

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Чорноморський національний університет імені Петра Могили
Освітня програма	49341 Адміністративний менеджмент
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	265
Повна назва ЗВО	Чорноморський національний університет імені Петра Могили
Ідентифікаційний код ЗВО	23623471
ПІБ керівника ЗВО	Клименко Леонід Павлович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.chdu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/265>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	49341
Назва ОП	Адміністративний менеджмент
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Повна загальна середня освіта, Фаховий молодший бакалавр, ОКР «молодший спеціаліст»
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедри: Публічного управління та адміністрування, Соціальної роботи управління та педагогіки, Комп'ютерної інженерії, Іноземних мов, Історії, Соціології та політології, Психології, Української філології та міжкультурної комунікації, Екології
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	54003, Миколаївська область, місто Миколаїв, вулиця 68 Десантників, 10
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська, Англійська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	277919
ПІБ гаранта ОП	Штиргов Олександр Миколайович
Посада гаранта ОП	завідувач кафедри
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	oleksandr.shtyrov@chmnu.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(097)-586-36-28
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(063)-311-88-47

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	3 р. 10 міс.
очна денна	3 р. 10 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Підготовка бакалаврів за Освітньо-професійною програмою "Адміністративний менеджмент" спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» яка була розроблена у 2019 році кафедрою місцевого самоврядування та регіонального розвитку Інституту державного управління (01.09.2022 р. змінено назву інституту на Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування, надалі -інститут) на основі двадцятирічного досвіду підготовки магістрів в галузі державного управління. Інститут бере свій початок у 2004 році коли на базі факультету політичних наук МДГУ (з 2016 р. ЧНУ імені Петра Могили) (надалі ЧНУ або університет) створено кафедру державного управління, яка у 2005 році здійснила перший випуск магістрів зі спеціальності «Державна служба».

У 2006 році на базі МДГУ імені Петра Могили було утворено Інституту державного управління, як реакція на зростаючу потребу у фахівцях в галузі «Державне управління» в південному регіоні України. В інституті розпочато підготовку магістрів для органів державної влади і місцевого самоврядування спеціальності «Державна служба», вже за двома спеціалізаціями: «Адміністративний менеджмент» та «Економіка». З 2016 року інститут продовжив випуск магістрів але вже за зміненою спеціальністю «Публічне управління та адміністрування».

Рішення про запровадження ОП «Адміністративний менеджмент» першого (бакалаврського) рівня було прийнято з урахуванням наявних організаційних, кадрових, матеріально-технічних, навчальних методичних ресурсів і можливостей, а також взятий до уваги багаторічний досвід діяльності кафедри місцевого самоврядування та регіонального розвитку, яка на той час вже підготувала понад 350 магістрів для різних регіонів України.

В розробці ОП «Адміністративний менеджмент» брали участь науково-педагогічні працівники кафедр інституту, представники публічних органів влади, публічних установ, громадських організацій, академічної спільноти, що дало можливість сформулювати загальні та спеціальні компетентності, результати навчання, необхідні для підготовки висококваліфікованих кадрів. У 2022 та 2023 роках освітня програма та навчальний план були переглянуті та скориговані.

Існували такі передумови для перегляду ОП:

1) співпраця із стейкхолдерами, здобувачами, на підставі отриманих зауважень та пропозицій щодо розширення переліку та змісту ОК, уточнення формулювання окремих програмних компетентностей, переглянуто перелік вибіркових дисциплін.

У 2021 р. Національним агентством успішно акредитовано ОНП підготовки докторів філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», що сприяє комунікації між здобувачами вищої освіти на різних рівнях в процесі проведення різних наукових, освітніх та інших заходів в інституті.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2023 - 2024	10	10	0	0	0
2 курс	2022 - 2023	3	3	0	0	0
3 курс	2021 - 2022	4	4	0	0	0
4 курс	2020 - 2021	7	7	0	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	49341 Адміністративний менеджмент 25417 Публічне управління та адміністрування 32624 Публічне управління 32625 Місцеве самоврядування
другий (магістерський) рівень	20136 Державна служба

	20138 Місцеве самоврядування 35943 Публічне управління закладами охорони здоров'я 61177 Публічне управління та адміністрування
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	47755 Публічне управління та адміністрування

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	26800	10072
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	26462	9946
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	338	126
Приміщення, здані в оренду	0	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>OP_PU_AM_bakalavr_(4 kurs)_2023-2024.pdf</i>	rTtWeyFTGjrntCn3dd97BgDvS2gZBv7xgsvyjRpD1Hw=
Навчальний план за ОП	<i>НП_АМ_4 курс.pdf</i>	KjyNO3u5DeCY2avD/07j010+AeDWjLTbgSFhpW2qGwc= =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Відгук на ОП.pdf</i>	ZQ4Z8cf8SLiS8zomElKt3WfkIySD/msFtoKQ9a9U03A=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія від ОДА_.pdf</i>	jrG+5hBWMQkPBKX2qHSGny1LSf1vH++DQPfC4//k/U= =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензії на ОП .pdf</i>	zZz+jZzEkLo8Jwbs/02IBwN4ICjNONtvz8sOZT+52q0=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілями ОП є підготовка, формування фахівців у сфері публічного управління та адміністрування, що мають здатність розв'язувати складні професійні завдання, формувати інноваційне мислення задля забезпечення реалізації ефективних управлінських рішень, які сприятимуть суспільному розвитку, утвердженню соціальних стандартів, демократії, на засадах світових та європейських стандартів.

Унікальність ОП сфокусована на формуванні освітньої траєкторії, яка передбачає підготовку фахівців, у яких буде сформований комплекс знань, умінь та навичок у сфері управління публічними організаціями та установами, що враховує набуття системного особистісного розвитку, з глибоким баченням процесів розвитку у публічній сфері на загальнодержавному рівні. Унікальною особливістю програми є її практикоорієнтованість у питаннях змісту навчального процесу та високий рівень викладацької майстерності. ОП також враховує оперативні цілі що визначені у Державній стратегії розвитку Миколаївщини на період до 2027 р., зокрема ціль 3.1. Підсилення регіональної згуртованості та просторовий розвиток, яка в свою чергу узгоджується із оперативною ціллю Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 - 2027 роки, формування ефективного місцевого самоврядування та органів державної влади на новій територіальній основі. Програма сфокусована на підготовці спеціалістів високої кваліфікації у галузі, а також фахових керівників - лідерів, які здатні реалізовувати набуті знання в контексті розвитку держави.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Місією університету є формування середовища продуктивної взаємодії науки та освіти з метою формування

національно свідомої, творчої, чесної, професійної особистості, яка працюватиме для розвитку місцевої громади та держави. Стратегічним завданням університету є розвинути систему освітніх технологій для вищої та всебічної освіти, яка буде відповідати викликам XXI ст. та гарантуватиме попит і конкурентоспроможність випускників на світових та вітчизняних ринках праці (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/09/Strategichnij_plan_2019-2024_r.r.pdf).

ОП «Адміністративний менеджмент» враховує міжгалузеву комунікацію і забезпечує здобувачам професійний розвиток, формує лідерські навички, які здатні приймати результативні рішення, ефективно здійснювати комунікацію та реалізовувати партнерську взаємодію, вона скерована на врахування потреб на ринку праці як у сьогоденні так і у майбутньому. Для реалізації цього здобувачам надається можливість формування власної освітньої траєкторії, а основа яка сформована базовими дисциплінами, покликана формувати у здобувачів моральні цінності, соціальну активність, критичне мислення, готовність до сприйняття змін, а також громадянську позицію та відповідальність – визначальні критерії формування соціального аспекту розвитку суспільства в сучасних умовах, наявність необхідного та якісного наукового і навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Наразі змістовне наповнення ОП відповідає рекомендаціям та пропозиціям здобувачів вищої освіти, які були обговорені на засіданні Ради інституту (протокол №5 від 23.05.2023). Випускники матимуть змогу вносити пропозиції щодо ОП і в подальшому, а саме щодо цілей ОП. Наразі аналіз зауважень, пропозицій та рекомендацій відбувається наступним шляхом:

1. Опитування, анкетування із додержанням засад публічності та прозорості. Проведення різнопланових комунікативних заходів (конференції, семінарів, круглих столів тощо) із залученням науково-педагогічного складу інституту студентського самоврядування та стейкхолдерів. Так при обговоренні та внесенні змін до ОП (редакція 2023р.) було враховано думку випускників Дудченко С. (2023 рік випуску, головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігії Управління культури, національностей та релігії Миколаївської обласної військової адміністрації), за результатами якої було внесено правки до ОП шляхом запровадження нової ОК 2.15. Організація та управління діяльністю адміністративних органів, Титової Є. (2023 рік випуску, працівниця відділу надання соціальних послуг населенню, Управління соціального захисту Баштанської Районної військової адміністрації), за результатами якої було розширено перелік вибіркових дисциплін шляхом додавання наступних ОК Соціальне гувернерство, Соціальна робота із сім'ями.

- роботодавці

Інтереси роботодавців враховані в процесі визначення професійних компетентностей ОП та досягненні результатів навчання зокрема місцевих органів влади (рецензії та відгуки від Олійникова О., Купинець О., Лукьяненко З.; участь у засіданнях кафедри, напр., протокол № 11 від 12.06.2023 р.), як результатом цих обговорень стало уточнення назви та змістовної частини ОК 1.11 Менеджмент державної політики. Пропозиції роботодавців враховані у націленості ОП на формування у здобувачів вищої освіти наступних фахових компетентностей: 1) здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів; 2) здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні інформаційно-комунікативні технології; 3) здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій; 4) здатність впроваджувати інноваційні технології.

- академічна спільнота

Активну участь у розробці ОП приймала академічна спільнота інституту (першої редакції ОП 2019р.). Зокрема, враховані пропозиції щодо формулювання цілей та програмних результатів навчання, переліку навчальних дисциплін, форм організації та технологій навчання, форм і методів оцінювання результатів навчання. Обговорення зазначених аспектів освітньої програми проводилось на розширених засіданнях кафедри місцевого самоврядування (протокол засідання кафедри № 9 від 19.04.2023 р), засіданнях науково-методичної Ради інституту. Особливу увагу було приділено наступним аспектам:

-враховано пропозиції кафедри публічного управління та адміністрування (проф. Андріяш В.І.), щодо запровадження нових підходів до змісту та вивчення деяких курсів, зокрема було конкретизовано змістовне наповнення ОК 1.11 Основи державної політики, яка була викладена у наступному формулюванні: Менеджмент державної політики.

-враховані пропозиції доц. Бондар Г.Л. на підставі яких було скориговано назву ОК 2.8 Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія), з метою забезпечення програмних результатів навчання, а саме ПРН 7. що сприятиме розумінню використання технологій вироблення, прийняття та реалізації управлінських та кадрових рішень.

- інші стейкхолдери

З метою врахування думок стейкхолдерів, а також здобувачів, налагоджено комунікацію через кураторів-дорадників груп. Активно реалізується взаємодія між батьками здобувачів різних курсів та першокурсниками. Велика допомога у цьому процесі надається співробітниками навчально-методичного кабінету соціально-психологічної підтримки, що діє у ЧНУ ім. Петра Могили. (<https://chmnu.edu.ua/tsentr-sotsialno-psihologichnoyi-pidtrimki-profesijnogo-rozvitku-ta-spriyannya-pratsevlashtuvannyu/>)

Щорічно університет проводить дослідження щодо оціночних суджень студентів щодо якості освітнього процесу із

залученням Миколаївського центру соціологічних досліджень. За результатами досліджень мотивації вибору спеціальності, організації навчального процесу, задоволеності вибором університету, факультету, вибору спеціальності.

За пропозицією Слободянюка Д.С., – керівника Миколаївської обласної організації Союзу юристів України, почесного члена Союзу юристів України, дійсного члена Асоціації правників України, члена Союзу юристів Миколаївщини, до переліку вибіркових дисциплін у 2023-2024 н.р. було включено дисципліну що досліджує питання захисту прав інтелектуальної власності.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Результати системного моніторингу вимог ринку праці показують, що існує постійна потреба у фахівцях, здатних використовувати набуті компетентності у сфері управлінської та адміністративної діяльності, здатних впроваджувати новітні наукові концепції публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях і адміністрування у всіх сферах діяльності, що знайшло відображення в таких компонентах ОП як: Менеджмент публічних фінансів, Децентралізація як інструмент публічного управління, Інформаційна політика та менеджмент, навчальна практика, кваліфікаційна робота бакалавра. Особлива увага приділяється розвитку комунікаційних та соціальних навичок серед здобувачів, це реалізується через вивчення таких ОК як Соціалізація особистості, Основи ділової комунікації в управлінні, Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія).

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Галузевий контекст ОП враховано під час формулювання цілей та ПРН через набір освітніх компонентів програми: ОК1.10, ОК 2.6, ОК 2.7, ОК 2.10, ОК 2.13, ОК 2.15, ОК 2.20, ПРН декомпозовано у загальних і спеціальних (фахових) компетентностях та освітніх компонентах, що відображають галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування. Регіональний контекст враховано через набір компонентів програми: Ок. 1.11 ОК2.17. Регіональні та галузеві особливості відображаються у виборі, підготовці та захисті тем комплексних курсових робіт, тематики кваліфікаційних робіт. При внесенні змін до ОП було враховано Стратегію розвитку області на період до 2027 року, а в процесі викладання навчальних дисциплін увага акцентується на засвоєнні регіональних особливостей, що формує компетентності щодо особливостей управління розвитком регіоном. Організація практики здобувачів в публічних органах влади суттєво наближає зміст освітньої діяльності до потреб регіональних органів влади, з якими укладено договори про проходження практики. Регіональна проблематика є визначальною при проведенні наукових досліджень, курсової та кваліфікаційної роботи. (Кафедральна наукова тема «Трансформація публічного управління та адміністрування в умовах євроінтеграції: політико-правові, історичні та регіональні аспекти» (№ 0122U201630).

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час розробки ОП (формулювання цілей, і ПРН визначених ОП, був врахований досвід різних вітчизняних та іноземних програм, у тому числі їх структура, зміст та освітні компоненти. Проаналізовано досвід споріднених ОП зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», що впроваджуються українськими закладами вищої освіти Херсонським національним технічним університетом (<http://surl.li/qgqfk>), Національним університетом «Чернігівська політехніка» (<http://surl.li/qgqgk>) НТУУ "КПІ імені Ігоря Сікорського" (https://osvita.kpi.ua/281_OPPB_AM) тощо та іноземні навчальні заклади: Бірмінгемського університету (Великобританія) (<http://surl.li/qgqhr>), Люблянського університету (Словенія) (<http://surl.li/qgqij>), Латвійського університету природничих наук і технологій (Латвія) (<http://surl.li/qgqjm>). Це відобразилось у представленні освітніх компоненти ОП, як крупноузлових модулів що дозволяє оперативного реагувати на потреби ринку при підготовці фахівців. Враховуючи змінний характер реформ у сфері публічного управління та враховуючи досвід розвитку освітніх програм із публічного адміністрування, ОП «Адміністративний менеджмент» збагачена структурно та змістовно за рахунок введення ОК2.8 Технологія взаємодії публічної влади із суспільством (соціальна інженерія), ОК2.10 Контролінг та діловодство в органах державної влади та місцевого самоврядування.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Зміст ОПП «Адміністративний менеджмент» дає змогу досягнути окреслених результатів навчання, які обумовлені стандартом вищої освіти першого (бакалаврського) РВО за 281 спеціальністю шляхом забезпечення кожного ПРН відповідними дисциплінами. Також архітектура ОП створена таким чином щоб кожен ПРН був логічно забезпечений відповідними дисциплінами, що має на меті формування широкого світогляду та гнучких навичок у здобувачів. Для прикладу в стандарті у царині програмних результатів навчання зазначено, «...застосовувати навички до безпечної діяльності відповідно до майбутнього профілю роботи, а також необхідного рівня індивідуального та колективного рівня безпеки в умовах кіберзагроз». Для реалізації цього програмного результату згідно матриці передбачено вивчення відповідних ОК 1.14 що входить до переліку нормативних компонент циклу загальної підготовки, та ОК 2.16 що входить до переліку обов'язкових компонент циклу професійної підготовки, а також низкою дисциплін що включено до вибіркових компонент. Більш якісній реалізації ПРН зазначеної ОП також сприяють екзогенні фактори як то: формування здобувачем власної освітньої траєкторії, гібридна модель взаємодії ринку праці з освітніми потребами. До прикладу ПРН 19 «Реалізовувати лідерські якості, проявляти здатність діяти соціально-відповідально та громадсько-свідомо на робочому місці», забезпечено ОК 1.7, ОК 1.8, ОК 1.9, ОК 2.5, ОК

2.8, ОК 2.9, ОК 2.14, та декількома ВПП. ПРН 5 «Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування на національному рівні та рівні країн ЄС», забезпечено ОК 2.2, ОК 2.6, ОК 2.7, ОК 2.8, ОК 2.12. З метою системної реалізації ОП НПП ЗВО застосовуються різні підходи. Серед них запроваджений перелік вільного вибору дисциплін здобувачем для вивчення, можливість обирати базу практики, проведення зустрічей з представниками ринку праці регіону, проведення різних комунікативних заходів.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Для першого (бакалаврського) рівня ВО стандарт вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування затверджено Наказом МОН України №1172 від 29.10.2018 р.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

240

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

180

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

60

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

ОП за своїм змістовним наповненням корелюється із предметною областю 281 спеціальності згідно Стандарту Вищої освіти цієї ж спеціальності, тобто ОК які наявні в ОП скеровані на підготовку професійних кадрів у сфері публічного управління та адміністрування. ОП сфокусована на генерації креативних індустрій що передбачають проведення досліджень та здійснення інновацій у сфері розробки та розв'язання управлінських рішень у професійній діяльності. Зміст ОП відповідає теоретичній складовій предметної галузі спеціальності: принципи, закони, теорії, концепції. Об'єктом вивчення для заявленої ОП є публічне управління та адміністрування, що відповідає змісту ОП, та проявляється у відповідному змістовному наповненні відповідними ОК, які за своїм змістовним наповненням сприяють засвоєнню загальних та фахових компетентностей згідно Стандарту.

Здобуття фундаментальних знань за фахом, зокрема опанування головних професійних компетентностей, розуміння теоретичних і практичних складових сучасного публічного управління, використання сучасного інформаційно-комунікаційного інструменту в процесі взаємодії з персоналом, здобуття практичних навичок прогностичної діяльності: обов'язкові освітні компоненти «Основи ділової комунікації в управлінні», «Інформаційна політика та менеджмент», «Менеджмент публічних фінансів», «Інноваційний менеджмент», «Психологія та медіація в управлінні», «Антикризовий менеджмент в публічному управлінні», «Менеджмент державної політики», «Організація та управління діяльністю адміністративних органів».

Частина практично-орієнтованих компетентностей формуються освітніми компонентами «Комплексна курсова робота», «Виробнича практика», «Переддипломна практика». Фінальним етапом освітнього процесу і важливим інструментом контролю якості освіти є виконання кваліфікаційної роботи бакалавра.

У результаті завершення навчання за ОП здобувачі готові до виробничої, організаційно-управлінської, наукової діяльності. Випускники, зважаючи на предметну сферу ОП, набувають можливість продовжити навчання на наступному освітньому рівні та здобути ступінь магістра публічного управління та адміністрування.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Формування індивідуальної освітньої траєкторії та особистого шляху запровадження творчого та наукового потенціалу здобувача в Інституті ЧНУ імені Петра Могили забезпечується шляхом реалізації «Положення про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили», (<http://surl.li/kjose>), також цьому сприяє складання індивідуального навчального плану студента (відображено у п. 2.6.-2.7 чинного положення) в якому міститься інформація щодо переліку та послідовності опанування усіх навчальних дисциплін, обсяг навчального навантаження здобувача, та види контролю. Також формуванню індивідуальної освітньої траєкторії сприяє процедура вільного вибору навчальних дисциплін (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya_pro_poryadok_ta_umovi_obrannya_zdobuvachami_vishhoji_osviti_distsiplin_za_viborom_redaktsiya_2021_r..pdf), та теми комплексної курсової роботи, керівника теми кваліфікаційної роботи бакалавра відповідно до наукових інтересів. Бази практичного навчання регулюються Положенням про проведення практики (<http://surl.li/djqxq>). Процес визнання результатів здобутих у процесі неформальної та інформальної освіти

регулюється відповідним положенням: <https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-pro-neformalnu-osvitu1.pdf>. У межах дисциплін здобувачі мають можливість обирати тематику творчих видів робіт.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Порядок та процедура вибору навчальних дисциплін здобувачами у Інституті ЧНУ імені Петра Могили визначається «Положенням про порядок та умови обрання здобувачами вищої освіти дисциплін за вибором» (<http://surl.li/djpnr>). Вибірковий блок становить 60 кредитів.

