

## ДОГОВІР № 01/2026

про навчальне, науково-практичне співробітництво між Відокремленим структурним підрозділом «Фаховий коледж Чорноморського національного університету імені Петра Могили» та ФОП Река В.А.

м. Миколаїв

«26» січня 2026 р.

Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Чорноморського національного університету імені Петра Могили» в особі в.о. директора Булатової Л.Г., що діє на підставі Положення, з однієї сторони (надалі - Замовник), та ФОП Река В.А., в особі Реки В.А., що діє на підставі Статуту (надалі - Виконавець), з другої сторони, у подальшому разом - Сторони, розуміючи необхідність та важливість співпраці в освітній, сфері, керуючись прагненнями до взаємовигідного партнерства, уклали між собою договір про наступне.

### 1. Предмет договору

Предметом: Договору є навчально-методичне, науково-практичне співробітництво Замовником та Виконавцем щодо співпраці у сфері фармації галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» спеціальності «Фармація», яке засноване на принципах, партнерства, взаємної вигоди та обміну досвідом, що включають сучасні здобутки у сфері професійної діяльності фармацевтів за пріоритетними фармацевтичними напрямками з метою створення основ та розвитку співпраці для підготовки фахівців (проходження практики, можливості та умови подальшого працевлаштування тощо) проведення наукових досліджень, здійснення спільних проєктів шляхом ефективного використання інтелектуального, науково-технічного потенціалу та практичного досвіду Сторін.

Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики здобувачів фахової передвищої освіти та можливого в подальшому працевлаштування випускників Замовника.

Виконавець, керуючись Законом України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», бере на себе зобов'язання здійснити навчання в галузі знань «Охорона здоров'я та соціальне забезпечення» спеціальності «Фармація» за навчальним планом і програмою, затвердженими для цієї спеціальності МОЗ України.

### 2. Напрямки взаємної співпраці Сторін.

Сторони мають намір встановити і розвивати співробітництво на основі принципів рівності, взаємної вигоди, взаєморозуміння, поваги і довіри.

Взаємовідносини Сторін, які пов'язані з даним Договором, повинні будуватись на принципах ділової співпраці, що передбачає, але не є вичерпним: організація, проведення навчального процесу, практики для здобувачів освіти Замовника на стороні Виконавця; проведення спільних навчальних, науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів, тренінгів, майстер-класів та інших заходів за темами, що становлять спільні інтереси, можливість проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін; взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки, підсумкової атестації, навчальних планів; співпраця в інших освітньо-практичних напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін; обмін досвідом з метою розв'язання конкретних

питань, що виникають в навчальній, навчально-методичній, науково-дослідній, практичних сферах діяльності сторін; публікування результатів спільних досліджень та участь у роботі наукових форумів різних рівнів; участь науковців, фахівців та працівників Сторін у спільних заходах у режимі, які не порушують інтереси основної діяльності Сторін; спільне планування та виконання навчально-методичних, науково-дослідних робіт, розробка та підготовка патентів із збереженням авторських прав обох сторін; за результатами проведення спільних наукових та навчально-методичних досліджень і заходів здійснення підготовки кадрів видання спільних публікацій, методичних рекомендацій тощо; формування, за необхідності, комісій, робочих груп та інших об'єднань експертів, в тому числі двосторонніх; проведення та участь у всіх формах системи безперервного професійного розвитку, майстер-класах, стажуваннях, семінарах тощо, організованими Сторонами; сприяння підготовці наукових та науково-педагогічних кадрів, участь в обговоренні курсових робіт за тематикою спільних досліджень; можливість безперервного професійного розвитку, підвищення кваліфікації та стажування працівників у відповідних підрозділах Сторін; користування майном для кожного місяця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності; виконання інших функцій, які відповідають меті і завданням діяльності сторін та не суперечать законодавству України.

Даним Договором Сторони підтверджують повне взаєморозуміння з питань предмету Договору.

Сторони можуть здійснювати обмін фахівцями для проведення спільних заходів, читання лекцій, участі в семінарах, ознайомлення з досягненнями кожної із Сторін. Квота таких взаємних обмінів для кожної Сторони буде визначатись конкретними потребами Сторін.

Відомості про фахівців, які мають бути відрядженими у розпорядження іншої Сторони, будуть передаватися Стороні, що приймає, не пізніше, ніж за 1 календарний місяць до запланованої дати початку візиту. Свої міркування щодо пропонуванних кандидатур, а також пропозиції щодо зміни термінів і порядку проведення запланованих досліджень Сторона, що приймає, надсилає іншій Стороні не пізніше, ніж за 10 робочих днів до запланованого початку візиту. Повідомлення про час приїзду фахівців має надсилатися Стороні, що приймає, не пізніше, ніж за 2 тижні до запланованої дати початку візиту.

### **3. Права Сторін**

Для реалізації мети цього Договору Сторони мають право в рамках чинного законодавства використовувати власні кошти, матеріально-технічну базу, користуватися майном для кожного місяця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності, а також залучати треті сторони, про що додатково необхідно укладати окремі договори.

Сторони володіють рівними правами на результати, які будуть отримані при виконанні цього Договору і можуть бути використані при підготовці публікацій або запитів для участі в конкурсах навчально-методичних, наукових та науково-технічних проєктів, в тому числі й спільних.

