

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ПЕТРА МОГИЛИ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Журналістика»

**Ступінь вищої освіти – бакалавр
за спеціальністю 061 «Журналістика»
галузі знань 06 «Журналістика»
Освітня кваліфікація: журналіст**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ



Голова вченої ради

/Клименко Л. П./

(протокол № 1 від «31» 08.2018 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 1.09.2018р.

Ректор

/Клименко Л. П./

(наказ № 1ВР від «1» 09.2018р.)

Миколаїв – 2018 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	06 «Журналістика»
Спеціальність	061 «Журналістика»

«ПОГОДЖЕНО»

Перший проректор
ЧНУ ім. Петра Могили
_____ Н.М. Іщенко
«31» 08 2018р.

Директор Інституту
філології
ЧНУ ім. Петра Могили
_____ О. В. Пронкевич
«31» 08 2018р.

Керівник розробки:

Завідувач кафедри
журналістики
ЧНУ ім. Петра Могили
_____ Т. В. Монахова
«31» 08 2018р.

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Керівник закладу-розробника

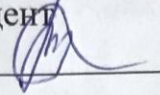


Ректор НПУ імені Петра Могили

Л. П. Клименко

Гарант освітньої програми

Доктор філологічних наук,
доцент

 Т. В. Монахова

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО:

Робочою групою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили у складі:

- Монахова Тетяна Василівна – доктор філологічних наук, доцент, завідувач кафедри журналістики.
- Тулузакова Ольга Геннадіївна – кандидат філологічних наук, доцент б. в. з. кафедри журналістики.
- Сазонова Ю. О. – кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент б.в.з. кафедри журналістики.

2. ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (Протокол № 1 від «31» 08. 2018 р.)

3. ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом ректора Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (Протокол № 1ВР від «31» 09. 2018 р.)

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 061 «Журналістика»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чорноморський національний університет імені Петра Могили, Інститут філології
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр журналіст
Офіційна назва освітньої програми	Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Ліцензована МОН України
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-ENEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мови викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2027 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://chmnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/04/Istoriya_Ta_Arkh_eologiya.pdf
2 – Мета освітньої програми	
<p>Метою освітньої програми є сформувати здатність випускника виконувати складні спеціалізовані завдання в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов щодо забезпечення ефективності комунікаційної діяльності. Теоретичний зміст предметної сфери навчання охоплює загальні знання про суспільство, види суспільної діяльності, політику, економіку, культуру, знання з теорії комунікації взагалі та масової зокрема, теорії діяльності в галузі спеціалізації, знання про комунікаційні технології, методи і засоби професійної діяльності, професійні стандарти.</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Журналістика (06 «Журналістика», 061 «Журналістика»).
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<i>Загальна програма: Журналістика.</i> Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері журналістики; вивченні теоретичних і методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі журналістики, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій у професійній та науковій

	<p>діяльності.</p> <p><i>Ключові слова:</i> журналістика, соціальні комунікації, комунікативістика, методика, навчання, стандарти журналістики, журналістські жанри.</p>
Особливості програми	<p>Передбачається проектно-компетентнісний підхід до вивчення фахових дисциплін, а також залучення студентів до прослуховування лекцій іноземною мовою.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник є придатним для працевлаштування у регіональних і загальноукраїнських засобах масової інформації, наукових установах, що займаються викладанням та науковими дослідженням в галузі журналістики.</p> <p>Посади: журналісти, кореспонденти, фотокореспонденти, редактори, коректори, професіонали з Public Relations (зв'язків із громадськістю), професіонал із реклами.</p> <p>Посади в громадській/приватній адміністрації, медіазасобах і комунікаціях, журналістиці.</p>
Подальше навчання	<p>За умови успішного завершення навчання, бакалавр може продовжити освіту на магістерському рівні.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, ключовий підхід до викладання фахових дисциплін – симбіоз класичної моделі журналістської освіти з проектно-компетентнісним навчанням.</p> <p>Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є гуманістичність, студентоцентризм, системність, технологічність, дискретність.</p> <p>Загальний стиль навчання – навчально-проектний: протягом усіх років навчання на спеціальності 061 «Журналістика» студенти залучаються до виробництва медіа продуктів –</p>