Перелік вибірових дисциплін формується кафедрою з урахування досвіду провадження освітньої діяльності на ОП, тенденціями на ринку праці та пропозицій скейкхолдерів (студентів, роботодавців, випускників). Перелік доводиться до відома студентів з першого навчального року. Результатом цього процесу стає перелік вибірових дисциплін у вигляді силабусів, які розміщуються на сайті Інституту (<http://surl.li/qdnxk>) та у системі Moodle, для проведення електронного голосування щодо остаточного вибору здобувачами дисциплін для подальшого вивчення. Доступ до системи є персоналізованим тобто вхід для голосування здійснюється здобувачем за особистим логіном та паролем. На підставі результатів голосування директор інституту видає розпорядження щодо затвердження дисциплін вільного вибору студентів та внесення їх до індивідуальних навчальних планів студентів.

Вибрані дисципліни вносяться до індивідуальних навчальних планів здобувачів і визначають навчальне навантаження кафедр та конкретного викладача, яке розраховується до початку навчального року, коригується після затвердження директором вибраних дисциплін та подається до навчально-методичного відділу. З даного моменту вибірова дисципліна стає для студента обов'язковою. Здобувачі також можуть обирати ОК з інших ОП (на цій ОП здобувачі цим правом не скористалися).

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка здобувачів провадиться згідно Положення про проведення практики в ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_provedennya_praktiki_v_CHNU-1.pdf). ОП передбачено 4 різнопланові практики які належать до обов'язкових компонентів, що зафіксовано в навчальному плані, серед них ознайомча практика (3), навчальна практика (3), виробнича практика (3), переддипломна практика (5), загальним обсягом 14 кредитів ЄКТС.

Виробнича практика провадиться на базі публічних органів влади, з якими укладені договори про проведення практик. Щорічно відбувається оновлення бази практик.

Інститут багато років співпрацює з низкою роботодавців, які і надають можливість проходження практики та є потенційними роботодавцями. Базами практики є: Південно-східне міжрегіональне управління Нацдержслужби України, Південне міжрегіональне управління юстиції Міністерства юстиції України, Південне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці, Департамент надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради, Миколаївська міська рада, Миколаївська ОВА, Головне управління статистики у Миколаївській області. Очілюючи цих установ залучаються до обговорення розробки та змін у програмах практик, аналізу звітів та результатів практики. Такий формат проведення практик забезпечує здобувачам набуття різних компетентностей, необхідних для подальшого набуття професійних навичок які будуть затребувані під час працевлаштування.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

ОП враховує важливість отримання майбутніми випускниками соціальних навичок оскільки вони сприяють формуванню професійних здібностей майбутнього управлінця, розвивають соціальну взаємодію та відповідальність, в умовах невизначеності та криз. Змістовна частина ОП насичена soft-складовими які практично втілюються у низці ОК нормативного циклу: («Менеджмент державної політики», «Організація та управління діяльністю адміністративних органів», «Соціалізація особистості», «Психологія та медіація в управлінні» «Етика та культура в публічному управлінні»), далі поглиблюються у ОК вибірового циклу: («Soft skills. Ділові комунікації та PR – технології», «Гуманітарні та аналітичні технології в управлінні», «Публічне адміністрування в соціальній сфері», «Управління конфліктами в публічній та соціальній сфері», «Психологія лідерства та емоційного інтелекту»), закріплюються на практичному рівні під час виробничої практики, та в повній мірі виявляються при захисті курсових робіт, кваліфікаційної роботи. Велику увагу також приділено формату проведення навчальних занять, які враховують взаємодію зі здобувачами, творчу складову, формування критичного мислення, все це втілюється у різноформатних формах навчання: тренінги, кейси, командні методи навчання, ділові ігри тощо: (<https://du.chmnu.edu.ua/?p=2738>).

Яким чином зміст ОП враховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Зміст ОП повністю враховує вимоги галузевого стандарту вищої освіти для спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» перший (бакалаврський) рівень (<http://surl.li/ekqpy>) та професійного стандарту на посади «Державний експерт директорату /генерального департаменту» (<http://surl.li/euhdw>). Зміст ОП орієнтований на забезпечення ЗВО якості освітніх послуг, які в подальшому будуть мати значення при виборі професій. В основу розроблення ОП покладено компетентнісний підхід, де для досягнення запланованих результатів використовуються інтерактивні методи та способи навчання.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною

роботою)?

Для здобувачів першого (бакалаврського) РВО обсяг самостійної роботи знаходиться в межах 50-67% загального часу. Загальний обсяг часу, необхідного на виконання всіх видів семестрових завдань, – презентацій, контрольних робіт, курсових робіт тощо – не повинен перевищувати кількості передбачених навчальними планами годин на СРС. Зміст СРС над конкретною дисципліною визначається РПНД, методичними матеріалами, завданнями та вказівками викладача. Усі складові СРС наявні у РПНД, чітко зазначена сума балів, яка виставляється за виконання завдань, передбачених для самостійної роботи. Для того, щоб у здобувачів було вдосталь часу на самостійну роботу, у ЗВО складено зручний розклад занять, який оприлюднено на інформаційному стенді та у інформаційному середовищі Moodle. Згідно з розкладом, крім традиційних двох вихідних, студенти мають ще мінімум один день для самостійної роботи серед тижня. Крім того, у 2-му семестрі графіком навчального процесу передбачено тиждень самостійної роботи (16-й тиждень). З розкладом занять та графіком навчального процесу можна ознайомитися за посиланням: (<http://moodle3.chmnu.edu.ua/>).

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Навчання за дуальною формою на цій ОП наразі не практикувалось. Розроблення механізмів використання та елементів дуальної освіти і включення їх до ОП віднесено до перспективного напрямку розвитку ОП.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

Розділ «Абітурієнту»/«Умови та правила прийому»: <https://chmnu.edu.ua/vstup-do-chnu>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Головним документом що регулює вступну кампанію є «Правила прийому до ЧНУ імені Петра Могили у 2023 році» (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Pravila_prijomu_do_CHNU_2023_zmini.pdf). Правила які регулюють порядок вступу в ЧНУ імені Петра Могили визначають що на навчання за ОП на 281 спеціальності на перший курс приймаються особи які мають повну загальну середню освіту за результатами ЗНО/НМТ. Правилами визначено НМТ (національний мультипредметний тест), до переліку якого віднесено наступні конкурсні предмети: «Українська мова», «Математика», «Історія України», та третій конкурсний предмет (1 на вибір): «Іноземна мова», «Історія України», «Біологія». У 2023 році було змінено умови вступу, додано мотиваційний лист. Конкурсний бал при вступі на підставі повної загальної середньої освіти має бути не нижче 140 для бюджету, та 120 балів на контракт. Предмети які визначені у ЗНО є важливою передумовою у формуванні майбутньої освітньої траєкторії здобувача, про це також свідчить той факт що такі предмети як «Історія та культура України», «Українська мова», включено в ОП до переліку нормативних, які потім вивчаються у таких ОК які мають професійне спрямування: «Етика та культура в публічному адмініструванні», «Історія та теорія державного управління та місцевого самоврядування».

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюється в ЧНУ імені Петра Могили «Положенням про порядок перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці" (<http://surl.li/evloi>), «Положенням про визнання іноземних документів про освіту», (<http://surl.li/mvvcj>), «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих навчальних закладів освіти». Згідно Положення в інституті ЧНУ імені Петра Могили, перезарахування освітніх компонентів здійснюється на підставі академічної довідки або документу про вищу освіту. Рішення про перезарахування освітніх компонентів може бути ухвалено директором інституту за умови однакової назви та обсягу освітнього компоненту. У випадках розбіжностей у назвах дисциплін при збігу змістової частини та вимог до набутих компетентностей та у випадку відмінностей у загальному обсязі годин (кредитів), який, однак, становить не менше 70% обсягу освітнього компонента, передбаченого навчальним планом університету, рішення про перезарахування освітніх компонентів приймається комісією. Визнання результатів навчання здійснюється з використанням ЄКТС. За для поінформованості усі необхідні положення оприлюднені на офіційному веб-сайті. Повне або часткове перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності здійснюється директором з використанням ЄКТС на основі співставлення ОП, силабусів (РПНД) на підставі наданого здобувачем ВО документа (академічної довідки, Transcript of Records тощо).

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

За період провадження освітньої діяльності на ОП "Адміністративний менеджмент", практичної реалізації зазначених правил не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів неформальної освіти регулюється в інституті ЧНУ імені Петра Могили Положенням про порядок визнання результатів навчання в Чорноморському національному університеті імені Петра Могили «результатів навчання здобутих шляхом неформальної та /або інформальної освіти» (<http://surl.li/evlqz>). Визнання результатів допускається як для дисципліни загалом, так і для окремих видів аудиторної, самостійної роботи в рамках дисципліни. Визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, в якому передбачено складання заяви на ім'я директора інституту та представлення підтверджуючих документів (сертифікатів, свідоцтва), що засвідчують рівень набутих компетенцій. За ініціативи директора заява розглядається на раді інституту, яка або перезараховує отримані результати або призначає проведення атестації. Вразі коли за результатами атестації здобувач освіти отримав незадовільну оцінку, результати навчання не зараховуються. Для визнання результатів навчання для окремих видів роботи в рамках дисципліни здобувач звертається до викладача за яким закріплена дисципліна із заявою та документами, що підтверджують результати навчання у неформальній або інформальній освіті. Методична рада кафедри або перезараховує результати навчання, або приймає рішення щодо необхідності опанування складової дисципліни.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Здобувачі вищої освіти ОП активно залучаються до процесу формування як теоретичних та практичних знань і навичок через неформальну освіту. Здобувачі отримують інформацію яка розміщена на сайті ЗВО стосовно опанування різних онлайн курсів та платформ для навчання (<http://surl.li/qhcci>), (<https://chmnu.edu.ua/korisni-onlajn-servisi-dlya-navchannya/>).

У рамках неформальної освіти кафедрою місцевого самоврядування організуються гостьові лекції. Наприклад, здобувачі відвідали гостьові лекції Світлани Лізаковської, (Військово-морська академія в Гдині, Польща), (<https://chmnu.edu.ua/gostova-lektsiya-na-temu-holistichnij-pidhid-do-kordoniv-derzhavi-v-mizhnarodnomu-publichnomu-pravi/>), Юліани Палагнюк (Сілезький університет в Катовіцах, Польща), (<https://chmnu.edu.ua/osoblivosti-ta-perevagi-osvitnogo-protsesu-u-polskih-ta-ukrayinskih-vnz-porivnyalnij-analiz/>) та ін., професійні семінари та тренінги.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Форми та методи навчання в ННІПУА ЧНУ імені Петра Могили регламентуються чинним положенням (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>), згідно якого основним видом навчальних занять є: лекція, практичні (лабораторні), семінарські, індивідуальні заняття та консультація. Співвідношення всіх видів роботи сприяє формуванню критичного мислення що позитивно впливає на вивчення матеріалу та сприяє досягненню програмних результатів навчання. Лекційні та практичні заняття проходять із використанням мультимедійного обладнання (проектора, комп'ютера, та екрана), для наочної презентації викладачами та здобувачами своїх напрацювань. Форми та методи навчання агреговано у ОП. Кожна навчальна дисципліна корелюється із програмними результатами ОП, що агреговано у «Матриці відповідності» ПРН освітнім компонентам ОП.

Досягненню ПРН сприяють методи навчання: пояснювально-ілюстративний; проблемний; наочний; пошуковий, дослідницький та інші. При підготовці кваліфікаційної роботи бакалавра активно використовуються дослідницький метод.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Форми та методи навчального процесу які реалізуються в рамках ОК та ОП відповідають студентоцентрованому підходу. Так згідно «Положення про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили» (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>), здобувач має право обрати керівника та тему кваліфікаційної роботи, базу практики, здійснювати вільний вибір дисциплін вибіркового циклу ОП. Також положенням передбачено реалізацію здобувачем права участі у програмі академічної мобільності.

Студентоцентрованість також виявляється у наданні студентам вільного доступу до навчальних матеріалів які викладені на сайті університету, інституту, та у системі Moodle для вивчення, що сприяє формуванню компетентностей та досягненню програмних результатів навчання.

Результати анкетування засвідчують, що більшість здобувачів освіти задоволені методами та навчально-методичним забезпеченням освітнього процесу за представленою ОП особливо в умовах дистанційної освіти: (<http://surl.li/qhufi>). Щорічно проводиться дослідження (анкетування здобувачів, випускників) якості освітнього процесу, результати якого обговорюються на засіданні кафедри, факультету та Вченої ради університету: (<https://chmnu.edu.ua/wp->

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Принципи академічної свободи у науковій та освітній діяльності НПП є невід'ємною складовою, таке право закріплено у Статуті ЧНУ імені Петра Могили (<https://chmnu.edu.ua/dokumenti-2/>), серед них визначальними є право на свободу викладання, вільне обрання форм та методів навчання та оцінювання в рамках ОП, змістовне наповнення ОП тощо.

Методи навчання і викладання на ОП дозволяють реалізувати принципи академічної свободи, оскільки передбачається їх максимальна варіативність, урахування свободи слова і творчості, які реалізуються в РПНД з використанням досягнень як вітчизняних так і зарубіжних вчених. Окрім цього, кожен викладач може самостійно обирати методи викладання та методи контролю відповідно до цілей і ПРН дисципліни, що дозволяє йому організувати процес навчання найбільш ефективно. НПП мають право самостійно обирати напрямки наукових досліджень та публікувати результати у наукових виданнях.

Здобувачам надається право: брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу та науково-дослідної роботи; обирати теми курсових та кваліфікаційних робіт, теми наукових досліджень; користуватися академічною мобільністю, у тому числі і міжнародною; брати участь у формуванні переліку вибіркових дисциплін.

Результати опитування здобувачів свідчать про високий рівень задоволеності методами, формами викладання та навчання, акцентують увагу на високій педагогічній майстерності НПП та вважають їх відповідними принципам академічної свободи: (<http://surl.li/mzmmn>).

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Загальна інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих ОК міститься у РПНД та надається здобувачам під час проведення організаційних зборів перед початком кожної сесії, а деталізується НПП під час першого заняття з кожної дисципліни, та додатково розміщується у системі Moodle ЧНУ (<https://moodle3.chmnu.edu.ua>), на сторінці кожного курсу поточного семестру. ОП та навчальний план розміщуються на сайті ЧНУ імені Петра Могили та є загальнодоступними (<https://chmnu.edu.ua/training-information-base-public-administration/>).

Графік іспитово-залікової сесії затверджується ректором та своєчасно доводиться до відома здобувачів усіма можливими засобами (інформаційні дошки біля деканату та відповідних кафедр, сайт ЗВО та система MOODLE). Уся необхідна інформація щодо організації та проведення практик оголошується здобувачам під час настановчих зборів із керівником практики. Здобувачі також мають можливість постійного контакту із НПП які залучені до викладання на цій ОП. Отримати відповіді на запитання здобувачі можуть також як усно так і за допомогою листування через E-mail або Viber-групи або Telegram-канал.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

В практичній діяльності інституту поширена участь здобувачів у наукових заходах що проводяться щорічно. Для оприлюднення результатів наукових досліджень проводяться студентські секції Всеукраїнської науково-практичної конференції «Могилянські читання» (<https://dSPACE.chmnu.edu.ua/jspui/handle/123456789/838>) та міжнародної науково-практичної конференції «Ольвійський форум» (<https://dSPACE.chmnu.edu.ua/jspui/handle/123456789/839>), де здобувачі мають можливість презентувати свої наукові напрацювання у різних форматах. В інституті ЧНУ імені Петра Могили з 2014 року діє «Інформаційний центр ЄС», який очолює доцент кафедри місцевого самоврядування та регіонального розвитку Штиршов О.М., діяльність центру передбачає участь здобувачів до різнопланових заходів, зокрема до «Дня кар'єри» вікторинах, тренінгах. Регулярно проводяться різні наукові дискусії на актуальні теми, обговорюються напрямки наукових досліджень, дисципліни що входять циклу професійної підготовки викладаються із залученням форм та методів навчання, які базуються, перш за все, на наукових дослідженнях. НПП інституту є керівниками та співвиконавцями держбюджетних тем та міжнародних проєктів за програмою Жана-Моне: (<http://surl.li/evldt>), в рамках яких до ОП включено ОК 2.2 «Історико-правові основи та інтеграційні процеси в ЄС». Таке вдале поєднання науки та викладацької діяльності сприяє формуванню професійних компетентностей здобувачів.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Щорічно перегляду змістовного наповнення ОК передусе обговорення на засіданні кафедр що провадять освітню діяльність на ОП «Адміністративний менеджмент» та публічне обговорення на Раді інституту. Гарантом ОП особисто ведеться моніторинг наукових публікацій які за його рекомендацією пропонуються НПП внести в РПНД під час оновлення. Кожен викладач враховує ці рекомендації а також особисто відображає всі новації у структурних компонентах РПНД (тематика лекцій, практичних, списку джерел). Викладачі які залучені до викладання на даній ОП є головою Спеціалізованої вченої ради (Ємельянов В.М.), та членами разових спеціалізованих рад за ОНП із 281 спеціальності (Андріяш В.І., Штиршов О.М., Сорока С.В.), членами редколегії фахових наукових збірників із публічного управління та адміністрування (Сорока С.В., Євтушенко О.Н.), керівниками дослідницьких тематик та міжнародних наукових проєктів (Сорока С.В., Шульга А.А., Євтушенко О.Н., Андріяш В.І.). Доцентом Шульгою А.А. за результатами участі у міжнародному проєкті Німецької служби академічних обмінів

«Конфлікти в контексті допомоги біженцям» (DAADProjektes, ID 57662757), було отримано сертифікат: (<http://surl.li/qhvbp>) за результатами цієї участі було оновлено ОК 2.7 «Правові засади публічної служби», шляхом додавання нових даних у лекційний матеріал теми щодо питання правового врегулювання та вирішення конфліктів. Також у практику впроваджено досвід наукової роботи к.держ. упр., доцента Шульги А.А., яка є співвиконавцем наукового проекту на замовлення МОН «Державна політика формування ефективного функціонування та розвитку спроможних до самоврядування територіальних громад у процесі децентралізації як запорука національної безпеки» № держ. реєстрації: ID: 118528 03.07.2017 (466-1), яке знайшло своє практичне втілення у ОК 2.17 «Децентралізація як інструмент публічного управління» (<http://surl.li/qhvfvd>). Багато наукових досягнень віднайшли своє відображення у колективній монографії НПП інституту «Інститут місцевого самоврядування в Україні в умовах децентралізації»: (<http://surl.li/qhvhi>), яка слугує додатковим джерелом для наповнення багатьох ОК зокрема Ок 2.1, ОК 2.2, ОК 2.3, ОК 2.17, ОК 2.14 що викладаються в рамках даної ОП.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

В інституті навчання, викладання та наукова діяльність в межах ОП відбувається у рамках інтернаціоналізації ЗВО на підставі програми академічної мобільності яка реалізується у ЧНУ імені Петра Могили згідно «Положення про проведення міжнародного стажування студентів ЧНУ імені Петра Могили» (<http://surl.li/evlbf>), збільшенню можливостей реалізовувати міжнародні контакти здобувачів та НПП сприяє діяльність Відділу міжнародних зв'язків.

Викладачі Андріаш В.І., Бондар Г.Л., Сорока С. В., Шульга А. А. мають сертифікати про знання англійської мови на рівні не нижче B2, тому у подальшому планується збільшення курсів, які вестимуться англійською мовою. За для реалізації обміну науковими досягненнями між вітчизняною науковою спільнотою ЧНУ імені Петра Могили має укладені договори про співпрацю з іноземними ЗВО. Серед них університети Адама Міцкевича, м. Познань, університетом Казимира Великого (Польща), Академія Яна Длугоша в Ченстахові, School of Economics and Management in Public Administration in Bratislava (Словаччина), Varna University of Management (Болгарія), Університет Кадіс (Іспанія), Harrisburg University of Science and Technology (США), Університет Свонсі (Великобританія). Учасники освітнього процесу мають можливість користуватися з мережі університету загальнодоступними міжнародними інформаційними ресурсами і базою даних WoS. Крім того, з мережі університету надається розширений доступ до ресурсів видавництва Springer та Wiley Online Library.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Контрольні заходи у межах навчальних дисциплін даної ОП виконуються відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Proorganizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>), Положенням про порядок і методику проведення заліків та екзаменів у ЧНУ імені Петра Могили» (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya.pdf>). Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять та має на меті перевірку рівня підготовки здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи. Форми та методи поточного контролю, критерії оцінювання здобувачів визначені в ОПП, навчальному плані, робочих програмах дисциплін, які оприлюднені на сайті університету. Форми та методи поточного контролю відбуваються в рамках студентоцентрованого та індивідуального підходів в організації освітнього процесу, сприяють систематизації та закріпленню знань і вмінь здобувачів. Семестровий контроль проводиться у формах екзамену та заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою та в терміни, встановлені графіком навчального процесу. Результати складання екзаменів, звітів з практик, захисту курсової та кваліфікаційної роботи оцінюються за національною 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), заліків – за 2-бальною («зараховано», «не зараховано»), за шкалою ЧНУ імені Петра Могили (100-бальна шкала), за шкалою ЄКТС. Здобувачі, які отримали незадовільні оцінки за результатами семестрового контролю, мають право перескладання їх упродовж двох тижнів після завершення поточної заліково-екзаменаційної сесії (в тому числі під час практики у другій половині дня). Підсумковий контроль у форматі семестрового екзамену та семестрового диференційованого заліку сприяє комплексній оцінці ПРН. Захист курсової роботи проводиться комісією у складі 4 осіб у форматі семестрового диференційованого заліку. Під час захисту кваліфікаційної роботи бакалавра оцінюється якість та змістове наповнення роботи, вміння здобувача висловлювати думки, робити висновки.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів регулюються: Положенням про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили; Положенням про організацію методичної роботи кафедр (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_organizatsiyu_metodichnoyi_roboti_kafedri.pdf); Положенням про систему рейтингової оцінки студентів ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya_pro_sistemu_rejtingovoyi_otsinki_studentiv_CHNU_im_Petra.pdf); Положенням про академічну доброчесність (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_akademichnu_dobrocheshnist._Poryadok_perevirki_akademichnih_tekstiv_na_plagiat_.pdf); Положенням про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_EK.pdf); Положення про порядок і методику

проведення заліків та екзаменів (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya.pdf>); РНПД, ОК. З метою забезпечення відкритості контрольних заходів до платформи Moodle завантажуються: РНПД, питання до семінарських занять, завдання до самостійної роботи, приклади «о» варіантів білетів, вимоги до виконання завдань та критерії розподілу балів, завдання поточного та підсумкового контролю. Поточний та підсумковий контроль здобувачів відображається в електронному журналі.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Оприлюднення інформації щодо форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання відбувається на першій зустрічі НПП із здобувачами в рамках викладання курсу, додатково на початку навчального року та кожного семестру проводиться година дорадника на якій гарант ОП та дорадник групи ознайомлюють здобувачів із кількістю ОК та кількістю (видами) контролів. Навчальний план та графік навчального процесу висвітлений на сайті інституту (https://du.chmnu.edu.ua/?page_id=445), а також додатково у електронному вигляді викладається (РПНД) на сторінці кожного курсу у системі Moodle3. Кожна робоча програма має детальні критерії та шкалу оцінювання кожного контрольного заходу.

