

Напрямок підготовки:

Галузь знань 07 "Управління та адміністрування", спеціальність 073 "Менеджмент".

Кваліфікація, що присвоюється:

Бакалавр з менеджменту.

Рівень:

Бакалавр.

Спеціальні вимоги до зарахування:

Повна середня освіта. Конкурс за результатами ЗНО.

Спеціальні положення (умови) про визнання попереднього навчання (формального, неформального, неофіційного):

Немає.

Вимоги і положення до кваліфікації:

Програма професійна прикладна. Структура програми передбачає оволодіння знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації; методів забезпечення конкурентоспроможності організації; ефективних методів мотивації персоналу та управління командою.

Профіль програми:

Володіти навичками в реалізації загальних функцій управління. Володіти методами діагностики фінансово-господарського стану організації, аналізу стану зовнішнього та внутрішнього стану середовища організації. Вміти приймати та підтримувати управлінські рішення. Вміти організовувати колективну працю з досягнення цілей організації, розподіляти повноваження, створювати та підтримувати організаційну культуру. Застосовувати методи контролю та критерії оцінювання результативності діяльності організації. Володіти лідерськими навичками. Вміти використовувати професійні знання, уміння й навички в оперативному управлінні первинними підрозділами організації та керівництві підлеглими. Самостійно здійснювати пошук та аналіз різноманітних джерел інформації для прийняття управлінських рішень.

Ключові результати навчання:

Загальні (універсальні):

- Здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів.
- Здатність до навчання та готовність підвищувати рівень своїх знань.
- Здатність до самостійної роботи та самостійного приймання рішення.

- Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правомочність.
- Здатність працювати з інформацією у тому числі в глобальних комп'ютерних мережах.
- Уміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел.
- Здатність здійснювати комунікаційну діяльність.
- Уміння працювати у колективі та команді.
- Уміння працювати у колективі та команді.
- Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості.
- Здатність до навчання.
- Здатність формувати нові ідеї (креативність).
- Здатність адаптуватися до нових ситуацій у професійній діяльності.

Спеціальні (фахові)

- Здатність прогнозувати та планувати цілі діяльності організації та підрозділів.
- Здатність збирати, обробляти, та аналізувати інформації про фактори зовнішнього і внутрішнього середовища організацій.
- Здатність діагностувати стан організації.
- Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.
- Здатність оцінювати результати фінансово-економічної діяльності.
- Уміння знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.
- Здатність розробляти бізнес-плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).
- Здатність здійснювати маркетингові дослідження, розробляти та реалізовувати маркетингову політику, організовувати та контролювати маркетингову діяльність.
- Здатність організовувати і контролювати виконання виробничої програми.
- Уміння організовувати матеріально-технічне забезпечення виробничих процесів.
- Уміння ефективно організувати групову роботу на основі знань принципів формування команди.
- Здатність розробляти системи контролю діяльності.

Доступ до подальшого навчання:

Вступ до магістратури в галузі управління та адміністрування.

Положення про екзамени, оцінювання та оцінки:

Положення «Про рейтингову систему оцінювання знань»

Вимоги до випуску:

Завершена навчальна програма обсягом 240 кредитів, складання комплексного державного іспиту, написання та захист кваліфікаційної роботи бакалавра.

Навчальна та виробнича практика:

Підприємства, установи та організації різної форми власності

Перспективи працевлаштування:

Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу.

Випускники можуть працювати на посадах: керівники та головні фахівці виробничих підрозділів підприємств; начальники виробничих дільниць; керівники основних підрозділів організацій; керівники підрозділів маркетингу; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання персоналу; менеджери систем якості.

Форма навчання:

Денна.

Дисципліни, що викладаються в межах підготовки спеціальності:

Нормативні навчальні дисципліни:

- Історія України
- Філософія
- Українська мова (за професійним спрямуванням)
- Іноземна мова
- Історія української культури
- Вища та прикладна математика:
- Інформаційні системи та технології
- Економічно-математичні методи та моделі
- Менеджмент і адміністрування:
- Операційний менеджмент
- Політична економія
- Управління персоналом
- Стратегічне управління підприємством
- Фінанси, гроші та кредит
- Економіка підприємства
- Кадровий менеджмент
- Логістика
- Зовнішньоекономічна діяльність підприємства

- Державне та регіональне управління
- Методологія системного підходу та наукових досліджень
- Безпека життєдіяльності (БЖД, основи охорони праці)

Вибіркові навчальні дисципліни

- Фізичне виховання
- Основи екології
- Вступ до спеціальності
- Історія менеджменту
- Соціальна та гуманітарна політика
- Економічний аналіз
- Інституціональна економіка
- Міжнародний менеджмент
- Муніципальне управління
- Організація праці менеджера
- Моделювання управлінських рішень (курсова робота)
- Практикум з діловодства
- Державне регулювання економіки
- Психологія управління
- Публічне управління
- Муніципальне право
- Політологія
- Господарське та цивільне законодавство
- Логіка
- Релігієзнавство
- Риторика
- Соціальний діалог та соціальна відповідальність
- Етика і естетика
- Правознавство
- Культурологія
- Управління соціально-економічним розвитком регіона
- Організація місцевого самоврядування
- Інформаційні системи в менеджменті
- Контролінг (курсова робота)
- Антикризовий менеджмент
- Страхування
- Професійна етика
- Економіка зарубіжних країн
- Управління проектами
- Основи ділових комунікацій
- Менеджмент державної політики
- Державна служба
- Менеджмент в органах державної влади та місцевого самоврядування