

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЧОРНОМОРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені ПЕТРА МОГИЛИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Соціальна робота»

Другого магістерського рівня вищої освіти  
за спеціальністю 231 «Соціальна робота»  
галузі знань 23 «Соціальна робота»

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради  
/ Клименко Л. П. /  
(протокол № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020р.)

Освітня програма вводиться в дію з \_\_\_\_\_ 2020 р.

Ректор  
/ Клименко Л. П. /  
(наказ № \_\_\_\_\_ від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 р.)

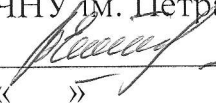
Миколаїв – 2020 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

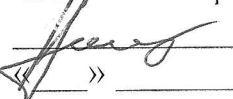
Рівень вищої освіти	магістр
Галузь знань	23 «Соціальна робота»
Спеціальність	231 «Соціальна робота»

«ПОГОДЖЕНО»

Перший проректор  
ЧНУ ім. Петра Могили  
  
\_\_\_\_\_ Н.М. Іщенко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

Директор ІДУ  
ЧНУ ім. Петра Могили  
  
\_\_\_\_\_ В.М.Ємельянов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

Керівник розробки:

Завідувач кафедри  
соціальної роботи, управління і  
педагогіки  
ЧНУ ім. Петра Могили  
  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Палагнюк  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

**Керівник закладу-розробника**


Ректор ЧНУ імені Петра Могили



\_\_\_\_\_ Л.П. Клименко

**Керівник робочої групи**  
**(гарант освітньої програми)**

Доктор наук з державного  
управління, професор

 \_\_\_\_\_ Ю.В. Палагнюк

## ПЕРЕДМОВА

### 1. РОЗРОБЛЕНО:

Робочою групою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили у складі:

- Палагнюк Ю.В., доктор наук з державного управління, доцент, професор б.в.з., завідувачка кафедри соціальної роботи, управління і педагогіки;
- Сай Д.В., кандидат педагогічних наук, доцент б.в.з. кафедри соціальної роботи, управління і педагогіки, заступник завідувачки кафедри соціальної роботи, управління і педагогіки;
- Сургова С.Ю. кандидат педагогічних наук, доцент кафедри соціальної роботи, управління і педагогіки.
- Акімова Т.Ю., кандидат наук з державного управління, доцент б.в.з. кафедри соціальної роботи, управління і педагогіки;
- Степаненко Сергій Ігоревич – випускник магістратури 2019 року спеціальності 231 «Соціальна робота»;
- Попова Юлія Сергіївна – студентка магістратури спеціальності 231 «Соціальна робота» 2019-2021.

### 2. ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (Протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.)

### 3. ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом ректора Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (Протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.)

## РЕЦЕНЗІЇ-ВІДГУКИ Зовнішніх стейкхолдерів

Єльчієва Оксана Русланівна - Директор департаменту соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації.

Скороход Андрій Олегович – директор Миколаївської обласної організації Товариство Червоного Хреста України

Коновалов Ігор Олександрович – Голова правління Миколаївської благодійної організації «Всеукраїнська Мережа людей, які живуть з ВІЛ/СНІД»

Освітньо-професійна програма (ОПП) є нормативним документом, в якому визначається нормативний зміст навчання, встановлюються вимоги до змісту, обсягу та рівня «магістр» освітньої та професійної підготовки фахівця відповідного рівня вищої освіти «магістр» із спеціальності 231 «Соціальна робота».

Освітньо-професійна програма враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- професійне призначення і умови використання випускників закладів вищої освіти зі спеціальності «Соціальна робота» рівня вищої освіти «магістр» у вигляді переліку первинних посад, виробничих функцій та типових задач діяльності;

- освітні та кваліфікаційні вимоги до випускників закладів вищої освіти рівня вищої освіти «магістр» у вигляді переліку здатностей та умінь вирішувати задачі діяльності;

- вимоги до атестації якості освітньої та професійної підготовки випускників закладів вищої освіти рівня вищої освіти «магістр»

- відповідальність за якість освітньої та професійної підготовки випускників закладів вищої освіти рівня вищої освіти «магістр»

Дана освітньо-професійна програма є складовою галузевого стандарту вищої освіти і використовується під час:

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;

- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;

- акредитації освітньої програми;

- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців;

- атестації магістрів.