Кожного року проводиться анкетування здобувачів шляхом анонімного опитування з подальшим аналізом та відстеженням проблем в освітньому процесі, а також оперативним на них реагуванням, корекцією організації навчальної, виховної та профорієнтаційної роботи в Університеті (питання щодо зрозумілості критеріїв оцінювання включно).

У 2023 р. переважна більшість опитуваних зазначили, що критерії оцінювання доводяться своєчасно (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/ZVIT_GOTOVIJ.pdf;

<https://drive.google.com/file/d/1No5zAE1Y5pgUIMmByyiEoGOod6dUmmVG/view?usp=sharing>).

На засіданнях Ради інституту та кафедри обговорюються питання про результати опитування здобувачів та приймаються рішення щодо перегляду критеріїв оцінювання результатів вивчення дисциплін.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Стандартом вищої освіти 281 «Публічне управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (2018 р.), передбачена підсумкова атестація випускників ОП що реалізується у формі прилюдного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра, та атестаційного екзамену. Усі кваліфікаційні роботи до захисту в обов'язковому порядку проходять процедуру перевірки за допомогою он-лайн сервісу пошуку плагіату Unicheck на дотримання принципів академічної доброчесності, відсутність плагіату, самоплагіату, фальсифікації, фабрикації; також передбачена процедура оприлюднення у репозитарії університету: (<https://krs.chmnu.edu.ua/jspui/handle/123456789/2872>).

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів в інституті ЧНУ імені Петра Могили регулюється Положенням про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu2022.pdf>), Положенням про порядок і методику проведення заліків та екзаменів у ЧНУ імені Петра Могили (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya.pdf>), Положенням про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії в ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_EK.pdf). Проведення контрольних заходів із кожної дисципліни зазначені в робочих програмах, розміщених на сайті університету на сторінці інституту в розділі «Навчально-інформаційна база (освітньо-професійні програми, дисципліни)» (<https://chmnu.edu.ua/robochi-navchalni-programi/>) та на платформі Moodle. Також в РНПД яка доступна усім учасникам освітнього процесу де чітко викладено процедура здійснення контрольних заходів, розподіл балів за кожне завдання, критерії оцінювання висвітлена на сайті, а також у електронній системі Moodle.

Відповідна інформація доводиться до відома здобувачів освіти директором інституту, завідувачем кафедри, куратором та викладачами під час систематичних зустрічей, консультування під час здійснення освітнього процесу.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Головними документами що регулюють питання запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в інституті ЧНУ імені Петра Могили є «Положенням про порядок запобігання і врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів в діяльності посадових осіб», «Положення про порядок і методику проведення заліків та екзаменів у ЧНУ імені Петра Могили». Об'єктивність забезпечується шляхом наявності в робочих програмах критеріїв оцінювання завдань підсумкового контролю, оцінки якого фіксуються в електронних журналах. Для захисту кваліфікаційних робіт аудиторії облаштовані відеоспостереженнями. При проведенні підсумкового контролю в аудиторії одночасно може перебувати не менше 3 здобувачів. Захисти звітів з практик проводиться комісією у складі 3 осіб НПП. У випадку конфліктної ситуації за заявою здобувача чи викладача створюється комісія для приймання екзамену (заліку). Здобувач, який не погоджується з оцінкою, має право звернутися до екзаменатора за поясненням, з апеляцією до завідувача кафедри, декана. Результати опитування здобувачів засвідчують об'єктивність оцінювання різних форм контролю (<http://surl.li/qivdi>). Для врегулювання конфліктів інтересів діє Уповноважений з антикорупційної діяльності університету (<http://surl.li/nalhh>), Студентська колегія, студентські декани, антикорупційна гаряча лінія, скринька довіри. За час дії ОП «Адміністративний менеджмент», випадків виникнення

конфлікту інтересів не було зафіксовано.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів описана в «Положенні про порядок і методику проведення заліків та екзаменів ЧНУ імені Петра Могили» (<http://surl.li/kjpnns>).

Здобувачам, які за результатами семестрового контролю та складання екзаменаційних сесій отримали незадовільні оцінки з ОК, надається можливість для їх перескладання, як правило, протягом двох тижнів після завершення поточної сесії або за термінами, встановленими за рішенням ректорату. Кожне перескладання іспиту/заліку дозволяється лише за направленням, підписаним директором інституту. Перескладання незадовільної оцінки дозволяється два рази (перший раз – викладачу ОК, другий раз – комісії, призначеній розпорядженням директора інституту). Результат складання іспиту/заліку комісії є остаточним. Якщо здобувач був допущений до складання семестрового контролю, але не з'явився без поважної причини, то вважається, що він використав першу спробу скласти іспит/залік і має академзаборгованість. Повторне складання іспиту/заліку з метою підвищення позитивної оцінки дозволяється у виняткових випадках з дозволу першого проректора за письмовою заявою здобувача лише при завершенні навчання за відповідною ОП. Складається графік перескладання заліків та іспитів, який доводиться здобувачам через Вайбер / Телеграм-групи, а під час очного навчання розташовується на дошках оголошень біля деканату інституту та кафедр. Прикладів повторного проходження контрольних заходів на ОП не було.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів відбувається відповідно до «Положення про порядок і методику проведення заліків та екзаменів у ЧНУ імені Петра Могили»: (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya.pdf>). Процедура оскарження результатів атестації здобувачів вищої освіти Екзаменаційною комісією визначена Положенням про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_EK.pdf).

У ситуації коли студент не згоден з рішенням екзаменатора, він може звернутися з письмовою апеляцією до завідувача кафедри не пізніше ніж на наступний робочий день після оголошення результатів перевірки екзаменаційної роботи. Лектор з даної навчальної дисципліни та завідувач кафедри зобов'язані розглянути апеляцію в присутності студента протягом двох робочих днів і прийняти остаточне рішення щодо оцінки екзаменаційної роботи. В результаті розгляду апеляції екзаменаційна оцінка студента не може бути зменшена, а тільки залишена без змін або збільшена. Результат розгляду апеляції фіксується на тексті екзаменаційної роботи і підтверджується підписами викладачів, які приймали рішення. Якщо студент не звернувся з апеляцією у встановлений термін, оцінка екзаменаційної роботи, виставлена викладачем, є остаточною.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

До матеріалів, які містять політику, стандарти дотримання академічної доброчесності належать: Положення про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>) Положення про академічну доброчесність в ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist._Poryadok_perevirki_akademichnih_tekstiv_na_plagiat_.pdf) що містить «Порядок перевірки академічних текстів на плагіат» Етичний кодекс ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/07/Etichnij_kodeks.pdf). Університет був активним учасником проекту «Ініціатива академічної доброчесності та якості освіти» («Academic IQ», за підтримки Посольства США в Україні, МОН та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти). Проводяться організаційні заходи (анкетування, вебінари) за участю здобувачів освіти, НПП та представників відповідних структурних одиниць з розгляду актуальних питань етики та академічної доброчесності (<https://chmnu.edu.ua/pro-kruglij-stil-yakist-osviti-i-dobrochesnist-v-chnu-imeni-petra-mogili/>). У ЧНУ чітко та зрозуміло визначені політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації ОП – як НПП, так і здобувачі.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Положенням про академічну доброчесність в ЧНУ ім. Петра Могили (<http://surl.li/evjww>), визначено перелік текстів (науково-методичних та навчальних), які підлягають перевірці у обов'язковому порядку на наявність запозичень (п. 5 Положення). Кафедра що відповідає за випуск бакалаврів на даній ОП, розробила Методичні рекомендації щодо виконання кваліфікаційної роботи (бакалавра), (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Metodichni-rekomendatsiyi-dlya-napisannya-kvalifikatsijnih-robit.pdf>), в якій розтлумачено сутність та зміст академічного плагіату, та процедуру перевірки робіт щодо дотримання принципів академічної доброчесності.

Керівник кваліфікаційної роботи завантажує повний текст роботи в систему Unicheck та після перевірки отримує звіт, в якому зазначений відсоток унікальності, здійснює аналіз запозичень. Всі курсові роботи перевіряються на унікальність безкоштовними онлайн-засобами. ЧНУ має внутрішній репозиторій текстів навчальної літератури (підручники, посібники, методичні рекомендації або вказівки); наукової літератури (монографії, тези доповідей, збірники матеріалів конференцій (<https://dspace.chmnu.edu.ua/jsui/>) та авторефератів кваліфікаційних робіт. Для попередження списування при написанні поточних та підсумкових робіт використовуються індивідуальні завдання для студентів, майже всі навчальні аудиторії облаштовані камерами спостереження.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

В університеті розроблено онлайн-курс з питань академічної доброчесності (<https://www.youtube.com/watch?v=v4vSzMC4538>). Після прослуховування курсу здобувачі підписують згоду з положеннями Етичного кодексу. За підтримки SAIUP на стендах розміщені постери з питань академічної доброчесності. Програма Unicheck дозволяє перевірити кваліфікаційні роботи на наявність плагіату.

Викладачі кафедр, дорадники, запрошені фахівці систематично роз'яснюють здобувачам про необхідність дотримання норм академічної доброчесності щодо всіх видів навчальних завдань, зокрема перед написанням творчих, аналітичних, курсових, кваліфікаційних робіт (<https://chmnu.edu.ua/pro-kruglij-stil-yakist-osviti-i-dobrochesnist-v-chnu-imeni-petra-mogili/>; https://www.youtube.com/watch?v=_XC6gwPg7do). Вітається проходження здобувачами тематичних онлайн-курсів, зокрема на платформі Prometheus, які присвячені академічній доброчесності. Також поширеної практики набуває включення окремих лекцій або модулів до ОК з метою поширення серед здобувачів інформації про академічну доброчесність. На ОП «Адміністративний менеджмент» в рамках опанування дисципліни «Вступ до публічного управління та адміністрування» розглядається тема «Академічна доброчесність та її роль у підготовці майбутніх фахівців».

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Академічна доброчесність визначається «Положенням про академічну доброчесність в ЧНУ ім. Петра Могили» (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist._Poryadok_perevirki_akademichnih_tekstiv_na_plagiat_.pdf). До основних видів реакції, що можливі в ЗВО на порушення академічної доброчесності з боку здобувача належать: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного ОК освітньої програми; призначення додаткових контрольних заходів (додаткові індивідуальні завдання, додаткові контрольні роботи, тести тощо); відрахування із закладу освіти; недопуск кваліфікаційної роботи до захисту з правом повторної атестації у встановлені нормативними документами терміни. В разі порушення академічної доброчесності під час захисту кваліфікаційної роботи, здобувач ВО повинен переробити матеріали кваліфікаційної роботи, змінивши тему, а в разі необхідності і керівника роботи. Опитуваня, засвідчують що попереджаючи поширення академічної недоброчесності НПП, найчастіше повертають здобувачам роботи для доопрацювання (<http://surl.li/mzmmn>). На момент складання звіту про самооцінювання про реалізацію ОП «Адміністративний менеджмент» порушень академічної доброчесності не виявлено.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Необхідний рівень професіоналізму НПП що провадять навчальний процес на ОП забезпечується згідно положення про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили та Положення про процедуру заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya_konkursnij_dobir_.pdf) закріплюють вимоги до кадрового забезпечення. Кадрова та конкурсна комісія розглядає питання щодо започаткування (продовження) трудових відносин виключно у разі відповідності НПП Ліцензійним умовам (наявності не менше 4 результатів діяльності відповідно до спеціальності та/або дисциплін, що викладаються). Враховується відповідність викладача ОК. Фахівцям зі стажем роботи до 3-х років передбачено види робіт та терміни, які забезпечать відповідність Ліцензійним умовам при досягненні 3-річного стажу. При проходженні комісії враховуються показники рейтингу викладача за результатами опитування здобувачів щодо якості та методики їх викладання. На засіданні кафедри обговорюється професійний рівень педагогічної майстерності кандидатури на заміщення посад НПП в їх присутності, за результатами проведених відкритих лекцій або семінарських занять.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

До співпраці залучені представники провідних установ м. Миколаєва у сфері публічного управління та адміністрування: Кальченко О. А. – заступник начальника управління - начальник відділу НАДС України у Одеській, Миколаївській та Херсонській областях Південно-Східного міжрегіонального управління НАДС, Фірсова І.В. – перший заступник начальника Південного міжрегіонального управління міністерства юстиції, Возняк Р. І. – директор південного міжрегіонального управління державної служби з питань праці, Для покращення освітнього процесу при підготовці здобувачів першого рівня вищої освіти шляхом поєднання практичних потреб та теоретичної підготовки та проведення практик залучався Лукіяненко З.А. – начальниця Головного управління статистики України в Миколаївській області, Слободянюк Д.С. - адвокат у RELIANCE LAW COMPANY, доктор філософії (PhD) з державного управління, керівник Миколаївської обласної організації Союзу юристів України, почесний член Союзу юристів України. Також керівники органів державної влади та місцевого самоврядування, будуть запрошені гарантом ОП до участі у роботі державних екзаменаційних комісій, розробки ОП. У 2023 році у роботі щодо оновлення ОП було залучено Агабекова Р. – заступника голови, Миколаївська районна військова адміністрація, та Хаджирадеву С.К. – заступника директора – керівника Центру оцінювання кандидатів на

зайняття посад державної служби Української школи врядування.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Представники роботодавців активно залучаються до процесу здійснення освітньої діяльності що реалізується у систематичному проведенні аудиторних занять професіоналів-практиків які працювали або працюють в галузі публічного управління, представників органів публічної влади та місцевого самоврядування.

Серед них:

Зустріч із потенційним роботодавцем Головним спеціалістом Відділу контролю та нагляду за благоустроєм Департаменту внутрішнього фінансового контролю, нагляду та протидії корупції Миколаївської міської ради Я. Богдашкіною: (<http://surl.li/qjdttd>).

Он-лайн зустріч із стейкхолдером заступником начальника відділу контролю у сфері закупівель Управління Південного офісу Державної аудиторської служби в Миколаївській області О. Шульгою: (<http://surl.li/qjdue>).

Науковий захід із експертом у галузі професоркою Факультету суспільних наук Сілезького університету в Катовіцах (Польща) Ю. Палагнюк на тему: «Особливості та переваги освітнього процесу у польських та українських ВНЗ: порівняльний аналіз»: (<http://surl.li/qjduu>).

Штатні інституту також мають досвід управлінської діяльності: Ємельянов В. М. – д. держ. упр., професор, Заслужений діяч науки і техніки України, державний службовець першого рангу.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Для реалізації місії та стратегічних завдань ЗВО розроблено план по удосконаленню якісного складу НПП в інституті ЧНУ імені Петра Могили що регламентується відповідним документом (передбачено п. 2.2 Стратегічного плану розвитку на період 2019-2024 років), на підставі цього розроблено план по удосконаленню якісного складу НПП. Підвищення кваліфікації також регламентується Положенням (<http://surl.li/djlxp>).

Відповідно до Положення ЗВО створює необхідні умови для проходження підвищення кваліфікації у провідних ЗВО України та Європи. План підвищення кваліфікації НПП є невід'ємною частиною плану роботи кафедри на навчальний рік. ЧНУ підтримує вільний вибір форм підвищення кваліфікації як в Україні, так і за її межами.

Система сприяння розвитку НПП як науковця в тому числі включає:

- фінансування відряджень на участь в конференціях, семінарах, конкурсах, олімпіадах, галузевих радах тощо;
- друк за кошт університету авторефератів і монографій при захистах дисертацій;
- преміювання (5%) при укладанні договорів на госпрозрахункові теми.

Також НПП інституту мають можливість поєднувати викладацьку діяльність з науково-дослідницькою та проектною на базі ЧНУ, так д.держ.упр. професор Сорока С.В. є виконавцем проекту Жана Моне який зокрема реалізується в рамках викладання ОК 2.2.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Розвиток викладацької майстерності в інституті передбачає такі заходи заохочення:

- фінансує відрядження при проходженні стажування та підвищення кваліфікації в навчальних закладах, в т.ч. за кордоном;
- організовує відкриті лекції, вебінари, майстер-класи, тренінги за участю експертів у сфері певної спеціальності;
- підтримує викладання НПП в інших закладах освіти, в т.ч. за кордоном; сплачує надбавки за викладання фахових предметів англ. мовою для нефілологічних спеціальностей (25% для груп студентів-резидентів; 50% для студентів-іноземців);
- сплачує навчання викладачів на курсах підвищення кваліфікації з англійської мови та педагогічної майстерності;
- надає квартири у власність за особливі заслуги при залученні доктора, професора, кандидата наук чи висококваліфікованого фахівця до постійної роботи в університеті не менше ніж на 10 років;
- нагороджує подякою, почесною грамотою та клопоче про відзнаку викладачів на регіональному та державному рівнях тощо.

Форми заохочення викладачів передбачені Колективним договором, додаткові – встановлюються рішенням Вченої ради. При присудженні наукового ступеня (кандидата наук, доктора філософії та доктора наук) викладач отримує грамоту та щомісячну доплату за науковий ступінь у розмірі відповідно 15% і 25% посадового окладу та за вчене звання доцента і професора 25% і 33%. Рівень викладацької майстерності враховується конкурсною та кадровою комісією при продовженні трудових відносин / зайняття вакантної посад.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Інститут ЧНУ має достатню матеріально-технічну базу для забезпечення освітнього процесу ОП це: Відділ міжнародних зв'язків та центр міжнародного співробітництва, Студентський перекладацький центр, Інформаційно-комп'ютерний центр, бібліотека, Клініка університетська, Культурно-мистецький центр, Студентська колегія

університету, Навчально-науковий кабінет соціально-психологічної підтримки, Студентське наукове товариство, студентська профспілка, професійного розвитку та сприяння працевлаштуванню, 3 сучасних спортивних зали, 2 тренажерних зали, яхта, працює 15 спортивних секцій, Галерея мистецтв, студентські їдальня і кафе, 4 студентських гуртожитки, власне видавництво та друкарня, Відділ безпеки життєдіяльності та цивільного захисту. Для реалізації ОП задіяні аудиторії з проєкційним мультимедійним обладнанням, комп'ютерні класи. Навчальні корпуси ЧНУ мають офіційний Web-сервер, доступ до Internet, Wi-Fi, платформу Moodle, інституційний репозитарій, ліцензійні ресурси тестового доступу Statista, Libraria, John Wiley, Springer Nature, подовжено співпрацю з МНБД WoS. Для реалізації ОК використовується програмне забезпечення: Word, Excel, PowerPoint; Skype, Zoom, Google. Достатня наявність фінансових та матеріально-технічних ресурсів, навчально-методичного забезпечення для реалізації ОП створює необхідні передумови для досягнення визначених цілей та програмних результатів навчання.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

За для забезпечення якості освітнього середовища до розвитку матеріальної і навчально-методичної бази інституту ЧНУ ім. Петра Могили залучені всі учасники освітнього процесу.

