

ПРИЙНЯТО
Рішення вченої ради
Чорноморського національного
університету імені Петра Могили
від 23 січня 2026р.
Протокол № 01

ЗАТВЕРДЖУЮ
23 січня 2026р.
В.о. ректора університету
Леонід КЛИМЕНКО



КОНЦЕПЦІЯ
за спеціальністю ДЗ «**Менеджмент**»
галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право»
за освітньо-професійною програмою «Менеджмент»
відокремленого структурного підрозділу
«**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЧОРНОМОРЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ПЕТРА МОГИЛИ**»

м. Миколаїв
2026 рік

Концепція
за спеціальністю D3 «Менеджмент»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
за освітньо-професійною програмою «Менеджмент»

Код та найменування спеціальності: D3 «Менеджмент».

Рівень освіти: фахова передвища освіта.

Освітньо-професійна програма (ОПП): «Менеджмент».

Обсяг програми: 150 кредитів ЄКТС (термін навчання – 3 роки 4 місяців на основі базової освіти, 2 роки – на основі повної загальної середньої освіти).

Вимоги до вступу: базова середня освіта, повна загальна середня освіта (профільна середня освіта), професійна (професійно-технічна) освіта, фахова передвища освіта або вища освіта.

Концепція освітньо-професійної програми «Менеджмент» розроблена відповідно до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності D3 «Менеджмент» (Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент, галузі знань 07 Управління та адміністрування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого Наказом МОН від 2.06.2021 р. № 697), визначає стратегічні засади формування змісту, організації освітнього процесу, очікуваних результатів навчання, методів підготовки здобувачів освіти та орієнтована на сучасні вимоги ринку праці у галузі бізнесу, адміністрування та права.

Мета освітньої діяльності: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями та їх підрозділами або у процесі навчання.

Освітній процес у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж Чорноморського національного університету імені Петра Могили» (далі – Коледж) спрямований на формування особистісних компетентностей фахівця, здатного вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальних та поведінкових наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Перелік освітніх компонент, спрямованих на досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання, із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності

Шифр	Компоненти	Передбачені освітньою програмою результати навчання	Необхідні засоби для провадження освітньої діяльності
1. Нормативні навчальні дисципліни ОПП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK01	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)*	РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK02	Історія та культура України*	РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.

ОК03	Громадянські студії*	РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
ОК04	Етика ведення бізнесу	РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
ОК05	Основи психології	РН 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань. РН 16. Застосовувати знання з психології для розв'язання професійних завдань.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проекційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
ОК06	Фізичне виховання	РН2. Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.	Спортивний інвентар, методичні вказівки до практичних занять.
ОК07	Українська мова (за професійним спрямуванням)	РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 17. Скласти організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
ОК8	Системи технологій	РН 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.	Мультимедійний комплект
ОК9	Охорона праці, безпека життєдіяльності та цивільний захист	РН 4. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності.	
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК10	Основи економічної теорії	РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань. РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
ОК11	Вища та прикладна математика для економістів	РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.	Мультимедійний комплект, що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних

		PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK12	Вступ до спеціальності	PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. PH 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці. PH 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка;
OK13	Корпоративна соціальна відповідальність та етика ведення бізнесу	PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. PH 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань. PH 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності. PH 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK14	Мікроекономіка	PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. PH 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK15	Макроекономіка	PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. PH 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), дошка.
OK16	Основи науково-аналітичних досліджень та академічної доброчесності	PH 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань. PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.

OK17	Теорія організацій	PH 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань. PH 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності. PH 17. Скласти організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проекційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK18	Основи аналізу бізнес даних	PH 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань. PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проекційний екран), дошка.
OK19	Теорія ймовірностей і статистика	PH 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань. PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проекційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK20	Економіка підприємства	PH 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань. PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності. PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності. PH 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності. PH 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проекційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK21	Менеджмент	PH 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань. PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. PH 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проекційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.

		<p>PH 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.</p> <p>PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.</p> <p>PH 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).</p>	
OK22	Фінанси	<p>PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p>PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.</p> <p>PH 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p>	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), що дозволяє забезпечити проведення занять з використанням авторських презентаційних навчальних матеріалів та навчальних інтернет-ресурсів; дошка.
OK23	Оптимізаційні методи та моделі	PH 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.	Мультимедійний комплект, дошка; комп'ютери.
OK24	Бухгалтерський облік	<p>PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p>PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.</p>	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), дошка.
OK25	Маркетинг	<p>PH 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.</p> <p>PH 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.</p> <p>PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.</p>	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), дошка.
OK26	Економіка праці та соціально-трудові відносини	<p>PH 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.</p> <p>PH 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.</p>	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран), дошка.
OK27	Міждисциплінарна курсова робота з економічної теорії	PH 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і	Мультимедійний комплект (мультимедійний проектор, проєкційний екран).

		самокритики, відкритості до нових знань. РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	
ОК28	Інформаційні технології	РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.	Мультимедійний комплект, дошка; комп'ютери.
1.3. Цикл практичної підготовки			
ПП01	Ознайомча практика	РН 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань. РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань. РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності. РН 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.	Мультимедійний комплект (мультимедійний проєктор, проєкційний екран).

Орієнтовний перелік професійних кваліфікацій

Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (державні, муніципальні, комерційні, некомерційні) та за будь-якими видами економічної діяльності. Випускники здатні виконувати професійну роботу відповідно до ДК 003:2010 за кваліфікаційними угрупованнями

131 Керівники малих підприємств без апарату управління, керівник малих підприємств у сфері послуг, керівник структурного підрозділу (за напрямками діяльності);

146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності;

341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі;

343 Технічні фахівці в галузі управління: фахівець з інформаційної діяльності, фахівець з адміністрування, діловод, помічник керівника, офіс-менеджер, тощо.

Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання

Наявність свідоцтва про базову (повну) загальну середню освіту (на основі сертифікатів національного мультипредметного тесту або вступних випробувань), а також вступ на старші курси (скорочений термін навчання) на основі диплома кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра за іншою або спорідненою спеціальністю. Підготовка здійснюється на інституційній формі навчання. Умови вступу визначаються Правилами прийому на навчання до ВСП «Фахового коледжу Чорноморського національного університету імені Петра Могили».

Порядок оцінювання результатів навчання

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контролю успішності, форми якого визначаються навчальними планами та робочими програмами освітніх компонентів.

Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють співвідношення між вимогами до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача фахової передвищої освіти за Національною рамкою кваліфікацій і показником оцінки в балах.

Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється за рейтинговою шкалою (1-12 балів) та за національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «зараховано»).

Атестація здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується отриманням документу встановленого зразка про здобуття освітнього ступеня фахового молодшого бакалавра з менеджменту. Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та освітньо-професійною програмою «Менеджмент» ВСП ФК ЧНУ імені Петра Могили.

Керівник проектної групи:
викладач вищої категорії,
кандидат економічних наук, доцент



Любов ДРАНУС