

СХВАЛЕНО
Вченою радою ЧДУ
ім. Петра Могили

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор ЧДУ ім. Петра Могили

Протокол № 1
"16" січня 2009 р.


Л.П.Клименко
"16" січня 2009 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
про факультет
Чорноморського державного університету імені Петра Могили**

1. Загальна частина

1.1. Факультет є основним структурним навчально-науковим та адміністративним підрозділом ЧДУ, який здійснює підготовку фахівців споріднених спеціальностей, об'єднує в освітній та науковій діяльності кафедри, лабораторії та інші структурні одиниці.

1.2. Згідно з освітньою концепцією ЧДУ метою діяльності факультету є організаційне, методичне і технічне забезпечення навчального процесу, підготовка і випуск бакалаврів, спеціалістів, магістрів, підготовка кандидатів і докторів наук, організація і проведення фундаментальних, прикладних, навчально-методичних досліджень, підготовка наукових праць та інших публікацій. Особлива роль факультету полягає у розробці навчальних планів і навчальних програм та у контролі за їх виконанням, координуванні роботи структурних одиниць, що входять до його складу, у визначенні методів викладання й досліджень, а також у тих аспектах студентського життя, які пов'язані з навчально-науковим процесом.

1.3. Факультет створюється, реорганізується чи ліквідується ухвалою Вченої ради.

1.4. Факультет бере участь у налагодженні побуту й дозвілля студентів та аспірантів і співробітників, працює над отриманням замовлень на підготовку фахівців, сприяє працевлаштуванню випускників.

2. Структура факультету.

2.1. Факультет складається з адміністрації на чолі з деканом, керівниками кафедр та інших структурних одиниць.

2.2. Кафедра – базовий структурний підрозділ факультету ЧДУ, що реалізує свою діяльність в одній або кількох галузях знань, спрямовуючи її на підготовку фахівців за принципом єдності навчально-методичної і науково-дослідної роботи.

2.3. Кафедра утворюється наказом ректора за поданням декана та рекомендацією Вченої ради за умови, що обсяги навчальної роботи дають змогу сформувати професорсько-викладацький склад у кількості не менше п'яти штатних одиниць, з яких три зі ступенями чи званнями.

2.4. У разі потреби для забезпечення розвитку нового напрямку навчальної, методичної і наукової діяльності при кафедрі може бути створена секція.

2.5. Діяльність кафедри регулюється Статутом ЧДУ і цим Положенням.

2.6. Кафедра:

- розробляє програми і пропонує проекти навчальних планів за напрямами підготовки, спеціальностями та спеціалізаціями;

- розробляє робочі тематичні плани конкретних дисциплін, структурно-логічні схеми їх викладання;

- згідно з потребами навчального процесу і напрямами наукової діяльності формує свій професорсько-викладацький склад, пропонує відповідні кандидатури ректорів;

- самостійно визначає напрями і тематику науково-дослідної роботи;
- готує наукові праці, підручники, навчальні посібники та інші видання, проводить наукові конференції, симпозиуми тощо:

- подає пропозиції стосовно кандидатів на звання доцента і професора;
- вносить пропозиції деканові або керівникові департаменту про зміни напрямку підготовки, спеціальності або спеціалізації, теми кваліфікаційної (випускної) роботи:

- може самостійно укласти договори про співпрацю (окрім договорів, які укладаються між юридичними особами) з навчальними закладами, науковими і виробничими установами – згодом, у двотижневий термін, обов'язково інформуючи про укладення такого договору декана і першого проректора ЧДУ.

2.7. В освітній, науково-дослідній діяльності кафедра керується рішенням Вченої ради ЧДУ, ради факультету і ректорату. Оперативне управління навчально-методичною діяльністю кафедр факультету здійснює деканат.

2.8. Контроль за виконанням кафедрою рішень Вченої ради, ректорату, ради факультету і за дотриманням встановлених нормативів та положень роботою кафедр здійснюють деканати, навчально-методичний відділ ЧДУ.

2.9. Іншими структурними одиницями факультету можуть бути школи, студії, лабораторії, відділи, сектори, дослідницькі центри, спеціалізовані класи, консультаційні центри, підготовчі курси тощо, які діють на основі положень про них, завізованих деканом, юридичним відділом і затверджених ректором ЧДУ.

3. Управління факультетом:

3.1. Управління факультетом здійснюється згідно з необхідним розподілом відповідальності між усіма структурними підрозділами ЧДУ, який забезпечує їх взаємодію та організаційну взаємопідтримку і визначається Положенням ЧДУ.

3.2. Найвищим органом факультету є збори членів професорсько-викладацького і наукового складу факультету, для яких робота в ЧДУ є основною, а також тих, хто працює за сумісництвом не менше, ніж на половину навантаження.