З метою постійного зростання рівня якості освітнього середовища провадяться наступні заходи:

- проведення систематичних зустрічей з ректором та обговорення нагальних потреб та ініціатив зі здобувачами;
- розробка та проведення анонімного анкетування, спрямованого на вивчення актуальних потреб та їх інтересів;
- участь в органах управління (вчена Рада, конференція трудового колективу);
- організація роботи дорадників академічної групи з метою супроводу здобувачів, профілактики дезадаптації та девіантної поведінки;
- організація комунікативних заходів із залученням як фахівців університету, так і успішних випускників;
- організація роботи волонтерського центру та активна співпраця з місцевими та міжнародними громадськими організаціями, фондами, що розвиває необхідні компетенції та професійно-важливі якості;
- організація роботи Навчально-наукового кабінету соціально-психологічної підтримки, з метою захисту психічного здоров'я та розвитку особистісно-професійних інтересів та компетенцій;
- забезпечення навчання іноземною мовою, функціонування Міжнародного відділу для супроводу студентів, психологічний супровід процесу соціальної адаптації та інтеграції в студентське середовище, тощо.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів. Санітарно-технічний стан усіх приміщень відповідає вимогам чинних норм та правил експлуатації. Випадків порушень і травмувань не зафіксовано. Проводяться опитування серед здобувачів щодо їхніх потреб та інтересів, які враховуються при створенні освітнього середовища (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/ZVIT_GOTOVIJ.pdf; <https://drive.google.com/file/d/1No5zAE1Y5pgUIMmByyiEoGOod6dUmmVG/view?usp=sharing>). З метою забезпечення психологічної безпеки Навчально-науковим кабінетом соціально-психологічної підтримки, професійного розвитку та сприяння працевлаштуванню систематично проводяться індивідуальні/групові психологічні консультації та тренінги (<https://chmnu.edu.ua/projshov-seminar-dlya-kerivnikiv-strukturnih-pidrozdilivuniversitetu-aktualni-pitannya-shhodo-samorochuttya-vikladachiv-i-studentiv/>). Проводяться первинний, позаплановий, цільовий інструктажі з безпеки життєдіяльності, в тому числі з безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану для здобувачів (<http://surl.li/qjfm>); (<http://surl.li/qgryw>). Медичне обслуговування здобувачів освіти проводиться університетською клінікою (<https://chmnu.edu.ua/zagalnainformatsiya/>). Здійснюється систематичний контроль за санітарним станом гуртожитків, їдальні, кафе. Для анонімних звернень є скринька довіри.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

В інституті ЧНУ імені Петра Могили, вітається усіяка підтримка здобувачів, особливо освітня, зокрема вільний доступ до керівництва та адміністрації з питань які мають робочий та особистий характер.

Освітня підтримка: забезпечується кожним НПП який обов'язково відповідно до графіку, розміщеному на дошці оголошень кафедри, здійснює консультування студентів із своїх дисциплін. Завідувачі кафедр, гарант ОП, деканат інституту забезпечує не лише освітню а й організаційну підтримку здобувачів з усіх питань що пов'язанні з індивідуальною освітньою траєкторією та навчальним процесом.

Організаційна підтримка: здійснюється дорадниками (кураторами) груп, НПП, гарантом ОП, директором інституту, також долучається Студентська колегія (<http://surl.li/qjfs>), студентське самоврядування та профспілка університету. Моніторинг рівня задоволеності здобувачів освіти здійснюється шляхом анонімного анкетування. Результати анкетування 2022-2023 рр. (<http://surl.li/mzmmn>); (<http://surl.li/qjfvb>) засвідчують позитивні показники якості інформаційної та комунікативної підтримки. Інформаційна підтримка: головним джерелом отримання інформації є сайт ЧНУ імені Петра Могили: (<https://chmnu.edu.ua/>), та сайт інституту: (<https://du.chmnu.edu.ua/>). Для оперативного інформування здобувачів використовуються різні соціальні мережі та месенджери: (фейсбук, інстаграм та телеграм - канали): (<https://instagram.com/iduchnu?igshid=YmMyMTA2M2Y=>), (<https://www.facebook.com/iduchnu>).

Консультативна підтримка: Додатково сприяють підтримці по різних аспектам Центр соціально-психологічної підтримки, професійного розвитку та сприяння працевлаштуванню, юридична клініка Veritas, відділ міжнародних зв'язків та навчально - методичний відділ. Актуальним є розвиток соціальної складової що виявляється у забезпеченні якісних умов для навчання та проживання здобувачів. Соціальна інфраструктура ЗВО представлена

мережею гуртожитків, водно-спортивною базою, їдальнею, власною медичною клінікою. Соціальна підтримка: здобувачів провадиться шляхом надання студентською профспілкою матеріальної допомоги у разі хвороби, втрати близьких родичів тощо. Моніторинг рівня задоволеності здобувачів освіти відбувається шляхом анонімного анкетування. Результати анкетування 2022-2023 pp. (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/ZVIT_GOTOVIJ.pdf; <https://drive.google.com/file/d/1N05zAE1Y5pgUIMmByyiEoGOod6dUmmVG/view?usp=sharing>) демонструють позитивні показники якості щодо різних видів підтримки.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

ЧНУ імені Петра Могили створює умови для забезпечення прав і можливостей осіб з особливими освітніми потребами на всіх рівнях враховуючи їхні індивідуальні потреби, здібності та можливості. Функціонує Науковий дослідно-практичний центр з питань інклюзії та реабілітації: (<http://surl.li/qjgad>). Здобувачі з особливими освітніми потребами які навчаються в університеті мають у своєму безперешкодному розпорядженні 4 навчальних корпуси та 3 гуртожитки обладнані пандусами, спеціалізовані аудиторії, кімнати особистої гігієни, комп'ютерні класи, бібліотеку, їдальню, спортивну залу, ректорат, навчально-методичний та міжнародний відділи, бухгалтерію. Деякі приміщення обладнані табличками із тактильною інформацією надрукованою шрифтом Брайля. Здійснення постійного супроводу навчального процесу здобувачів із інвалідністю та інших маломобільних груп населення відбувається згідно Порядку супроводу (надання допомоги): (<https://goo.su/2lE3>). Абітурієнти з інвалідністю мають можливість отримувати навчальні послуги за тристоронніми договорами між здобувачем, ЧНУ імені Петра Могили та Фондом соціального захисту інвалідів. У ЗВО активно працює Центр соціально-психологічної підтримки, професійного розвитку та сприяння працевлаштуванню: (<https://goo.su/2le2>), завдання якого є сприяння безперешкодному доступу осіб з особливими освітніми потребами. На даній ОП здобувачів з особливими освітніми потребами не має.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Регулювання конфліктних ситуацій зафіксовано у Положенні про порядок запобігання і врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів та регулюються такими документами: (<https://chmnu.edu.ua/zapobigannya-koruptsiyi/>). Стосовно роботодавців/працівників: Статут університету, Трудовий колективний договір, контракт. Стосовно студентів/викладачів: Положення про порядок і методику проведення заліків і екзаменів; Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії; Положення про академічну доброчесність. Стосовно міжособистісних конфліктів: «Положення про порядок реагування на випадки булінгу (цькування), сексуальних домагань та дискримінації у Чорноморському національному університеті імені Петра Могили» (<https://chmnu.edu.ua/polozhennya-shhodo-navchalno-naukovoyi-ta-inshoyi-diyalnosti-universitetu/>); Положення про Центр соціально-психологічної підтримки (ЦСПП ПР та СП). Доступність політики і процедур забезпечується розміщенням цих документів на сайті ЗВО. З метою запобігання виникнення конфліктних ситуацій щодо прав і обов'язків здобувачів створено довідник першокурсника: (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Dovidnik_pershokursnika.pdf). У разі виникнення конфліктної ситуації, пов'язаної з корупцією студенти можуть звернутися до Уповноваженого з питань антикорупційної діяльності університету на захищену електронну поштову скриньку: korupciynet@chmnu.edu.ua. (<https://chmnu.edu.ua/zapobigannya-koruptsiyi/>; <https://chmnu.edu.ua/skrinka-doviri/>). Для подолання психологічних наслідків зіткнення з випадками дискримінації, корупції та сексуальних домагань учасники освітнього процесу мають змогу звернутися до Навчально-методичного кабінету соціально-психологічної підтримки, професійного розвитку та сприяння працевлаштування та органів студентського самоврядування. Відповідно до плану заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), сексуальних домагань, дискримінації у ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/plan_proti_bulingu.pdf) систематично проводяться опитування щодо проявів булінгу та дискримінації в ЗВО, тренінги для дорадників, здобувачів освіти із залученням провідних психологів, правників, органів студентського самоврядування (<https://chmnu.edu.ua/vikladachami-trenerami-tsentru-sotsialno-psihologichnoyi-pidtrimki-bulo-provedeno-ryadzahodiv-sered-studentiv-ta-vikladachiv-shhodo-protidiyi-bulingu-seksualnih-domagan-ta-diskriminatsiyi/>). Жодних випадків дискримінації (за будь-якою ознакою) або проявів сексуального домагання в межах ОП «Адміністративний менеджмент» першого (бакалаврського) рівня ВО зафіксовано не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Положенням про організацію освітнього процесу регламентовано процедуру розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм: (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>); Положенням про науково-методичну раду ННІПУА : (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-pro-NNIPUA.pdf>). Також в ЗВО наявні документи щодо порядку перегляду освітньої програми, які роз'яснюють норми Положення про організацію освітнього процесу

стосовно процедури розробки, затвердження і перегляду освітніх програм (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>), в тому числі механізми врахування інтересів членів академічної спільноти і зовнішніх стейкхолдерів.

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

До складу проектної групи ввійшли три доктори наук з державного управління, професори Ємельянов В.М., Сорока С.В., та два доценти Штиршов О.М., Тимофеев С.П. : (<http://surl.li/qkfkfw>), (<http://surl.li/qkfof>). До роботи проектної групи залучалися роботодавці та інші зовнішні стейкхолдери. Проектна група виконує такі основні функції: перегляд ОП на відповідність дотримання стандарту вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»; внесення змін до освітніх компонентів та навчального плану; проведення моніторингу й узагальнення рекомендацій від внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів; врахування рекомендацій навчально-методичного відділу, навчально-методичної ради інституту тощо. ОП переглядається щорічно. На основі зібраних пропозицій від стейкхолдерів проект ОП розміщується на сайті ЗВО (<https://chmnu.edu.ua/proyektii-osvitnih-program/>), для обговорення із зазначеним контактної особи та її електронної пошти для надсилання пропозицій і зауважень. Проект ОП обговорюється на засіданнях кафедри, навчально-методичній раді інституту та затверджується рішенням Вченої ради університету. Значні зміни до освітніх компонент ОП вносяться постійно (переглядається її зміст, додаються нові навчальні дисципліни) на основі пропозицій та результатів консультацій зі стейкхолдерами, а також з урахуванням досвіду провадження освітньої діяльності на ОП.

У квітні 2023 р. ОП та навчальний план були переглянуті на основі обговорення зауважень та пропозицій від роботодавців, випускників, здобувачів освіти щодо збільшення переліку вибіркових дисциплін, переліку та складу освітніх компонент ОП, розширення бази для проходження виробничої практики та підготовки кваліфікаційних робіт.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі є постійними учасниками робочої групи з перегляду ОП, відвідують засідання випускової кафедри та Науково-методичної Ради інституту. На початку кожного семестру директор інституту проводить зустрічі із здобувачами де обговорюються всі нагальні питання. Беручи до уваги рекомендації здобувачів відбувається корегування ОП та вносяться відповідні зміни до змістовного наповнення курсу чи процесу викладання. Здобувачі 437 групи спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» Задорожнюк Катерина та Ангелов Роман є учасниками робочої групи з розробки ОП «Адміністративний менеджмент». Здобувачі вищої освіти відповідно до Закону України «Про вищу освіту», мають право обирати 25% навчальних дисциплін, вони приймають активну участь у перегляді ОП та всіх процедур що з ними пов'язані. Процедура регламентується «Положенням про порядок та умови обрання студентами дисциплін за вибором» (<http://surl.li/djprnr>).

Щорічно Миколаївський центр соціологічних досліджень проводить комплексне дослідження оціночних суджень здобувачів по широкому спектру питань стосовно університетського середовища та якості освітніх послуг (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/ZVIT_GOTOVIJ.pdf). Ці дані враховуються НПП при розробці навчальної програми дисциплін, які читаються на ОП. Випусковою кафедрою на сайті розміщена анкета (<http://surl.li/qkmjv>), яка розроблена групою розробників ОП для опитування здобувачів щодо якості, змісту ОП, ряд питань анкети фіксує особисту думку здобувача.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

В ЧНУ імені Петра Могили головним органом студентського самоврядування є Студентська колегія: (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_SK.pdf), представники здобувачів освіти є членами конференції трудового колективу, рад факультетів та Вченої ради, які колегіально приймають рішення щодо освітнього процесу та підвищення його якості. В університеті функціонує Рада із забезпечення якості вищої освіти (<https://chmnu.edu.ua/rada-iz-zabezpechennya-yakosti-vishhoi-osviti/>), до постійного складу якої входять 4 здобувача (з 15 членів). Органи студентського самоврядування сприяють проведенню соціологічних досліджень, проводять анонімне анкетування щодо якості викладання освітніх компонентів та визначають рейтинг викладачів. Сприяють навчальній, науковій та творчій діяльності. Налагоджують співпрацю зі здобувачами освіти інших ЗВО. Сприяють працевлаштуванню випускників, захищають та відстоюють інтереси студентського колективу. Здобувачі мають право вносити свої пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу в університеті, у т.ч. зміни до ОП «Адміністративний менеджмент» як через органи студентського самоврядування так і особисто. Систематичні зустрічі Ректора з представниками студентського самоврядування та старостами академічних груп відбуваються на постійній основі: (<https://chmnu.edu.ua/zustrich-studentiv-chnu-imeni-petra-mogili-z-predstavnikami-gromadskoyi-organizatsiyi-ob-yednannya-studentskih-samovryaduvannya/>)

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Випускова кафедра має тривалу історію співпраці з стейкхолдерами для удосконалення змісту навчання та забезпечення якості освіти і відповідності сучасним вимогам ринку праці. Роботодавці проводять консультування викладачів та безпосередньо залучені до процесу періодичного перегляду даної ОП та інших процедур забезпечення її якості, на сайті інституту запроваджено через google-форму опитування стейкхолдерів. Наприклад на засідання

випускової кафедри було запрошено начальника управління Південного міжрегіонального управління Державної служби з питань праці Возняка Р.І., який надав свої рекомендації щодо оновлення ОП. Пропозицію було враховано шляхом запровадження нової ОК 2.15 «Організація та управління діяльністю адміністративних органів». Так за результатами співпраці із заступником начальника Головного управління ДПС у Миколаївській області – Кузьміним І. В., з метою поглиблення ПРН 4 та ПРН 13 враховано пропозицію щодо корегування назви ОК 2.3. яка отримала іншу назву «Менеджмент публічних фінансів».

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випусників ОП

У ЧНУ функціонує «Центр соціально-психологічної підтримки, професійного розвитку та сприяння працевлаштуванню», метою одного з напрямків якого є створення умов для формування особистісного саморозвитку та професійної самореалізації всіх споживачів послуг Центру, сприяння їх працевлаштуванню, сприяння розвитку молодіжних ініціатив у трудовій та соціальній сфері (<https://chmnu.edu.ua/tsentr-sotsialno-psihologichnoyi-pidtrimki-profesijnogo-rozvitku-ta-spriyannya-pratsevlashtuvannnyu/>). Перший випуск бакалаврів на даній ОП було здійснено в 2023 році. Наразі відбувається моніторинг на постійній основі щодо кар'єрного шляху випусників ОП «Адміністративний менеджмент», результати якого сприяють розробці траєкторії працевлаштування випусників, а також при організації заходів профорієнтаційного характеру. Активну участь у вищезазначених процесах приймають її випусники: Дудченко С. В., - головний спеціаліст відділу у справах національностей та релігії Управління культури, національностей та релігії Миколаївської обласної військової адміністрації, Титова Є. О., - працівниця відділу надання соціальних послуг населенню, Управління соціального захисту Баштанської Районної військової адміністрації. Випусники запрошуються до проведення різноманітних тренінгів з проектування кар'єрного розвитку, метою яких є налагодження діалогу між роботодавцями та молоддю (<https://chmnu.edu.ua/treningi/>). В ЧНУ імені Петра Могили діє асоціація випусників: (<http://surl.li/evkii>).

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Процедури щодо забезпечення якості реалізації, контролю та моніторингу внутрішніх показників освітньої діяльності за ОП відбуваються на кафедральному рівні інституту та на рівні ЗВО в цілому. У період 2020-2023 років до викладання на ОП було залучено компетентних фахівців (доктори та кандидати наук з державного управління), було здійснено змістовний перегляд ОП. Зокрема було усунуто недоліки які виявлено завдяки співпраці із роботодавцями (корегування змісту ОП у зв'язку із викладанням нової назви ОП, та націленням ОП на практичну складову з урахуванням потреб ринку праці).

Процедури щодо забезпечення якості реалізації, контролю та моніторингу внутрішніх показників освітньої діяльності за ОП проводяться на рівні кафедри, інституту та ЗВО.

Щороку для виявлення недоліків в освітній діяльності ЗВО незалежним центром якості «Миколаївський центр соціологічних досліджень» проводиться анкетування здобувачів за показниками: якість освіти в цілому, характеристика критеріїв оцінювання знань, об'єктивність оцінювання; задоволеність рівнем організації та проведення практики, лекцій, практичних занять тощо.

За результатами опитування минулих років здобувачі скаржилися іноді на незрозумілість критеріїв оцінювання, що впливало на об'єктивність оцінювання. Внаслідок чого було прийнято Положення про організацію методичної роботи кафедр ЧНУ імені Петра Могили (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/06/Polozhennya_pro_organizatsiyu_metodichnoyi_roboti_kafedri.pdf) з новою структурою робочої програми, яка передбачає чіткий розподіл балів, переліку робіт та критеріїв оцінювання кожного завдання. Кадрова комісія ЧНУ при подовженні контрактів з НПП також враховує результати опитувань здобувачів. У випадках негативного рейтингу, представники НМВ та адміністрації відвідують заняття, кандидатури НПП розглядаються на методичній раді інституту. В результаті дія контракту може бути припинена зовсім. Підрозділи університету, що забезпечують основні освітні процеси, перевіряються не рідше 1 раз на рік на відповідність оформлення документації вимогам системи управління якістю (методичне забезпечення дисциплін, підвищення кваліфікації НПП, звіти з практик та курсові роботи). Розроблено Дорожню карту та онлайн відеокурс по академічній доброчесності: <https://chmnu.edu.ua/akademichna-dobrochesnist/>. Таким чином, у ЧНУ систематично вдосконалюється робота над дотриманням академічної доброчесності здобувачами та НПП, що забезпечують викладання на ОП. В цілому значних недоліків за час провадження освітнього процесу за ОП не виявлено.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

ОП «Адміністративний менеджмент» була умовна акредитована у 2023 році, тому зауважень щодо результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти немає. З метою виявлення недоліків в освітній діяльності ЗВО щорічно серед усіх здобувачів проводиться анкетування, яке містить такі питання: якість вищої освіти в цілому, характеристика критеріїв оцінювання знань викладачами, об'єктивність оцінювання рівня знань та вмінь під час проведення різних форм контролю; задоволеність рівнем організації та проведення всіх видів занять; рейтинг викладачів; доступність ресурсів; можливість обирати ОК; розклад занять; робота підрозділів університету; прояви корупції тощо.

В інституті та зокрема на випусковій кафедрі наразі відбувається підготовка здобувачів на ОП за другим (магістерським) рівнем та на ОНП за третім (доктор філософії) рівнем за спеціальністю 281 Публічне управління та

адміністрування, які є акредитованими, ОНП була акредитована у 2021 році.

За період 2023-2024 років ОП вдосконалювалась з урахуванням рекомендацій стейкхолдерів та здобувачів освіти: Зокрема оптимізовано обсяги дисциплін циклу професійної підготовки ОК «Менеджмент публічних фінансів», ОК «Контролінг та діловодство в органах державної влади та місцевого самоврядування» задля більш якісного засвоєння професійних компетентностей здобувачами вищої освіти; уточнено перелік вибіркового циклу професійної підготовки у загальноуніверситетському каталозі; підсилено науково-методичне забезпечення дисциплін циклу загальної та професійної підготовки. За період провадження освітньої діяльності на ОП науково-педагогічними працівниками опубліковано понад 30 статей, тез, методичних рекомендацій за ОП; викладачами розроблено мультимедійні матеріали для проведення лекційних та практичних занять.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Процедура внутрішнього забезпечення якості в інституті ЧНУ імені Петра Могили реалізується наступним чином: робоча група (НПП різних кафедр) яка є зазвичай ініціатором розробки проекту ОП, його обговорення на рівні кафедри, інституту (Рада інституту), та подальше оприлюднення на сайті ЗВО, для обговорення, врахування зауважень, пропозицій (стейкхолдери, здобувачі). Випускова кафедра забезпечує ОП кадрами, відповідає за інформаційне та матеріально-технічне забезпечення ОП. Гарант ОП разом із групою забезпечення освітнього процесу здійснює моніторинг якості освітньої діяльності за ОП. ЧНУ щорічно здійснює опитування студентів щодо рівня їхньої задоволеності якістю освіти та освітнім середовищем. Кафедри організують додаткові опитування; обговорюють результати на засіданні кафедри та рада факультету. Ініціювати зміни до ОП відповідно до Положення про організацію освітнього процесу мають право гарант ОП, група забезпечення освітнього процесу, Вчена рада (до якої входять 10% здобувачів) та інші стейкхолдери. ОП та їхнє методичне забезпечення, як правило, переглядаються щороку з урахуванням результатів опитувань та на основі аналізу кращих практик у різних сферах. Вчена Рада щорічно заслуховує звіт про стан забезпечення якості освіти в ЧНУ в цілому і в рамках окремих спеціальностей; пропонує заходи її підвищення. У ЧНУ функціонує Рада з якості до якої входять 3 здобувачі з різних освітніх рівнів ЗВО: (<http://surl.li/evkjp>).

