

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Чорноморський національний університет імені Петра Могили
Медичний інститут
Кафедра психології

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Перший проректор
Іщенко Н.М.

“30” серпня 2018 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

Спеціальність 053 Психологія

Розробник

Завідувач кафедри розробника

Гарант освітньої програми

Директор інституту

Директор НН ІПО

Начальник НМВ

Астремська І.В.

Васильєв Я.В.

Каневський В.І.

Грищенко Г.В.

Норд Г.Л.

Потай І.Ю.

1. Опис переддипломної практики

Найменування показника	Характеристика дисципліни	
Найменування дисципліни	Переддипломна практика	
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки	
Спеціальність	053 Психологія	
Спеціалізація (якщо є)	–	
Освітня програма	Психологія	
Рівень вищої освіти	Магістр	
Статус дисципліни	Нормативна	
Курс навчання	V	
Навчальний рік	2018-2019	
Номер(и) семестрів (триместрів):	Денна форма	Заочна форма
	10	15
Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин	6 кредитів / 180 годин	
Структура курсу: – лекції – семінарські заняття (практичні, лабораторні, півгрупові) – годин самостійної роботи студентів	Денна форма	Заочна форма
	–	–
	180	180
Відсоток аудиторного навантаження	–	
Мова викладання	українська	
Форма проміжного контролю (якщо є)	–	
Форма підсумкового контролю	залік (диференційований)	

Програма переддипломної практики для студентів V курсу спеціальності 053 Психологія розробляється відповідно до навчального плану підготовки магістрів психології. Проходження навчальної практики заплановано на 10 семестр; тривалість – 4 тижні.

Програма вищезазначеної практики розробляється відповідно до вимог «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» (затвердж. наказом МОН України за №93 від 08.04.93 р.).

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Підготовка магістрів психології передбачає засвоєння ними знань, формування умінь та навичок щодо психології. Професійна компетенція магістрів психології в цьому напрямі має включати:

- усвідомлення психології як фахової діяльності, науки та навчальної дисципліни;
- знання особливостей психології як галузі професійної діяльності;
- здатність транслювати знання, формувати уміння й навички майбутніх психологів, передавати професійні цінності;
- вміння ефективно користуватися засобами комунікації.

Формування відповідних умінь та здобуття навичок у напрямі майбутньої діяльності психолога здатна забезпечити переддипломна практика.

Переддипломна практика є невід'ємною складовою частиною підготовки фахівця з психології освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр». Вона дозволяє студентам набути практичних навичок та досвіду, необхідних для майбутньої діяльності за профілем набутої спеціальності, що відповідає вимогам освітнього галузевого стандарту з фаху «Психологія» .

Умовою успішного проходження переддипломної практики є опанування студентами змісту фундаментальних та професійно-орієнтованих дисциплін, основ психології.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Метою переддипломної практики є: формування у бакалавра умінь та навичок дослідника, що володіє сучасним інструментарієм науки для пошуку та інтерпретації інформаційного матеріалу з метою його використання у науково-дослідній діяльності.

Основними завданнями переддипломної практики є:

- поглиблення і закріплення у виробничих умовах теоретичних знань зі спеціальних і психолого-педагогічних дисциплін, застосування їх у вирішенні конкретних завдань практики;
- формування практичних умінь і навичок для виконання професійних завдань та обов'язків інноваційного характеру;
- застосування сучасних технологій і методів, що сприяють активізації навчально-пізнавальної діяльності студента;
- формування умінь професійного спілкування зі студентською аудиторією;
- виховання у бакалаврів морально-етичних якостей психолога, індивідуального творчого стилю професійної діяльності, потреби в самоосвіті;
- розвиток професійно значущих якостей особистості;
- вироблення творчого, дослідницького підходу до майбутньої

професійної діяльності;

– проведення емпіричного дослідження та експерименту для написання випускової магістерської роботи.

4. ЗМІСТ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Нормативний зміст переддипломної практики (НП) магістрів визначаються освітньо-кваліфікаційною характеристикою та освітньо-професійною програмою підготовки фахівців.

Набуття фахового досвіду в галузі наукової діяльності має відбуватися через інтеграцію знань, отриманих студентами під час теоретичного навчання та умінь і навичок, що виробляються під час виконання конкретних завдань в установах - базах практики.