	<p>випуску газети «Vagant», випусків теленовин університету, наповненням офіційного сайту ЧНУ ім. П. Могили. Лекційні курси поєднуються з семінарами та майстер-класами від авторитетних журналістів і фахівців медіагалузі, яких регулярно запрошує університет. Більша частина навчання відбувається в малих групах (до 20 осіб), необхідних для налагодження виробничого процесу.</p> <p>Певна частина часу дається на написання курсової роботи, яка також презентується та обговорюється за участі викладачів та одногрупників. Основні види занять: лекції, семінари, практичні заняття в малих групах, майстер-класи, лабораторні роботи зі створення газетного, радіо- та телепродуктів, самостійна робота, консультації з викладачами, розробка фахових проектів, написання наукових статей, участь в круглих столах.</p>
Оцінювання	<p>Усні та письмові екзамени; практика; есеї, відеосюжети, телепрограми, радіо- й телеподкасти, презентації, статті до газети «Vagant» – усі створені медіапродукти; аналітичні та наукові статті; курсові роботи, кваліфікаційна робота бакалавра</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>За основу використано опис відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій (НРК):</p> <p>Здатність виконувати складні спеціалізовані завдання в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов щодо забезпечення ефективності комунікаційної діяльності.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність застосувати знання в практичних ситуаціях
ЗК 2	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
ЗК 3	Здатність спілкуватися іноземною мовою

ЗК 4	Здатність опанувати знання та розуміти предметну сферу й професійну діяльність
ЗК 5	Здатність бути критичним і самокритичним
ЗК 6	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
ЗК 7	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
ЗК 8	Здатність працювати в міжнародному контексті
ЗК 9	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації
ЗК 10	Здатність до провадження безпечної діяльності
ЗК 11	Здатність спілкуватися з представниками професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
ЗК 12	Здатність працювати в команді
ЗК 13	Здатність до міжособистісної взаємодії
ЗК 14	Здатність працювати автономно
ЗК 15	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо
ЗК 16	Здатність цінувати та поважати різноманітність культур, мультикультурність
ЗК 17	Здатність навчатися та оволодівати сучасними знаннями
Фахові компетентності (ФК)	
ФК 1	Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності
ФК 2	Здатність оцінювати отримані знання з погляду можливості їх застосування у професійній діяльності
ФК 3	Здатність організувати і проводити професійну діяльність у сфері соціальних комунікацій
ФК 4	Здатність формувати інформаційний контент
ФК 5	Здатність створювати інформаційний продукт
ФК 6	Здатність створювати і контролювати командну професійну діяльність
ФК 7	Здатність ефективно просувати створений медійний продукт
ФК 8	Здатність проводити дослідження для

	ефективного просування недійного продукту
ФК 9	Здатність розвивати і підтримувати на якісному рівні професійну діяльність
7 – Програмні результати навчання	
<i>Знання та розуміння</i>	
ПРН 1	Передбачити реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення і методи не соціальнокомунікаційних наук
ПРН 2	Використовувати державну мову в професійній діяльності
ПРН 3	Використовувати іноземну мову в професійній діяльності
ПРН 4	Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції
ПРН 5	Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або колегами
ПРН 6	Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел
ПРН 7	Відтворювати інформаційні та комунікаційні технології
ПРН 8	Виконувати оперативний пошук необхідних джерел інформації за межами України
ПРН 9	Складати новий план дій з огляду на зміну ситуації
ПРН 10	Дотримуватися принципів і правил безпечної діяльності
ПРН 11	Практикувати спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
ПРН 12	Координувати виконання завдання із завданнями колег
ПРН 13	Практикувати ведення розмови, демонструючи уважне сприйняття розмови і реакцію на співрозмовника
<i>Застосування знань та розуміння (уміння):</i>	
ПРН 14	Самостійно організувати спілкування на задану тему
ПРН 15	Зважати на інтереси та погляди співрозмовника, аудиторії