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

ВСЗЯВО будується на принципах студентоцентрованості; академічної свободи всіх учасників процесу; ініціативності і спільної відповідальності; розподілу обов'язків і автономії у їх виконанні; чесності, толерантності та взаємної довіри. ВСЗЯВО є завданням всієї академічної спільноти, відповідно всі структурні підрозділи в межах своєї компетенції залучені до тих чи інших процесів забезпечення якості освіти. Детально функції 15 різних структурних підрозділів та членів академічної спільноти, сфери їх відповідальності за організацію окремих процедур забезпечення якості освіти в ЧНУ представлені в Концепції ВСЗЯВО (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Kontseptsiya_funktsionuvannya_VSZYAVO.pdf). Також документ здійснює співставлення стратегічних завдань (Стратегічного плану розвитку ЧНУ на 2019-2024 р.); Сторінка 22 завдань ВСЗЯВО відповідно до Положення про організацію освітнього процесу; внутрішніх та зовнішніх нормативних документів; з відповідною деталізацією функцій та задач залучених структурних підрозділів. З 2021 року запрацювала Рада із ЗЯВО (дорадчо-консультаційний колегіальний орган, який надає рекомендації до стратегії, процесів та практик СЗЯВО). До складу ради входять перший проректор; начальник НМБ; голова Ради молодих вчених та голова студколегії; НПП; здобувачі освіти (не менше 20% складу Ради); співробітники структурних підрозділів, залучених до процедур забезпечення якості освіти.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Статут ЧНУ імені Петра Могили (права та обов'язки НПП та здобувачів вищої освіти) (https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Statut_Chnu_Im_Petra_Mogili.pdf). Колективний договір на 2021-2025 роки із змінами і доповненнями (соціально-економічні гарантії працівників) (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/KOLEKTIVNIJ-DOGOVIR-2021-2025.pdf>). Положення про організацію освітнього процесу в ЧНУ імені Петра Могили (організація робочого часу та інші права та обов'язки НПП та здобувачів вищої освіти) (<https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/Polozhennya-Pro-organizatsiyu-osvitogo-protsesu-2022.pdf>). Контракти з науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти, правила внутрішнього розпорядку, посадові інструкції – відповідні особи ознайомлюються із змістом до моменту укладання трудових відносин/зарахування на навчання. Положення про окремі структурні підрозділи, які забезпечують реалізацію освітнього процесу та види діяльності (наприклад, Положення про дорадників академічної групи; про наукові гуртки тощо) (<https://chmnu.edu.ua/dokumenty-2/>). Зазначені документи в ЗВО розробляються, затверджуються, підлягають зміні відповідно до чинного законодавства та правил внутрішнього розпорядку Університету. Інформаційно-довідкове видання ЧНУ імені Петра Могили «111 запитань від першокурсника» вміщує питання щодо прав та обов'язків учасників освітнього процесу (<https://chmnu.edu.ua/dovidnik-pershokursnika/>).

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін

(стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

Адреса веб-сторінки сайт ЗВО: (розміщено проєкт ОП із зворотною формою для надання зауважень та пропозицій):

<https://chmnu.edu.ua/proyekti-osvitnih-program/>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

Адреса веб-сторінки сайт ЗВО: (тека Освітньо-професійна програма (2023))

<https://chmnu.edu.ua/training-information-base-public-administration/>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильні сторони ОП :

До проведення аудиторних занять зі здобувачами постійно залучаються державні службовці з центральних органів виконавчої влади, посадові особи місцевого самоврядування, закордонні партнери й інші професіонали-практики: (<https://chmnu.edu.ua/category/fakulteti/institut-derzh-upravlinnya/novini-uk-institut-derzh-upravlinnya/>).

Підготовка здобувачів спеціальності 281 провадиться на першій, другий та третій РВО, що забезпечує наскрізну підготовку фахівців для спеціальності.

Наявність необхідної і достатньої організаційної, інформаційної, матеріально-технічної підтримки здобувачів протягом проходження ОП.

В ЧНУ діють чіткі та прозорі політики, положення і процедури забезпечення академічної доброчесності, внутрішня політика забезпечення якості освіти, що сприяє досягненню програмних результатів навчання та постійному удосконаленню ОП.

Достатня кількість вибіркових дисциплін, які дозволяють обирати індивідуальну освітню траєкторію;

Постійна робота над підвищенням рівня кваліфікації НПП у формі участі у семінарах, тренінгах, проходження курсів з підвищення кваліфікації.

Особливий акцент у програмі зроблено на реалізації програмних результатів навчання у сфері адміністративного менеджменту з урахуванням сучасних трендів задля забезпечення ефективності прийняття управлінських рішень в умовах діджиталізації на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні державних установ та організацій на засадах використання сучасних управлінських практик, в тому числі світових та європейських стандартів, з урахуванням технології електронного врядування.

Слабкі сторони ОП :

Відсутність дуальної форми навчання на ОП «Адміністративний менеджмент».

Недостатнє залучення молодих НПП для посилення профорієнтаційної та організаційної роботи на кафедрі, участі у конкурсах молодих вчених та проведенні інших заходів зі студентами.

Невелика активність щодо залучення здобувачів до реальних наукових проєктів, з метою посилення практичних навичок.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Подальше вдосконалення системи дистанційного навчання; розширення форм і методів самостійної роботи здобувачів вищої освіти, зокрема інтерактивних технологій її реалізації, та створення умов і засобів для самодіагностики знань;

Забезпечення гнучких індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів;

Залучення до викладання окремих дисципліни ОП фахівців-практиків, розвиток гостьових і відкритих освітніх заходів, які забезпечують неформальну освіту;

Розширення Каталогу вибіркових дисциплін; також в рамках цього напряму розглядається можливість навчання за деякими освітніми компонентами у малокомплектних групах;

Підготовка публікацій, пов'язаних з ОП, у наукових виданнях, які включено до міжнародних наукометричних баз;

Налагодження співпраці з європейськими університетами за спеціальністю з метою підвищення рівня академічної мобільності здобувачів та вдосконалення змісту освітньо-професійної програми;

Розробку дистанційних курсів для нових ОК;

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка

стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Клименко Леонід Павлович

Дата: 15.02.2024 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Психологія та медіація в управлінні	навчальна дисципліна	<i>РНП Психологія та медіація в управлінні_2023-2024.pdf</i>	8B3wTeiE9pTwHW8LR+Vo+gMmMSmi4oUMH725kxOXGtY=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Контролінг та діловодство в ОДВ та МС	навчальна дисципліна	<i>РНП Контролінг та діловодство в ОВ та МС_2023-2024.pdf</i>	NRpJwEJ4bGgEGw wllæg5jNTzexub8gIH sfn2on7qEew=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Інформаційна політика і менеджмент	навчальна дисципліна	<i>РНП Інфор.політика і менеджмент_2021-2022.pdf</i>	9oqeMxDIXcFnz2uDKL4KeobhDpH75W8EoyRXHrpv9d8=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Ділова іноземна мова в державному управлінні	навчальна дисципліна	<i>РНП Ділова ін мова в публ упр_3 курс_2022_2023.pdf</i>	h3WAFT/W7srnmLF Dh3VPOJeBKfehczур fQOlCHQlItU=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Антикризовий менеджмент в публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>РНП Антикризовий менеджмент в ПУ_2021-2022.pdf</i>	ovvEolwTs6/wUyWA XvIpUq/lCqK6tpllkAXvOYkczRs=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.

Історія та теорія державного управління та місцевого самоврядування	навчальна дисципліна	<i>PHП_ІТДУМС_2021-2022.pdf</i>	ZSbyE1A+msLtJxem2wQvpKSQg5K9vMkS3uw+zlQ4BM4=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Організація та управління діяльністю адміністративних органів	навчальна дисципліна	<i>PHП_ОУДАО_2021-2022.pdf</i>	ZUtz+oNdQa3znhH QzTxF/Hnt73rLw4N3bHZkJfhyJc=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія)	навчальна дисципліна	<i>PHП_Технології взаємодії влади з суспільством_2022-2023.pdf</i>	2w1GZ5962t8yhamO7oqlqnu7JCbgR5lakuwHxHcqYkg=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Глобалізація, політика національної та інформаційної безпеки	навчальна дисципліна	<i>PHП_Глобалізація, політ нац і інформбезпеки_2023-2024.pdf</i>	XgU/6tNjvJ/3IyIb+/MtBkky+jAF84Gd2WiD+bnx+mI=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Ознайомча практика	практика	<i>PHП_Ознайомча практика_2021-2022.pdf</i>	EMf/ZCIV7uKQYUR6u0QqKT5ovgUExGIQlO8i/MVifJw=	Проекційне мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Гаджети для запису і відтворення аудіо-та відео-файлів (ноутбук, планшет, смартфон, камера, мікрофон, навушники); Тренінгова аудиторія (дошка, фліпчарт). Система електронного навчання Moodle 3.
Навчальна практика	практика	<i>PHП_Навчальна практика_2021-2022.pdf</i>	KPFsU/QXcYGVnOb9AiF7TehIE+KXeKIJZTBZqh/hSFk=	Проекційне мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Гаджети для запису і відтворення аудіо-та відео-файлів (ноутбук, планшет,

				смартфон, камера, мікрофон, навушники); Тренінгова аудиторія (дошка, фліпчарт). Система електронного навчання Moodle 3.
Виробнича практика	практика	<i>РНП_Виробнича практика_2022-2023.pdf</i>	mcmBFr8KdVm4sW4GKUeQMcd7LiBbw5q/q9hrUvCRX8U=	Проекційне мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Гаджети для запису і відтворення аудіо-та відео-файлів (ноутбук, планшет, смартфон, камера, мікрофон, навушники); Тренінгова аудиторія (дошка, фліпчарт). Система електронного навчання Moodle 3.
Переддипломна практика	практика	<i>РНП_Переддиплом на практика_2023-2024.pdf</i>	2InM04UYuHkbnIpkTE1foPUsrs/u6WaPCWKcmTiF+mc=	Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet. Система електронного навчання Moodle 3.
Основи ділової комунікації	навчальна дисципліна	<i>РНП_Основи ділової комунікації.pdf</i>	9qGQAopMFMbVoutxkqpXANv/5MVXpIzXU7ItsCij6c4=	Мультимедійне обладнання, проектор, Internet, платформа Moodle 3, месенджери Zoom, Telegram, Viber.
Кваліфікаційна робота бакалавра	підсумкова атестація	<i>Метод рекомендації по виконанню кваліфікац роботи_2023.pdf</i>	/jvnfV+fp2M24IbMmeojrfOj/JOM/Vi/uc30/vATSuQ=	Мультимедійне обладнання кафедри, платформа Moodle 3, месенджери Zoom, Telegram
Комплексна курсова робота	курслова робота (проект)	<i>Методичні вказівки до виконання курсових робіт.pdf</i>	BoCZzv6b8KWRJOXH7TUF86R1t4E4Q4nVxyZJPp1dnvg=	Мультимедійне обладнання, проектор, Internet, Moodle3, Zoom
Децентралізація як інструмент публічного управління	навчальна дисципліна	<i>РНП_Децентралізація як інструмент ПУ_2023-2024.pdf</i>	IapY4PubzbPG5TNtFbudd3t9PQVXBW63L7TGc/soZrU=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Правові засади публічної служби	навчальна дисципліна	<i>РНП_Правові засади публічної служби_2022-2023.pdf</i>	dR3v4YVuKSKjwxyVyUtmu/Hk8hh7B4H6SNZ+xFrCfVl=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Кадровий менеджмент	навчальна дисципліна	<i>РНП_Кадровий менеджмент_2022-2023.pdf</i>	WAvNLaeSn7mhOjwkZ3HzgMIOe1ncUjr+GqCgpjXYdcY=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google

				Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Етика та культура в публічному адмініструванні	навчальна дисципліна	<i>РНП_Етика та культура в ПА_2021-2022.pdf</i>	Bk7TQRIBfow6pDo1n9QkBF18B9cS70qMJ7ioqioPr7k=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Історія та культура України	навчальна дисципліна	<i>РНП_Історія та культура України_2021-2022.pdf</i>	i+cC2K/NKivWe1noD358muHcsMkx9qaAGA67PfiSGY=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Філософія	навчальна дисципліна	<i>РНП_Філософія_2021-2022.pdf</i>	O4MO7ISKTESiMy8CqW8yWRUfRJKJ5NLBtNS5BV+aB4U=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Українська мова (за професійним спрямуванням)	навчальна дисципліна	<i>РНП_Українська мова-за-професійним-спрямуванням_2021-2022.pdf</i>	3g1JD5WLHGQE/SgtmoIayrVJJ9b/l34h619JlTYcPmI=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Іноземна мова (англійська)	навчальна дисципліна	<i>РНП_Іноземна мова (англійська).pdf</i>	7GQfD8iG5tJly1K8C0JNOa7sTooGAG+t697g1FFXf3I=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Інформаційні технології	навчальна дисципліна	<i>РНП_Інформаційні-технології_2021-2022.pdf</i>	1632SJB8tW7UhZAo6gqWupwzYlqpCcGPTVhEA7cqDzk=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS;

				<i>Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.</i>
Безпека життєдіяльності	навчальна дисципліна	<i>РНП_БЖД_2022-2023.pdf</i>	t+LWAihAaLlaSaBeDG1O5ngKEBVBBrkfVsXEp7qoacNM=	<i>Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.</i>
Управлінська логіка	навчальна дисципліна	<i>РНП_Управлінська логіка_2022-2023.pdf</i>	Z5QtiaZVya05igYH7TraHZqBKl8lezFZoJrj34P30cg=	<i>Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.</i>
Психологія	навчальна дисципліна	<i>РНП_Психологія_2021-2022.pdf</i>	omDniQVYSSopVqZiVC+zkO030lnZmhf3F67OFn2GUHo=	<i>Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.</i>
Соціалізація особистості	навчальна дисципліна	<i>РНП_Соціалізація особистості_2021-2022_I-II курси.pdf</i>	vertHwCfmMtuBsOzVhxjafvLaWhVGaeWtb83FJcm38Q=	<i>Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.</i>
Вступ до публічного управління та адміністрування	навчальна дисципліна	<i>РНП_Вступ до ПУА_2021-2022.pdf</i>	roZmsa4BP1L1FjgO2EuH7vxAXDF7MoFQWo/SvSZUz9U=	<i>Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.</i>
Менеджмент державної політики	навчальна дисципліна	<i>РНП_Менеджмент державної політики_2021-2022.pdf</i>	wtxkpaV/NlrO9DwLrXklFhDyUvV/Bc6cb5mS6hcREg=	<i>Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка</i>

				доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Інноваційний менеджмент	навчальна дисципліна	<i>РНП_Інноваційний менеджмент_2023-2024.pdf</i>	P6X1CLsFkZGkMHs4uLedah/tuv8mGCrTdGn7GcSDZgQ=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Інформаційна політика	навчальна дисципліна	<i>РНП_Інформаційна політика_2021-2022.pdf</i>	bKw8egebSZKyD9Ud/m6yuO5z6Sn8/m79mc/K7e/BKM=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Соціальна та гуманітарна політика	навчальна дисципліна	<i>РНП_Соц. та гум. політика_2021-2022.pdf</i>	4IjMo/nauNsKOQGbDndfUprE4SEWD5ZuREyBePSkojM=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Історичні та правові засади інтеграційних процесів ЄС	навчальна дисципліна	<i>РНП_Історичні та правові засади інтеграційних процесів в ЄС_2021-2022.pdf</i>	WS/1tYbf69pHEak6IRbFp4P2upC9+KX/oNpii4YU3hM=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
Менеджмент публічних фінансів	навчальна дисципліна	<i>РНП_Менеджмент публічних фінансів_2023-2024.pdf</i>	C7EhYMkA4NjRx+6If9fMoUdDhu5iyU5LWPTUy+zv8RA=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.

Виборчі технології	навчальна дисципліна	<i>РНП_Виборчі технології_2021-2022.pdf</i>	hX2QnEhFMRNFSNkoDEPtJ/g6aWcJWbH7owoqxm5byUc=	Мультимедійне обладнання (проектор, екран, ноутбук/комп'ютер); Доступ до мережі Internet, точка доступу Wi-Fi; OS: Windows, Android, iOS; Browsers: Chrome / Opera / Mozilla Firefox / MS Edge; Програмне забезпечення: Word, PowerPoint; Skype, Zoom, Google Meet; Система електронного навчання Moodle 3.
--------------------	----------------------	---	--	--

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
59445	Денищич Тетяна Альбертівна	Доцент кафедри, Основне місце роботи	Факультет філології	Диплом спеціаліста, Тернопільський державний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, рік закінчення: 2000, спеціальність: 010103 Педагогіка і методика середньої освіти. Українська мова і література, Диплом магістра, Миколаївський державний педагогічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 010103 Педагогіка і методика середньої освіти. Українська мова і література, Диплом кандидата наук ДК 009628, виданий 26.09.2012, Аттестат доцента 12ДЦ 040870, виданий 22.12.2014	19	Українська мова (за професійним спрямуванням)	наукові публікації: 1. Berestova, A., Filyanina, N., Sukhanova, T., Lysenko, N., Denyshchych, T., Ostrovska L. (2021). Aplicação de tecnologias de informação e comunicação em linguística: influência nas competências e resultados de aprendizagem dos alunos. Laplage Em Revista, 7 (Extra-C), p. 495–506. https://doi.org/10.24115/S2446-622020217Extra-C1038p.495-506 . (Web of Science) 2. Денищич Т.А. Лінгводидактичні основи формування дидактичних стратегій діалогічного мовлення майбутніх філологів. Наукові записки Бердянського державного педагогічного університету. Серія: педагогічні науки : зб. наук. пр. Вип. 1. Бердянськ : БДПУ, 2021. С. 239–249. 3. Денищич Т.А. Роль психолінгвістичних чинників у формуванні комунікативних умінь і навичок студентів. Наукові праці : наук. журн./ Чорном. Нац. ун-т ім. Петра Могили ; ред. Кол. : О.П. Мещанінов (голова) ті ін.