3.3. Загальне керівництво навчально-методичною роботою і координацію науково-дослідницької діяльності кафедр та інших структурних одиниць факультету здійснює рада, повноваження якої затверджує Вчена рада ЧДУ. Припускається об'єднання споріднених факультетів для створення спільної ради. Засідання ради проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на місяць. Протокол засідань ради веде один із її членів, за що йому нараховується педагогічне навантаження до 20 годин на рік (2 години на місяць).

3.4. Рада факультету:

- координує навчальну роботу і наукову діяльність кафедр та інших структурних одиниць факультету;

- відповідно до освітньої концепції ЧДУ ім. П.Могили розробляє стратегію розвитку факультету;

- подає до Вченої ради ЧДУ пропозиції про умови прийому студентів на факультет;

- згідно з освітньою концепцією ЧДУ готує для затвердження Вченою радою ЧДУ програми та розроблені кафедрами навчальні плани бакалаврату, магістеріуму, кваліфікаційні характеристики фахівця та інші документи. В разі передачі відповідних повноважень вченою радою ЧДУ раді факультету вона може затверджувати вищеназвані документи самостійно за погодженням з відповідними проректорами;

- подає до Вченої ради ЧДУ пропозиції щодо призначення студентам персональних та іменних стипендій, а також грантів;

- подає до Вченої ради ЧДУ пропозиції щодо присудження вчених звань співробітникам факультету;

- опрацьовує рекомендації Вченій раді ЧДУ щодо створення, реорганізації та ліквідації

кафедр, лабораторій, відділів, секторів тощо;

- рекомендує кандидатури на вибори декана;

- може виносити на засідання Вченої ради ЧДУ питання, пов'язані навчальною і науковою діяльністю факультету, зміною його структури тощо, якщо між деканом і радою немає згоди в цих питаннях;

- може виконувати інші функції, делеговані їй Вченою радою ЧДУ.

3.5. Головою ради факультету є декан.

3.6. Вищою посадовою особою факультету є декан, механізм обрання, права та обов'язки якого регулюються законом про вищу освіту України Статутом ЧДУ. На декана покладається повна відповідальність за діяльність факультету. Декан може призначатися ректором, але на термін не більше двох років, після чого обов'язково проводяться вибори декана – відповідно до Статуту ЧДУ.

3.7. Управління факультетом здійснює деканат на чолі з деканом. Положення про деканат затверджує ректор ЧДУ.

3.8. Управління департаментом здійснює керівник департаменту, який призначається ректором. На керівника департаменту покладається повна відповідальність за діяльність департаменту.

3.9. В разі потреби може створюватися конфліктна комісія факультету, яка розглядає всі конфліктні питання, а також випадки порушенням студентами та співробітниками Статуту ЧДУ. Положення про конфліктну комісію затверджує ректор.

4. Фінансове й матеріально-технічне забезпечення факультету.

4.1. Факультет забезпечується фінансово з бюджету університету. Розподіл фінансування проводиться відповідно до Статуту ЧДУ.

4.2. Структурні одиниці факультету користуються певними приміщеннями, майном і технічними засобами, за збереження яких вони несуть відповідальність.

4.3. Факультет може мати додаткові джерела фінансування шляхом здійснення діяльності, дозволеної Статутом ЧДУ.

5. Взаємодія структурних підрозділів та навчальних і наукових структур.

5.1. Відповідно до освітньої концепції ЧДУ факультети і департаменти як структурні підрозділи спільно проводять підготовку фахівців усіх рівнів, виконують спільні наукові, культурні та інші проекти, взаємоузгоджують усі види діяльності.

5.2. У навчальній роботі факультети взаємодіють:

- обмінюючись інформацією про потреби в курсах інших факультетів;
- передаючи в разі потреби навантаження кафедрам інших факультетів;
- інформуючи про свої курси всіх студентів ЧДУ;
- записуючи студентів на курси інших факультетів;

- забезпечуючи можливість одержати додаткову спеціалізацію для студентів інших факультетів:

- організуючи перехід студентів з факультету на інший факультет. Перехід студента з факультету на інший факультет регламентується Положенням про навчання та можливостями факультетів забезпечити додатковий контингент якісною підготовкою з основної і додаткової спеціалізацій.

5.3. Контролює і координує взаємодію факультетів щодо навчально-методичної роботи перший проректор. Розподіл навантаження, аудиторного фонду здійснюється навчально-методичним відділом, до якого декани факультетів подають відповідні заявки на основі записів студентів на навчальні дисципліни.

5.4. Взаємодія факультетів з наукової роботи здійснюється шляхом підготовки та реалізації спільних наукових проектів. Контролює і координує взаємодію факультетів у галузі наукової діяльності проректор з наукової роботи.

5.5. Підготовку та реалізацію спільних міжнародних навчальних проєктів, виконуваних факультетами, координує перший проректор та проректор з наукової роботи.

Юрська

Р. Франко