ПРН 16	Демонструвати повагу до різноманітності та мультикультурності
ПРН 17	Виокремлювати у виробничих ситуаціях під час виконання завдань факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань і які не вдасться відтворити, що передбачає необхідність у самоосвіті та професійному вдосконаленні
ПРН 18	Передбачити реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи інформаційну акцію, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук
ПРН 19	Оцінювати отримані знання з погляду можливості їх застосування у професійній діяльності
ПРН 20	Дотримуватися стандартів професійної діяльності
ПРН 21	Генерувати інформаційний контент
ПРН 22	Створювати інформаційний продукт
Формування суджень	
ПРН 23	Координувати роботу колег
ПРН 24	Пропонувати створений медійний продукт
ПРН 25	Планувати дослідження для ефективного просування недійного продукту
ПРН 26	Демонструвати найкращі зразки професійної діяльності
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, які забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. У процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької/журналістської/інноваційної/творчої роботи та/або роботи за фахом та іноземні лектори. Відбувається обмін студентами. Понад 75 % професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені та/або вчені звання за відповідною або спорідненими спеціальностями.

<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Університет має власну телевізійну студію, оснащену необхідною технікою: відеокамерами, комп'ютерами для здійснення відеомонтажу, освітлювальними приладами, мікрофонами, хромакеями тощо. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам.</p> <p>Використання комп'ютерних класів з потужними комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням.</p> <p>Комп'ютеризовані робочі місця у Науковій бібліотеці надають можливість доступу до Інтернету й локальної мережі як бібліотеки, так і університету в цілому. Студенти також мають змогу користуватися власними ПК з безкоштовною можливістю доступу до мережі інтернет через бездротовий зв'язок (Wi-Fi).</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>У Чорноморському національному університеті ім. Петра Могили функціонує потужна система бібліотечно-інформаційного забезпечення. Використовуючи спектр функцій системи LitPro (власна розробка), усі користувачі бібліотеки (студенти, викладачі, науковці) можуть отримати динамічну інформацію щодо наявності базової, іншої рекомендованої літератури та її розміщення, а також мають можливість здійснювати доступ до оцифрованих повнотекстових копій навчальної та методичної літератури.</p> <p>Використання в навчальному процесі системи moodle. Наявність авторських розробок (відеолекцій, зразків телевізійних програм, підручників, навчальних посібників, методичних матеріалів) професорсько-викладацького складу.</p>
<p>9 – Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна</p>	<p>На основі двосторонніх договорів між</p>

мобільність	Чорноморським національним університетом та університетами України: Національний університет «Києво-Могилянська академія», Національний університет «Острозька академія».
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Чорноморським національним університетом імені Петра Могили та вищими навчальними закладами країн-партнерів: Університет Ка Фоскарі (Ca' Foscari University of Venice), Державна вища східноєвропейська школа в Перемишлі (ДВСШ) (Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu), Поморська Академія в Слупську (Akademia Pomorska w Słupsku), Університет Саарланду (Universität des Saarlandes).

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їхня логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОЗП 1.	Історія та культура України	4	Екзамен
ОЗП 2.	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	Залік
ОЗП 3.	Психологія (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ОЗП 4.	Веб-дизайн та html-програмування	3	Залік
ОЗП 5.	Практикум з української мови	4,5	Екзамен
ОЗП 6.	Іноземна мова – 1 (англійська) практичний курс	12	Екзамен
ОЗП 7.	Політологія (у сфері політичної журналістики)	3	Залік
ОЗП 8.	Філософія	3	Екзамен
ОЗП 9.	Соціологія масової комунікації	3	Екзамен
ОЗП 10.	Риторика	3	Залік
ОЗП 11.	Практична стилістика та культура української мови	4,5	Екзамен
ОЗП 12.	Культурологія (у сфері культурно-мистецької журналістики)	3	Залік