Освітньо-професійна програма може використовуватися:

- здобувачами вищої освіти, які навчаються в ЧНУ ім. П. Могили;

- викладачами ЧНУ ім. П. Могили, які здійснюють підготовку магістрів із спеціальності 231 «Соціальна робота»;

- Екзаменаційною комісією спеціальності 231 «Соціальна робота»;

- приймальною комісією ЧНУ ім. Петра Могили.

## 1. Профіль освітньої програми із спеціальності 231 «Соціальна робота»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Чорноморський національний університет імені Петра Могили, Інститут державного управління
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр Магістр з соціальної роботи
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Соціальна робота
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 6 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитована МОН України
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-ENEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	На основі вищої освіти бакалавр
<b>Мови викладання</b>	Українська, англійська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До повного завершення періоду навчання або наступного оновлення освітньої програми, але не більше 5 років
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://chmnu.edu.ua/training-information-base">https://chmnu.edu.ua/training-information-base</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, які володіють глибокими знаннями, а також базовими та професійними компетентностями в галузі соціальної роботи, що направлені на здобуття студентом навичок науково-дослідницького, управлінського, проектного та інноваційного характеру, здатності до коректної самостійної постановки і вирішення завдань в науково-практичній діяльності, докладуть максимум зусиль до розвитку місцевої громади та держави як національно свідомі, чесні та творчі особистості.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Соціальна робота (23 «Соціальна робота», 231 «Соціальна робота»)
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<i>Загальна програма: Соціальна робота.</i> Акцент робиться на формуванні та розвитку професійних компетентностей у сфері

	соціальної роботи; вивченні управління у сфері соціальної роботи, організаційних та практичних інструментів в галузі соціальної роботи, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій в науковій діяльності. <i>Ключові слова: соціальна робота, управління, наука, методика, навчання.</i>
<b>Особливості програми</b>	Передбачається залучення студентів до прослуховування лекцій іноземною (англійською) мовою
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	За Класифікатором професій (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 10 серпня 2016 року №1328): Підрозділ 23. Викладач 2310.2 Викладач вищого навчального закладу 2352 Інспектор з охорони дитинства Підрозділ 24. Інші професіонали 1143.5 Вища посадова особа органу місцевого самоврядування 1143.2 Вища посадова особа самоврядувальної організації 143.4 Вища посадова особа громадської організації самоврядування 1210.1 Керівник підприємства, установи та організації 1229 Керівник основного підрозділу 1238 Керівник проектів та програм 1483 Менеджер (управитель) у соціальній сфері 1229.4 Завідувач практики (виробничої, навчальної) 1229.6 Керівник самодіяльного об'єднання (клубу за інтересами) 2412 Професіонали в галузі праці та зайнятості 2419.3 Державний соціальний інспектор 2419.3 Спеціаліст державної служби 2442.6 –Соціальний патолог; 2446.2 Соціальний аудитор 2446.2 Соціальний працівник 2446.2 Фахівець (з допомоги неблагополучним родинам, грошової допомоги дітям і т. ін.)

