

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Навчально-науковий центр «Школа журналістики»

Кафедра журналістики



**РОБОЧА ПРОГРАМА
З ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ**

Спеціальність 061 «Журналістика»

Розробник

Монахова Т.В.

Завідувач кафедри журналістики

Тулузакова О.Г

Гарант освітньої програми
спеціальності 061 Журналістика

Фінклер Ю.Е.

Керівник навчально-наукового
центра «Школа Журналістики»

Монахова Т.В.

Начальник НМВ

Шкірчак С.І.

Миколаїв – 2020 рік

Найменування показника	Характеристика дисципліни	
Найменування дисципліни	Виробнича практика	
Галузь знань	06 «Журналістика»	
Спеціальність	061 «Журналістика»	
Спеціалізація (якщо є)		
Освітня програма	«Журналістика»	
Рівень вищої освіти	Магістр	
Статус дисципліни	Нормативна	
Курс навчання	V	
Навчальний рік	5	
Номер(и) семестрів (триместрів):	Денна форма	Заочна форма
	10	
Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин	10,5 кредитів / 315 годин	
Структура курсу: – лекції – семінарські заняття (практичні, лабораторні, півгрупові) – самостійна робота	Денна форма	Заочна форма
	315	
Відсоток аудиторного навантаження		
Мова викладання	українська	
Форма проміжного контролю (якщо є)	-	
Форма підсумкового контролю	залік	

Концепція виробничої практики

Загальні компетентності

- ЗК 1.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 4.** Здатність до адаптації та дії в новій ситуації, до провадження безпечної діяльності.
- ЗК 5.** Здатність ефективно працювати в команді та автономно.
- ЗК 7.** Здатність до пошуку нестандартних підходів у розв'язанні професійних завдань.

Фахові компетентності

- ФК 2.** Здатність до пошуку актуальних тем, цікавих героїв та створення якісного інформаційного продукту.
- ФК 3.** Здатність просувати власний медійний продукт на основі здійсненого дослідження.
- ФК 5.** Здатність самостійно визначитися із професійною спеціалізацією і працювати в конкретному сегменті журналістики (культурній, спортивній, політичній, соціальній тощо).
- ФК 6.** Здатність бути критичним і самокритичним, здатність до постійного самовдосконалення.

Програмні результати навчання

- ПРН 1.** Працювати як «універсальний журналіст»: створювати текстовий, аудіо-візуальний та мультимедійний контент.
- ПРН 4.** Застосовувати професійні знання для створення медіапродукту.
- ПРН 6.** Дотримуватися принципів і правил безпечної діяльності.
- ПРН 7.** Дотримання принципів і стандартів журналістики та журналістської етики.
- ПРН 8.** Виконання роботи оперативно, повно, вчасно.

ПРН 10. Здатність продукувати якісний текстовий, аудіо-візуальний, мультимедійний контент.

ПРН 12. Здійснювати комунікацію з колегами, планувати та виконувати самостійну і командну роботу.

Навчальний план зі спеціальності 061 «Журналістика» передбачає проведення виробничої практики. Вона завершує в польових умовах вивчення курсів «Технології і виробництво медіапродукту», «Управління медіапроектами та комунікаційний менеджмент», а також курс «Теорія та історія соціальних комунікацій, глобальні та локальні медіа» і покликана підготувати майбутніх фахівців до креативної практичної роботи в теле- і радіостудіях, редакціях газет і журналів, Інтернет-видань, інформаційних агенцій, тощо, прищепити навички творчого підходу до виконання щоденної роботи журналіста, генерування нових ідей, пошуку свіжих форматів подання інформації.

У системі журналістської освіти виробнича практика орієнтована на студентів Інституту філології спеціальності «Журналістика» п'ятого року навчання і передбачає взаємозв'язок із нормативними навчальними дисциплінами циклу загальної та професійної підготовки.

