

**Повна назва:** Нотаріат України

**Статус:** Вибіркова, за вибором студента циклу професійної та практичної підготовки

**Мета:** формування у студентів системи знань щодо компетенції нотаріальних органів та засад нотаріальної діяльності, функцій і завдань нотаріату у сфері охорони та захисту прав та законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

**Завдання:**

- ознайомлення студентів з нотаріальною діяльністю в Україні. У цій частині розкривається історичні етапи розвитку інституту нотаріату, визначається і характеризується система нотаріальних органів і посадових осіб, на яких покладено обов'язок вчинення нотаріальних дій

- прищеплення навичок вирішення практичних завдань з діяльності нотаріусів, що надасть можливість студентам освоїти вміння застосування чинного законодавства, усвідомити рівень правового регулювання у сфері вчинення нотаріальних дій.;

- прищеплювання умінь та навичок щодо складання нотаріальних документів відповідно до правил нотаріального діловодства.

**Обсяг, методики, і технології викладання дисципліни:**

Для визначення рівня засвоєння слухачами навчального матеріалу використовуються такі форми та методи навчання:

1) лекційні заняття, на яких викладається теоретичний та практичний матеріал; заняття проводяться з використанням технічних засобів;

2) семінарські заняття, що передбачають підготовку теоретичних та практичних завдань з нотаріату та їх обговорення в аудиторії;

3) консультації, які проводяться з метою допомоги студентам у виконанні їх індивідуальних завдань та роз'яснення окремих розділів теоретичного матеріалу, відпрацювання студентами пропущених занять.

### Структура навчальної дисципліни

№ з/п	Назви розділів та тем	Всього годин	За формами занять, годин		
			Аудиторні		Самостійна робота студента
			лекційні	семінарські	
1.	Історичний розвиток інституту нотаріату в Україні	12	2	2	8
2.	Загальні положення про нотаріат в Україні. Нотаріальний процес України	12	2	2	8
3.	Організація діяльності та компетенція нотаріальних органів і посадових осіб, на яких покладено обов'язок вчинення нотаріальних дій.	16	4	4	8
4.	Загальні правила ведення нотаріального діловодства	12	2	2	8
5.	Посвідчення заповітів та нотаріальні дії при спадкуванні	16	4	4	8

6.	Особливості нотаріального посвідчення окремих видів правочинів	20	6	6	8
7.	Посвідчення та засвідчення безспірних фактів, що не мають зміст у правочину	16	4	4	8
8.	Вчинення нотаріальних про тестів. Застосування законодавства іноземних держав	16	4	4	8
	<b>Всього</b>	<b>120</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>64</b>

**Знання та навички:** студенти повинні знати:

1. зміст законодавства, що регулює завдання, побудову та засади діяльності нотаріальної системи України;
2. порядок організації, структуру та повноваження нотаріальних органів, їх підпорядкованість державним органам управління;
3. вимоги, що ставляться до кадрів нотаріальної системи;
4. правові засади вчинення окремих нотаріальних дій: по засвідченню окремих видів правочинів, здійсненню дій по охороні спадкового майна; посвідчення окремі видів договорів та безспірних фактів, що не мають зміст у правочину;

**вміти:**

1. вірно тлумачити і застосовувати норми законодавства України та інших нормативних актів, що регламентують організацію та засади діяльності нотаріату;
2. бути обізнаними з веденням нотаріального діловодства по оформленню окремих видів нотаріальних дій;
3. модулювати сумісні дії правоохоронних та нотаріальних органів по виявленні та усуненні фактів порушень законності, на підставі наданої інформації органами нотаріату по фактам звернення з вимогою незаконного нотаріального посвідчення документів та юридичних фактів, що порушують права інших фізичних та юридичних осіб.

**Кількість годин (кількість кредитів ЄКТС):** На вивчення навчальної дисципліни відводиться 120 години / 4 кредитів ECTS.

**Види робіт:** Контроль за рівнем засвоєння матеріалу та знань студентів проводиться у таких формах: усна відповідь на семінарських заняттях та перевірка виконання самостійної роботи до семінарського заняття, підготовка і захист реферату, доповіді, підготовка тестових завдань.

Протягом XI триместру здійснюється поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється надання усних відповідей на семінарських заняттях, перевірки виконаних завдань самостійної роботи. Підсумковий контроль з дисципліни «Нотаріат України» проводиться відповідно до навчального плану у вигляді заліку в XI триместрі, в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу.

**Оцінювання:**

Форма контролю	Планові терміни виконання	Форми контролю	Максимальна кількість балів
<b>XI триместр</b>			
Підготовка усної відповіді на семінарських заняттях	протягом триместру	Відповідь на семінарському занятті	35
Перевірка виконання самостійної	протягом триместру	Оцінювання	10

роботи до сем.заняття			
Підготовка реферату	12 тиждень	Захист реферату	15
Доповіді/ Підготовка тестових завдань	10 тиждень	Виступ із доповіддю на семінар. Занятті/ Перевірка тестових завдань	10
Загальна кількість балів			70
Залік			30
Всього за триместр			100

**Викладач:**

Міщенко Марія Володимирівна, старший викладач кафедри історії та теорії держави і права ЧНУ ім. Петра Могили, приватний нотаріус. Стаж педагогічної діяльності – 3 роки. Кількість виданих наукових праць – більше 15. У вересні 2007 року стала здобувачем кафедри Цивільного права № 2 Національної юридичної академії України імені Ярослава Мудрого, готує до захисту кандидатську дисертацію.

З березня 2009 року працює на посаді приватного нотаріуса Миколаївського міського нотаріального округу.

Сфера наукових інтересів – цивільне та сімейне право, правочини за участю малолітніх та неповнолітніх осіб.