ОЗП 13.	Економіка (у сфері економічної журналістики)	3	Екзамен
Всього		53	
Цикл професійної підготовки			
ОПП 1.	Вступ до спеціальності	3	Екзамен
ОПП 2.	Журналістський фах	30	Екзамен
ОПП 3.	Журналістська етика	3	Екзамен
ОПП 4.	Психологія журналістської творчості	3	Залік
ОПП 5.	Теорія і методика журналістської творчості	3	Екзамен
ОПП 6.	Теорія та історія журналістики	15	Екзамен
ОПП 7.	Інтернет-журналістика	5,5	Екзамен
ОПП 8.	Іноземна мова-1 (англійська) за професійним спрямуванням	15	Екзамен
ОПП 9.	Сучасна українська мова ЗМІ	12,5	Екзамен
ОПП 10.	Теорія масової комунікації та інформації	7	Екзамен
ОПП 11.	Медіаправо	3,5	Екзамен
ОПП 12.	Економіка ЗМІ	3,5	Екзамен
ОПП 13.	Медіабезпека	3,5	Залік
1.	Навчальна практика	3	Залік
2.	Творча практика	3	Залік
3.	Виробнича практика	6	Залік
4.	Переддипломна практика	3	Залік
5.	Дипломний проект	4,5	
Всього		127	
2. Вибіркові навчальні дисципліни Цикл загальної підготовки			
ОЗП 1.	ДВС-1	3	Залік
ОЗП 2.	ДВС-2	3	Залік
ОЗП 3.	ДВС-3	3	Залік
ОЗП 4.	ДВС-4	3	Залік
Всього		12	
2.2. Цикл професійної підготовки			
<i>Вибірковий блок А</i>			
ВБП 1.	Зарубіжна література	6	Залік
ВБП 2.	Українська література	5	Залік
ВБП 3.	Організація роботи редакції	3	Екзамен

ВП 4.	Теле- і радіожурналістика	7	Екзамен
ВП 5.	Фотожурналістика	3	Залік
ВП 6.	Газетна журналістика	5	Екзамен
ВП 7.	Іміджологія	5	Екзамен
ВП 8.	Журналістське розслідування	4	Залік
ВП 9.	Медіакритика	4	Залік
ВП 10.	Реклама та PR	4	Залік
<i>Вибірковий блок Б</i>			
ВП 1.	Література країн Сходу	6	Залік
ВП 2.	Література слов'янських народів	16	Залік
ВП 3.	Основи видавничої справи	3	Екзамен
ВП 4.	Технічні засоби виробництва ЗМІ	7	Екзамен
ВП 5.	Фактчекінг і верифікація інформації	3	Залік
ВП 6.	Медіаекономіка зарубіжних країн	3	Екзамен
ВП 7.	Макетування і верстка	5	Екзамен
ВП 8.	Міжнародна журналістика	4	Залік
ВП 9.	Новітні медіа	4	Залік
ВП 10.	Агенційна журналістика	4	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		48	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Програма підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» ступеня бакалавр загальним обсягом 240 кредитів ECTS передбачає оволодіння студентами 50 навчальними дисциплінами, проходження навчальної, творчої, виробничої та переддипломної практик, а також підсумкової атестації у формі публічного захисту дипломної роботи бакалавра.

Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 180 кредитів ECTS (69 %) і включає 26 дисципліни (160,5 кредити), навчальної, творчої, виробничої та переддипломної практик (15 кредитів), підготовку дипломного проекту бакалавра (4,5 кредитів).

Вибіркова частина навчального плану має обсяг 60 кредити ECTS (31 %) і включає дисципліни вільного вибору студентів (12 кредитів) та дисципліни за вибором студентів циклу професійної та практичної підготовки (блоки А і Б) (48 кредитів).

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у формі захисту кваліфікаційного проекту бакалавра та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: журналіст

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Таблиця 4.1.

	О 3 П 2	О 3 П 3	О 3 П 4	О 3 П 5	О 3 П 6	О 3 П 7	О 3 П 8	О 3 П 9	О 3 П 10	О 3 П 11	О3 П12	ОП П13	О П П 1	О П П 2	О П П 3	О П П 4	О П П 5	О П П 6	О П П 7	О П П 8	О П П 9	О П П 10	О П П 11	О П П 12	О П П 13	1	2	3	4	5		
	+			+	+				+		+		+	+	+				+			+	+	+	+		+				+	
						+	+		+				+	+	+				+			+	+	+	+			+	+			+
			+			+			+												+	+								+	+	+
		+		+			+	+					+		+	+			+	+		+		+		+		+	+			
	+	+			+				+	+	+				+	+			+		+	+			+	+	+	+		+	+	
	+	+				+			+						+						+	+				+	+	+		+	+	
												+									+		+							+	+	+
	+				+			+	+	+		+	+		+	+			+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	
	+												+											+	+					+	+	+
	+	+	+		+		+		+															+	+			+	+		+	+
				+	+			+	+	+		+	+											+	+					+	+	+
	+				+																				+	+				+	+	+
	+																													+	+	+
	+	+	+		+		+		+																+	+				+	+	+
																														+	+	+
	+		+			+					+	+	+		+	+					+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
		+			+						+	+	+		+	+					+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
		+		+		+					+																		+		+	+

Таблица 4.2.