	<p>2446.2 Фахівець із соціальної допомоги вдома</p> <p>2446.2 Фахівець із соціальної роботи</p> <p>2446.2 Фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування</p> <p>2446.2 Професіонали в галузі соціального захисту населення</p> <p>2447.1 Науковий співробітник проектів та програм у сфері нематеріального виробництва</p>
<b>Подальше навчання</b>	За умови успішного завершення навчання, магістр може продовжити освіту на третьому (доктор філософії) освітньо-науковому рівні.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Використовується студентоцентрове та проблемно-орієнтоване навчання через науково-дослідну практику та самонавчання. Основними підходами при викладанні та навчанні є гуманістичність, системність, технологічність, дискретність. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента, дотримання академічної доброчесності. Основні види занять: лекції, семінари, самостійна робота, консультації, розробка проектів, розробка тренінгів, написання наукових статей, участь в круглих столах, конференціях та інших наукових заходах.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові екзамени, практика, есе, презентації, тези, аналітичні та наукові статті, кваліфікаційна магістерська робота
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	
<b>ЗК 1</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
<b>ЗК 2</b>	Здатність розробляти і управляти проектами.
<b>ЗК 3</b>	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
<b>ЗК 4</b>	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
<b>ЗК 5</b>	Здатність проведення досліджень на



	відповідному рівні.
<b>ЗК 6</b>	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
<b>ЗК 7</b>	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
<b>ЗК 8</b>	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
<b>ЗК 9</b>	Навички міжособистісної взаємодії.
<b>ЗК 10</b>	Здатність працювати в команді
<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	
<b>ФК 1</b>	Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи.
<b>ФК 2</b>	Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.
<b>ФК 3</b>	Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації
<b>ФК 4</b>	Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи.
<b>ФК 5</b>	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.
<b>ФК 6</b>	Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.
<b>ФК 7</b>	Здатність до професійної рефлексії.
<b>ФК 8</b>	Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.
<b>ФК 9</b>	Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.
<b>ФК 10</b>	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через впровадження соціальних інновацій.
<b>ФК 11</b>	Здатність виявляти професійну ідентичність та

	діяти згідно з цінностями соціальної роботи.
<b>ФК 12</b>	Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства.
<b>ФК 13</b>	Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві.
<b>ФК 14</b>	Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи
<b>ФК 15</b>	Здатність застосовувати стратегії захисту прав людини та подолання соціальної нерівності як на локальному, так і на глобальному рівнях.
<b>ФК 16</b>	Здатність здійснювати моніторинг та оцінювання соціальних програм та проектів, спрямованих на покращення соціального добробуту вразливих груп.
<b>ФК 17</b>	Здатність готувати й публічно представляти результати наукових досліджень для їх поширення задля удосконалення соціальної політики та захисту інтересів вразливих груп.
<b>ФК 18</b>	Здатність адаптувати та впроваджувати кращі практики міжнародної соціальної роботи у діяльність місцевих організацій та громади.
<b>ФК 19</b>	Уміння застосовувати отримані знання й навички під час організації й проведення навчання для студентів вищих навчальних закладів та практиків соціальної роботи.
<i>Додатково для освітньо-професійних програм:</i>	
<b>ФК 20</b>	Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій.
<b>ФК 21</b>	Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>ПРН 1</b>	Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.
<b>ПРН 2</b>	Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.
<b>ПРН 3</b>	Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою,

	як усно, так і письмово.
<b>ПРН 4</b>	Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.
<b>ПРН 5</b>	Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
<b>ПРН 6</b>	Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.
<b>ПРН 7</b>	Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.
<b>ПРН 8</b>	Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.
<b>ПРН 9</b>	Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання
<b>ПРН 10</b>	Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.
<b>ПРН 11</b>	Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу
<b>ПРН 12</b>	Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.
<b>ПРН 13</b>	Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.
<b>ПРН 14</b>	Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики.

<b>ПРН 15</b>	Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.
<b>ПРН 16</b>	Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні
<b>ПРН 17</b>	Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок
<b>ПРН 18</b>	Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи
<i>Додатково для освітньо-професійних програм:</i>	
<b>ПРН 19</b>	Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.
<b>ПРН 20</b>	Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької /управлінської /інноваційної /творчої роботи та/або роботи за фахом та іноземні лектори. Відбувається обмін студентами.</p> <p>100% професорсько-викладацького складу, задіяного до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені та/або вчені звання за відповідною або спорідненими спеціальностями, наукові та науково-методичні публікації за спеціальністю</p> <p>Керівник проєктної групи та викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньо-професійної програми Соціальна робота,</p>

