

# Інформаційні технології в управлінні діяльністю суб'єктів підприємництва

**Викладач:** к. е. н. Руденко Н. О.

**У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:**

**знати:**

- ✓ склад задач та функції автоматизованого управління та обліку;
- ✓ принципи побудови інформаційних систем управління та обліку, їх призначення та можливості;
- ✓ структуру та основні складові частини інформаційних систем управління, обліку та аудиту;
- ✓ склад програмного та технічного забезпечення інформаційних систем управління, обліку і аудиту;
- ✓ методологію управління, обліку, контролю та аудиту в умовах автоматизованої обробки інформації;
- ✓ перспективи розвитку інформаційних систем та технологій;

**вміти:**

- ✓ визначати найбільш ефективні форми використання комп'ютерної техніки в інформаційних системах управління, обліку і аудиту;
- ✓ розробляти структуру інформаційної системи у відповідності з її задачами;
- ✓ використовувати стандартні засоби інформаційних технологій для розв'язання управлінських задач;
- ✓ використовувати стандартні програми автоматизації управління та обліку.

**Формат:** дисципліна циклу професійної підготовки

**Обсяг:** 4 кредити ECTS, з яких 51 година групових занять та 69 годин самостійної роботи; 42,5 % аудиторного навантаження.

**Мета:** засвоєння теоретичних і практичних знань у галузі побудови і функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання в управлінні суб'єктами підприємництва. Об'єктом навчальної дисципліни є автоматизована інформаційна система (АІС) та процеси, що відбивають різні аспекти прийняття господарських рішень. Предметом навчальної дисципліни є економічна інформація підприємств, автоматизовані інформаційні системи управління та обліку і інформаційне забезпечення управління кадрами та планування діяльності підприємства.

**Тематика курсу:**

**Тема 1.** Інформаційні системи, їх роль в обліку та управлінні підприємством

**Тема 2.** Інформаційна технологія обробки економічної інформації

**Тема 3.** Основи роботи з програмним продуктом автоматизації обліку та управління підприємством

**Тема 4.** Введення початкової інформації про підприємство та залишків на рахунки

**Тема 5.** Автоматизація управління та обліку необоротних активів

**Тема 6.** Автоматизація управління та обліку запасів та торгових операцій

**Тема 7.** Автоматизація управління та обліку заробітної плати

**Тема 8.** Автоматизація управління та обліку операцій з готівковими коштами

**Тема 9.** Автоматизація управління та обліку операцій з безготівковими коштами

**Тема 10.** Управління та облік виробництва і готової продукції

**Тема 11.** Автоматизація обліку валютних операцій підприємства

**Тема 12.** Автоматизація операцій з роздрібною торгівлю на підприємств

**Тема 13.** Автоматизація операцій із завершення періоду та формування звітності

**Тема 14.** Автоматизація візуалізації та аналізу інформації засобами MS Excel

**Тема 15.** Автоматизація відбору та аналізу інформації засобами MS Excel

**Тема 16.** Автоматизація подання та аналізу інформації засобами MS Excel

# Інформаційні технології в управлінні діяльністю суб'єктів підприємництва

## Компетентності:

- ЗК 1.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
- ЗК 2.** Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях бізнесу в сфері послуг
- ЗК 5.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
- СК 2.** Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування бізнесу у сфері послуг, підприємницьких, торговельних і біржових структур
- СК 4.** Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких (зокрема, з числа бізнесу у сфері послуг), торговельних і біржових структур
- СК 8.** Здатність застосовувати основи обліку та оподаткування у бізнесі в сфері послуг, підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності
- СК 13.** Здатність застосовувати сучасні інформаційні комунікації та інтелектуальні технології в управлінні діяльністю суб'єктів підприємництва в тому числі у сфері послуг, торговельних і біржових структур

## Програмні результати:

- ПРН 1.** Використовувати базові знання з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях
- ПРН 2.** Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності
- ПРН 4.** Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
- ПРН 14.** Вміти застосовувати інноваційні підходи у бізнесі, в т. ч. у сфері послуг, підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності
- ПРН 18.** Знати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній і біржовій діяльності
- ПРН 23.** Застосовувати сучасні інформаційні комунікації та інтелектуальні технології в управлінні діяльністю суб'єктів підприємництва в тому числі у сфері послуг, торговельних і біржових структур

# Інформаційні технології в управлінні діяльністю суб'єктів підприємництва

## Оцінювання та види робіт:

Робота на практичному занятті – виконання лабораторних робіт –  $23 * 1,2 = 27$  б.

Виконання завдань на вибір (3 теми практикуму, онлайн-курс, створення дашборду) – 10 б.

СРС – 33 б.

**Залік – 30 б.**

## Матеріально-технічне забезпечення:

Проекційне мультимедійне обладнання: проектор, екран, ноутбук/комп'ютер. Програмне забезпечення:

MS Word, Excel, 1С:Підприємство 8.3 (конфігурації "Бухгалтерія для України", "Управління торговим підприємством", "Управління промисловим підприємством"). Доступ до мережі internet, точка доступу Wi-Fi. Система електронного навчання Moodle 3.9.

## Академічна доброчесність:

передбачає індивідуальне виконання практичних завдань, контрольних робіт. У разі наявності текстових збігів, копіюванні або фальсифікації даних, робота не буде зараховуватися.

**Позитивна оцінка поточної успішності** (сумарного результату за семестр) за умови відсутності пропущених або невідпрацьованих семінарських занять є підставою допуску до підсумкової форми контролю.

## Максимальна оцінка за практичне заняття виставляється, якщо:

- студент упродовж всього заняття працює над завданнями практикуму;
- виявляє творчі здібності у розумінні та використанні навчально-програмного матеріалу;
- висловлює та аргументує власне ставлення до альтернативних поглядів на питання;
- виявляє знання необхідних законів і нормативних матеріалів України;
- робить доречні повідомлення на основі додатково вивченого матеріалу за відповідною тематикою.

## Критерії оцінювання залікової роботи:

Правильність та повнота викладення теоретичного питання, правильність відповіді на тестові питання, правильність та повнота розв'язку практичного завдання. Загальна оцінка роботи – максимум 30 балів, з яких 10 – теоретичне питання, 10 балів – тести, 10 – практичне завдання.