Журналістська підготовка в університеті характеризується інтегрованістю, взаємозв'язком усіх компонентів (навчальних дисциплін, навчальних і культурно-виховних заходів, науково-дослідницької роботи) та їх координованістю з метою досягнення головної мети – розвитку особистості студента як майбутнього журналіста, дослідника і громадянина. Зокрема, дисципліни, що їх опанували студенти на 5 курсі, «Технології і виробництво медіапродукту», «Управління медіапроектами та комунікаційний менеджмент», а також «Теорія та історія соціальних комунікацій, глобальні та локальні медіа» формують знання та навички професійного підходу до виконання різних редакційних завдань.

Основними напрямом діяльності, передбаченим виробничою практикою, є проектно-компетентнісне навчання, поєднання вивчення теоретичних засад журналістики зі створенням цілком конкретного медіапродукту у процесі журналістського виробництва. Матеріали практики будуть використані в роботі Медіацентру Чорноморського національного університету імені Петра Могили. За результатами проведених досліджень студенти також можуть брати участь у різноманітних студентських науково-практичних конференціях як на базі університету, так і на всеукраїнському рівні, у конкурсах студентських наукових робіт, дослідницьких проектах тощо.

Практику проходять студенти 5-го року навчання.

Метою виробничої практики є:

- 1) Практичне закріплення знань, отриманих у результаті вивчення курсів «Технології і виробництво медіапродукту», «Управління медіапроектами та комунікаційний менеджмент», «Журналістський фах» а також «Теорія та історія соціальних комунікацій, глобальні та локальні медіа» з вироблення медіапродукту.
- 2) Засвоєння студентами навичок створення відео, аудіоподкастів, монтажу.
- 3) Прищеплення навичок самостійної роботи з вибору теми сюжету, створення сценарію, зйомок, монтажу.

Крім названої мети матеріали з практики повинні мати пряме практичне використання. Максимальна самостійність студентів, якісне та вчасне виконання роботи заохочуються.

Навчальне навантаження

Семестр	Кількість годин
10	20

Затверджено на засіданні кафедри
журналістики

«__» _____ 20__ р.

В.о. завідувач кафедри журналістики,
канд. філол. наук, доц. б.в.з.

О.Г. Тулузакова

Укладач навчальної програми
доктор. філол. наук, проф. б.в.з.

Т.В. Монахова

Організація практики

Проведення виробничої практики передбачає три етапи роботи: підготовку до практики, її безпосереднє проведення, підбиття підсумків проведеної практики.

Підготовка до практики

Основну теоретичну підготовку до практики студенти мають отримати в процесі засвоєння курсів «Технології і виробництво медіапродукту», «Управління медіапроектами та комунікаційний менеджмент», «Журналістський фах», а також курсу «Теорія та історія соціальних комунікацій, глобальні та локальні медіа». Безпосередньо перед початком практики студентів слід ознайомити з її конкретними завданнями, розказати про особливості структурних підрозділів університету, куди направляється група тощо.

Під час підготовчої роботи студенти мають засвоїти, що системна співпраця з різними підрозділами університету надасть можливість актуального і якісного вироблення медіапродукту, журналістська робота полягає в щоденному моніторингу основних подій, оперативному відвіданні заходів, якісному фіксуванні подій, своєчасному оформленню повідомлень про новину, що сталася.

Проведення практики

Виробнича практика для 5 курсу передбачає створення теле- або радіопродукту.

Робота над студійною програмою передбачає такі етапи:

- планування ефіру;
- створення відеосюжету;
- наповнення програми;
- тракт телепрограми (генеральна репетиція ефіру).

Етапи створення подкасту:

- вибір формату;
- планування теми;
- вибір аудиторії;
- складання плану;
- запис;
- монтаж;
- публікація.

Бази практики

Практика студентів спеціальності 061 «Журналістика» проводиться на базах практики, які обираються випускною кафедрою.

Базою для проходження практики можуть бути регіональні редакції або медіацентр ЧНУ ім. Петра Могили.

Студенти можуть самостійно з дозволу випускної кафедри підібрати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання. Необхідною умовою є наявність листа керівника відповідної організації про згоду прийняття студента на практику.

З базами практики ЧНУ імені Петра Могили завчасно укладає угоди на проведення практики. Тривалість дії угод погоджується договірними сторонами. Вона може визначатися на період конкретного виду практики або на більш тривалий термін.