Зміст переддипломної практики визначається завданнями, що їх мають виконати практиканти. Характер завдань забезпечує формування у студентів відповідно до основних кваліфікаційних вимог професійних вмінь та навичок дослідника.

Під час практики на базі конкретної установи студенти повинні опанувати основні види дослідницької діяльності:

Дослідницька діяльність, що пов'язана з підготовкою магістерської роботи:

– ознайомлення з напрямом роботи установи - бази практики, що пов'язаний з темою бакалаврської роботи;

– узгодження з керівництвом установи - бази практики програми емпіричного дослідження, експерименту тощо;

– здійснення за необхідності пілотажного дослідження та доопрацювання інструментарію дослідження;

– розроблення робочого плану емпіричного дослідження та узгодження його з керівництвом установи - бази практики;

– здійснення відповідно до робочого плану дослідницьких операцій емпіричного дослідження (експерименту);

– обробка зібраної інформації, інтерпретація та узагальнення отриманих в результаті обробки даних;

– представлення узагальнених даних у вигляді звіту з проведеного дослідження (текстова частина, графіки, діаграми, таблиці - за необхідністю, а також зведених анкет, бланків відповідей психодіагностичних методик, протоколи обстежень, спостережень та ін.)

– підготовка в разі необхідності доповідей і виступів на методичних семінарах, наукових конференціях, а також підготовка до друку наукової статті.

* Виконання перелічених завдань може здійснюватися студентами на базі ЧНУ ім. Петра Могили паралельно та в межах вивчення дисциплін «Психологія вищої школи» та «Методика викладання психологічних дисциплін». Оцінювання якості виконання означених завдань здійснюється за участю викладачів, що викладають зазначені навчальні дисципліни.

5. ЗМІСТ ІНДИВІДУАЛЬНОГО ЗАВДАННЯ

Завдання, що виконуються на базі навчального закладу з підготовки майбутніх психологів:

Під час проходження науково-педагогічної практики в одному з навчальних закладів, що здійснює підготовку психологів будь-якого освітньо-кваліфікаційного рівня, у тому числі і в ЧНУ ім. Петра Могили, студент повинен обов'язково виконати наведені нижче завдання за такими напрямками:

1. Специфіка роботи установи - бази практики.
 - 1.1. Визначити підпорядкованість установи - бази практики на рівні держави, області, міста, представити структуру, вказати джерела фінансування, законодавчу та нормативну базу, якою керується дана установа у своїй діяльності.
 - 1.2. Сформулювати основні завдання, що їх вирішує установа.
 - 1.3. Зазначити напрямки та спеціальності, освітньо-кваліфікаційні рівні тощо, в межах яких здійснюється підготовка психологів.
2. Аналіз змісту та форм підготовки майбутнього психолога.
 - 2.1. Ознайомитися із освітнім стандартом підготовки психолога (освітня програма) відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня.
 - 2.2. Ознайомитися з навчальним планом спеціальності «Психологія».
 - 2.3. Ознайомитися з робочими навчальними програмами професійно-орієнтованих дисциплін.

Завдання, що пов'язані з підготовкою магістерської роботи

- 1.1. Проведення емпіричного дослідження, виконання експерименту (згідно з розробленою та затвердженою науковим керівником програмою) з теми магістерської роботи;
- 1.2. Обробка отриманих в результаті емпіричного дослідження (експерименту) даних;
- 1.3. Узагальнення інформації та написання звіту за підсумками проведеного дослідження.

6. ВИМОГИ ДО ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ МАГІСТРІВ У ГАЛУЗІ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Виконання завдань, що передбачені робочою програмою переддипломної практики має забезпечувати формування у студентів - магістрів основних кваліфікаційних вимог щодо професійних умінь та навичок.

Перелік, види та зміст завдань, що виконують студенти під час практики,

форми звіту про їх виконання забезпечують можливість визначення відповідного рівня професійної компетентності практиканта.

Завдання, що складають зміст наукової практики, спрямовані на формування наступних умінь:

- орієнтуватися в організаційній структурі і нормативно-правовій документації установи закладу освіти;
- орієнтуватися в теоретичних основах науки дисципліни, що викладається;
- використовувати сучасні нововведення в процесі професійного навчання;
- володіти методами самоорганізації діяльності і вдосконалення особи психолога;
- будувати взаємини з колегами, знаходити, приймати і реалізовувати управлінські рішення в своїй науковій практиці;
- володіти культурою мови, спілкування.

