

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Медичний інститут

Кафедра психології

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Перший проректор  
Іщенко Н.М.

“27” серпня 2020 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ВИРОБНИЧА (НАУКОВА) ПРАКТИКА**

Спеціальність 053 Психологія

Розробник програми

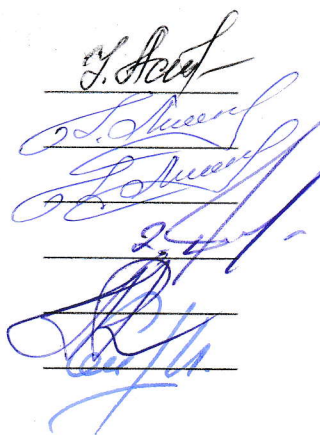
Гарант освітньої програми

Завідувач кафедри психології

Директор медичного інституту

Директор ННІ ППО

Начальник НМВ



І.В.Астремська

І.П. Лисенкова

І.П. Лисенкова

Г.В. Грищенко

Г.Л. Норд

С.І. Шкірчак

## 1. Опис передипломної практики

| Найменування показника   | Характеристика дисципліни         |              |
|--|-----------------------------------|--------------|
| Найменування дисципліни  | Виробнича (наукова) практика      |              |
| Галузь знань   | 05 Соціальні та поведінкові науки |              |
| Спеціальність  | 053 Психологія                    |              |
| Спеціалізація (якщо є)   | –                                 |              |
| Освітня програма   | Психологія                        |              |
| Рівень вищої освіти  | Магістр                           |              |
| Статус дисципліни  | Нормативна                        |              |
| Курс навчання  | V                                 |              |
| Навчальний рік   | 2020-2021                         |              |
| Номер(и) семестрів (триместрів):   | Денна форма                       | Заочна форма |
|  | 10                                | 15           |
| Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин   | 6 кредитів / 180 годин            |              |
| Структура курсу:<br>– лекції<br>– семінарські заняття (практичні, лабораторні, підгрупові)<br>– годин самостійної роботи студентів | Денна форма                       | Заочна форма |
|  | –                                 | –            |
|  | 180                               | 180          |
| Відсоток аудиторного навантаження  | –                                 |              |
| Мова викладання  | українська                        |              |
| Форма проміжного контролю (якщо є)   | –                                 |              |
| Форма підсумкового контролю  | залік (диференційований)          |              |

Програма виробничої (наукової) практики для студентів V курсу спеціальності 053 Психологія розробляється відповідно до навчального плану підготовки магістрів психології. Проходження навчальної практики заплановано на 10 семестр; тривалість – 4 тижні.

Програма вищезазначеної практики розробляється відповідно до вимог «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» (затвердж. наказом МОН України за №93 від 08.04.93 р.).

## 2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Підготовка магістрів психології передбачає засвоєння ними знань, формування умінь та навичок щодо психології. Професійна компетенція магістрів психології в цьому напрямі має включати:

- усвідомлення психології як фахової діяльності, науки та навчальної дисципліни;
- знання особливостей психології як галузі професійної діяльності;
- здатність транслювати знання, формувати уміння й навички майбутніх психологів, передавати професійні цінності;
- вміння ефективно користуватися засобами комунікації.

Формування відповідних умінь та здобуття навичок у напрямі майбутньої діяльності психолога здатна забезпечити переддипломна практика.

Виробнича практика є невід'ємною складовою частиною підготовки фахівця з психології освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр». Вона дозволяє студентам набути практичних навичок та досвіду, необхідних для майбутньої діяльності за профілем набутої спеціальності, що відповідає вимогам освітнього галузевого стандарту з фаху «Психологія».

Умовою успішного проходження виробничої практики є опанування студентами змісту фундаментальних та професійно-орієнтованих дисциплін, основ психології.

## 3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВОЇ) ПРАКТИКИ

**Метою виробничої практики** є: формування у магістра умінь та навичок дослідника, що володіє сучасним інструментарієм науки для пошуку та інтерпретації інформаційного матеріалу з метою його використання у науково-дослідній діяльності.

