

# Лідерство та партнерство в управлінні бізнесом

**Викладач:** к.е.н., д.н. з держ.упр.,  
доцент кафедри менеджменту

Стоян Олександра Юріївна

**Результати курсу:** виявляти вміння обирати ефективні методи та прийоми управлінського впливу; вміння використовувати знання про роботу з колективами людей і окремими працівниками в управлінській діяльності; визначати свій стиль лідерства, ідентифікувати й намітити план розвитку свого стилю керування командою; виявляти навички в розробці стратегії управління людськими ресурсами організації, планування і здійснення заходів, спрямованих на її реалізацію; демонструвати володіння сучасними технологіями управління персоналом; формувати програму розвитку лідерського потенціалу на основі психологічного профілю особистості.

**Формат:** вибіркова дисципліна

**Обсяг:** 5 кредитів ECTS, 60 годин семінарських занять

**Мета:** формування системи професійної компетентності (знань, прикладних вмінь та навичок) щодо використання принципів, типів, інструментів лідерства керівником та забезпечення функціонування налагодженої роботи в команді для тривалого ділового партнерства в майбутній професійній діяльності, формування у студентів компетентностей щодо управління формуванням та розвитком команд, діагностування проблем групи та вироблення рішень, спрямованих на підвищення ефективності роботи команди.

**Тематика курсу:**

Тема 1 Поняття лідерства.

Тема 2. Корпоративна влада

Тема 3. Змінні лідерства

Тема 4. Лідерська етика

Тема 5. Влада лідера

Тема 6. Ефективне лідерство

Тема 7. Мистецтво переконання

Тема 8 Управління якістю роботи.

Тема 9 Сутність та форми ділового партнерства

Тема 10 Довіра в колективі як основа ділового партнерства

Тема 11 Форми впливу на партнерів по спілкуванню

Тема 12 Презентація як інструмент формування спільності бачення у бізнесі

# Лідерство та партнерство в управлінні бізнесом

## Загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

## Спеціальні(фахові)компетентності:

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.

СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

## Програмні результати навчання:

РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.

РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи

РН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

# Лідерство та партнерство в управлінні бізнесом

Залік – 30 балів

Робота за семестр – 70 балів:

- відповіді та дискусії під час обговорення, активна участь у командній роботі, вирішення ситуаційних та практичних завдань – 60 балів

- Дослідницька робота та її презентація – 10 балів

**Технічні вимоги:** Для більш якісного викладання лекційного матеріалу та зручного проведення семінарських занять аудиторії мають бути забезпечені мультимедійним обладнанням

**Академічна доброчесність:** передбачає самостійну підготовку дослідницької роботи, у разі наявності текстових збігів, копіювання, списування або фальсифікації даних робота не зараховується

**Консультації з дисципліни** проводяться згідно графіку консультацій кафедри менеджменту, аудиторія 10-325

## Вимоги до робіт:

Під час роботи на семінарах оцінюється активна участь під час обговорення та відповідей на питання, володіння теоретичним матеріалом та вміння його використовувати при вирішенні ситуаційних завдань; під час ділової гри та в командній роботі додатково оцінюється вміння розподілити обов'язки та злагоджена робота колективу, вирішення конфліктних ситуацій, що заважають вирішенню завдань; презентації вирішення певних задач

Дослідницька робота готується за запропонованою тематикою, орієнтовний обсяг 18-20 аркушів формату А4 друкованого тексту (до 20 слайдів презентації). Кількість опрацьованої літератури - не менше ніж 10-15 джерел (крім підручників). Оцінюється: новизна тексту, обґрунтованість вибору джерел літератури, відповідність змісту дослідження обраній темі, цілям і завданням, поставленим у вступі, ступінь розкриття теми, дотримання вимог до оформлення, зазначення посилань та вміння презентувати.