	<p>відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам. Використання комп'ютерних класів з потужними комп'ютерами та сучасним програмним забезпеченням. Комп'ютеризовані робочі місця у Науковій бібліотеці надають можливість доступу до Інтернету та локальної мережі як бібліотеки, так і університету в цілому. Студенти також мають змогу користуватися власними ПК з безкоштовною можливістю доступу до мережі Інтернет через бездротовий зв'язок (Wi-Fi)</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>У Чорноморському національному університеті ім. Петра Могили функціонує потужна система бібліотечно-інформаційного забезпечення, Використовуючи спектр функцій системи LitPro (власна розробка), усі користувачі бібліотеки (студенти, викладачі, науковці) можуть отримати динамічну інформацію щодо наявності базової, іншої рекомендованої літератури та її розміщення, а також мають можливість здійснювати доступ до оцифрованих повнотекстових копій навчальної та методичної літератури. Використання в навчальному процесі системи moodle.</p> <p>Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <a href="https://chmnu.edu.ua/biblioteka/">https://chmnu.edu.ua/biblioteka/</a> Читальний зал забезпечений вільним доступом до мережі Інтернет. Електронний репозитарій бібліотеки ЧНУ імені Петра Могили містить дисертації та автореферати дисертацій, матеріали конференцій, навчально-методичні видання, наукові статті з 2015 р. на веб-сайті: <a href="http://dspace.chmnu.edu.ua/handle/123456789/7">http://dspace.chmnu.edu.ua/handle/123456789/7</a> У ньому наявні авторські розробки (підручники, навчальні посібники, методичні матеріали) професорсько-викладацького складу кафедри</p>
<p><b>9 – Академічна мобільність</b></p>	

<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Чорноморським національним університетом імені Петра Могили та ЗВО України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Чорноморським національним університетом імені Петра Могили та вищими навчальними закладами країн-партнерів: Університет Ка Фоскарі (Ca' Foscari University of Venice), Державна вища східноєвропейська школа в Перемишлі (ДВСШ) (Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu), Поморська Академія в Слупську (Akademia Pomorska w Słupsku), Університет Саарланду (Universität des Saarlandes), Вища Школа Лінгвістична (WSL).
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може проводитися на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
<b>ОЗП 1</b>	Методика і техніка підготовки наукових робіт	3,0	Залік
<b>ОЗП 2</b>	Інституційно-правова система ЄС ( Спецкурс з елементами викладання іноземною мовою)	4,0	Залік
<b>ОЗП 3</b>	Порівняльна педагогіка	4	Залік
<b>ОЗП 4</b>	Педагогіка вищої школи	5,0	Екзамен
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
<b>ОПП 1</b>	Соціальні стандарти Європейського Союзу ( Спецкурс з елементами викладання іноземною мовою)	4,0	Екзамен
<b>ОПП 2</b>	Цивільний захист та охорона праці в галузі	3,0	Залік

<b>ОПП 3</b>	Управління і супервізія в соціальній роботі	4,5	Екзамен
<b>ОПП 4</b>	Інновації в соціальній роботі	5,5	Екзамен
<b>ОПП 5</b>	Актуальні проблеми та соціальні послуги	4,0	Залік
<b>ОПП6</b>	Соціальні ризики	6,0	Екзамен
<b>ОПП7</b>	Дипломна робота	12	Захист
<b>ОПП 8</b>	Асистентська (педагогічна) практика	6,0	Залік
<b>ОПП 9</b>	Переддипломна(наукова) практика	6,0	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>67,0</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
<b>ВПП 1</b>	Дисципліна 1	4,5	Екзамен
<b>ВПП 2</b>	Дисципліна 2	4,5	Екзамен
<b>ВПП 3</b>	Дисципліна 3	6,5	Екзамен
<b>ВПП 4</b>	Дисципліна 4	4,5	Залік
<b>ВПП 5</b>	Дисципліна 5	3	Залік
	Дисципліна 1 це:		
<b>1</b>	Представництво, лобювання і інспектування в соціальній роботі		
<b>2</b>	Соціальний аудит та інспектування в соціальній роботі		
	Дисципліна 2 це:		
<b>1</b>	Маркетинг соціальних послуг		
<b>2</b>	Індивідуально-груповий супровід клієнтів соціальної роботи		
	Дисципліна 3 це:		
<b>1</b>	Регіональна соціальна політика		
<b>2</b>	Партнерство суб'єктів соціальної роботи		
	Дисципліна 4 це:		
<b>1</b>	Психологічна допомога в соціальній роботі		
<b>2</b>	Теорія та практика медіації та переговорів		