						<p>Миколаїв, 2019. Т. 326. Вип. 314. Педагогіка. С. 42–47.</p> <p>4. Денищич Т. А. Сучасні підходи до формування пунктуаційної компетентності майбутніх учителів-філологів. Всеукраїнський науково-практичний журнал “Директор школи, ліцею, гімназії” Спеціальний тематичний випуск “Вища освіта України у контексті інтеграції до європейського освітнього простору”. № 2. Кн. 3. Том II (89). Київ: Гнозис, 2020-2021. С. 269-279</p> <p>Науковий керівник кафедральної науково-наукової теми «Національний дискурс і культурні коди Північного Причорномор'я: синхронія і діахронія в лінгвістичному й літературознавчому аспектах»: 0117 U 007590.</p>
162132	Постикіна Євгенія Геннадівна	Викладач кафедри, Основне місце роботи	Факультет філології	Диплом спеціаліста, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2009, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська)	5	Іноземна мова (англійська) <p>наукові публікації:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modern Trends in Digital Marketing // Постикіна Є.Г., Моржина А.В., Олійніченко М.Д., // Modern Economics (категорія Б) – 2019. – №14 – С. 174–178. (URL: https://modecon.mnau.edu.ua/issue-14-2019/) (ISSN: 2521-6392) 2. The Impact of State Debt on the Country Financial Security // Постикіна Є.Г., Джрагацпаян В.А., // Університет державної фіскальної служби України/ Науковий фаховий журнал «Економічний вісник. Серія: фінанси, облік, оподаткування» (категорія Б) – випуск №5, с. 65-77, червень 2020. (ISSN: 2617-5932) 3. Testing as a means of “Geodesy” students competencies’ control and development// Постикіна Є.Г., Коваленко О.В.// Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка//Актуальні питання гуманітарних наук//м. Дрогобич - 2020// Випуск - 34/

						Том 3 – С. 225-231. (категорія Б) ISSN 2308-4855 (друковане видання) ISSN 2308-4863 (електронний варіант) 4. Compression in English Ukrainian (Russian) and Ukrainian (Russian) English Translation of Geodetic Terminology// Постикіна Є.Г. .// Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка// Актуальні питання гуманітарних наук//м. Дрогоби́ч - 2021// Випуск - 35/ Том 4 – С. 161-166// (категорія Б)	
234394	Шульга Анастасія Алімівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління та адмініструванн я	Диплом спеціаліста, Чорноморськи й державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2012, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом магістра, Чорноморськи й державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2013, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 035254, виданий 12.05.2016, Атестат доцента АД 010618, виданий 06.06.2022	6	Децентралізаці я як інструмент публічного управління	Oleksandr Slobozhan, Anastasiya Shulga, Kateryna Manuilova, Ivan Novoselskyi, Serhii Hololobov (2021). Decentralization Processes as Outstanding Feature of Modern Information Society in the Context of Post-Pandemic Development. Postmodern Openings, Vol. 12, 298-309. https://lumenpublishing.com/journals/index.php/po/article/view/3222/2940 Шульга А.А. Децентралізація як інструмент публічного управління: Навчально- методичний посібник з пакетом завдань для контролю знань по вивченню сутності процесу децентралізації в Україні та проблем пов'язаних із ним. – Миколаїв: Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. – 177 с. Інститут місцевого самоврядування в Україні в умовах децентралізації: Монографія / Кол.авт.; за заг. ред. О.Н. Євтушенко. - Миколаїв: Вид-во Ємельянова Т.В., 2021. - 206 с. (Шульга А.А. Розділ 2. Об'єднанні територіальні громади як складова частина децентралізації, Розділ 3. Ресурсна база спроможних територіальних громад та сучасні технології управлінн я нею). Yemelyanov, V., Nikonenko, U., Sytnyk, Y., Okhrimenko, I.,

							Shulga, A. (2022). A model for countering the information and technical threats of intellectual capital management of innovation-oriented systems in the engineering sector. <i>Ingénierie des Systèmes d'Information</i> , Vol. 27, No. 5, pp. 799-806. https://doi.org/10.18280/isi.270513
13810	Бондар Ганна Леонідівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 040301 Політологія, Диплом кандидата наук ДК 055037, виданий 14.10.2009, Атестат доцента 12ДЦ 038428, виданий 03.04.2014	15	Глобалізація, політика національної та інформаційної безпеки	Бондар Г.Л. Цифровізація та співпраця Європейського Союзу та України // <i>Public Administration and Regional Development</i> . – 2023 Публічне управління та регіональний розвиток https://doi.org/10.34132/pard2023.20.03 Бондар Г. Л. Інформаційна політика: Навчально-методичні матеріали. – Миколаїв: Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. – 28 с. Бондар Г.Л. Кібервійна в Україні та виклики національній безпеці: кібернапади на цифрову інфраструктуру (державні установи, об'єкти критичної інфраструктури та організації третього сектору) // <i>Публічне управління та регіональний розвиток</i> , 2022, (15), 30-67. <i>Public Administration Mechanisms for Ensuring Cybersecurity in Modern Conditions of Socio-Economic Development</i> / M. Kryshtanovych, V. Andriyash, H. Bondar, Y. Kushnir, K. Ozarko // <i>IJCSNS International Journal of Computer Science and Network Security</i> , VOL.22 No.3, March 2022, p. 606-610. DOI 10.22937/IJCSNS.2022.22.3.79 (Web of Science) Електронний Сертифікат про проходження курсу «Основи кібергігієни для державних службовців», (0,33 кредити ECTS). 14.11.2021 р. Сертифікат Цифрограм 2.0 про успішне тестування на платформі Дія. Цифрова освіта.

							Рівень високий С2 (кількість отриманих баллів: 79 з 90) від 14.11.2021р.
373352	Верба Світлана Миколаївна	старший викладач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Український державний морський технічний університет, рік закінчення: 1994, спеціальність: економіка підприємства, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2007, спеціальність: 150101 Державна служба	16	Організація та управління діяльністю адміністративних органів	Yevtushenko, A., Suslov, M., & Verba, S. (2021). Брендинг території громади – механізм формування локальної ідентичності та фактор конкурентоспроможності. Публічне управління та регіональний розвиток, (13), 622-649. Andriiash, V., Yevtushenko, A., & Verba, S. (2022). Особливості діяльності територіальних громад у сфері земельних відносин в умовах децентралізації. Публічне управління та регіональний розвиток, (17), 637-669. Верба С. М. Міжнародна науково-практична конференція «Ольвійський форум – 2022: стратегії країн Причорноморського регіону в геополітичному просторі» – «Роль лідера в управлінській діяльності» : тези. доп. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ імені Петра Могили, 2022. – С. 89-92. Верба С. М. Щорічна XXIV Всеукраїнська науково-практична конференція.: «Могилянські читання – 2021: Досвід та тенденції розвитку суспільства в Україні: глобальний, національний та регіональні аспекти» – «Формування професіоналізму нового рівня у державних службовців за рахунок розвитку Soft Skills» : тези. доп. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ імені Петра Могили, 2021. – С. 69-71.
277919	Штиршов Олександр Миколайович	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Одеський національний університет ім. І.І. Мечникова, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030301 Історія,	14	Історія та теорія державного управління та місцевого самоврядування	Доцент кафедри місцевого самоврядування регіонального розвитку та політичної аналітики (рішення АК протокол № 2/02-D від 28 квітня 2015 року). Аттестат доцента

				<p>Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 004835, виданий 17.02.2012, Атестат доцента 12ДЦ 042350, виданий 28.04.2015</p>			<p>12ДЦ №042350 виданий 28.04.2015 р Інститут місцевого самоврядування в Україні в умовах децентралізації [монографія] / за заг. ред. д-ра політ. наук, проф. О. Н. Євтушенко, д. держ упр. проф. В.М. Ємельянова. – Миколаїв, 2021. – 346 с. (внесок: Багмет М.О., Гаркуша А.М., Локтіонова Д.А., Рожанська Н.В., Штиршов О.М. Розділ 6. Використання досвіду країн європейського союзу в ході здійснення децентралізації влади в Україні). Yehorov, S., Shtyrov, O., & Andriyash, V. (2019). Реформування адміністративно-територіального устрою Миколаївщини як шлях до здійснення децентралізації. Публічне управління та регіональний розвиток, (6), 753-776. https://doi.org/10.34132/pard2019.06.03. Штиршов, О., & Ємельянов, В. (2020). Європейський досвід у сфері взаємодії держави та інститутів громадянського суспільства. Публічне управління та регіональний розвиток, (9), 940-965. https://doi.org/10.34132/pard2020.09.12</p>
277919	Штиршов Олександр Миколайович	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, Одеський національний університет ім. І.І. Мечникова, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030301 Історія, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 004835, виданий 17.02.2012, Атестат</p>	14	Антикризовий менеджмент в публічному управлінні	<p>Ємельянов В., Штиршов, О., Верба, С., & Ярошенко, Л. (2020). Лідерські якості на державній службі: проблемні питання. Публічне управління та регіональний розвиток, (10), 1059-1091. https://doi.org/10.34132/pard2020.10.05 Sribna, Y., Koval, V., Olczak, P., Bizonych, D., Matuszewska, D., Shtyrov, O. (2021). Forecasting solar generation in energy systems to accelerate the implementation of sustainable economic development. Polityka Energetyczna – Energy Policy Journal, 24(3), 5-28. https://doi.org/10.33223/epj/141095 Антонова Л. В., Штиршов О. М.</p>

				доцента 12ДЦ 042350, виданий 28.04.2015		Комуникативні технології в процесі взаємодії органів публічної влади з інститутами громадянського суспільства. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 6. – URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1899 DOI: 10.32702/2307-2156-2020. Штиршов О.М., Крамаренко Р.М., «Взаємодія територіальних громад – ефективний інструмент покращення надання послуг», Могилянські читання – 2021 : Досвід та тенденції розвитку суспільства в Україні: глобальний, національний та регіональний аспекти» : XXIV Всеукраїнська щорічна науково-практична конференція : тези доп. Публічне управління в Україні в умовах децентралізації влади та наближення її до європейських стандартів, Миколаїв, 8-12 листоп. 2021 р. / ЧНУ ім. Петра Могили. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. Штиршов О.М., (2023). Зміст поняття інтелектуальна власність у конституційному розрізі: досвід зарубіжних країн. Публічне управління та регіональний розвиток, (21), 741-754. https://doi.org/10.34132/pard2023.21.06	
465323	Євтушенко Наталія Олександрівна	викладач, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом бакалавра, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2014, спеціальність: Філологія (переклад), Диплом магістра, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2016,	5	Ділова іноземна мова в державному управлінні	Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою «Креативні підходи та методи активізації навчальної діяльності здобувачів вищої освіти». № ADV – 021041 – PSAU від 12.11.2023 р. Термін проходження: 02.10.2023 – 12.11.2023. Обсяг 180 годин – 6 кредитів ЕКТС. Євтушенко Н. О. Евфемізація сучасного англомовного політичного дискурсу США. / Н. О.

				<p>спеціальність: 8.02030304 переклад, Диплом магістра, Чорноморський національний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2019, спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування</p>			<p>Євтушенко // Наукові праці: Науково-методичний журнал. – Вип.216. – Т.228. Політологія. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014. – С.92-95. – Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Npchdupol_2014_228_216_22 Андріяш В.І., Євтушенко Н.О. Евфемізми в публічному дискурсі – механізм політкоректної мовної поведінки. Наукові праці Міжрегіональної Академії управління персоналом. Політичні науки та публічне управління, № 2(62).2022. 7-15. http://journals.maup.com.ua/index.php/political/article/view/2128/2627 Євтушенко Н.О. Ділова іноземна мова в публічному управлінні: методичні рекомендації до практичних занять для студентів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» / Н.О. Євтушенко. ННІПУА, ЧНУ ім. Петра Могили. – Миколаїв, 2022. – 92 с.</p>
13810	Бондар Ганна Леонідівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 040301 Політологія, Диплом кандидата наук ДК 055037, виданий 14.10.2009, Атестат доцента 12/ДЦ 038428, виданий 03.04.2014</p>	15	Інформаційна політика і менеджмент	<p>An Intelligent Multi-Stage Model for Countering the Impact of Disinformation on the Cybersecurity System / M.Kryshchanovych, N. Lyubomudrova, H. Bondar, V. Motornyy, V. Kuchmenko // Ingénierie des Systèmes d'Information Vol. 28, No. 1, February, 2023, pp. 41-47 Journal homepage: http://iista.org/journals/isi. DOI: https://doi.org/10.18280/isi.280105 Бондар Г. Л., Гаркуша А.М. Інформаційна політика та етика в добу діджиталізації // Публічне управління та митне адміністрування. - №4 (23). -2019. – С.23-33. Сертифікат Цифрограм 2.0 про успішне тестування на платформі Дія. Цифрова освіта. Рівень високий С2 (кількість отриманих баллів: 79 з 90) від</p>

							14.11.2021р.
373352	Верба Світлана Миколаївна	старший викладач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Український державний морський технічний університет, рік закінчення: 1994, спеціальність: економіка підприємства, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2007, спеціальність: 150101 Державна служба	16	Контролінг та діловодство в ОДВ та МС	Штирбов О.М., Верба С.М. Державна регіональна політика в Україні: аналіз розвитку. Ефективна економіка №1 (2023) DOI: http://doi.org/10.32702/2307-2105.2023.1.29 Штирбов, О., & Верба С. (2020). Державне управління процесами міжнародного співробітництва України в сфері інформаційних відносин. Публічне управління та регіональний розвиток, (9), 889-914. https://doi.org/10.34132/pard2020.09.10 Верба С. М., Булатов Н. Публічна служба в контексті сучасних викликів. Могиланські читання – 2023 : досвід та тенденції розвитку суспільства в Україні : глобальний, національний та регіональний аспекти : XXVI Всеукр. наук.-практ. конф. присвячена Всесвіт. дню науки в ім'я миру та розвитку : 6–10 листоп. 2023 р., м. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2023. С. 563-565.
291308	Євтушенко Олександр Никифорович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, -, рік закінчення: 1982, спеціальність: історія, суспільствознавство і англійська мова, Диплом доктора наук ДД 000384, виданий 22.12.2011, Диплом кандидата наук ДК 038971, виданий 18.01.2007, Атестат доцента 12ДЦ 020973, виданий 23.12.2008, Атестат професора 12ПР 009427, виданий 03.04.2014	35	Психологія та медіація в управлінні	Євтушенко О.Н. (2019) Психологія управління: навчальний підручник / О.Н. Євтушенко, В.М. Ємельянов, В.І. Андріяш, Т.В. Лушагіна. – Миколаїв: Ємельянова Т.В., 2019. – 292с. Євтушенко О. Н. Малікіна О.А. Психологія управління: [методичні рекомендації до семінарських занять] / О. Н. Євтушенко. - Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. – 91 с. Євтушенко О.Н. Практикум по здійсненню соціологічних досліджень / В.І. Андріяш, О. Н. Євтушенко, В.М. Ємельянов. – Миколаїв, 2021. – 26 с. Євтушенко О. Н., Лушагіна Т. В. Соціальний капітал як фактор підвищення спроможності

							територіальних громад в ході реформи децентралізації.// Публічне управління та регіональний розвиток. – № 15. – 2022. – С. 104-123. Свідоцтво про підвищення кваліфікації № ADV-101031-PSI від 20.11.2022. за програмою Стем-освіта та перспективи розвитку сучасної системи освіти в умовах війни. 180 годин – 6 кредитів. Термін навчання: 10.10.2022-20.11.2022.
13810	Бондар Ганна Леонідівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 040301 Політологія, Диплом кандидата наук ДК 055037, виданий 14.10.2009, Атестат доцента 12ДЦ 038428, виданий 03.04.2014	15	Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія)	Адміністративний менеджмент та управління в Україні в умовах євроінтеграції: підручник./ Кол.авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова. - Миколаїв: Вид-во Ємельянова Т.В., 2021. - 281 с. (Бондар Г.Л. Розділ 7. Зв'язки з громадськістю в публічному управлінні та державному менеджменті в Україні). Підвищення кваліфікації: Bondar Hanna Leonidivna has completed the scientific and pedagogical intership at Cuavian University in Wloclawek (Wloclawek, the Republic of Poland) during the period from September 6 – October 17, 2021 «Improvement of the training of qualified specialists in Public Management and Administration. The European approach» (ECTS credits: 6 (180 hours). Certificate № PubSI-61701-KSW dated 17.10.2021. Yemelyanov, V., & Bondar, H. (2019). Кібербезпека як складова національної безпеки та кіберзахист критичної інфраструктури України. Публічне управління та регіональний розвиток, (5), 493-523. https://doi.org/10.34132/pard2019.05.02
11281	Броннікова Лариса Володимирівна	доцент кафедри соціології та політології, Основне	Політичних наук	Диплом спеціаліста, Ростовський державний університет ім.М.А.Сулосв	34	Філософія	монографія: Chorna V., Fesenko A., Bronnikova L., Bondarets B. Demo-economic situation in southern ukraine in

		місце роботи	а, рік закінчення: 1985, спеціальність: Філософія, Диплом кандидата наук ФС 011708, виданий 22.01.1992, Атестат доцента ДЦАЕ 000424, виданий 23.04.1998		<p>sociological survey of regional residents on their well-being assessment / V. Chorna, A. Fesenko L. Bronnikova, B. Bondarets - Youth involvement in civil society development: current state and prospective trends, Series of monographs Faculty of Architecture, Civil Engineering and Applied ArtsKatowice School of Technology, Publishing House of Katowice School of Technology. Monograph 31, 2020. – P.223–235.</p> <p>наукові публікації: Броннікова Л.В. Цивілізаційний вимір сучасної науки та освіти. // Вісник НАУ. Серія: Філософія. Культурологія: 36 .наук.праць.- Вип.2(26). – К.: Вид-во «НАУ-друк», 2017. – С.48-51.</p> <p>Броннікова Л.В. Єдність фундаментального та прикладного знання у високих технологіях // Вісник НАУ. Серія: Філософія. Культурологія: 36.наук.праць. - Вип.2(28).- К.: Вид-во «НАУ-друк», 2018. - С. 46-50.</p> <p>Броннікова Л. В., Бондарець Б. Б., Чорна В. О., Фесенко А. М., Демоекономічна ситуація на Півдні України крізь призму самооцінок та настроїв мешканців обласних центрів / В. О. Чорна, А. М. Фесенко, Л. В. Броннікова, Б. Б. Бондарець // Соціологія : теорія, методи, маркетинг. – Київ, 2020. – № 1. – С. 86-107. DOI 10.15407/sociology2020.01.086</p> <p>Броннікова Л.В. Аксіологічний потенціал наукового знання в інформаційну епоху //Вісник НАУ.Серія:Філософія. Культурологія: 36 .наук.праць.- Вип.2(30).- К.:Вид-во «НАУ-друк»,2019.- С.41-45 (Фахове видання з філософських наук. Категорія В.)</p> <p>Броннікова Л.В. Інформаційно-комунікаційні</p>
--	--	--------------	---	--	--

						<p>технології в сучасній науці (філософські аспекти) // Вісник НАУ. Серія: Філософія. Культурологія: 36 .наук.праць.- Вип.1(29).- К.: Вид-во «НАУ-друк», 2019.- С.41-45 (Фахове видання з філософських наук, Категорія В.)</p> <p>Броннікова Л.В. Соціокультурні функції вищої освіти в інформаційному суспільстві. // Вісник НАУ. Серія: Філософія. Культурологія: 36 .наук.праць.- Вип.1(33).- К.: Вид-во «НАУ-друк», 2021.- С. 107-111 (Фахове видання з філософських наук, Категорія Б.)</p> <p>Броннікова Л.В. Філософія науки. Методичні рекомендації для здобувачів ступеня доктора філософії до вивчення курсу/ Л.В.Броннікова-Миколаїв: Вид-во ЧНУ ім.Петра Могили. 2021.- 24 с. – Методична серія. Вип.341.</p>	
373352	Верба Світлана Миколаївна	старший викладач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, Український державний морський технічний університет, рік закінчення: 1994, спеціальність: економіка підприємства, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2007, спеціальність: 150101 Державна служба</p>	16	Кадровий менеджмент	<p>Свідоцтво про підвищення кваліфікації за програмою «Корпоративний менеджмент у публічній сфері в умовах воєнного стану: інституційна парадигма». № ADV – 060611 – PubSI від 17.07.2022 р. Термін проходження: 06.06.2022 – 17.07.2022. Обсяг 180 годин – 6 кредитів ЕКТС.</p> <p>Yemelyanov, V., Shtyrov, O., Verba, S., & Yaroshenko, L. (2020). Лідерські якості на державній службі: проблемні питання. Публічне управління та регіональний розвиток, (10), 1059-1091. https://doi.org/10.34132/pard2020.10.05</p> <p>Андріяш, В., & Верба, С. (2023). Теоретичні підходи до змісту та сутності поняття «корпоративна соціальна відповідальність». Наукові праці Міжрегіональної Академії управління персоналом. Політичні науки та</p>

						<p>публічне управління, (2(68), 7-11. https://doi.org/10.32689/2523-4625-2023-2(68)-1 Науковий консультант державних службовців і посадових осіб органів місцевого самоврядування Центру розвитку місцевого самоврядування в Миколаївській області (Довідка № 79/19 від 18.06.2019)</p>	
234394	Шульга Анастасія Алімівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2012, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом магістра, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2013, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 035254, виданий 12.05.2016, Атестат доцента АД 010618, виданий 06.06.2022</p>	6	Правові засади публічної служби	<p>Шульга А.А., Ярошук Т.О. (2019). Взаємозв'язок та взаємодія іміджу судової влади України і довіри громадян: проблеми та способи удосконалення. Публічне управління та регіональний розвиток №3, 667-693. https://pard.mk.ua/index.php/journal/article/view/111/92. Шульга А.А. (2019). Окремі аспекти проведення місцевих виборів в Україні: проблеми та способи їх вирішення. Публічне управління та регіональний розвиток № 5, 669-695. Адміністративний менеджмент в Україні: підручник./ Кол.авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова. - Миколаїв: Вид-во Ємельянова Т.В., 2021. - 281 с. (Шульга А.А. Розділ 5. Основні положення управління персоналом у системі адміністративного менеджменту Розділ 6. Технології управління персоналом в адміністративному менеджменті). Шульга А.А. Децентралізація як інструмент публічного управління. Навчально-методичний посібник з пакетом завдань для контролю знань по вивченню сутності процесу децентралізації в Україні та проблем пов'язаних із ним. – Миколаїв: Вид-во: Ємельянова Т.В., 2021. – 122 с. Сертифікат про базову підготовку медіаторів (Series BC № 0017-23 від 11.10.2023)</p>