**Основними завданнями виробничої практики** є:

- поглиблення і закріплення у виробничих умовах теоретичних знань зі спеціальних і психолого-педагогічних дисциплін, застосування їх у вирішенні конкретних завдань практики;
- формування практичних умінь і навичок для виконання професійних завдань та обов'язків інноваційного характеру;
- застосування сучасних технологій і методів, що сприяють активізації навчально-пізнавальної діяльності студента;
- формування умінь професійного спілкування зі студентською аудиторією;
- виховання у магістрів морально-етичних якостей психолога, індивідуального творчого стилю професійної діяльності, потреби в самоосвіті;
- розвиток професійно значущих якостей особистості;
- вироблення творчого, дослідницького підходу до майбутньої професійної діяльності;
- проведення емпіричного дослідження та експерименту для написання випускової кваліфікаційної магістерської роботи.

### **Загальні компетентності (ЗК)**

- ЗК1. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.
- ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК8. Здатність розробляти та управляти проектами.
- ЗК9. Здатність мотивувати людей та рухатись до спільної мети.
- ЗК12. Здатність приймати обґрунтоване рішення, працювати в команді.

### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)**

- СК1. Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем психологічної науки та / або практики.
- СК2. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження з елементами наукової новизни та / або практичної значущості.
- СК3. Здатність обирати і застосовувати валідні та надійні методи наукового дослідження та / або доказові методики і техніки практичної діяльності.
- СК4. Здатність здійснювати практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та іншу залежно від спеціалізації) з використанням науково верифікованих методів та технік.
- СК9. Здатність дотримуватись у фаховій діяльності норм професійної етики та керуватись загальнолюдськими цінностями.
- СК10. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні методи психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях.
- СК12. Здатність знаходити ефективні рішення в нестандартних ситуаціях під час надання психологічної допомоги.

### **Програмні результати навчання (ПР)**

- ПР1. Здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно важливих знань із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.
- ПР2. Вміти організовувати та проводити психологічне дослідження із застосуванням валідних та надійних методів.
- ПР3. Узагальнювати емпіричні дані та сформулювати теоретичні висновки.
- ПР5. Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, психотерапія, консультування тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість.
- ПР9. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності.
- ПР10. Здійснювати аналітичний пошук відповідної до сформульованої проблеми наукової інформації та оцінювати її за критеріями адекватності.
- ПР11. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.
- ПР12. Застосовувати набуті знання, уміння та навички під час організації та надання психологічної, психолого-педагогічної та соціально-психологічної допомоги

різним верствам населення, професійно орієнтуватися у теоретичних підходах та практичних напрямках сучасної психології.

ПР13. Обґрунтовувати і продуктивно забезпечувати розвиток і корекцію діяльності індивіда, соціальної групи.

#### **4. ЗМІСТ ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВОЇ) ПРАКТИКИ**

Нормативний зміст виробничої практики магістрів визначаються освітньо-професійною програмою підготовки фахівців.

Набуття фахового досвіду в галузі наукової діяльності має відбуватися через інтеграцію знань, отриманих студентами під час теоретичного навчання та умінь і навичок, що виробляються під час виконання конкретних завдань в установах - базах практики.

Зміст виробничої (наукової) практики визначається завданнями, що їх мають виконати практиканти. Характер завдань забезпечує формування у студентів відповідно до основних кваліфікаційних вимог професійних вмінь та навичок дослідника.

Під час практики на базі конкретної установи студенти повинні опанувати основні види дослідницької діяльності:

**Дослідницька діяльність, що пов'язана з підготовкою кваліфікаційної роботи:**

- ознайомлення з напрямом роботи установи - бази практики, що пов'язаний з темою кваліфікаційної роботи;
- узгодження з керівництвом установи - бази практики програми емпіричного дослідження, експерименту тощо;
- здійснення за необхідності пілотажного дослідження та доопрацювання інструментарію дослідження;
- розроблення робочого плану емпіричного дослідження та узгодження його з керівництвом установи - бази практики;
- здійснення відповідно до робочого плану дослідницьких операцій емпіричного дослідження (експерименту);
- обробка зібраної інформації, інтерпретація та узагальнення отриманих в результаті обробки даних;
- представлення узагальнених даних у вигляді звіту з проведеного дослідження (текстова частина, графіки, діаграми, таблиці - за необхідністю, а також зведених анкет, бланків відповідей психодіагностичних методик, протоколи обстежень, спостережень та ін.)
- підготовка в разі необхідності доповідей і виступів на методичних семінарах, наукових конференціях, а також підготовка до друку наукової статті.