	Дисципліна 5 це:		
<b>1</b>	Комп'ютерна обробка результатів соціальних досліджень		
<b>2</b>	Інтернет-супровід в соціальній роботі		
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>23</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90,0</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Програма підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю спеціальності 231 «Соціальна робота» ступеня магістр загальним обсягом 90 кредитів ECTS передбачає оволодіння студентами 15 навчальних дисциплін, проходження асистентської (педагогічної) та переддипломної (наукової) практики і проведення підсумкової атестації у формі публічного захисту магістерської роботи.

Обов'язкова частина навчального плану має обсяг 67 кредитів ECTS (74%) і включає 10 дисциплін (43 кредити), асистентську (педагогічну), переддипломну (наукову) практики (12,0 кредитів) та підготовку дипломної роботи магістра (12 кредитів).

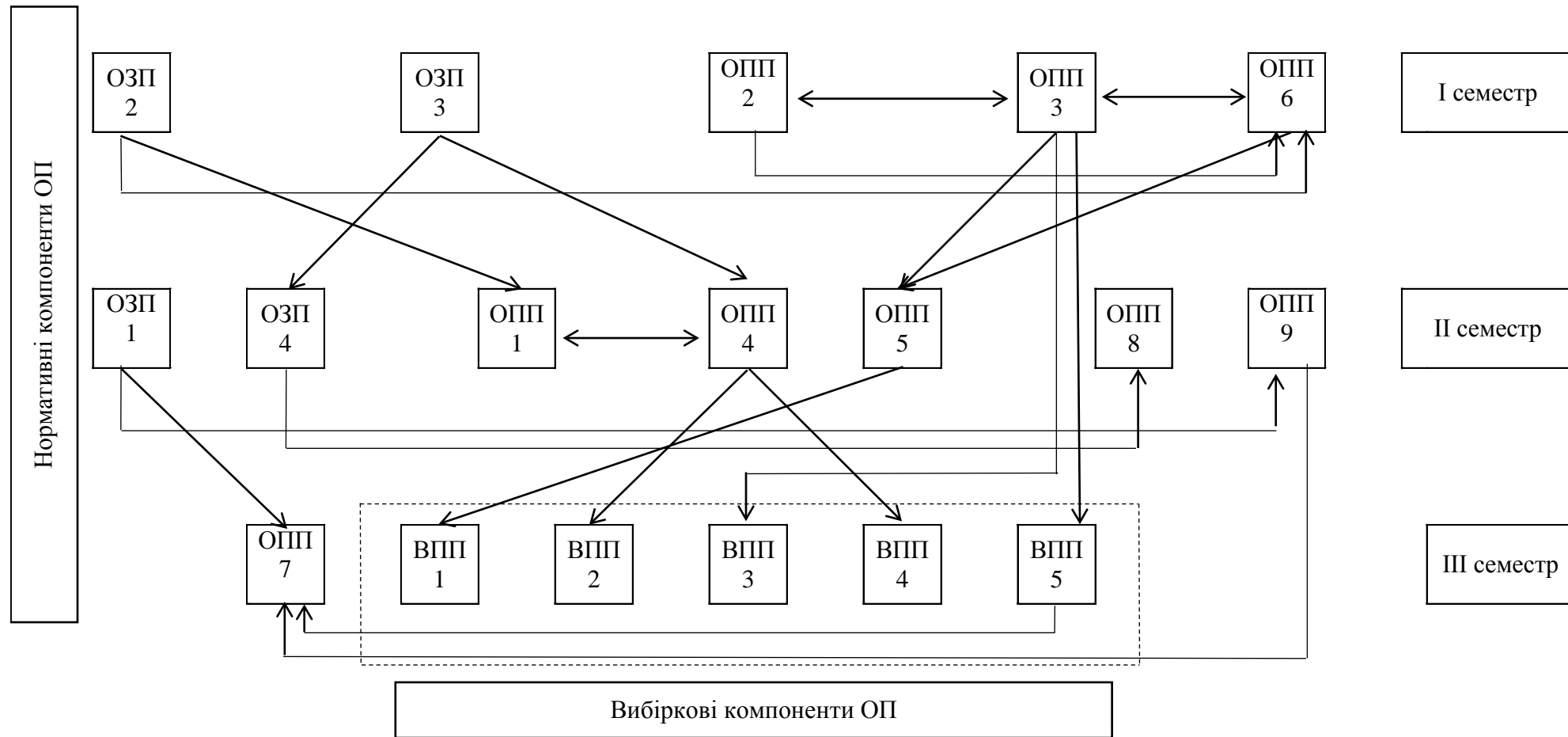
Вибіркова частина навчального плану має обсяг 23 кредити ECTS (26%) і включає дисципліни вільного вибору студента