7. БАЗИ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Переддипломна практика студентів-магістрів проводиться на базах, які відповідають меті, завданням, змісту практики, а також вимогам, встановленим освітнім галузевим стандартом підготовки магістра психології.

Базами практики можуть бути навчальні, виробничі й наукові підрозділи ЧНУ ім. Петра Могили чи інших вищих навчальних закладів I - IV рівнів акредитації, підприємства, організації та установи будь-якої форми власності в Україні та за її межами, які здійснюють підготовку психологів мають належні умови для проведення переддипломної практики.

Для виконання завдань, спрямованих на формування умінь та навичок психолога, може використовуватися навчальна база ЧНУ ім. Петра Могили.

Базами для проведення емпіричних досліджень, постановки експерименту в межах підготовки бакалаврських робіт можуть виступати організації, підприємства, установи сфери освіти, охорони здоров'я, органів внутрішніх справ тощо, профіль діяльності яких відповідає темі магістерської роботи.

База наукової практики може бути запропонована студентом-практикантом. Кафедра дає згоду про проходження практики на таких базах лише за умови, що вони відповідають встановленим вимогам для проходження таких видів практик.

8. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ПЕРЕДДИПЛОМНОЮ ПРАКТИКОЮ МАГІСТРІВ

Тривалість переддипломної практики – чотири тижні, під час яких студенти-практиканти працюють безпосередньо в установах - базах практики, решта

годин відведено для опрацювання зібраної інформації, ведення щоденника практики, оформлення звіту та підготовки до захисту практики.

Час проведення - 10 навчальний семестр.

Тривалість робочого часу студентів складає 40 годин на тиждень. За домовленістю між вищим навчальним закладом і установою-базою практики може встановлюватися інша тривалість робочого часу студентів, що не суперечить вимогам чинного законодавства.

Відповідальність за організацію та проведення практики покладається на керівництво вищого навчального закладу в особах ректора, заступника ректора з навчально-виховної роботи, директора інституту та завідувача випускової кафедри, а також викладача-керівника практики. Бази практики в особі їх керівників разом з вищим навчальним закладом також несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики.

Загальну організацію практики та контроль за її проведенням забезпечує завідувач випускової кафедри.

Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики студентами забезпечує випускова кафедра.

До керівництва переддипломною практикою студентів – магістрів залучаються викладачі дисциплін, що складають базу теоретичної підготовки для здійснення наукової діяльності, а також керівники магістерських робіт.

Обов'язки керівника практики від кафедри:

- розробляє робочу програму переддипломної практики магістрів;
- розробляє і затверджує перелік індивідуальних завдань з методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- вдосконалює комплекс методичного забезпечення організації практичного навчання;
- організує проведення підсумкові конференції за результатами наукової практики;
- розподіляє разом із завідувачем випускової кафедри магістрів на місця проходження переддипломної практики у термін за два тижні до її початку та повідомляє установам-базам практики про початок, терміни проведення та кількість студентів-практикантів (персональний перелік);
- надає методичні рекомендації щодо складання індивідуальних календарних планів проходження переддипломної практики магістрів і затверджує їх після погодження з керівником від бази практики;
- забезпечує постійне керівництво та контроль за виконанням індивідуального плану кожним магістром і надає необхідну допомогу;
- надає консультації практикантам щодо виконання індивідуальних завдань і робочої програми практики;
- контролює виконання магістрами правил внутрішнього трудового розпорядку, веде облік відвідування практики;

- повідомляє магістрів про систему звітності з переддипломної практики;
- підводить підсумки переддипломної практики магістрів, оцінює роботу кожного студента та складає звіт про підсумки проведеної переддипломної практики.

Обов'язки студента-практиканта:

- повідомити випускову кафедру (керівника практики) про обрану базу науково-педагогічної практики (після узгодження з керівником магістерської/курсної роботи);
- до початку переддипломної практики одержати від керівника практики консультації щодо її проходження і оформлення всіх необхідних документів;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою переддипломної практики магістрів;
- засвоїти і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- вести щоденник проходження переддипломної практики;
- своєчасно оформити пакет документів з переддипломної практики та подати його керівнику практики на перевірку та оцінювання;
- скласти залік;
- проходити переддипломну практику за строками, визначеними у наказі по університету. Зміна терміну проходження переддипломної практики магістрами з поважних обставин або продовження терміну практики проводиться за рішенням кафедри, погодженим з керівництвом інституту чи факультету, яке затверджується розпорядженням першого проректора університету (оформляється відповідним наказом).

9. ОЦІНЮВАННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Оцінка за проходження переддипломної практики складається з суми балів трьох оцінок:

1) перша оцінка - за виконання програми емпіричного дослідження, експерименту тощо: здійснення відповідно до робочого плану всіх дослідницьких операцій, обробка зібраної інформації, інтерпретація та узагальнення отриманих в результаті обробки даних. Оцінці також підлягають розроблені практикантами методики досліджень, репрезентативність та валідність отриманих результатів. Питома вага цієї складової оцінки також становить 1/3 частину від загальної максимальної суми балів;

2) друга оцінка - за представлення узагальнених даних у вигляді звіту з проведеного дослідження (текстова частина, графіки, діаграми, таблиці - за необхідністю, а також зведені анкети, бланки відповідей психодіагностичних методик, протоколи обстежень, спостережень та ін.) Питома вага цієї частини оцінки також становить 1/3 частину від загальної максимальної суми балів;

3) третя оцінка виставляється з урахуванням відзвітів і запропонованих

керівниками від баз практики оцінок, а також відповідей на запитання під час проведення заліку (захисту практики) та якості оформлення звітної документації. Вона становить 1/3 частину від загальної максимальної суми балів.

№	Зміст оцінюваної роботи	Кількість балів	Сума балів
1.	Виконання програми емпіричного дослідження, експерименту тощо: здійснення відповідно до робочого плану всіх дослідницьких операцій, обробка зібраної інформації, інтерпретація та узагальнення отриманих в результаті обробки даних	45	45
2.	Представлення узагальнених даних у вигляді звіту з проведеного дослідження (текстова частина, графіки, діаграми, таблиці - за необхідністю, а також зведені анкети, бланки відповідей психодіагностичних методик, протоколи обстежень, спостережень та ін.)	45	45
3.	Оформлення звітної документації, захист практики	10	10
	Разом	100	100

10. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Форма звітності студента за практику - **письмовий звіт**. У звіті потрібно висвітлити **всі** пункти завдання, яке отримує студент перед початком практики. Якщо специфіка діяльності бази практики не передбачає тих видів діяльності, які зазначені в певних пунктах завдання, то студент має відзначити це в даному пункті звіту і далі описати ті види діяльності, що притаманні базі практики і зробити відповідні висновки щодо доцільності, результативності або якості наведеної діяльності. У разі пропуску окремих пунктів завдання в звіті оцінку за його виконання буде знижено.

Після кожного розділу завдання студент повинен зробити власні висновки щодо викладеного матеріалу. Бажано, щоб студент при написанні звіту використовував теоретичні знання з тих теоретичних дисциплін, які вже були вивчені до початку практики. Якщо окремі питання висвітлювались у щоденнику, студент повинен навести посилання на конкретні сторінки щоденника і зробити власні висновки щодо викладеного у щоденнику в тексті звіту.

Звіт доповнюється необхідними додатками та списком використаної літератури.

11. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

По закінченні терміну практики студенти звітують про виконання програми практики та індивідуального завдання.

Форма звітності студента за практику - письмовий звіт, підписаний керівником від установи-базы практики.

Письмовий звіт у пакеті з іншими документами (направленням, щоденником, характеристикою з місця проходження практики, матеріалами, що ілюструють виконання завдань практики) подається керівникові практики від навчального закладу.

Після перевірки пакету документів і оцінювання звіту членами комісії з захисту практики призначається час його захисту.

Комісія з захисту практики призначається завідувачем кафедри. До її складу входять: завідувач випускової кафедри, керівник практики від навчального закладу, викладачі дисциплін, в межах яких здійснюється наукова практика; запрошуються також, по можливості, керівники практики від баз практики.

Комісія призначає час захисту і приймає захист у студентів не пізніше десяти днів після закінчення практики.

Оцінка за практику є диференційованою, вона вноситься до заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки студента за підписом голови комісії (керівника практики від навчального закладу). Оцінювання здійснюється за спеціально розробленою шкалою, критеріями якої виступають галузеві кваліфікаційні вимоги, сформульовані в освітній програмі. Оцінка за практику враховується при призначенні стипендії.

Магістри несуть повну відповідальність за виконання робочої програми переддипломної практики.

Студент, який не виконав програму практики без поважних причин, або отримав незадовільну оцінку під час захисту, відраховується з навчального закладу.

Якщо програма практики не виконана студентом з поважної причини, йому надається можливість пройти практику за індивідуальним графіком у вільний від навчання час.

Підсумки переддипломної практики обговорюються на засіданні кафедри. За результатами обговорення приймаються рішення щодо необхідності удосконалення процесів організації та проведення практики, доопрацювання окремих документів, що її регулюють та затвердження кафедрального звіту про проведення практики.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

12. Методичне забезпечення

1. Робоча програма переддипломної практики.
2. Завдання для проходження переддипломної практики.
3. Рекомендована література: базова та додаткова

13. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Першоджерела

1. **Етичний кодекс психолога [Основи практичної психології] / за ред. В.Панка. – Київ: Либідь, 2001. – С. 14-26.**

Базова

1. Варій М.Й. Психологія: Навчальний посібник. / М.Й. Варій. - 2-ге вид. - К.: Центр учбової літератури, 2009. - 288 с.
2. Власов Г.В. Психологія у сфері соціального захисту населення: навчально-методичний посібник / Г.В. Власов, В.Г. Власов, В.І. Хоронжук. – Миколаїв: Іліон, 2013. – 174 с.
3. Волошина В.В. Загальна психологія: Практикум: Навч. посіб. / В.В. Волошина, Л.В. Долинська, С.О. Ставицька, О.В. Тсмурук. - К.: Каравела, 2011. - 280 с.
4. Дрозденко К.С. Загальна психологія в таблицях і схемах: Навч. посіб. / К.С. Дрозденко. – К.: Професіонал, 2011. - 304с.
5. М'ясоїд П.А. Курс загальної психології: Підручник: у 2 т. / П.А. М'ясоїд. – К.: Алерта, 2011. – Т. 1. – 496 с.
6. М'ясоїд П.А. Курс загальної психології: підручник: у 2 т. / П.А. М'ясоїд. – К.: Алерта, 2013. – Т. 2. – 758 с.
7. Пальм Г.А. Загальна психологія: навч. посіб. / Г.А. Пальм. – К.: ЦУЛ, 2009. – 256 с.
8. Сергеєнкова О.П., Загальна психологія. Навч. посіб. / О.П. Сергеєнкова, О.А. Столярчук, О.П. Коханова, О.В. Пасєка. – К.: Центр учбової літератури, 2012.

Допоміжна

1. Вачков И.В. Введение в профессию «психолог»: Учебное пособие / И.В. Вачков, И.Б. Гриншпун, Н.С. Пряжников / Под ред. И.Б. Гриншпуна.- М.: «МОДЭК», 2004. - 464 с.
2. Вища освіта в Україні. Нормативно-правове регулювання: Збірка НПА,- К., 2003.- 120 с.
3. Вища освіта України і Болонський процес: Навч. пос. / За ред. В.Кременя.- Тернопіль, 2004.- 384 с.
4. Гаврилюк О. Нові технології навчання: ефективний шлях забезпечення високої кваліфікації спеціалістів //Рідна школа,-1998.- № .- С.68-76.
5. Гальперин П.Я. Лекции по психологии: учебное пособие / П.Я. Гальперин. – 3-е изд. – М.: КДУ, 2007. – 400 с.
6. Головка М.В. Загальні тенденції та психолого-педагогічні проблеми запровадження сучасних технологій навчання // Нові технології навчання.-2001.-Вип. 1С. 89-98.
7. Грановская Р.М. Элементы практической психологии. / Р.М. Грановская. – СПб.: Питер, 1999.
8. Карандашев В.Н. Введение в профессию. / В.Н. Карандашев. - М. Изд-во: Высшее профессиональное образование, 2009. - 512 с.

9. Климов Е.А. Психология профессионала. / Е.А. Климов. - М.: Изд-во «Институт практической психологии»; Воронеж: НПО «МОДЭК», 1996. - 400 с.
10. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения. / Е.А. Климов. - Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 1996. - 512 с.
11. Краткий психологический словарь. / Под.общ. ред. А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского. – М.: Политиздат, 1985.
12. Крэйн У. Теории развития. Секреты формирования личности. / У. Крэйн. – СПб.: прайм-ЕВРОЗНАК, 2002.
13. Локалова Н.П. Психология. Введение в профессию. / Н.П. Локалова. - Изд-во: Питер, 2010. - 176 с.
14. Майерс Дэвид. Социальная психология. / Дэвид Майерс. – СПб, 1997.
15. Маклаков А.Г. Общая психология: Учебник. / А.Г. Маклаков. – СПб.: Питер, 2000.
16. Маленова А.Ю. Введение в профессию в схемах и таблицах: Учебно-методическое пособие. / А.Ю. Маленова. - Омск: Изд-во ОмГУ, - 2004. – 44с.
17. Немов Р.С. Психология: В 3 кн. / Р.С. Немов. – 2-е изд. – М.: Просвещение. – Владос, 1995.
18. Общая психология: Учебник / Под.ред. А.В. Петровского. – М.: Просвещение, 1986.
19. Положення про організаційнонавчального процесу у вищих навчальних закладах. Наказ МО України № 161 від 02.06.1993 // Законодавчі та нормативні акти про освіту в Україні в 5 томах, - К., 1998.
20. Про проведення педагогічного експерименту з кредитно-модульної системи організації навчального процесу. Наказ Міністерства освіти і науки України від 23.01.2004 № 21. Поліщук В.А. Професійна підготовка фахівців соціальної сфери: зарубіжний досвід. Навч. посіб., - Тернопіль, 2003.- 183 с.
21. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. / С.Л. Рубинштейн. – СПб.: Питер, 2002.
22. Селевко Т.К. Образовательные технологии.- М., 1998.-256 с.
23. Селье Г. Стресс без дистресса. / Г. Селье. – М., 1982.
24. Словарь психолога-практика. / Сост. С.Ю. Головин 2-е изд. – Минск: Харвест, 2001.
25. Столяренко Л.Д. Основы психологии: учебное пособие / Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д, 2001.
26. Холодная М.А. Психология интеллекта. Парадоксы исследования. / М.А. Холодная.– 2-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Питер, 2002.
27. Шостром Э. Анти-Карнеги или человек манипулятор. / Э. Шостром. - М., 1994.
28. Янушкевич Ф. Технология обучения в системе высшего образования / Пер. с польск.- М., 1986,- 253 с.

ДОДАТОК ДО ЗАВДАННЯ

на період переддипломної практики
студенту, який навчається за спеціальністю «Психологія»

Завдання № 1. Ознайомлення з діяльністю установи - бази практики

- 1.1. Визначити підпорядкованість установи на рівні держави, області, міста, представити структуру, вказати джерела фінансування, законодавчу та нормативну базу, якою керується дана установа у своїй діяльності
- 1.2. Охарактеризувати основні завдання, що їх вирішує установа

Завдання № 2. Ознайомлення із напрямком роботи установи – бази практики, що пов'язаний із досліджуваною в межах магістерської роботи проблематикою

Завдання № 3. Виконання завдань, що пов'язані з підготовкою магістерської роботи

- 3.1. Проведення емпіричного дослідження (експерименту) згідно з розробленою та затвердженою науковим керівником програмою з теми магістерської роботи;
- 3.2. Обробка отриманих в результаті емпіричного дослідження (експерименту) даних;
- 3.3. Узагальнення інформації та написання звіту за підсумками проведеного дослідження

Тема магістерської роботи _____

Мета емпіричного дослідження, експериментальної роботи тощо _____

Об'єкт та предмет дослідження _____

Завдання дослідження _____

Методи та інструментарій дослідження _____

Чорноморський національний університет імені Петра Могили

Медичний інститут

Кафедра психології

**ЗВІТ
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ
ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ**

спеціальність: 053– Психологія
галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки
Рівень вищої освіти: Магістр

Студента (ки) V курсу 565 групи
напряму підготовки 053 – Психологія

_____ (прізвище та ініціали)

Керівник: доцент, канд. психол.наук, Астремська І.В.

Національна шкала _____

Кількість балів: _____ Оцінка: ECTS _____

Члени комісії

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

м. Миколаїв - 2019 рік