## **5. ЗМІСТ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ**

**Завдання, що виконуються на базі навчального закладу з підготовки майбутніх психологів:**

Під час проходження виробничої (наукової) практики в одному з навчальних закладів, що здійснює підготовку психологів будь-якого освітнього рівня, у тому числі і в ЧНУ ім. Петра Могили, студент повинен обов'язково виконати наведені нижче завдання за такими напрямками:

1. Специфіка роботи установи - бази практики.
  - 1.1. Визначити підпорядкованість установи - бази практики на рівні держави, області, міста, представити структуру, вказати джерела фінансування, законодавчу та нормативну базу, якою керується дана установа у своїй діяльності.
  - 1.2. Сформулювати основні завдання, що їх вирішує установа.
  - 1.3. Зазначити напрямки та спеціальності, освітні рівні тощо, в межах яких здійснюється підготовка психологів.
2. Аналіз змісту та форм підготовки майбутнього психолога.
  - 2.1. Ознайомитися із освітнім стандартом підготовки психолога (освітня програма) відповідного освітнього рівня.
  - 2.2. Ознайомитися з навчальним планом спеціальності «Психологія».
  - 2.3. Ознайомитися з робочими навчальними програмами професійно-орієнтованих дисциплін.

### **Завдання, що пов'язані з підготовкою кваліфікаційної роботи магістрів**

- 1.1. Проведення емпіричного дослідження, виконання експерименту ( згідно з розробленою та затвердженою науковим керівником програмою) з теми кваліфікаційної роботи магістрів;
- 1.2. Обробка отриманих в результаті емпіричного дослідження (експерименту) даних;
- 1.3. Узагальнення інформації та написання звіту за підсумками проведеного дослідження.

## **6. ВИМОГИ ДО ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ МАГІСТРІВ У ГАЛУЗІ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Виконання завдань, що передбачені робочою програмою виробничої практики має забезпечувати формування у студентів - магістрів основних кваліфікаційних вимог щодо професійних умінь та навичок.

Перелік, види та зміст завдань, що виконують студенти під час практики, форми звіту про їх виконання забезпечують можливість визначення відповідного

рівня професійної компетентності практиканта.

**Завдання, що складають зміст виробничої (наукової) практики, спрямовані на формування наступних умінь:**

- орієнтуватися в організаційній структурі і нормативно-правовій документації установи закладу освіти;
- орієнтуватися в теоретичних основах науки дисципліни, що викладається;
- використовувати сучасні нововведення в процесі професійного навчання;
- володіти методами самоорганізації діяльності і вдосконалення особи психолога;
- будувати взаємини з колегами, знаходити, приймати і реалізовувати управлінські рішення в своїй науковій практиці;
- володіти культурою мови, спілкування.

## **7. БАЗИ ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВОЇ) ПРАКТИКИ**

Виробнича практика студентів-магістрів проводиться на базах, які відповідають меті, завданням, змісту практики, а також вимогам, встановленим освітнім галузевим стандартом підготовки магістра психології.

Базами практики можуть бути навчальні, виробничі й наукові підрозділи ЧНУ ім. Петра Могили чи інших вищих навчальних закладів I - IV рівнів акредитації, підприємства, організації та установи будь-якої форми власності в Україні та за її межами, які здійснюють підготовку психологів мають належні умови для проведення виробничої практики.

Для виконання завдань, спрямованих на формування умінь та навичок психолога, може використовуватися навчальна база ЧНУ ім. Петра Могили.

Базами для проведення емпіричних досліджень, постановки експерименту в межах підготовки кваліфікаційних робіт магістрів можуть виступати організації, підприємства, установи сфери освіти, охорони здоров'я, органів внутрішніх справ тощо, профіль діяльності яких відповідає темі кваліфікаційної роботи магістрів.

База наукової практики може бути запропонована студентом-практикантом. Кафедра дає згоду про проходження практики на таких базах лише за умови, що вони відповідають встановленим вимогам для проходження таких видів практик.

## **8. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ВИРОБНИЧОЮ (НАУКОВОЮ) ПРАКТИКОЮ МАГІСТРІВ**

Тривалість виробничої практики – чотири тижні, під час яких студенти-практиканти працюють безпосередньо в установах - базах практики, решта годин відведено для опрацювання зібраної інформації, ведення щоденника

практики, оформлення звіту та підготовки до захисту практики.

Час проведення - 10 навчальний семестр.

Тривалість робочого часу студентів складає 40 годин на тиждень. За домовленістю між вищим навчальним закладом і установою-базою практики може встановлюватися інша тривалість робочого часу студентів, що не суперечить вимогам чинного законодавства.

Відповідальність за організацію та проведення практики покладається на керівництво вищого навчального закладу в особах ректора, заступника ректора з навчально-виховної роботи, директора інституту та завідувача випускової кафедри, а також викладача-керівника практики. Базу практики в особі їх керівників разом з вищим навчальним закладом також несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики.

Загальну організацію практики та контроль за її проведенням забезпечує завідувач випускової кафедри.

Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики студентами забезпечує випускова кафедра.

До керівництва виробничою практикою студентів-магістрів залучаються викладачі дисциплін, що складають базу теоретичної підготовки для здійснення наукової діяльності, а також керівники кваліфікаційних робіт магістрів.

#### **Обов'язки керівника практики від кафедри:**

- розробляє робочу програму виробничої практики магістрів;
- розробляє і затверджує перелік індивідуальних завдань з методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- вдосконалює комплекс методичного забезпечення організації практичного навчання;
- організує проведення підсумкові конференції за результатами наукової практики;
- розподіляє разом із завідувачем випускової кафедри магістрів на місця проходження виробничої практики у термін за два тижні до її початку та повідомляє установам-базам практики про початок, терміни проведення та кількість студентів-практикантів (персональний перелік);
- надає методичні рекомендації щодо складання індивідуальних календарних планів проходження виробничої практики магістрів і затверджує їх після погодження з керівником від бази практики;
- забезпечує постійне керівництво та контроль за виконанням індивідуального плану кожним магістром і надає необхідну допомогу;
- надає консультації практикантам щодо виконання індивідуальних завдань і робочої програми практики;
- контролює виконання магістрами правил внутрішнього трудового розпорядку, веде облік відвідування практики;
- повідомляє магістрів про систему звітності з виробничої практики;



- підводить підсумки виробничої практики магістрів, оцінює роботу кожного студента та складає звіт про підсумки проведеної виробничої практики.

#### **Обов'язки студента-практиканта:**

- повідомити випускову кафедру (керівника практики) про обрану базу виробничої (наукової) практики (після узгодження з керівником кваліфікаційної роботи магістра);
- до початку виробничої практики одержати від керівника практики консультації щодо її проходження і оформлення всіх необхідних документів;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою виробничої практики магістрів;
- засвоїти і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- Вести документацію проходження виробничої практики;
- своєчасно оформити пакет документів з виробничої практики та подати його керівнику практики на перевірку та оцінювання;
- скласти залік;
- проходити виробничу (наукову) практику за строками, визначеними у наказі по університету. Зміна терміну проходження виробничої практики магістрами з поважних обставин або продовження терміну практики проводиться за рішенням кафедри, погодженим з керівництвом інституту чи факультету, яке затверджується розпорядженням першого проректора університету (оформляється відповідним наказом).

## **9. ОЦІНЮВАННЯ ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВОЇ) ПРАКТИКИ**

Оцінка за проходження виробничої практики складається з суми балів трьох оцінок:

1) перша оцінка - за виконання програми емпіричного дослідження, експерименту тощо: здійснення відповідно до робочого плану всіх дослідницьких операцій, обробка зібраної інформації, інтерпретація та узагальнення отриманих в результаті обробки даних. Оцінці також підлягають розроблені практикантами методики досліджень, репрезентативність та валідність отриманих результатів. Питома вага цієї складової оцінки також становить 1/3 частину від загальної максимальної суми балів;

2) друга оцінка - за представлення узагальнених даних у вигляді звіту з проведеного дослідження (текстова частина, графіки, діаграми, таблиці - за необхідністю, а також зведені анкети, бланки відповідей психодіагностичних методик, протоколи обстежень, спостережень та ін.) Питома вага цієї частини оцінки також становить 1/3 частину від загальної максимальної суми балів;

3) третя оцінка виставляється з урахуванням відгуків і запропонованих керівниками від баз практики оцінок, а також відповідей на запитання під час

проведення заліку (захисту практики) та якості оформлення звітної документації. Вона становить 1/3 частину від загальної максимальної суми балів.

| №  | Зміст оцінюваної роботи   | Сума балів |
|----|---|------------|
| 1. | Виконання програми емпіричного дослідження, експерименту тощо: здійснення відповідно до робочого плану всіх дослідницьких операцій, обробка зібраної інформації, інтерпретація та узагальнення отриманих в результаті обробки даних                         | 45         |
| 2. | Представлення узагальнених даних у вигляді звіту з проведеного дослідження (текстова частина, графіки, діаграми, таблиці - за необхідністю, а також зведені анкети, бланки відповідей психодіагностичних методик, протоколи обстежень, спостережень та ін.) | 45         |
| 3. | Оформлення звітної документації, захист практики  | 10         |
|    | <b>Разом</b>  | <b>100</b> |

## 10. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Форма звітності студента за практику - **письмовий звіт**. У звіті потрібно висвітлити **всі** пункти завдання, яке отримує студент перед початком практики. Якщо специфіка діяльності бази практики не передбачає тих видів діяльності, які зазначені в певних пунктах завдання, то студент має відзначити це в даному пункті звіту і далі описати ті види діяльності, що притаманні базі практики і зробити відповідні висновки щодо доцільності, результативності або якості наведеної діяльності. У разі пропуску окремих пунктів завдання в звіті оцінку за його виконання буде знижено.

Після кожного розділу завдання студент повинен зробити власні висновки щодо викладеного матеріалу. Бажано, щоб студент при написанні звіту використовував теоретичні знання з тих теоретичних дисциплін, які вже були вивчені до початку практики. Якщо окремі питання висвітлювались у щоденнику, студент повинен навести посилання на конкретні сторінки звіту і зробити власні висновки щодо викладеного у тексті звіту.

Звіт доповнюється необхідними додатками та списком використаної літератури.

## **11. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВОЇ) ПРАКТИКИ**

По закінченні терміну практики студенти звітують про виконання програми практики та індивідуального завдання.

Форма звітності студента за практику - письмовий звіт, підписаний керівником від установи-базы практики.

Письмовий звіт у пакеті з іншими документами (направленням, щоденником, характеристикою з місця проходження практики, матеріалами, що ілюструють виконання завдань практики) подається керівникові практики від навчального закладу.

Після перевірки пакету документів і оцінювання звіту членами комісії з захисту практики призначається час його захисту.

Комісія з захисту практики призначається завідувачем кафедри. До її складу входять: завідувач випускової кафедри, керівник практики від навчального закладу, викладачі дисциплін, в межах яких здійснюється виробнича (наукова) практика; запрошуються також, по можливості, керівники практики від баз практики.

Комісія призначає час захисту і приймає захист у студентів не пізніше десяти днів після закінчення практики.

Оцінка за практику є диференційованою, вона вноситься до заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки студента за підписом голови комісії (керівника практики від навчального закладу). Оцінювання здійснюється за спеціально розробленою шкалою, критеріями якої виступають галузеві кваліфікаційні вимоги, сформульовані в освітній програмі. Оцінка за практику враховується при призначенні стипендії.

Магістри несуть повну відповідальність за виконання робочої програми виробничої практики.

Студент, який не виконав програму практики без поважних причин, або отримав незадовільну оцінку під час захисту, відраховується з навчального закладу.

Якщо програма практики не виконана студентом з поважної причини, йому надається можливість пройти практику за індивідуальним графіком у вільний від навчання час.

Підсумки виробничої практики обговорюються на засіданні кафедри. За результатами обговорення приймаються рішення щодо необхідності удосконалення процесів організації та проведення практики, доопрацювання окремих документів, що її регулюють та затвердження кафедрального звіту про проведення практики.

## Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою                              |   |
|--|-------------|--|---|
|  |             | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики         | для заліку  |
| 90-100                                       | A           | відмінно   | зараховано  |
| 82-89  | B           | добре  |   |
| 75-81  | C           |  |   |
| 67-74  | D           | задовільно   |   |
| 60-66  | E           |  |   |
| 35-59  | FX          | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-34   | F           | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

### 12. Методичне забезпечення

1. Робоча програма виробничої (наукової) практики.
2. Завдання для проходження виробничої (наукової) практики.
3. Рекомендована література: базова та додаткова.

### 13. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

#### Першоджерела

1. Етичний кодекс психолога [Основи практичної психології] / за ред. В.Панка. – Київ: Либідь, 2001. – С. 14-26.

#### Базова

1. Варій М.Й. Психологія: Навчальний посібник. / М.Й. Варій. - 2-ге вид. - К.: Центр учбової літератури, 2019. - 288 с.

2. Власов Г.В. Психологія у сфері соціального захисту населення: навчально-методичний посібник / Г.В. Власов, В.Г. Власов, В.І. Хоронжук. – Миколаїв: Іліон, 2013. – 174 с.

3. Волошина В.В. Загальна психологія: Практикум: Навч. посіб. / В.В. Волошина, Л.В. Долинська, С.О. Ставицька, О.В. Тсмрук. - К.: Каравела, 2011. - 280 с.

4. Дрозденко К.С. Загальна психологія в таблицях і схемах: Навч. посіб. / К.С. Дрозденко. – К.: Професіонал, 2011. - 304с.

5. М'ясоїд П.А. Курс загальної психології: Підручник: у 2 т. / П.А. М'ясоїд. – К.: Алерта, 2011. – Т. 1. – 496 с.

6. М'ясоїд П.А. Курс загальної психології: підручник: у 2 т. / П.А. М'ясоїд. – К.: Алерта, 2013. – Т. 2. – 758 с.

7. Пальм Г.А. Загальна психологія: навч. посіб. / Г.А. Пальм. – К.: ЦУЛ, 2009. – 256 с.

8. Сергеєнкова О.П., Загальна психологія. Навч. посіб. / О.П. Сергеєнкова, О.А. Столярчук, О.П. Коханова, О.В. Пасєка. – К.: Центр учбової літератури, 2012.

#### Допоміжна

1. Вищаосвіта в Україні. Нормативно-правоверегулювання: Збірка НПА,- К., 2013.- 120 с.

2. Вища освіта України і Болонський процес: Навч.пос. / За ред. В.Кременя.- Тернопіль, 2004.- 384 с.

3. Гаврилюк О. Нові технології навчання: ефективний шлях забезпечення високої кваліфікації спеціалістів //Рідна школа,-1998.- № .- С.68-76.

4. Головка М.В. Загальні тенденції та психолого-педагогічні проблеми запровадження сучасних технологій навчання // Нові технології навчання.-2001.- Вип. 1С. 89-98.

5. Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних заклад ах. Наказ МО України № 161 від 02.06.1993 // Законодавчі та нормативні акти про освіту в Україні в 5 томах,- К., 1998.

6. Про проведення педагогічного експерименту з кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Наказ Міністерства освіти і науки України від 23.01.2004 № 21. Поліщук В.А. Професійна підготовка фахівців соціальної сфери: зарубіжний досвід. Навч. посіб,- Тернопіль, 2003.- 1 83 с.





## ДОДАТОК ДО ЗАВДАННЯ

на період виробничої (наукової) практики  
студенту, який навчається за спеціальністю «Психологія»

### Завдання № 1. Ознайомлення з діяльністю установи - бази практики

- 1.1. Визначити підпорядкованість установи на рівні держави, області, міста, представити структуру, вказати джерела фінансування, законодавчу та нормативну базу, якою керується дана установа у своїй діяльності
- 1.2. Охарактеризувати основні завдання, що їх вирішує установа

### Завдання № 2. Ознайомлення із напрямком роботи установи – бази практики, що пов'язаний із досліджуваною в межах кваліфікаційної роботи проблематикою

### Завдання № 3. Виконання завдань, що пов'язані з підготовкою кваліфікаційної роботи

- 3.1. Проведення емпіричного дослідження (експерименту) згідно з розробленою та затвердженою науковим керівником програмою з теми кваліфікаційної роботи;
- 3.2. Обробка отриманих в результаті емпіричного дослідження (експерименту) даних;
- 3.3. Узагальнення інформації та написання звіту за підсумками проведеного дослідження

Тема кваліфікаційної роботи \_\_\_\_\_

Мета емпіричного дослідження, експериментальної роботи тощо \_\_\_\_\_

Об'єкт та предмет дослідження \_\_\_\_\_

Завдання дослідження \_\_\_\_\_

Методи та інструментарій дослідження \_\_\_\_\_



Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Медичний інститут

Кафедра психології

**ЗВІТ  
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ  
ВИРОБНИЧОЇ (НАУКОВОЇ) ПРАКТИКИ**

спеціальність: 053 «Психологія»  
галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки  
*Рівень вищої освіти: магістр*

Студента (ки) V курсу 565 групи

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

Керівник: доцент, канд. психол.наук, Астремська І.В.

Національна шкала \_\_\_\_\_

Кількість балів: \_\_\_\_\_ Оцінка: ECTS \_\_\_\_\_

Члени комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

м. Миколаїв - 2021 рік