В обов'язковій частині передбачено 4 навчальних дисциплін циклу загальної підготовки (ОЗП) (16,0 кредит), 6 дисципліни циклу професійної підготовки (ОПП) (27 кредитів), асистентську практику (6,0 кредитів), переддипломну практику (6,0 кредитів) та підготовку дипломної роботи магістра (12 кредитів).

Вибіркова частина навчального плану охоплює 10 дисциплін вільного вибору студента циклу професійної та практичної підготовки, з яких студент відповідно обирає для вивчення 5 дисциплін (23 кредити).



**Структурно-логічна схема**  
**програми підготовки здобувачів вищої освіти**  
**за спеціальністю 231 «Соціальна робота» ступеня магістр**



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників закладу вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією на основі аналізу успішності, оцінки якості вирішення випускниками професійних та соціально-професійних задач. Атестації підлягають студенти-випускники, які виконали в повному обсязі план навчальної підготовки, включаючи проходження асистентської та переддипломної практики.

Нормативна форма атестації – дипломна робота. Екзаменаційна комісія приймає рішення про присвоєння автору дипломної роботи відповідної кваліфікації.

За результатами перевірки відповідності знань студентів вимогам кваліфікаційної характеристики екзаменаційна комісія приймає рішення про присвоєння студенту-випускнику ступеню вищої освіти «Магістр» і кваліфікації «магістр з соціальної роботи» та видає диплом державного зразка. Цей диплом є юридичним документом, який дозволяє фахівцю зайняти первинну посаду у відповідності з номенклатурою посад.

Атестація студента здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або його етапі з метою встановлення фактичної відповідності рівня освітньо-кваліфікаційної підготовки вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або проблеми у соціальній сфері, що супроводжується проведенням досліджень та/або застосуванням інноваційних підходів. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти, або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Перелік тем кваліфікаційних робіт спеціальності визначаються випусковою кафедрою на початку навчального року. Тематика кваліфікаційних робіт повинна бути безпосередньо пов'язана з узагальненим об'єктом діяльності фахівця відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня. Редакція назв тем кваліфікаційних робіт повинна бути конкретною і містити процедуру діяльності та продукт, що отримуємо. Перелік тем затверджується наказом ректора за місяць до початку переддипломної практики. Студенти мають право запропонувати на розгляд власну тему дипломної роботи. Завдання на дипломну роботу має відображати усі виробничі функції та типові задачі діяльності згідно із ГСВО і своєчасно має бути доведене до студента (до початку переддипломної практики).