	ВБП 1	ВБП 2	ВБП 3	ВБП 4	ВБП 5	ВБП 6	ВБП 7	ВБП 8	ВБП 9	ВБП 10
БК1			+	+	+	+		+	+	+
БК2		+	+			+	+		+	+
БК3	+		+				+		+	+
БК4				+				+	+	+
БК5	+		+		+		+		+	+
БК6	+			+	+	+		+		
БК7			+		+	+	+	+		
БК8	+				+	+		+	+	+
БК9			+		+	+		+		
БК10					+	+		+		
БК11		+	+	+						
БК12			+	+	+	+	+			
БК13			+		+	+		+		
БК 14		+		+		+	+			
БК 15			+		+				+	+
БК 16	+	+		+						
БК 17			+	+	+				+	+
БК1					+		+	+	+	+
БК2					+		+	+	+	+
БК3			+		+					
БК4	+	+			+	+	+			
БК5	+	+		+		+	+			
БК6						+				
БК7			+	+		+				
БК8			+		+	+		+	+	+
БК9			+	+	+			+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Таблиця 5.1.

О З П 1	О З П 2	О З П 3	О З П 4	О З П 5	О З П 6	О З П 7	О З П 8	О З П 9	О З П 10	О З П 11	О З П 12	О П П 13	О П П 1	О П П 2	О П П 3	О П П 4	О П П 5	О П П 6	О П П 7	О П П 8	О П П 9	О П П 10	О П П 11	О П П 12	О П П 13	1	2	3	4	5
+	+			+			+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+		
	+	+		+	+					+	+						+		+	+		+	+					+	+	
		+		+			+	+		+			+	+						+	+		+	+					+	
	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+			+		+	+		+	+				+	+		
	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+			+		+	+		+	+				+	+		
+							+	+					+	+		+		+								+	+		+	
							+	+					+	+												+	+			
+																+		+										+		
	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+			+		+	+		+	+		+	+		+	+	
							+	+					+	+											+	+				
+																+		+										+		
	+	+		+	+					+	+					+		+	+		+	+		+	+			+	+	
+							+	+	+				+	+	+	+		+							+	+	+	+		
							+	+					+	+											+	+				
	+	+					+			+					+		+	+							+	+		+	+	
							+	+	+	+			+	+	+	+								+	+	+	+			
							+	+					+	+											+	+				
	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
			+						+						+							+						+		
							+	+					+	+											+	+				
							+	+		+			+	+	+	+	+								+	+				

Таблица 5.2.

	ВБП 1	ВБП 2	ВБП 3	ВБП 4	ВБП 5	ВБП 6	ВБП 7	ВБП 8	ВБП 9	ВБП 10
ПРН1	+					+		+		+
ПРН2	+		+			+		+		+
ПРН3	+		+		+	+		+		+
ПРН4		+					+		+	
ПРН5					+					
ПРН6	+					+		+		+
ПРН7			+							
ПРН8	+	+	+			+	+	+	+	+
ПРН9		+	+		+		+		+	
ПРН10					+					
ПРН11	+		+			+		+		+
ПРН12				+						
ПРН13	+				+	+		+		+
ПРН14	+		+			+		+		+
ПРН15		+					+		+	
ПРН16		+			+		+		+	
ПРН17	+	+	+			+	+	+	+	+
ПРН18	+					+		+		+
ПРН19		+	+				+		+	
ПРН20		+	+				+		+	
ПРН21					+					
ПРН22		+	+				+		+	
ПРН23	+		+			+		+		+
ПРН24		+					+		+	
ПРН25	+	+	+			+	+	+	+	+
ПРН26	+		+			+		+		+
ПРН27	+					+		+		+
ПРН28			+							
ПРН29					+					
ПРН30	+		+		+	+		+		+
ПРН31	+				+	+		+		+
ПРН32	+					+		+		+
ПРН33	+					+		+		+
ПРН34	+		+	+		+		+		+
ПРН35	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН36		+	+		+		+		+	
ПРН37	+		+			+		+		+
ПРН38	+					+		+		+