет через бездротовий зв'язок (Wi-Fi).</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт https://chmnu.edu.ua/ містить інформацію про освітні програми, правила прийому, ЧНУ ім. Петра Могили, положення про структурні підрозділи, навчально-наукову та інші види діяльності, перспективи працевлаштування, студентські організації, міжнародні проєкти та програми академічної мобільності, тощо.</p> <p>Всі працівники, викладачі та студенти університету мають доступ до мережі Інтернет за необмеженим корпоративним тарифом.</p> <p>Бібліотека ЧНУ ім. Петра Могили надає доступ до необхідної спеціалізованої навчальної та наукової літератури (174 тис. прим.) через абонемент та у</p>

	<p>читальній залі на 238 місць. Також функціонує інституційний репозиторій, який надає он-лайн доступ до опублікованих професорсько-викладацьким складом підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій та авторефератів кваліфікаційних робіт випускників ЧНУ ім. Петра Могили.</p> <p>Користувачі локальної обчислювальної мережі університету мають доступ до ресурсів наукометричних баз даних Web of Science та Scopus, що значно розширює можливості магістрантів щодо дослідницької та аналітичної роботи. У ході навчання активно використовується дистанційна система Moodle 3.9.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між Чорноморським національним університетом імені Петра Могили та ЗВО України.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>За програмою студентської мобільності Erasmus+ KA-107 з університетами-партнерами, з якими наявні двосторонні договори: Університет Кадісу (Іспанія), Північно-Казахстанський університет імені Манаша Козибасва (Казахстан), Софійський університет Святого Климента Охридського (Болгарія), Університет Адама Міцкевича в Познані (Польща), Саарландський університет (Німеччина).</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може проводитися на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p>

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Нормативні навчальні дисципліни			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОЗК.1	Педагогіка вищої школи та методика НДР	3	Залік
ОЗК.2	Англійська мова (за професійним спрямуванням)	7,5	Залік Екзамен
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОПК.3	Юридична компаративістика	4,5	Залік
ОПК.4	Юридична техніка	3	Екзамен
ОПК.5	Філософія права	3	Залік
ОПК.6	Актуальні проблеми медіації в юрисдикційному процесі України	4	Екзамен
ОПК.7	Актуальні проблеми адвокатської діяльності	4,5	Залік
ОПК.8	Проблеми забезпечення прав людини та практика ЄСПЛ	5,5	Екзамен
ОПК.9	Виробнича практика-1	10,5	Диф. Залік
ОПК.10	Асистентська практика	3	Диф. Залік
ОПК.11	Виробнича практика-2	16,5	Диф. Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		65	
Вибіркові компоненти ОП			
2. Вибіркові навчальні дисципліни			
2.1. Цикл загальної підготовки			
ВЗК.1	Дисципліна за вибором студента 1 (з каталогу курсів)	3	Залік
2.2. Цикл професійної підготовки			
Дисципліна за вибором студента 1			
ВПК.1.1	Актуальні проблеми протидії домашньому	4,5	Екзамен

	насильству		
ВПК.1.2	Теоретичні проблеми кваліфікації кримінальних правопорушень	4,5	Екзамен
ВПК.1.3	Засади функціонування кримінальної юстиції	4,5	Екзамен
Дисципліна за вибором студента 2			
ВПК.2.1	Актуальні проблеми юридичної психології	4,5	Залік
ВПК.2.2	Актуальні проблеми відшкодування моральної шкоди в юрисдикційному процесі України	4,5	Залік
ВПК.2.3	Актуальні проблеми призначення та проведення судово-психологічної експертизи	4,5	Залік
Дисципліна за вибором студента 3			
ВПК.3.1	Теорія адміністративно-процесуального права	4,5	Залік
ВПК.3.2	Менеджмент у судовій діяльності	4,5	Залік
ВПК.3.3	Актуальні проблеми адміністративного судочинства	4,5	Залік
Дисципліна за вибором студента 4			
ВПК.4.1	Морське право	4,5	Екзамен
ВПК.4.2	Митне право	4,5	Екзамен
ВПК.4.3	Портове право	4,5	Екзамен
Дисципліна за вибором студента 5			
ВПК.5.1	Актуальні проблеми правового регулювання трудових відносин в сучасний період	4	Залік
ВПК.5.2	Професійна відповідальність юриста	4	Залік
ВПК.5.3	Проблеми правового регулювання соціального забезпечення	4	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		25	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» за спеціальністю 081 «Право» загальним обсягом 90 кредитів ECTS передбачає оволодіння студентами 14 навчальними дисциплінами, проходження виробничої практики-1, асистентської практики та виробничої практики-2 і проведення підсумкової атестації у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (Додаток 1).

Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 65 кредитів ECTS (72%) і включає 8 дисциплін (35 кредитів), виробничу практику-1 (10,5 кредитів), асистентську практику (3 кредити), виробничу практику-2 (16,5 кредитів).

Вибіркова частина навчального плану має обсяг 25 кредитів ECTS (28%) і включає дисципліни вільного вибору студента. Вибіркова частина навчального плану охоплює 1 дисципліну за вибором студента загальної підготовки та 5 дисциплін вільного вибору студента професійної підготовки, які студент обирає для вивчення з 5 блоків.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми «Право» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти спеціальності 081 «Право» здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України. Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту встановлюються державою.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Таблиця 5.1.

	ОЗК.1	ОЗК.2	ОПК.3	ОПК.4	ОПК.5	ОПК.6	ОПК.7	ОПК.8	ОПК.9	ОПК.10	ОПК.11
ПРН 1				+	+						
ПРН 2			+		+						
ПРН 3	+								+	+	+
ПРН 4	+										
ПРН 5		+			+						
ПРН 6				+		+	+	+	+		+
ПРН 7	+					+	+	+		+	
ПРН 8	+						+		+	+	+
ПРН 9						+	+		+		+
ПРН 10			+		+			+			
ПРН 11				+				+		+	
ПРН 12		+	+					+			
ПРН 13							+	+	+	+	+
ПРН 14						+	+		+		+
ПРН 15									+		+
ПРН 16				+							
ПРН 17						+			+		+
ПРН 18	+										
ПРН 19										+	
ПРН 20						+	+		+		+

Таблиця 5.2.

	ВЗК.1	ВПК. 1.1	ВПК. 1.2	ВПК. 1.3	ВПК. 2.1	ВПК. 2.2	ВПК. 2.3	ВПК. 3.1	ВПК. 3.2	ВПК. 3.3	ВПК. 4.1	ВПК. 4.2	ВПК. 4.3	ВПК. 5.1	ВПК. 5.2	ВПК. 5.3
ПРН 1														+		
ПРН 2									+						+	
ПРН 3					+			+	+	+						+
ПРН 4																
ПРН 5																
ПРН 6		+	+		+	+	+	+			+	+	+	+		

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА

