

ДОГОВІР № 2735

на проведення практики та подальше працевлаштування студентів ЧНУ імені Петра Могили

місто Миколаїв

“ 4 ” ТРАВНЯ 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Чорноморський національний університет імені Петра Могили (далі ЧНУ імені Петра Могили), в особі ректора Клименка Леоніда Павловича, що діє на підставі Статуту ЧНУ імені Петра Могили і, з другої сторони

Миколаївський обласний центр соціальної служби
(назва підприємства, організації, установи)

для сім'ї, дітей та дітей (далі – база практики), в особі директора Яковича
(посада)

Світлани Вікторівни
прізвище та ініціали)

, що діє на підставі

Договору про МОУССОМ
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей договір на проведення практики студентів:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів ЧНУ імені Петра Могили на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
	<u>Р53 Миколаїв</u>	<u>I</u>	<u>Ознайомча</u>			
		<u>II</u>	<u>Виробнича 1</u>			
		<u>III</u>	<u>Виробнича 2</u>			
		<u>IV</u>	<u>Виробнича 3</u>			
		<u>V</u>	<u>Продумана</u>			

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від ЧНУ імені Петра Могили можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

- 1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.8. Додаткові умови
 - Дана Договір укладена терміном на 5 років.
 - Приймати на роботу за умов відповідності вимогам на конкурсних засадах випускників ЧНУ імені Петра Могили.
2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:
 - 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
 - 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
 - 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.
3. Відповідальність сторін за невиконання договору.
 - 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
 - 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим договором, вирішуються у встановленому порядку.
 - 3.3. Договір набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
 - 3.4. Договір укладено у двох примірниках: по одному - базі практики і ЧНУ імені Петра Могили.
4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

ЧНУ імені Петра Могили:

54003 м. Миколаїв, вул. 68 Десантників, 10
 тел.: 50-03-33
 Код ЄДРПОУ 23623471
 р/р 35224278016042
 МФО 820172 в ДКСУ у м.Києві
 ІПН 236234714032, св. № 100160589

База практики:
 Миколаївський обласний
 центр соціальної роботи
 «Арт-Група «Синдром»
 м. Миколаїв
 54001, м. Миколаїв
 вул. Славська, 43/5
 код ЄДРПОУ 13859850
 р/р 354120770318152
 МФО ДКСУ у Миколаєві
 МФО 826013

Підписи та печатки:

Вищий навчальний заклад:



(підпис) (прізвище та ініціали)

травня 2020 року

База практики:



(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П. Ільковська С.В. 4 травня 2020 року

ПАСПОРТ
БАЗИ ПРАКТИКИ

для студентів спеціальності

НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА (ОРГАНІЗАЦІЇ, УСТАНОВИ) _____

Миколаївський обласний центр соціальних служб

для сім'ї, дітей та молоді

ЮРИДИЧНА АДРЕСА _____ 54001, м. Миколаїв _____

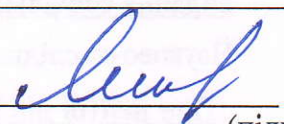
(індекс, місто, вулиця, номер будинку та офісу)

вулиця Спаська, 43/5

ТЕЛЕФОН / ФАКС _____ тел./ факс 34 64 92, тел. 34 64 90 _____

E-mail _____ socserv2008@ukr.net _____

КЕРІВНИК ПІДПРИЄМСТВА (ОРГАНІЗАЦІЇ, УСТАНОВИ) _____



(підпис)

Янковська Світлана Вікторівна

(прізвище, ім'я, по батькові)

_____ 20 _____ р.



Характеристика підприємства (організації, установи) відповідно до вимог програм практики:

Повна назва підприємства(організації, установи) Миколаївський обласний
центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Коли засновано 01 квітня 1992 року
(установа, організація, підприємство(повністю))

Форма власності комунальна установа
(установи, організації, підприємства(повністю))

Тип(категорія) обласний заклад соціальної сфери
(установи, організації, підприємства(повністю))

Режим роботи пн.-чт. 8.00 – 17.00, пт. 8.00 – 16.00, обідня перерва 12.00 – 13.00

Основні напрямки діяльності участь у виконанні загальнодержавних та інших соціальних програм з питань соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю; здійснення організаційно-правового, методичного та інформаційного забезпечення діяльності місцевих центрів; обласного центру соціально-психологічної допомоги, Миколаївського обласного центру соціально-психологічної реабілітації щодо проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю; організація та проведення семінарів та тренінгів; забезпечення впровадження нових соціальних технологій, спрямованих на раннє виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах, формування відповідального батьківства, запобігання випадкам відібрання дитини у батьків, створення умов для повернення дитини з інтернатного закладу на виховання батькам; здійснення моніторингу за дотриманням державних стандартів соціальних послуг під час проведення місцевими центрами соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

Стан матеріальної бази на сучасному етапі Центр знаходиться в адміністративній двоповерховій будівлі, яка є пам'яткою архітектури місцевого значення; розташований на другому поверсі, має 8 кабінетів та актовий зал; всі працівники забезпечені оргтехнікою, в наявності 17 комп'ютерів,
(характеристика приміщення, наявність оргтехніки, засобів автоматизації)

1 ноутбук, 6 принтерів, сканер, ксерокс, графопроектор та екран

Технології та методики проведення семінарів, тренінгів, підвищення кваліфікації, надання методичної допомоги, проведення індивідуальних консультацій, збір та обробка інформації, видання соціально-рекламної продукції

Науково-дослідна і методична робота бази практики. Види видань, засоби їх тиражування При центрі діє Інформаційно-тренінговий центр, одним з основних напрямків якого є розробка та розповсюдження інформаційної, методичної та соціально-рекламної продукції. Також функціонує бібліотека, яка містить збірники, книги, журнали – фахові видання в сфері соціальної роботи, сімейної політики та охорони прав дітей. В наявності, розроблені центром буклети щодо профілактики соціального сирітства, протидії насильства, торгівлі людьми, алкоголізмі, наркоманії, поради психологів батькам, розвитку сімейних форм виховання, профілактики негативних явищ, здорового способу життя тощо. Досягненням центру є те, що у 2017 році розроблено та видано спільно з викладацьким складом Миколаївського національного університету ім. В.О. Сухомлинського методичні рекомендації «Подолання агресії у сімейних стосунках».

Спеціалісти від бази практики (вказати професійні компетенції* спеціаліста)
Кваліфіковані психологи, які мають практичний досвід організації та ведення соціальної роботи, надання соціальних послуг сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах. Мають багаторічний досвід проведення семінарів та тренінгів для спеціалістів різних установ

області у сфері соціальної роботи; проведення навчань для кандидатів в прийомні батьки, батьки-вихователі, опікуни, піклувальники; проведення навчань для прийомних батьків та батьків вихователів з метою підвищення їх виховного потенціалу; проведення лекцій, тренінгів серед дітей та молоді в освітніх закладах області щодо профілактики негативних явищ, здорового способу життя: організація та проведення навчань в рамках Школи відповідального батьківства тощо

(*Професійна компетенція — здатність успішно діяти на основі практичного досвіду, умінь та знань при вирішенні поставлених професійних завдань.)

Компетенції, що можуть бути засвоєні на базі практики

1) організаційні здібності та робота в команді; 2) організація та ведення кадрової роботи; 3) організація та ведення роботи із зверненнями громадян, доступу до публічної інформації; 4) проведення семінарів та тренінгів; 5) організація та ведення соціальної роботи із сім'ями, які перебувають у складних життєвих обставинах; 5) захист прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб із їх числа; 6) розробка методичної та соціально-рекламної продукції; 7) оновлення інформації на веб-сайті центру тощо.

Випускники ЧНУ ім. Петра Могили, які працюють в області і зокрема, на базі практики (якщо

є) Прокопенко Ольга Сергіївна (спеціальність – державна служба), Бачерікова (Рачкович) Олена Олександрівна (спеціальність – соціологія)

(Прізвище, ім'я, по батькові випускників)