							Свідоцтво про підвищення кваліфікації. International project "Conflicts in the Context of Refugees Support" Project ID 57662757 – Program "East – West Dialogue" 180 годин – 6 кредитів. Термін навчання: 1.03-31.08.2023.
206484	Андріяш Вікторія Іванівна	Професор кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Миколаївський державний педагогічний інститут, рік закінчення: 1999, спеціальність: 010103 Всесвітня історія та основи правознавства, Диплом доктора наук ДД 006654, виданий 26.06.2017, Диплом кандидата наук ДК 025257, виданий 16.09.2004, Атестат доцента 12ДЦ 017568, виданий 21.06.2007, Атестат професора АП 004271, виданий 09.08.2022	19	Виборчі технології	Андріяш В. Психологія управління : навчальний підручник / О.Н. Євтушенко, В.І. Андріяш, Т.В. Лушагіна, Ємельянов В.М. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2019. – 292 с. Андріяш В.І. Ефективність прийняття державно-управлінських рішень: особливості використання політичного аналізу / Андріяш В., Громадська Н. // Публічне управління та регіональний розвиток. – 2020. – № 8. – С. 445-470. Андріяш В.І. Практикум по здійсненню соціологічних досліджень / В.І. Андріяш, О.Н. Євтушенко, В.М. Ємельянов. – Миколаїв, 2021. – 26 с.
42010	Старченко В`ячеслав Володимирович	Старший викладач кафедри, Основне місце роботи	Комп'ютерних наук	Диплом спеціаліста, Миколаївський державний педагогічний інститут ім. В.Г.Белінського, рік закінчення: 1988, спеціальність: фізика і астрономія, Диплом магістра, Чорноморський національний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2021, спеціальність: 123 Комп'ютерна інженерія	18	Інформаційні технології	наукові статті: 1.Yaroslav Krainyk, Yevhen Davydenko, Viacheslav Starchenko. Message-level decoding of error patterns for Turbo Product codes. Proceedings of the 2019 IEEE 39th International Conference on Electronics and Nanotechnology, ELNANO 2019. 2.Vyacheslav Starchenko. Traffic optimization in WiFi networks for the Internet of Things. Scientific Journal of the Ternopil National Technical University. 2022. Yaroslav Krainyk, Yevhen Davydenko, Viacheslav Starchenko Message-level decoding of error patterns for Turbo Product codes. 3.Старченко В. В. Головні напрямки оптимізації

математичної моделі перспективних спеціалізованих САПР. Наукові праці ЧНУ ім. Петра Могили. Серія "Комп'ютерні технології". Т. 317. Вип. 305. - 2018. 58 - 62 с. ISSN 1609-7742 наявність апробаційних публікацій:

1. Навчально-демонстраційна модель дистанційного маніпулятора. Ольвійський форум-2020, XIV Міжнародна науково-практична конференція, 6-9 червня, 2020 р.: тези доп.2020
2. Proceedings of the 2019 IEEE 39th International Conference on Electronics and Nanotechnology, ELNANO 2019; 1. Старченко В. В. Використання Дракон-схем при викладанні дисципліни «Основи програмування». Збірник тез XXII Всеукраїнської науково-методичної конференції «Могилянські читання – 2019», 12 листопада 2019 р., Комп'ютерні науки. Технічні науки. (2019), 108-114 с.
3. Старченко В. В. Навчально-демонстраційна модель дистанційного маніпулятора. Збірник тез XIV Міжнародної науково-практичної конференції «Ольвійський форум – 2020», 6-9 червня 2020 р., Комп'ютерні науки, Комп'ютерна інженерія. / Чорном. Нац. Ун-т. ім. Петра Могили. - Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2020. 76-80 с.
4. Старченко В. В. Мельник О. Д. Апаратно-програмний модуль керування сонячною панеллю. Збірник тез XIII Міжнародної науково-практичної конференції «Ольвійський форум – 2019», 7-10 червня 2019 р., Технічні науки, Комп'ютерна інженерія. (2019), 90-92 с.
5. Використання ДРАКОН-схем при

							викладанні дисципліни «Основи програмування» XXII Всеукраїнська науково-методична конференція «Могилянські читання – 2019». Дата засідання: 12 листопада 2019 р тези доп.2019
60981	Макарова Олена Валеріївна	Старший викладач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий медичний інститут	Диплом спеціаліста, Національний університет "Києво-Могилянська академія", рік закінчення: 2002, спеціальність: 070801 Екологія та охорона навколишнього середовища	13	Безпека життєдіяльності	наукові публікації: 1. Л. І. Григор'єва, А. О. Алексєєва, О. В. Макарова Тригій у водних об'єктах району Южнукраїнської АЕС // ЯДЕРНА ФІЗИКА ТА ЕНЕРГЕТИКА / NUCL. PHYS. AT. ENERGY 22 (2021) 263-271. 2. Макарова О.В., Григор'єва Л.І. Екологічні полютанти у дощових каналізаційних стоках м. Миколаєва до Бузького лиману // Проблеми хімії та сталого розвитку, №2, 2022 3. Bozhenko A., Grygorieva L., Aleksieieva A., Makarova O. Phyto melioration of tailing ponds to ensure safety of population around enterprises // Екологічні науки – № 1 2022 (40) – С. 7-10. DOI https://doi.org/10.32846/2306-9716/2022.eco.1-40.1 4. Макарова О.В., Григор'єва Л.І., Фітодезактивація ставка – охолоджувача АЕС // Екологічні науки : науково-практичний журнал / Головний редактор Бондар О.І. – К. : Видавничий дім «Гельветика», 2021. – №7 (34). – с. 22-25 5. Григор'єва Л.І., Макарова О.В. Збільшення радіємності технологічних водойм АЕС // Екологічні науки, №1, 2020 (28) – С. 60-64. (категорія Б; видано підручник: Grygorieva L. I., Makarova O. V/ MANAGEMENT OF RADIOLOGICAL CAPACITY OF SURFACE WATER ECOSYSTEMS, WHICH INCLUDES TECHNOLOGICAL RESERVOIRS OF NPPS // ACTUAL

						<p>PROBLEMS OF NATURAL SCIENCES: MODERN SCIENTIFIC DISCUSSIONS Collective Monograph, University of Life Sciences in Lublin – Lublin, Poland, 2020 - p.156 -170</p> <p>навчально-методичні посібники: Методичні рекомендації з дисципліни «Безпека життєдіяльності і основи охорони праці», автори: Людмила Григор'єва, Олена Макарова, Анна Алексєєва, Анна Боженко, 2020. – 59 с.</p> <p>Навчально-методичний посібник «Цивільний захист і охорона праці в галузі», автори: Людмила Григор'єва, Олена Макарова, Анна Алексєєва, Анна Боженко, 2020 – 220 с.</p>	
308495	Миропольцева Ніна Ігорівна	доцента кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий медичний інститут	<p>Диплом магістра, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2013, спеціальність: 040202 Соціальна робота, Диплом кандидата наук ДК 043081, виданий 26.06.2017</p>	7	Психологія	<p>наукові статті: Шилова Н. І. Індивідуально-психологічні особливості сфер та позицій цільової спрямованості студентів-психологів. Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Психологічні науки». Херсон: Видавничий дім «Гельветика», 2019. Вип. 2. С.99-105.</p> <p>Миропольцева Н. І. Розвиток особистості підлітка шляхом корекції його рольової поведінки під час занять спортивним туризмом. Теорія і практика сучасної психології. 2019. № 5. С. 99–104.</p> <p>Миропольцева Н. І. Індивідуально-психологічні особливості цільової спрямованості майбутніх психологів. Психологічні перспективи. 2019. Випуск 34. С. 107-118.</p> <p>Миропольцева Н. І., Амплєєва О. М. Особливості розвитку емоційної сфери особистості підлітків у процесі занять зі спортивного туризму. Український журнал медицини, біології та спорту. №2 (24). С. 203-209.</p> <p>видано монографію: Мугопoltseva Nina. 1.4 Peculiarities of</p>

							students' goal orientation based on studying sports tourism. Youth involvement in civil society development: current state and prospective trends. Monograph 31 / Renata Bernatova,, Aleksander Ostenda. Katowice. 2020. P 29-36.
277919	Штиршов Олександр Миколайови ч	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут публічного управління та адмініструванн я	Диплом спеціаліста, Одеський національний університет ім. І.І. Мечникова, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030301 Історія, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могилы, рік закінчення: 2005, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 004835, виданий 17.02.2012, Атестат доцента 12ДЦ 042350, виданий 28.04.2015	14	Управлінська логіка	Штиршов О.М. «Логіка» Навчально- методичний посібник / О.М. Штиршов. – Миколаїв: Вид-во, Ємельянова Т.В., 2020. – 59 с. Підвищення кваліфікації: Національна академія державного управління при Президентові України Інститут підвищення кваліфікації керівних кадрів з 22.02. – 15.03.2019 р. Професійною програмою підвищення кваліфікації науково- педагогічних працівників які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти освітньо- кваліфікаційних рівнів «бакалавр». «магістр», «доктор філософії», «доктор наук», за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». Свідоцтво № 00108 від 15.03.2019 р. наукові публікації: Штиршов О.М. (2022) Медіація як правовий інструмент захисту прав інтелектуальної власності. Інвестиції практика та досвід, (22), 98-102. https://doi.org/10.32702/2306-6814.2022.22.98 Домбровська, С., Антонова, Л., Штиршов, О., Коссе, А. (2023). Соціальна відповідальність держави як антикризова компонента публічного управління. Публічне управління та регіональний розвиток, (21), 624- 641. https://doi.org/10.34132/pard2023.21.01
24147	Міронова Ірина Сергіївна	Завідувач кафедри історії, професор	Політичних наук	Диплом спеціаліста, Миколаївський державний	22	Історія та культура України	публікації в міжнародних наукометричних базах:

кафедри історії,
Основне місце роботи

педагогічний інститут, рік закінчення: 1998,
спеціальність: 010103
Всесвітня історія та основи правознавства,
Диплом доктора наук ДД 004047, виданий 26.02.2015,
Диплом кандидата наук ДК 022844, виданий 10.03.2004,
Атестат доцента 02ДЦ 014357, виданий 22.12.2006,
Атестат професора АП 004414, виданий 10.10.2022

Iryna Mironova, Nataliia Shevchenko. Activities of land management commissions in the South of Ukraine in the years of Stolypin agrarian reform (1906 – 1917) // Istoriiya-History. Volume 29, Number 4, 2021. P. 386–398. (Web of Science).
Міронова І., Сургова С., Файчук Е. Історія розвитку соціальної захисти дітей: міжнародний опыт XVII–XXI вв. // Przegląd Wschodnioeuropejski. 2022. № 13 (1). P. 179–192. (Scopus).
Міронова І.С. Грошові випуски міста Одеса 1917–1919 рр. // Емінак: науковий щоквартальник. 2022. № 1 (37). С. 86–99. (Scopus).
Міронова І.С., Сургова С.Ю. Становище депортованих у Трансністрію ромів (на матеріалах Голтського та Очаківського повітів) // Сторінки історії: збірник наукових праць. 2022. Вип. 54. С. 201–219.
Юрий Котляр, Ирина Мironova, Семен Гольдин. Принять исключительные меры... Русская армия и евреи. 1914–1917 // АВ IMPERIO. Исследования по новой имперской истории и национализму в постсоветском пространстве. 2019. Выпуск 2. С. 378–383. (Web of Science).
статті в фахових виданнях України:
Міронова І.С. Боротьба за юридичні права жінок в Російській імперії (друга половина XIX – початок XX ст.) // Universum Historiae et Archeologiae. Дніпро, 2019. Т. 2 (27). Вип. 2. С. 163–175.
6. Міронова І.С. Практика боротьби з пияцтвом та алкоголізмом серед робітничого населення Півдня України (кінець XIX – початок XX ст.) // Проблеми політичної історії України: зб. наук. праць. Вип. 15. Дніпро: Грані, 2020. С. 70–84.

						<p>Міронова І.С. Динаміка цін на землю на Півдні України (друга половина XIX – початок XX ст.). Емінак: науковий щоквартальник. 2020. № 2 (30). С. 56–67.</p> <p>Міронова І.С. Гідротехнічні роботи в Херсонській губернії в роки Столипінської аграрної реформи // Емінак: науковий щоквартальник. 2020. № 4 (32). С. 70–80.</p> <p>Міронова І.С. Просвітницька агрономічна допомога селянам Півдня України на початку XX ст. // Старожитності Лукомор'я: електронний історичний журнал. 2021. № 3 (6). С. 37–49.</p> <p>Міронова І.С. Реалізація реформи скасування тілесних покарань у каторжних тюрмах Харківської губернії (друга половина XIX – початок XX ст.) // Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: Історичні науки. 2021. Том 32 (71), № 4. С. 69–76.</p>	
186576	Тимофєєв Сергій Павлович	Доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, національний університет ім. І.І. Мечникова, рік закінчення: 2005, спеціальність: 030302 Етнологія, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2006, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 012299, виданий 01.03.2013, Атестат доцента 12ДЦ 042349, виданий 28.04.2015</p>	17	Вступ до публічного управління та адміністрування	<p>Адміністративний менеджмент в Україні: підручник./ Кол.авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова. - Миколаїв: Вид-во Ємельянова Т.В., 2021. - 281 с. (Тимофєєв С.П. Тема 3. Концептуальні засади стратегічного управління в системі адміністративного менеджменту. Тема 4. Реалізація стратегічного управління в системі адміністративного менеджменту). Litvin, N., Grabar, N., Tymofeev, S., Harasym, P., & Myshchysyn, O. (2021). Assessment of the level of economic security of innovatively active enterprises as the basis of the management process within the financial and legal field. Financial and Credit Activity: Problems of Theory and Practice, 4 (39), 209–215. https://doi.org/10.18371/fcstp.v4i39.241310 (Web of Science)</p>

							<p>Тимофеев С. П. Механізми залучення молоді до управлінської діяльності в сфері публічного управління // Публічне управління та регіональний розвиток. 2021. № 14. С. 1051-1074.</p> <p>Адміністративний менеджмент та управління в Україні в умовах євроінтеграції: підручник./ Кол.авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова. - Миколаїв: Вид-во Ємельянова Т.В., 2021. - 281 с. (Тимофеев С.П. Тема 3. Концептуальні засади стратегічного управління в системі адміністративного менеджменту. Тема 6. Реалізація стратегічного управління в системі адміністративного менеджменту). Kryshchanovych, S., Lyubomudrova, N., Tymofeev, S., Shmygel, O., Komisarenko, A. (2022). Modeling ways of counteraction to external threats to corporate security of engineering enterprises in the context of COVID-19. International Journal of Safety and Security Engineering, Vol. 12, No. 2, pp. 217-222. https://doi.org/10.18280/ijssse.120210 (Scopus).</p> <p>Тимофеев С. П. Peculiarities of interaction of local Public authorities with civil society in Ukraine. - Development vectors in public management and administration : Collective monograph. Riga, Latvia : "Baltija Publishing", 2021. pp. 271-290.</p>
129450	Сай Любов Юрїївна	в.о. доцента (б.в.з.) кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом магістра, Чорноморський державний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2012, спеціальність: 040202 Соціальна робота, Диплом магістра, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої	10	Соціалізація особистості	<p>наукові публікації: Сай Л.Ю., Сай Д.В. Формування усвідомленого ставлення до себе як базового елементу активної громадянської позиції молоді / Залучення молоді до розвитку громадянського суспільства: тренінговий посібник / Палагнюк Ю. В., Лушагіна Т. В., Акімова Т. Ю., Костева Т. Б. та ін.; під заг. ред. проф. Ю. В. Палагнюк, Т. В.</p>

				<p>освіти "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна" Миколаївський інститут розвитку людини, рік закінчення: 2023, спеціальність: 053 Психологія, Диплом кандидата наук ДК 035856, виданий 12.05.2016</p>		<p>Лушагіної. – Миколаїв: Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. – 134 с. Полторак Л.Ю. (2020). Досвід використання арт-терапевтичної методики "я в соціумі" як елементу соціально-педагогічної роботи із дітьми-сиротами. Вісник київського національного лінгвістичного університету. (32), с. 160-166 https://doi.org/10.32589/2412-9283.32.2020.207769 наявність навчально-методичних посібників: 1. Полторак Л. Ю. Соціальна робота з різними групами клієнтів : методичні вказівки для спеціальності 231 «Соціальна робота» / Л. Ю. Полторак, Д. В. Сай. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2020. – 136 с. – (Методична серія ; вип. 303) 2. Полторак Л.Ю. Соціальне гувернерство. Методичні вказівки для спеціальності 231 «Соціальна робота» / Л.Ю.Полторак. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2020. 3. Полторак Л.Ю. Арт-терапія. Методичні вказівки для спеціальності 053 «Психологія» / Л.Ю.Полторак. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2020. 56с. (Методична серія; вип.297). 4. Полторак Л.Ю. Я в соціумі. Методичні вказівки для спеціальності 231 «Соціальна робота» / Полторак Л.Ю. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2020.- 32с. (Методична серія; вип.299).</p>	
13810	Бондар Ганна Леонідівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність:	15	Основи ділової комунікації	наявність виданих навчально-методичних посібників: Адміністративний менеджмент та управління в Україні в умовах євроінтеграції: підручник./ Кол.авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова. -

040301
Політологія,
Диплом
кандидата наук
ДК 055037,
виданий
14.10.2009,
Атестат
доцента 12ДЦ
038428,
виданий
03.04.2014

Миколаїв: Вид-во
Ємельянова Т.В., 2021.
- 281 с. (Бондар Г.Л.
Розділ 7. Зв'язки з
громадськістю в
публічному
управлінні та
державному
менеджменті в
Україні).
Бондар Г. Л. Основи
ділової комунікації в
управлінні:
Навчально-методичні
матеріали. –
Миколаїв: Вид-во
ЧНУ ім. Петра
Могили, 2021. – 29 с.
Бондар Г. Л. Публічна
комунікація:
Навчально-методичні
матеріали. –
Миколаїв: Вид-во
ЧНУ ім. Петра
Могили, 2021. – 29 с.
апробційні
публікації:
Бондар Г.Л. Публічна
інформація у формі
відкритих даних та
портал відкритих
даних Верховної Ради
України //
Могилянські читання
– 2021: Досвід та
тенденції розвитку
суспільства в Україні:
глобальний,
національний та
регіональний
аспекти»: XXIV
Всеукраїнська
науково-методична
конференція: тези
доповідей. Публічне
управління в Україні в
умовах
децентралізації влади
та наближення її до
європейських
стандартів, Миколаїв,
8-12 листоп. 2021 р. /
ЧНУ ім. Петра
Могили. – Миколаїв :
Вид-во ЧНУ ім. Петра
Могили, 2021. – 140 с.
- С.26-29.
Бондар Г.Л., Яковлева
І.М. Електронні
адміністративні
послуги в країнах ЄС
// Могилянські
читання – 2021:
Досвід та тенденції
розвитку суспільства в
Україні: глобальний,
національний та
регіональний
аспекти»: XXIV
Всеукраїнська
науково-методична
конференція: тези
доповідей. Публічне
управління в Україні в
умовах
децентралізації влади
та наближення її до
європейських
стандартів, Миколаїв,
8-12 листоп. 2021 р. /
ЧНУ ім. Петра

						<p>Могили. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. – 140 с. - С.29-31.</p> <p>Бондар Г.Л. Нагальність формування цифрових навичок та компетенцій спеціалістів у галузі публічного управління та адміністрування як новий виклик для системи вищої освіти в Україні // Scientific and pedagogical intership “Improvement of the training of qualified specialists in public management and administration. The European approach” : Intership proceedings, September 6 – October 17, 2021. Wloslawek, the Republic of Poland : “Baltija Publishing”, 2021. 44 pages. – P.4-9.</p>	
47162	Ємельянов Володимир Михайлович	професор кафедри, Суміщення	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, Миколаївський ордену Трудового Червоного прапора кораблебудівний інститут ім. адмірала Макарова, рік закінчення: 1972, спеціальність: технологія та обланання зварювального виробництва, Диплом доктора наук ДД 002290, виданий 04.07.2013, Диплом кандидата наук ТН 044152, виданий 15.04.1981, Атестат доцента ДЦ 002619, виданий 26.06.1992, Атестат професора 12ПР 010477, виданий 28.04.2015</p>	36	Інноваційний менеджмент	<p>наукові статті: Kvitka S., Borodin E., Koval V., Yemelyanov V., Ivashova L. (2019). Innovative mechanisms of the cross-sectoral interaction between business and public authorities in conditions of information society’s transformation. Revista Dilemas contemporáneos: Educación, Política y Valores. Year VII, Special Edition, November 2019. Leer más: https://dilemascontemporaneoseducacionpoliticaayvalores.com/_files/200006309-752b8752ba/EE%2011.133%20Mecanismos%20innovadores%20de%20la%20interacci%C3%B3n%20intersectorial.pdf</p> <p>Євтушенко О.Н. Публічне управління: теоретико-методологічні основи [підручник] / О. Н. Євтушенко, В.М. Ємельянов, В.І. Андріяш, В.П. Беглиця, Т.В. Лушагіна. – Миколаїв: Ємельянова Т.В., 2020. – 130 с.</p> <p>Sergy Kvitka, Yevgeniy Borodim, Volodymyr Yemelyanov, Liiumyla Ivashova, Oleksii Bohachov. The foresight of national economy’s digital development Volume 7 (Special Issue), April - June</p>