Сторони зобов'язуються не розголошувати ніякої конфіденційної інформації, отриманої ними від іншої Сторони будь-яким третім особам, не передавати кому-небудь результати спільних досліджень без попереднього узгодження та не використовувати зазначену інформацію для своєї власної вигоди.

Всі питання, що пов'язані з об'єктами інтелектуальної власності за результатами отриманих в ході виконання робіт по договору, вирішуються додатковими угодами між Сторонами.

Сторони не мають права передавати третім особам виконання даного Договору без письмового дозволу іншої Сторони.

#### **4. Зобов'язання Сторін**

Замовник зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка (які) буде відповідальною за зв'язок та співпрацю з Виконавцем, надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- враховувати пропозиції Виконавця при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін та спецкурсів, а також при формуванні та оновленні освітньої програми підготовки;
- на запит Виконавця надавати інформацію про навчальні плани Замовника, програми практик тощо та іншу інформацію, яка не є конфіденційною;
- забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів фахової передвищої освіти;
- забезпечувати цільове використання наданого Виконавцем для розвитку матеріально-технічної бази Замовника устаткування та обладнання;
- користуватися майном Сторін для кожного місця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності;
- організувати прибуття студентів до місця навчання не пізніше встановленого терміну, дотримуватись вимог Статуту Виконавця, Правил внутрішнього розпорядку Виконавця, зберігати надане Виконавцем у користування обладнання та майно;
- на запит Виконавця надавати інформацію, окрім конфіденційної, про здобувачів фахової передвищої освіти;
- забезпечувати керівництво та проведення освітнього процесу, практики здобувачів фахової передвищої освіти на базі Виконавця згідно з взаємно погодженими програмами;
- за взаємним погодженням направляти випускника (випускників) до Виконавця та видавати їм направлення на роботу;
- сприяти Виконавцю у проведенні, обумовлених цим договором (чи додатковими угодами), заходів зі здобувачами освіти Замовника;
- дотримуватись умов, що ставляться Виконавцем до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок проведення конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик, стажувань та інших видів співпраці.

Виконавець зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка (які) буде відповідальною за зв'язок та співпрацю із Замовником та надання необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- приймати участь у розробці навчальних планів, робочих програм, програм практики за актуальними питаннями практичної фармації;
- формулювати та висувати для розв'язання складні питання практичної фармації, у тому числі, дослідницького та інноваційного характеру;

на запит Замовника надавати необхідну інформацію про Виконавця, що не є конфіденційною, у тому числі навчально-методичну, наукову та іншу літературу для підготовки кваліфікованих фахівців;

надавати Замовнику матеріально-технічну базу Виконавця для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців, надавати змогу користуватися приміщенням аптеки за адресою м. Миколаїв, вул. Рюміна, 4 загальною площею 64,6 кв. м та іншим майном Виконавця для кожного місяця провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності;

забезпечувати проведення освітнього процесу, практики, стажувань здобувачів фахової передвищої освіти на стороні Виконавця згідно зі взаємно узгодженими із Замовником програмами та темами;

допомагати Замовнику у проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) заходів зі здобувачами фахової передвищої освіти Замовника;

дотримуватись умов, що ставляться Замовником до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок проведення конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик, стажувань та інших видів співпраці.

## **5. Відповідальність Сторін**

Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань та в порядку, передбаченому законодавством України.

Сторони не несуть матеріальної відповідальності за цим договором.

Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

## **6. Інші умови**

Даний Договір є узгодженим з моменту підписання його Сторонами на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності від дати підписання.

Подальша дія договору вважається пролонгованою на наступний термін та на тих же умовах, якщо за 15 днів до закінчення терміну Договору жодна зі Сторін не повідомила у письмовій формі про його припинення.

Дія Договору може бути припинена достроково лише за згодою Сторін, якщо інше не передбачене чинним законодавством, попередивши один одного про це у місячний термін.

У випадку встановлення недоцільності або неможливості проведення робіт, досліджень, тощо, кожна зі Сторін має право внести пропозиції про зміну деяких умов окремих пунктів Договору, або пропозиції про дострокове розірвання даного Договору, попередивши один одного про це у місячний термін.

Умови щодо змін або дострокового розірвання Договору розглядаються Сторонами у місячний термін з моменту надходження такої пропозиції та оформлюються додатком до діючої угоди. Зміни та доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму та підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним та може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін.

Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

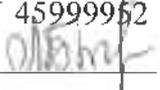
## 7. Юридичні адреси та підписи сторін

### ЗАМОВНИК

ВСП «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ЧОРНОМОРСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ПЕТРА МОГИЛИ»  
54003, м. Миколаїв, вул. 68 Десантників, 10  
тел.: +38(093)6850412

ел. адреса: [fkolej.chnu@chmnu.edu.ua](mailto:fkolej.chnu@chmnu.edu.ua)

Код за ЄДРПОУ 45999952

В.о. директора  Л.Г. Булатова

### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП РЕКА В.А.  
Україна, 54017, Миколаївська обл.,  
місто Миколаїв,  
вулиця Дунаєва, 37. кв.9  
Тел.: +38 (067) 7473903

ФОП  В.А. Река

М.П.



М.П.

