

## ДОГОВІР № \_\_\_\_\_

на проведення практики студентів ЧНУ ім. Петра Могили

« 10 » 06 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Чорноморський національний університет імені Петра Могили (далі – ЧНУ ім. Петра Могили), в особі ректора Клименка Леоніда Павловича, що діє на підставі Статуту Чорноморського національного університету імені Петра Могили і, з іншої сторони Акціонерне товариство «УКРСИББАНК» (далі – база практики), в особі провідного фахівця Групи по роботі з персоналом у Дніпровському регіоні Управління підбору персоналу Департаменту менеджменту персоналу Харченко Марини Ігорівни, що діє на підставі Довіреності №: 16-2-02/25535 від 03.10.2023р. уклали між собою цей договір на проведення практики студентів:

### 1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів ЧНУ ім. Петра Могили на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
	072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	2	Ознайомча	11	17.06.2024	29.06.2024

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеціальною, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від ЧНУ ім. Петра Могили можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість практичної підготовки та підготовленого ним звіту.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та випускних кваліфікаційних проектів (робіт) за результатами діяльності підприємства, які не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр закладу.

### 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

- 2.4. Не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства через знищення курсових, випускних кваліфікаційних проектів (робіт) у встановленому порядку.
3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.
- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України про працю.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і ЧНУ імені Петра Могили.
4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

ЧНУ ім. Петра Могили:

54003 м. Миколаїв, вул. 68 Десантників, 10  
тел.: +38 (0512) 500333, +38 (0512) 244189  
Код ЄДРПОУ 23623471  
р/р №UA248201720313271001201016042  
МФО 820172 в ДКСУ у м. Києві  
ІПН 236234714032, св. № 100160589

База практики:

04070, м. Київ, вул. Андріївська, 2/12  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Підписи та печатки

ЧНУ ім. Петра Могили:



Леонід КЛИМЕНКО  
 (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року



Марина ХАРЧЕНКО  
 (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року

*Генеральний директор Т.А.*