						<p>2020, pp. 112-125. https://www.revistainclusiones.com/gallery/10%20vol%207%20num%20especialleabriljunio2020reinclusi.pdf Ємельянов В. М. Удосконалення механізмів відбору кандидатів на керівні посади державної служби України з урахуванням людських компетентностей. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 11. URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1922. DOI: 10.32702/2307-2156-2020.11.7 Yemelyanov, V., Nikonenko, U., Sytnyk, Y., Okhrimenko, I., Shulga, A. (2022). A model for countering the information and technical threats of intellectual capital management of innovation-oriented systems in the engineering sector. <i>Ingénierie des Systèmes d'Information</i>, Vol. 27, No. 5, pp. 799-806. https://doi.org/10.18280/isi.270513. Науковий консультант державних службовців і посадових осіб органів місцевого самоврядування Центру розвитку місцевого самоврядування в Миколаївській області (Довідка № 79/19 від 18.06.2019) відповідно до державного контракту з НАДС України №215 від 22.12.2020 р.</p>	
13810	Бондар Ганна Леонідівна	доцент кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 040301 Політологія, Диплом кандидата наук ДК 055037, виданий 14.10.2009, Атестат доцента 12/ДЦ 038428, виданий 03.04.2014</p>	15	Інформаційна політика	<p>Бондар Г. Л., Ракутіна Л. О. Інформаційна політика та інформаційна безпека // Публічне управління та митне адміністрування. - №4 (23). – 2019 – С. 42-49 Бондар Г.Л. Цифрова трансформація уряду України, відкриті дані (open data) та електронні послуги // <i>Public Administration and Regional Development</i>. – 11, 2021. – С.97-123. DOI: 10.34132/pard2021.11.05 Бондар Г. Л., Гаркуша А.М. Інформаційна політика та етика в добу діджиталізації // Публічне управління та митне</p>

						адміністрування. - №4 (23). -2019. – С.23-33. Успішне проходження курсу «Основи кібергігієни» (0.33 кредити ЄКТС (9,9 годин)). Сертифікат виданий Міністерством цифрової трансформації України та Національним агенством України з питань державної служби (НАДС) від 14 листопада 2021 року (9,9 годин).	
277919	Штиршов Олександр Миколайович	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Одеський національний університет ім. І.І. Мечникова, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030301 Історія, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 004835, виданий 17.02.2012, Атестат доцента 12ДЦ 042350, виданий 28.04.2015	14	Соціальна та гуманітарна політика	Сертифікат про підвищення кваліфікації у галузі знань «Публічне управління та адміністрування» в рамках науково-педагогічного стажування на тему: «Удосконалення підготовки кваліфікованих фахівців у галузі Публічне управління та адміністрування. Європейський підхід, обсягом 180 годин (6 кредитів). № PubSI-61709-KSW 17.10.2021 Куявський університет м. Влоцлавек (Республіка Польща). Соціальна та гуманітарна політика: Навчальний посібник / Штиршов О.М., Дерєга В.В. – Миколаїв: Вид-во: Ємельянова Т.В., 2020. – 204 с. Мельничук, Л., Андрійчук, Ю., Чальцева, О., Штиршов, О., & Євтушенко, І. (2023). Протидія загрозам ефективному управлінню кадровим потенціалом у системі публічного адміністрування. Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice, 2(49), 426–434. https://doi.org/10.55643/fcactp.2.49.2023.4009 Штиршов О.М., Верба С.М. Державна регіональна політика в Україні: аналіз розвитку. Ефективна економіка №1 (2023) DOI: http://doi.org/10.32702/2307-2105.2023.1.29 Сертифікат № 1010826696 – PROMENT / PM 127, участі у Круглому столі «Кадрове забезпечення

							шкільної освіти в умовах повоєнної відбудови» 16.11.2023 р. що тривав у межах реалізації проєкту ЄС Еразмус+ 101082696-PROMENT «Сприяння професійній освіті та активній участі студентів через становлення комплексної системи менторства та тьюторства у ЗВО».
196935	Сорока Світлана Вікторівна	Професор кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Миколаївський державний педагогічний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 010103 Педагогіка і методика середньої освіти. Історія. Спеціалізація: правознавство, Диплом доктора наук ДД 002551, виданий 10.10.2013, Диплом кандидата наук ДК 040032, виданий 15.03.2007, Атестація доцента 12/ДЦ 031322, виданий 29.03.2012, Атестація професора АП 000919, виданий 23.04.2019	23	Історичні та правові засади інтеграційних процесів ЄС	Сорока С., Палагнюк Ю., Сай Д. Мультимедійний підручник «Управління в ЄС та політика європейської інтеграції». — Режим доступу: https://eugov.chmnu.edu.ua/miltymediinyi-posibnyk/ Сорока С.В. (2023). Ефективність парламентського контролю уряду в країнах ЄС на прикладі діяльності слідчих комісій. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. (2). 44-54. https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2023.2.7 Координатор Проєкту Жана Моне 610664-EPP-1-2019-1-UA-EPPJMO-MODULE «Управління в ЄС та політика європейської інтеграції» (2019-2022) Координатор Проєкту Жана Моне 619910-EPP-1-2020-1-UA-EPPJMO-PROJECT «Академія досліджень ЄС для школярів та студентів»(2020-2022) Soroka S. Economic Consequences of the Realisation of the EU-Ukraine Association Agreement (2022). 126-159. URL: DOI 10.14746/ssp.2022.2.7
36953	Ємельянов Володимир Михайлович	Директор Інституту державного управління, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	Диплом спеціаліста, Миколаївський ордену Трудового Червоного прапора кораблебудівний інститут ім. адмірала Макарова, рік закінчення: 1972, спеціальність: технологія та обланання	36	Менеджмент публічних фінансів	Lopushynskiy I., Yemelyanov, V. (2021) Концесія в портовій галузі України як форма державно-приватного партнерства. Публічне управління та регіональний розвиток, (11), 232-250. https://doi.org/10.34132/pard2021.11.11.22 . Sergy Kvitka, Yevgeniy Borodim, Volodymyr Yemelyanov, Liomya

				<p>зварювального виробництва, Диплом доктора наук ДД 002290, виданий 04.07.2013, Диплом кандидата наук ТН 044152, виданий 15.04.1981, Атестат доцента ДЦ 002619, виданий 26.06.1992, Атестат професора 12ПР 010477, виданий 28.04.2015</p>			<p>Ivashova, Oleksii Bohachov. The foresight of national economy's digital development Volume 7 (Special Issue), April - June 2020, pp. 112-125. https://www.revistainclusiones.com/gallery/10%20vol%207%20num%20especialleabriljunio2020revinclusi.pdf Yemelyanov, V., & Ivashova, L. (2022). Підходи до аналізу кар'єрного потенціалу особистості у сфері державної податкової служби України. Публічне управління та регіональний розвиток, (18), 1300-1314. https://doi.org/10.34132/pard2022.18.16 Івашова Л.М., Ємельянов В.М., Кадрова політика та корпоративна культура податкових органів: досвід України та країн ЄС // Публічне управління та митне адміністрування. 2022. №4 (35). С.79-85. https://doi.org/10.32782/2310-9653-2022-4.12</p>
206484	Андріяш Вікторія Іванівна	Професор кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, Миколаївський державний педагогічний інститут, рік закінчення: 1999, спеціальність: 010103 Всесвітня історія та основи правознавства, Диплом доктора наук ДД 006654, виданий 26.06.2017, Диплом кандидата наук ДК 025257, виданий 16.09.2004, Атестат доцента 12ДЦ 017568, виданий 21.06.2007, Атестат професора АП 004271, виданий 09.08.2022</p>	19	Менеджмент державної політики	<p>наукові публікації: Андріяш В.І. Реформування адміністративно-територіального устрою Миколаївщини як шлях до здійснення децентралізації / В. Андріяш, О. Штирбов, С. Єгоров // Публічне управління та регіональний розвиток. – 2019. – № 6. – С. 753-776. Андріяш В.І. Централізація і децентралізація в державному управлінні України: теорія і практика реалізації / В. Андріяш, О. Євтушенко // Mechanisms for Ensuring Sustainable Development of Society. – Wydawnictwo Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach, 2019. – С. 218-229. Андріяш В. І. Оцінювання державно-управлінських рішень: моделі та критерії [Електронний ресурс] / В. Андріяш, Н. Громадська, О. Малікіна // Державне управління:</p>

						<p>удосконалення та розвиток. – 2021. – № 9. – Режим доступу : http://www.dy.nauka.com.ua/?op=1&z=2201 підручники: Євтушенко О.Н. Публічне управління: теоретико-методологічні основи [підручник] / О. Н. Євтушенко, В.М. Беглиця, В.М. Ємельянов, В.І. Андріяш, Т.В. Лушагіна. – Миколаїв: Ємельянова Т.В., 2020. – 130 с. Адміністративний менеджмент в Україні: Навчальний підручник./ Кол. авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова – Миколаїв : Ємельянова Т.В., 2020. – 260 с.</p>	
277919	Штиршов Олександр Миколайович	завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут публічного управління та адміністрування	<p>Диплом спеціаліста, Одеський національний університет ім. І.І. Мечникова, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030301 Історія, Диплом магістра, Миколаївський державний гуманітарний університет імені Петра Могили, рік закінчення: 2005, спеціальність: 150101 Державна служба, Диплом кандидата наук ДК 004835, виданий 17.02.2012, Атестат доцента 12ДЦ 042350, виданий 28.04.2015</p>	14	Етика та культура в публічному адмініструванні	<p>Кандидат наук з державного управління. Спеціальність: 25.00.02 – механізми державного управління. Тема: «Механізми формування етичної інфраструктури державного управління». 17.02.2012 Штиршов О., Коссе А. (2024). Етика як інструмент професійного розвитку публічного управління. Інвестиції практика та досвід, (1), 1 37-143. DOI: https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.1.137 Штиршов О. М., Хлановський В. С., «До питання про принципи етичного лідерства», Ольвійський форум – 2023 : стратегії країн Причорноморського регіону в геополітичному просторі. Реформування публічного управління та адміністрування в умовах децентралізації влади та наближення її до європейських стандартів : XVII Міжнар. наук. конф. 15–18 черв. 2023 р., м. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2023. С.21-23. Штиршов О. М., Етика лідера в сучасному управлінні:</p>

						<p>засадничий дискурс. Могилянські читання – 2023 : досвід та тенденції розвитку суспільства в Україні : глобальний, національний та регіональний аспекти : XXVI Всеукр. наук.-практ. конф. присвячена Всесвіт. дню науки в ім'я миру та розвитку : 6–10 листоп. 2023 р., м. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2023. С. 548-549.</p> <p>Антонова Л. В., Штиршов О. М. Комунікативні технології в процесі взаємодії органів публічної влади з інститутами громадянського суспільства. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 6. URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=189 DOI: 10.32702/2307-2156-2020.6.</p> <p>Штиршов, О., & Верба С. (2020). Державне управління процесами міжнародного співробітництва України в сфері інформаційних відносин. Публічне управління та регіональний розвиток, (9), 889-914. https://doi.org/10.34132/pard2020.09.10</p> <p>Адміністративний менеджмент та управління в Україні в умовах євроінтеграції: підручник./ Кол.авт.; за заг. ред. В.М. Ємельянова. - Миколаїв: Вид-во Ємельянова Т.В., 2021. - 281 с. (Штиршов О.М. Тема 9. Організаційна культура в системі адміністративного менеджменту. Навчання та підвищення кваліфікації управлінських кадрів в Україні).</p>
--	--	--	--	--	--	--

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначено	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
----------------------------------	---	---	-----------------	----------------------------

	му стандартом вищої освіти (або охоплює його)			
<i>ПРН 14</i> Орієнтуватися в методах аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.	<input type="checkbox"/>	Менеджмент державної політики	Репродуктивний метод, Евристичний метод,	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Організація та управління діяльністю адміністративних органів	Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод,	Поточний, підсумковий контроль (залік)
<i>ПРН 15</i> Уміти коригувати діяльність у випадку зміни вихідних умов та запобігати кризовим явищам.	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Децентралізація як інструмент публічного управління	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
<i>ПРН 16</i> Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності.	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Ознайомча практика	Евристичний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
		Менеджмент публічних фінансів	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 17</i> Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Словесний метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Виробнича практика	Репродуктивний метод, Словесний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
<i>ПРН 18</i> Демонструвати навички обґрунтування власного твердження щодо дієвих способів, методів, публічного адміністрування в умовах неповної інформації на засадах академічної доброчесності.	<input type="checkbox"/>	Психологія та медіація в управлінні	Евристичний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Соціальна та гуманітарна політика	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 19</i> Реалізовувати лідерські якості, проявляти здатність діяти соціально-відповідально та громадсько-свідомо на робочому місці.	<input type="checkbox"/>	Історія та культура України	Словесний метод, Евристичний метод	Форми оцінювання: Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Історія та теорія державного управління та місцевого самоврядування	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Етика та культура в публічному адмініструванні	Евристичний метод, Пояснювально-ілюстративний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 21</i> Аналізувати події та процеси у соціальних спільнотах, вміння використовувати історичний досвід у вирішенні актуальних проблем розвитку	<input type="checkbox"/>	Менеджмент державної політики	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)

публічних організацій.				
<i>ПРН 13 Оволодіти стандартними методиками аналізу фінансових розрахунків і показників розвитку об'єкту управління, а також методами прогнозування та аналітики у всіх сферах громадського і суспільно-політичного життя.</i>	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Глобалізація, політика національної та інформаційної безпеки	Метод проблемного викладу, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 22 Уміти реалізовувати заходи організаційного, протокольного та технічного забезпечення управлінської діяльності.</i>	<input type="checkbox"/>	Контролінг та діловодство в ОДВ та МС	Евристичний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Філософія	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
<i>ПРН 23 Застосовувати інструментарій оцінювання ресурсного забезпечення, ризиків та ефективності заходів щодо впровадження оптимальних форм і методів діяльності органів публічного адміністрування, здійснювати техніко-економічне обґрунтування інноваційних проектів.</i>	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод, дослідницький метод	Публічний захист
		Навчальна практика	Словесний метод, Репродуктивний метод, Пояснювально-ілюстративний метод	Форми оцінювання: Підсумковий контроль (залік)
		Історія та теорія державного управління та місцевого самоврядування	Пояснювально-ілюстративний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Виборчі технології	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Менеджмент публічних фінансів	Евристичний метод, Дослідницький метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Інноваційний менеджмент	Репродуктивний метод, Евристичний метод,	Поточний, підсумковий контроль (залік)
<i>ПРН 24 Готувати проекти управлінських рішень та ефективно їх впроваджувати.</i>	<input type="checkbox"/>	Антикризовий менеджмент в публічному управлінні	Дослідницький метод, Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод	Форми оцінювання: Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Контролінг та діловодство в ОДВ та МС	Дослідницький метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Управлінська логіка	Репродуктивний метод, Дослідницький метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 25 Застосовувати навички до безпечної діяльності відповідно до майбутнього профілю роботи, захисту громадянина, галузевих норм і правил, інформації, а також необхідного рівня індивідуального та</i>	<input type="checkbox"/>	Безпека життєдіяльності	Дослідницький метод, Евристичний метод,	Поточний, підсумковий контроль (диф. залік)
		Ознайомча практика	Дослідницький метод, Словесний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)

колективного рівня безпеки у надзвичайних ситуаціях в умовах кіберзагроз.				
<i>ПРН 20</i> Уміти організувати підготовку, презентації та поширення спеціалізованої інформації про діяльність публічної організації, використовуючи комунікаційні PR-технології.	<input type="checkbox"/>	Основи ділової комунікації	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Інформаційна політика і менеджмент	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод,	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 12</i> Уміти налагодити ефективну комунікацію між суспільством та органами державної влади, на засадах етики та культури спілкування.	<input type="checkbox"/>	Основи ділової комунікації	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Психологія та медіація в управлінні	Евристичний метод, Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Ділова іноземна мова в державному управлінні	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік, іспит)
		Етика та культура в публічному адмініструванні	Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 10</i> Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Проблемно-пошуковий метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Децентралізація як інструмент публічного управління	Репродуктивний метод	Підсумковий контроль (залік)
		Виробнича практика	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
		Навчальна практика	Проблемно-пошуковий метод, Евристичний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
		Ознайомча практика	Евристичний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
		Глобалізація, політика національної та інформаційної безпеки	Проблемно-пошуковий метод	Підсумковий контроль (іспит)
		Організація та управління діяльністю адміністративних органів	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Історія та теорія державного управління та місцевого самоврядування	Евристичний метод, Репродуктивний метод,	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Антикризовий менеджмент в публічному управлінні	Евристичний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Ділова іноземна мова в державному управлінні	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік, іспит)
		Інформаційна політика і менеджмент	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)

Контролінг та діловодство в ОДВ та МС	Евристичний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Переддипломна практика	Проблемно-пошуковий метод, Репродуктивний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
Психологія та медіація в управлінні	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Підсумковий контроль (залік)
Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія)	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Виборчі технології	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Кадровий менеджмент	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Етика та культура в публічному адмініструванні	Проблемно-пошуковий метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Менеджмент публічних фінансів	Проблемно-пошуковий метод, Евристичний метод	Підсумковий контроль (іспит)
Історичні та правові засади інтеграційних процесів ЄС	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Соціальна та гуманітарна політика	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Інформаційна політика	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Інноваційний менеджмент	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
Основи ділової комунікації	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
Менеджмент державної політики	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Вступ до публічного управління та адміністрування	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Соціалізація особистості	Проблемно-пошуковий метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Правові засади публічної служби	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Психологія	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
Безпека життєдіяльності	Евристичний метод, Проблемно-пошуковий метод,	Поточний, підсумковий контроль (диф. залік)
Інформаційні технології	Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
Іноземна мова (англійська)	Репродуктивний метод, Словесний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
Українська мова (за професійним спрямуванням)	Проблемно-пошуковий метод, Евристичний метод,	Поточний, підсумковий контроль (залік)
Філософія	Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
Історія та культура України	Словесний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)

		Управлінська логіка	Проблемно-пошуковий метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 11 Уміти використовувати сучасні інформаційні технології, ресурси та бази даних.</i>	<input type="checkbox"/>	Інформаційні технології	Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Кадровий менеджмент	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Кваліфікаційна робота бакалавра	Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Іноземна мова (англійська)	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
<i>ПРН 9 Уміти користуватися системою електронного документообігу.</i>	<input type="checkbox"/>	Інформаційні технології	Метод проблемного викладу, Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод,	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Українська мова (за професійним спрямуванням)	Репродуктивний метод, Пояснювально-ілюстративний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
<i>ПРН 8 Знати основи електронного урядування.</i>	<input type="checkbox"/>	Виборчі технології	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Управлінська логіка	Метод проблемного викладу, Проблемно-пошуковий метод, Евристичний метод,	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 7 Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських та кадрових рішень.</i>	<input type="checkbox"/>	Управлінська логіка	Пояснювально-ілюстративний метод, Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Вступ до публічного управління та адміністрування	Репродуктивний метод, Пояснювально-ілюстративний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Інноваційний менеджмент	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Кадровий менеджмент	Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
<i>ПРН 6 Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.</i>	<input type="checkbox"/>	Переддипломна практика	Метод проблемного викладу, Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод	Підсумковий контроль (диф. залік)
		Децентралізація як інструмент публічного управління	Пояснювально-ілюстративний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Правові засади публічної служби	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Психологія	Словесний метод, Евристичний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Кваліфікаційна робота бакалавра	Проблемно-пошуковий метод, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
<i>ПРН 5 Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування на національному</i>	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Організація та управління діяльністю адміністративних органів	Словесний метод, Метод проблемного викладу, Пояснювально-ілюстративний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)

рівні та рівні країн ЄС.		Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія)	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод, Дослідницький метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Історичні та правові засади інтеграційних процесів ЄС	Метод проблемного викладу, Пояснювально-ілюстративний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Соціалізація особистості	Словесний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Психологія	Репродуктивний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
ПРН 4 Знати структуру та особливості функціонування публічної сфери.	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Метод проблемного викладу, Репродуктивний метод, Евристичний метод	Публічний захист
		Правові засади публічної служби	Словесний метод, Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Менеджмент державної політики	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
ПРН 3 Знати іноземну мову (рівень В1).	<input type="checkbox"/>	Ділова іноземна мова в державному управлінні	Репродуктивний метод, Словесний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік, іспит)
		Іноземна мова (англійська)	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
ПРН 2 Знати норми та правила професійного спілкування діловою українською мовою.	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота бакалавра	Евристичний метод, Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод, Репродуктивний метод	Публічний захист
		Технології взаємодії влади з суспільством (соціальна інженерія)	Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Українська мова (за професійним спрямуванням)	Евристичний метод, Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод	Поточний, підсумковий контроль (залік)
ПРН 1 Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.	<input type="checkbox"/>	Соціальна та гуманітарна політика	Пояснювально-ілюстративний метод, Репродуктивний метод	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Соціалізація особистості	Репродуктивний метод, Словесний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (іспит)
		Безпека життєдіяльності	Пояснювально-ілюстративний метод, Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (диф. залік)
		Філософія	Евристичний метод, Проблемно-пошуковий метод, Словесний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (залік)
		Історія та культура України	Пояснювально-ілюстративний метод, Словесний метод, Метод проблемного викладу	Поточний, підсумковий контроль (залік)