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

**Таблиця 4.1**

	ОЗ П1	ОЗП 2	ОЗП 3	ОЗП 4	ОПП 1	ОПП 2	ОПП 3	ОПП 4	ОПП 5	ОПП 6	ОПП 7	ОПП 8	ОПП 9
ЗК1	+		+	+	+					+	+	+	+
ЗК2							+	+				+	
ЗК3	+	+					+			+		+	
ЗК4		+			+								
ЗК5	+		+	+			+	+			+		+
ЗК6			+	+								+	
ЗК7		+				+						+	
ЗК8		+	+	+	+				+		+	+	
ЗК9									+			+	
ЗК10						+			+			+	
ФК1	+		+	+			+	+		+	+		
ФК2	+										+		
ФК3	+		+	+			+			+			
ФК4							+	+	+	+		+	
ФК5		+							+	+			+
ФК6		+							+				
ФК7			+	+								+	+
ФК8												+	
ФК9									+		+	+	
ФК10							+	+	+				
ФК11		+			+								
ФК12		+			+		+			+			
ФК13					+				+			+	
ФК14					+								
ФК15								+	+				
ФК16									+				
ФК17										+			
ФК18										+			
ФК19												+	+
ФК20								+					
ФК21			+	+				+			+		+

Таблица 4.2.

	ВПП 1	ВПП 2	ВПП 3	ВПП 4	ВПП 5
ЗК1				+	+
ЗК2	+		+		+
ЗК3			+		+
ЗК4			+		
ЗК5	+		+	+	
ЗК6	+	+	+		
ЗК7		+		+	
ЗК8	+	+	+	+	+
ЗК9		+		+	
ЗК10	+	+	+	+	
ФК1	+		+	+	+
ФК2		+	+	+	
ФК3	+			+	+
ФК4	+		+		+
ФК5		+	+		
ФК6		+			
ФК7	+			+	+
ФК8	+	+	+		
ФК9				+	+
ФК10	+	+	+		
ФК11	+			+	
ФК12		+	+		
ФК13	+	+	+	+	+
ФК14		+	+		+
ФК15	+		+	+	
ФК16	+	+	+		
ФК17		+			+
ФК18				+	
ФК19					+
ФК20	+	+			
ФК21					+



**Таблица 5.1.**

	ОЗП 1	ОЗП 2	ОЗП 3	ОЗП 4	ОПП 1	ОПП 2	ОПП 3	ОПП 4	ОПП 5	ОПП 6	ОПП 7	ОПП 8	ОПП 9
ПРН1	+	+		+	+			+	+	+	+		+
ПРН2	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+
ПРН3		+	+	+	+		+			+	+		+
ПРН4	+	+		+	+	+		+	+	+		+	
ПРН5	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+
ПРН6		+	+			+	+			+			
ПРН7	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ПРН8		+		+	+			+	+	+		+	
ПРН9		+			+					+			
ПРН10	+	+		+	+	+		+	+	+			
ПРН11		+		+		+	+			+			
ПРН12		+		+				+					
ПРН13	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	
ПРН14	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		
ПРН15	+	+		+	+	+		+	+	+			
ПРН16	+	+		+	+	+		+	+	+			
ПРН17		+		+	+		+			+			
ПРН18					+	+	+			+		+	+
ПРН19							+		+				
ПРН20			+		+				+				+

**Таблица 5.2.**

	ВПП 1	ВПП 2	ВПП 3	ВПП 4	ВПП 5
ПРН1	+	+	+	+	+
ПРН2	+	+	+	+	+
ПРН3		+		+	
ПРН4	+		+	+	+
ПРН5	+	+	+	+	+
ПРН6	+	+	+	+	+
ПРН7	+	+	+	+	+
ПРН8	+	+	+	+	+
ПРН9	+	+	+	+	
ПРН10	+	+	+	+	+
ПРН11		+	+	+	
ПРН12		+	+		
ПРН13	+	+	+	+	+
ПРН14	+	+	+	+	+
ПРН15	+	+	+	+	+
ПРН16	+	+	+	+	+
ПРН17	+	+	+	+	+
ПРН18	+	+			+
ПРН19			+		
ПРН20				+	