За наявності в контрактах на навчання студентів окремого питання про організацію практики, окремі угоди про практику можуть не укладатися.

Після визначення місця проведення практики керівникові практики необхідно звернутися до місцевих органів влади з повідомленням про майбутню роботу з вивчення усного мовлення, обґрунтувати її необхідність, розв'язати всі питання з влаштування студентів і порядок збирання матеріалу.

Обов'язки студента щодо проходження практики

Під час проходження практики студенти зобов'язані:

- у повному обсязі й відповідно до графіку виконати програму та завдання керівника практики;
- дотримуватися вимог охорони праці та техніки безпеки на виробництві;
- не порушувати чинні на підприємстві правила внутрішнього розпорядку та підтримувати трудову дисципліну;
- брати участь у житті колективу;
- своєчасно надавати звіт про виконання програми практики;
- оформити й захистити звіт про проходження практики.

Питання для дослідження

- 1) Наукова, методична, навчальна, міжнародна, культурно-мистецька, виховна робота всіх підрозділів ЧНУ ім. Петра Могили, тобто всіх інститутів і факультетів.
- 2) Помітні та важливі суспільні, культурні, політичні, економічні, екологічні заходи та події міста Миколаєва.
- 3) Інтерв'ю з непересічними особистостями, митцями, науковцями, політичними діячами, економістами, політологами, лікарями тощо.

Завершення практики

Після закінчення практики студент повинен подати надрукований звіт за темою практики.

Звіти студентів кожної групи віддають на зберігання. Складається список студентів, що пройшли практику. Цей список підписують керівник практики та особа, що зберігає звіти.

Звіти мають зберігатися протягом 3 років. Звіт може складатися з роздрукованих статей, матеріалів із сайту ЧНУ ім. П. Могили та інших публікацій (як відео-, аудіо-, так і текстових робіт) із повним описом і коментарями до них. Ці дані подаються лише з урахуванням витрат часу на оформлення звіту (приблизно 20–25 годин), а дійсний обсяг звіту з погляду витрат часу має оцінити безпосередній керівник роботи.

Перший аркуш – у вигляді титульного аркуша, виконаний за вимогами текстового документу й вміщує дані:

- назва навчального закладу – ЧНУ імені Петра Могили;
- назва практики («Виробнича практика»);
- назва теми;
- номер групи;
- прізвище й ініціали студента;
- прізвище, ініціали, звання та посада керівника практики;
- рік виконання практики.

На першій сторінці також розміщуються оцінки керівників практики в балах (ставляться після завершення роботи). Перший аркуш підписується всіма переліченими особами: студентом, керівниками практики.

Другий аркуш – коротке узагальнення пояснення щодо роботи, її обсяг, можливе використання результатів.

Викладач – керівник практики ЧНУ імені Петра Могили може змінити форму звітності. Першу сторінку виконати за вимогами до текстового звіту. Структурні частини звіту:

- 1) Перша сторінка.
- 2) Вибір напрямку роботи.
- 3) Зміст роботи.
- 4) Висновки та оцінка результатів.

Додатки можуть містити креслення, малюнки, фотографії, таблиці, формули, розрахунки тощо.

Звіт має бути індивідуальним і захищається кожним студентом окремо. В окремих випадках керівником може бути дозволена колективна форма захисту та оформлення звіту з відступами від вищезазначеної процедури.

Підсумкова форма контролю

Після проходження практики студенти надають керівнику практики письмовий звіт у формі аналітичного огляду зібраних і упорядкованих (у друкованому та електронному варіантах) матеріалів. На основі проведеного дослідження студенти також готують наукові доповіді, презентації та проекти, з якими виступають на студентській науково-практичній конференції.

Оцінювання виробничої практики здійснюється за 100-бальною системою таким чином:

- підготовчий етап до вироблення медіапродукту (збір і аналіз матеріалу, написання сценарію тощо) – 30 балів
- виробництво медіапродукту – 30 балів
- доповідь на конференції – 40 балів

Керівництво практикою

Керівництво практикою здійснюють викладачі кафедри журналістики. В обов'язки керівника практики входить планування програми практики (індивідуальних завдань студентів), консультування студентів з виконання завдань, оцінювання звітів з практики.