

Організація і розвиток власної справи

Белінська Світлана Михайлівна, доктор економічних наук, професор, декан ФЕН ЧНУ імені Петра Могили

Кабінет: 10-317

E-mail: sm.belinska2405@gmail.com

Результати курсу:

1. Здійснювати пошук, аналізувати, критично осмислювати та систематизувати інформацію, отриману з різних науково-практичних джерел та основних національних, європейських, міжнародних нормативно-правових актів з питань регулювання обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.
2. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми обліку, аналізу, аудиту, оподаткування державною та іноземною мовами, оприлюднювати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.
3. Застосовувати сучасні способи пошуку, оброблення й аналізу інформації, зокрема, статистичні і економіко-математичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних, інформаційні системи у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування.

Дисципліна "Організація і розвиток власної справи" спрямована на формування у здобувачів вищої освіти необхідних знань, навичок та компетенцій для успішного започаткування, управління та розвитку власного бізнесу.

У рамках курсу розглядаються основи підприємницької діяльності, бізнес-планування, фінансове управління, маркетингові стратегії, правові аспекти ведення бізнесу, а також сучасні методи управління малими підприємствами.

Особлива увага приділяється аналізу ринкового середовища, стратегічному плануванню та управлінню ризиками. Після завершення курсу здобувачі вищої освіти зможуть самостійно розробляти бізнес-ідеї, оцінювати їхню життєздатність, створювати ефективні бізнес-моделі та реалізовувати підприємницькі проекти.

Формат: вибіркова дисципліна.

Обсяг: 4 кредити ECTS, з яких 20 лекційних годин, 20 годин семінарських занять та 80 годин самостійної роботи.

Метою вивчення навчальної дисципліни є забезпечення достатнього рівня теоретичних знань і практичних навичок у здобувачів вищої освіти, необхідних для формування у майбутніх фахівців знань організаційних процесів щодо управління бізнесом та пріоритетних напрямків їх розвитку.

Тематика курсу:

Тема 1. Діяльність приватного підприємця в Україні.

Тема 2. Методи обліку, формування звітності.

Тема 3. Трудові відносини приватних підприємців та найманих робітників.

Тема 4. Інформаційно-телекомунікаційна система «Електронний кабінет».

Тема 5. Системи електронного документообігу «М.Е.Дос», «Кабінет респондента».

Тема 6. Проекти: написання, аплікування, управління та звітність.

Організація і розвиток власної справи

Оцінювання:

Залік – 30 балів

Робота за семестр – 70 балів:

- оцінювання активності під час аудиторних занять (кейси) – разом 30 балів (6*5);

-тестування з 1 - 6 тем – разом 10 балів;

Види самостійної роботи:

- підготовка тез для участі в наукових конференціях, підготовку науково-дослідницьких статей – 5/10 балів.

- підготовка та захист індивідуальної (самостійної) роботи (проекту) - 20 балів.

Технічні вимоги:

Проекційне мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/ комп'ютер);

Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge;

Програмне забезпечення: Word, Excel, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet. Система електронного навчання Moodle 3.9

Академічна доброчесність: передбачає самостійне виконання індивідуальної (самостійної) роботи (проекту) у разі наявності текстових збігів, копіювання розрахунків, списування або фальсифікації даних робота не зараховується.

Вимоги до робіт:

1. Тестування відбувається через систему Moodle, питання є відкриті та вибір однієї або декількох правильних відповідей.

2. Розв'язок кейсів відбувається аудиторно.

3. Вимоги до підготовки наукових тез або статей будуть додані окремо.

4. Передбачається, що в період вивчення дисципліни здобувач повинен підготувати індивідуальну (самостійну) роботу (проект).

Робочою програмою передбачено зарахування елементів неформальної освіти в рамках практичних завдань (проходження курсів та отримання сертифікатів).

За час вивчення дисципліни здобувачі сформують інтегральну компетентність, загальні компетентності (відповідно спеціальностям):

Спеціальні компетентності:

Програмні результати навчання: